



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN
PÚBLICA**

**Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el poder judicial de
la Corte Lima Este, año 2020**

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:
MAESTRA EN GESTIÓN PÚBLICA**

AUTORA:

Santos Avellaneda, Gianella Milagros (ORCID: 0000-0002-9070-2481)

ASESORA:

Mg. Flórez Ibarra, Jannett Maribel (ORCID: 0000-0003-4166-6733)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de Políticas Públicas

LIMA-PERÚ

2021

Dedicatoria

A mis padres Percy y Benilda, y a mi hermano Víctor, por su constante apoyo.

Agradecimiento

A Dios, a la Universidad César Vallejo, por abrir
sus aulas virtuales para que los conocimientos
no se detengan.

Índice de contenidos

Carátula	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de Tablas	v
Índice de figuras	vi
Resumen	vii
Abstract	viii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	4
III. METODOLOGÍA	13
3.1 Tipo y diseño de investigación	13
3.2 Categorías, Subcategorías y matriz de categorización	13
3.3 Escenario de estudio	14
3.4 Participantes	17
3.5 Técnicas e instrumentos de recolección de datos 3.6	18
Procedimiento	20
3.7 Rigor científico	20
3.8 Método de análisis de datos	21
3.9 Aspectos éticos	21
IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN	22
V. CONCLUSIONES	45
VI. RECOMENDACIONES	46
REFERENCIAS	47
ANEXOS	56

Índice de Tablas

Tabla 1	12
<i>Matriz de categorías y subcategorías del estudio</i>	
Tabla 2	13
<i>Categoría innovadora</i>	
Tabla 3	15
<i>Cantidad de Distritos Judiciales y sus dependencias de la CSJLE</i>	
Tabla 4	18
<i>Número total de especialistas legales por Sede</i>	
Tabla 5	18
<i>Número de especialistas legales entrevistados por Sedes</i>	
Tabla 6	19
<i>Técnicas e instrumentos de recolección de datos de investigación</i>	
Tabla 7	22
<i>Terminología metodológica utilizada en la investigación</i>	
Tabla 8	23
<i>Preguntas de la subcategoría 1</i>	
Tabla 9	24
<i>Subcategoría 1: frases codificadas de Productividad del trabajador jurisdiccional</i>	
Tabla 10	27
<i>Preguntas de la subcategoría 2</i>	
Tabla 11	28
<i>Subcategoría 2: frases codificadas de Apoyo Logístico que brinda el Poder Judicial</i>	
Tabla 12	31
<i>Preguntas de la subcategoría 3</i>	
Tabla 13	31
<i>Subcategoría 3: frases codificadas de Implementación del Trabajo remoto</i>	
Tabla 14	35
<i>Categoría 2: frases codificadas de Mesa de Partes Virtuales</i>	

Índice de Figuras

Figura 1	17
<i>Escenario de investigación del trabajo remoto en la CSJLE</i>	
Figura 2	19
<i>Triangulación de técnicas de recolección de datos</i>	
Figura 3	26
<i>Base de fuente de datos de la investigación en Atlas ti 7.5.18</i>	
Figura 4	30
<i>Base de fuente de datos de la investigación en Atlas ti 7.5.18</i>	
Figura 5	34
<i>Base de fuente de datos de la investigación en Atlas ti 7.5.18</i>	
Figura 6	37
<i>Base de fuente de datos de la investigación en Atlas ti 7.5.4</i>	

Resumen

El presente trabajo tuvo como objetivo determinar cómo es el trabajo remoto del personal jurisdiccional en la Corte de Lima Este, cuya metodología de investigación es de enfoque cualitativo, de diseño fenomenológico, se aplicó entrevistas a especialistas judiciales de la Corte Superior de Justicia de Lima Este; se tuvo como resultados que el trabajo remoto implementado en el Poder Judicial de Lima Este se improvisó, lo cual ha generado una excesiva carga laboral.

Palabras clave: Trabajo remoto, pandemia, COVID_19, Entidad judicial.

Abstract

The objective of this work was to determine how is the remote work of the jurisdictional personnel in the Corte Superior de Lima Este, whose research methodology is of a qualitative approach, of phenomenological design, interviews were applied to judicial specialists of the Corte Superior de Lima Este; The results were that the remote work implemented in the Poder Judicial de Lima Este was improvised, which has generated an excessive workload.

Keywords: Remote work, pandemic, COVID_19, Judicial entity.

I. INTRODUCCIÓN

La normalidad de los quehaceres diarios, los horarios de ingreso y salida del trabajo sufrieron cambios en el año 2020, debido que la pandemia sorprendió al mundo, dicha pandemia según la revista latinoamericana (Aguilar Gómez et al., 2020) denominan al virus como SARS-COV-2 (COVID-19).

La organización mundial de la salud instó a tomar medidas a todas las naciones, por ello el 15 de marzo del mismo año el Perú paralizó sus actividades comerciales, cerraron universidades, entidades privadas y públicas, es decir se tomaron medidas para evitar que se propague la pandemia SARS-COV-2 (COVID-19), dichas medidas fueron plasmados mediante decretos supremos, considerando como una de las medidas el confinamiento de las personas y el distanciamiento social para evitar el contagio masivo, originando así que las empresas tanto privadas como estatales implementen el trabajo remoto, situación que en muchas empresas y entidades estatales no estaba previsto, por lo tanto no estaban preparados.

Es así que, para que las entidades privadas y estatales continúen sus labores y cumpliendo sus funciones dentro del confinamiento y aislamiento social decretado se instauró el teletrabajo y el trabajo remoto, sin embargo muchas de las realidades laborales de cada entidad no contaba con los elementos necesarios para la ejecución de dichos trabajos en casa, muy aparte de las realidades de cada empleador, esto es, su distribución de horarios en el hogar con los del trabajo, y más aún al no contar con los materiales de trabajo que sí se cuenta en la oficina, pero no se halla en el hogar.

Si bien la implementación del trabajo remoto contribuyó a la protección de los trabajadores en época de pandemia y se flexibilizaron los horarios de trabajo, se presentó otro problema, contar con los elementos necesarios para cumplir las funciones propias del trabajo, y aparte distribuir su tiempo con las labores en las jornadas de trabajo y las labores dentro del hogar.

Es el caso de los trabajadores jurisdiccionales del poder judicial, en tanto que no cuentan con materiales de trabajo para ser utilizados en sus domicilios, ya

que el empleador no los brinda fuera de las oficinas de la entidad, los trabajadores tienen que emplear sus propios recursos: internet, computadoras, elementos de escritorio, entre otros, debido a que la entidad estatal no facilita dichos elementos, por lo que los trabajadores tienen que emplear sus propios recursos, así mismo el empleador cuenta con un Sistema Integrado Judicial deficiente, y las maquinas en las oficinas no todas se encuentran en estados óptimos para la ejecución del trabajo remoto, además el traslado de expedientes para el trabajo remoto en sus domicilios corre por cuenta del trabajador.

Por lo que la falta de implementación del trabajo remoto y más aún que al personal jurisdiccional no se le brinde los elementos de trabajo necesarios, hace que el cumplimiento de sus funciones no sean los esperados en las oficinas de su centro de labores, ya que en el hogar el personal jurisdiccional tiene que compartir en algunas ocasiones sus computadoras con el hijo que también estudia a distancia u otros integrantes de la familia que trabaje a distancia, no puede imprimir sus proyectos realizados, siendo que recién al llegar a la oficina de su centro de labores puede imprimir, añadiendo a la falta de materiales también el sistema integrado judicial en el trabajo remoto duplica su lentitud, aparte el traslado de los expedientes corre por cuenta del personal jurisdiccional, y hay expedientes de varios tomos, los cuales tienen que ser trabajados en la oficina.

Tomando en cuenta esta problemática, se planteó la siguiente pregunta:

¿Cómo es el trabajo remoto del personal jurisdiccional de la Corte de Lima Este, año 2020?

La investigación realizada se realizó con el propósito de establecer nuevos criterios de trabajo remoto en los trabajadores jurisdiccionales de la Corte de Lima Este con las nuevas implementaciones del trabajo realizados en casa, con las deficiencias presentadas en cuanto el Sistema Judicial no estaba adecuada ni implementada para realizar trabajo remoto, ya que no cuenta con los instrumentos ni materiales para otorgarles a los trabajadores que realizan función jurisdiccional, en cuanto no les han facilitado materiales de trabajo para que cumplan adecuadamente sus funciones desde casa.

Los problemas específicos, son los mencionados a continuación: 1) ¿Cómo es la productividad en el trabajo remoto de los trabajadores jurisdiccionales de la Corte

de Lima Este, año 2020?, 2) ¿Cuál es el modo de apoyo logístico que brinda el poder judicial para el trabajo remoto del personal jurisdiccional de la Corte de Lima Este, año 2020?, 3) ¿A qué se debe la forma como se ha implementado el trabajo remoto de los trabajadores jurisdiccionales de la Corte de Lima Este, año 2020?

El *objetivo general* del presente trabajo, fue el de determinar cómo es el trabajo remoto del personal jurisdiccional en la Corte de Lima Este, año 2020.

Siendo que los *objetivos específicos*, son los que detallo a continuación: 1) Determinar la productividad en el trabajo remoto de los trabajadores jurisdiccionales de la Corte de Lima Este, año 2020, 2) Determinar el modo de apoyo logístico que brinda el poder judicial para el trabajo remoto del personal jurisdiccional de la Corte de Lima Este, año 2020, 3) Determinar a qué se debe la forma como se ha implementado el trabajo remoto de los trabajadores jurisdiccionales de la Corte de Lima Este, año 2020. Siendo una investigación de alcance cualitativa no es necesario plantear hipótesis de investigación de investigación.

La justificación de una investigación según (Hernández Sampieri et al., 2014) en su obra metodología de la investigación, refiere que es importante, más aún si se requiere que otras personas lo aprueben; en cuanto a la *justificación social* la entidad estatal brinda un servicio a la sociedad administrando justicia, y si está entidad judicial no brinda los elementos necesarios a los trabajadores jurisdiccionales, dichos trabajadores no podrán brindar un servicio de calidad; con respecto a la *justificación metodológica* la presente investigación se está formulando mediante entrevistas al personal jurisdiccional, quienes basados en su experiencia y realidad permiten obtener el objetivo de la problemática planteada; en relación a la *justificación práctica* de la investigación, se busca que los resultados de la investigación sean tomadas en cuenta por la entidad del poder judicial con el fin de que tenga conocimiento de la realidad de los trabajadores jurisdiccionales en el ejercicio de sus funciones, y pueda la institución implementar y adecuarse al trabajo remoto, para así brindar un servicio de calidad a los justiciables.

II. MARCO TEÓRICO

En el presente acápite como primer punto se desarrollará los antecedentes internacionales y nacionales, las teorías y los enfoques conceptuales donde va enmarcarse la investigación. En cuanto a los **antecedentes internacionales**, (Ushakova, 2015) la autora cita al definición sobre trabajo remoto plasmada en el Convenio número 177 de la OIT, donde se regula el “trabajo a domicilio” como la persona que realiza trabajo en su domicilio o en el lugar que escoja, que difieran de su centro de labor habitual, por una contraprestación a su trabajo de los servicios que presta o el producto que va a elaborar, según lo disponga el empleador, muy aparte de quién proporcione los materiales o elementos de trabajo.

En India, con todas las actividades económicas detenidas por completo, una salvedad para ayudar a las empresas mantener su trabajo fue el trabajo a distancia o llamado también trabajo desde casa, pues las oficinas costosas y amplias fueron reemplazados por la mesa de madera y una silla de plástico que usualmente se tiene en casa (Gandhi et al., 2021)

En los Estados unidos de América, según la Revista Viewpoints, para (Sako, 2021) el trabajo remoto en algunos centros laborales fue un cambio repentino, y que la tecnología de la información contribuyó de tal manera que al contar con internet en casa, hizo que dicho cambio no fuera tan complicada para algunos trabajadores, pero que existen trabajadores que se sienten a gusto con este tipo de trabajo por la flexibilidad de los horarios, y no estar acudiendo de forma continua a su centro de labores y pasar más tiempo en familia, y por otro lado hay quienes ven que se encuentran solos y no hay mucha diferencia entre el trabajo y el tiempo libre, para (Limoncelly, 2020) en la Revista Everything Sysadmin, refiere que era novedad el trabajo remoto en algunas empresas con la aparición de la pandemia, ya que se presentaron problemas técnicos. En estas circunstancias las empleadoras le permiten trabajar desde casa ya que existe un suceso extraordinario, ajeno a la responsabilidad del empleador o el empleado (“Telecommut. Remote Work.,” 2021).

(Stürmer & Fincato, 2021), en su artículo, cuyo objetivo es analizar el trabajo a distancia en plena pandemia del Covid-19, cuya metodología es la revisión bibliográfica, legislativa y documental en los Estado Unidos de América, concluyendo que se realizaron cambios legislativos en materia de trabajo para beneficiar los derechos de los trabajadores a distancia, teniendo como objetivo la preservación de la salud y el trabajo.

(Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL), 2020) dentro del marco internacional, con la finalidad de cumplir con las medidas de aislamiento y seguir laborando en los países del mundo se ha tenido que recurrir al trabajo a distancia o teletrabajo, trabajo remoto excepcionalmente, es así que Argentina a marzo del año 2020 ya se encontraba efectuando el teletrabajo haciendo frente a la pandemia; entendiendo el trabajo a distancia como aquel trabajo llevado a cabo en un lugar distinto a las oficinas establecidas en el centro de trabajo, empleando para ello el uso de las comunicaciones y tecnologías de la información; en los países que ya estaban establecidos los trabajos a distancia lo que se ha optado es dictar el modo de ejecución de manera más fácil y así fomentar su uso.

En Brasil, el empleador debe facilitar a sus trabajadores los equipos y la infraestructura para la ejecución de los trabajos, así también reembolsar si existen gastos adicionales para el cumplimiento de sus funciones en el trabajo a distancia; se ha acortado el plazo de notificación al empleador a 48 horas de anticipación ya sea por medio escrito u otros medios electrónicos y digitales. En Costa Rica, ante la presencia de la pandemia se activo un protocolo de activación del teletrabajo, por el cual los funcionarios públicos optaron por realizar ese tipo de trabajo a distancia, para así evitar los contagios del virus.

En el país de Panamá, existe una ley que constituye la modalidad de teletrabajo, dentro de dicha ley se aprecia que el empleador está obligado a cubrir los costos adicionales de la banda ancha cuando sea necesario una velocidad que sea superior al de la básica, así como la protección de los datos del trabajador y la salud y seguridad del mismo en el trabajo. En el país mexicano, para (Villafuerte, 2020) en su artículo “la pandemia como catalizador de una nueva cultura laboral”, tiene como objetivo ver la nueva dinámica de trabajo, concluyendo que el trabajo remoto llegó de manera inesperada por el

virus SARS-COV-2 (Covid-19), para lo cual no estaban preparados, lo que significa que surgió una nueva dinámica en el cumplimiento de sus funciones, diferente de lo que estaban acostumbrados cuando trabajan de manera normal.

Es así que la vista internacional de los países en la aplicación del trabajo remoto, en su mayoría ha sido implementado y utilizado con mayor frecuencia luego de presentada la pandemia por el virus SARS-COV-2 (Covid-19), adecuándose así tanto las empresas como los trabajadores para el buen ejercicio de su trabajo.

En el **ámbito nacional** nuestro país estableció el decreto de urgencia que establece diversas medidas excepcionales y temporales para prevenir la propagación del coronavirus (Covid-19) en el territorio nacional, en su artículo 16 define como trabajo remoto a la prestación de servicios sujeta al empleador, en su domicilio o en el lugar que está cumpliendo la cuarentena, empleando cualquier medio que le permita cumplir con sus labores asignadas realizándolo fuera de su centro laboral, en tanto que la naturaleza de sus funciones asignadas le sea permitido. (El Peruano, 2020).

(Casafranca Planas et al., 2020) en la investigación cuyo título es “ La Junta: Proyecto de Comunicación para el Crecimiento de puntos de información interpersonal mediante el trabajo remoto con Grupo Avatar PUCP”, dicha investigación dirige su objetivo a adquirir que los integrantes de una empresa se motiven utilizando el trabajo remoto y así fortalecer el trabajo grupal que realizan, para conseguir incorporarse de forma nutrida la interacción grupal, obteniendo como resultados que los integrantes lograron sentirse motivados para realizar sus trabajos grupales dentro del trabajo remoto.

(Ministerio del Trabajo y Promoción del Empleo, 2020) el gobierno peruano emite una resolución ministerial referido a la orientación o guía para la aplicación del Trabajo remoto, en el cual resuelve que el trabajo remoto es una modalidad de prestación de servicios que lo realiza un trabajador que se encuentre en su casa o en un lugar fuera del lugar trabajo habitual, empleando cualquier medio o mecanismo para el cumplimiento de su trabajo sin encontrarse físicamente en su centro de labores, en tanto que la naturaleza de

su trabajo sea factible de realizarse por dicha modalidad, siendo válido dicha resolución en tanto dure la emergencia sanitaria.

Con respecto a **la teoría**, la teoría utilizada para la presente investigación es el de *teletrabajo*, que surgió en el año 1973, fue una modalidad de trabajo creada por Jack Nilles, para poder solucionar el problema que presentaban las empresas por crisis del petróleo (Valencia, 2018). En el Perú se implementó la ley de seguridad y salud en el trabajo ya desde el año 2012, que regulaban los diversos aspectos con respecto a la seguridad y la salud dentro del trabajo, siendo uno de sus principios el de prevención, sin embargo no se aplicó hasta la aparición de la pandemia en el país pese con contar con su reglamento cuyo objetivo es promover una cultura preventiva de riesgos laborales; desde el año 2013 se encuentra vigente el teletrabajo en el Perú, definida como aquel teletrabajador brinda sus servicios lejos del centro laboral, empleando necesariamente medios telemáticos (Puntriano, 2004)

Con la aparición del virus SARS-COV-2 (Covid-19), se promulga el decreto de urgencia N° 026-2020 en donde se estableció diversas medidas excepcionales y temporales a fin de evitar que se siga propagando el virus coronavirus SARS-COV-2 a nivel nacional, cuyas medidas fueron normadas en diversos decretos de urgencias y decretos supremos, el Poder Judicial no podía ser ajeno a la realidad que se estaba presentado con respecto a la propagación del virus coronavirus SARS-COV-2 y la reanudación de las actividades laborales.

La entidad judicial, administradora de justicia se pronuncia al respecto con la (RESOLUCION ADMINISTRATIVA N° 000069-2020-P-CE-PJ, 2020), en dicha resolución refiere como trabajo remoto no solo como el empleo de medios informáticos, sino que va más allá de eso, ya que puede realizarse cualquier actividad que no necesariamente se requiera la presencia física del trabajador en el lugar de trabajo, dicha normativa tiene por objetivo el modo de cómo se llevará a cabo el trabajo remoto en el Poder Judicial, cuidando la salud y las condiciones adecuadas de bioseguridad dirigidos a jueces, trabajadores y también de los ciudadanos a quienes se les presta el servicio; en su reglamento define al trabajo remoto (TR) como aquel trabajo que está bajo la supervisión, que encontrándose físicamente en su domicilio o el lugar de aislamiento, el servidor judicial, empleando cualquier medio o mecanismo que coadyuve efectuar sus labores

fuera de su centro de trabajo, siempre y cuando esté dentro de las labores permitidos.

Es así que el trabajo remoto nace con la emergencia sanitaria, antes de ello se conocía en nuestro país el trabajo a distancia de dos formas: teletrabajo y trabajo a domicilio, siendo su modo de uso por medios informáticos, empleando las tecnologías de las telecomunicaciones, asimismo se realiza empleando cualquier medio que no requiera la presencia física del servidor, es en este punto que se diferencia del teletrabajo, ya que en este último se debe emplear tecnologías de las telecomunicaciones de forma obligatoria.

El poder judicial ha adoptado la modalidad mixta, es decir se puede realizar trabajo presencial y trabajo remoto, para lo cual se dividió en dos grupos a los servidores judiciales para acudir al centro de trabajo interdiario, a fin de guardar el distanciamiento social decretado, y así evitar contagios masivos, sin embargo dicha orden no se respeta ya que no se cumple con las metas trazadas.

Respecto a los enfoques conceptuales se ha trabajado por catearías y subcategorías. Se tiene para la presente investigación como **categoría 1: El trabajo remoto** para lo cual se va tomar de referencia definiciones que a continuación se desarrollan:

(Popovici & Popovici, 2020) en la investigación sobre la revolución del trabajo remoto, en la que se ve las oportunidades y desafíos de este nuevo modo de trabajo, cuyo objetivo del presente artículo es hallar si tanto el empleador como el empleado ganan con esta nueva modalidad, cuya metodología empelada es descriptiva, estudio en la que se concluye que el trabajo remoto debidamente implementado y acompañado de una buena tecnología, puede ser muy beneficioso tanto para el trabajador como para el empleador.

(Paladines Morán et al., 2021) es un estudio sobre el trabajo en la casa debido a la pandemia, el objetivo del estudio es encontrar la forma de seguir produciendo en tiempos de pandemia: concluyendo que el trabajo remoto implica que el trabajador presente sus servicios fuera de su centro de labores, debido a un virus que afecta no solo al cuerpo humano, también deja daños a la sociedad.

(Meza Riquelme et al., 2021) el objetivo del estudio es analizar las medidas políticas públicas que se hayan implementado a nivel nacional en el ámbito sanitario y económico en tiempos del Covid-19, basándose en información de datos oficiales, que permitieron construir indicadores, con lo que concluye con propuestas para la mejora de la política pública, como es que el estado debe fomentar el trabajo remoto, implementando mecanismos, e incentivando tributos para su ejecución, para así evitar la movilización de las personas a sus centros de trabajo; dicha incentivación para realizar trabajo remoto debe obligar a las entidades implementar para que se cumpla adecuadamente el trabajo remoto.

(Costa Lemos et al., 2020) el artículo tiene por objeto entender el impacto que tiene el trabajo remoto en la relación de trabajo-familia, para lo cual se realizó entrevistas las trabajadoras que realizan trabajo remoto, concluyendo que presentan sobrecarga laboral debió a las exigencias organizativas, obligaciones con sus hijos, y hacerse cargo del hogar, pero ha ayudado a la unión familiar.

El artículo que trata sobre la jornada laboral en tiempos de pandemia, tiene por objetivo el análisis de un nuevo modelo de trabajo en tiempos del Covid-19, basándose en una investigación bibliográfica y documental, llegando a la conclusión que el trabajo a distancia se ha presentado como una forma de mantener el empleo y los ingresos, también el de mantener la economía activa, refieren (Dias & Faria, 2020)

(Lima & Neto, 2020) en el poder judicial de Brasil, a los trabajadores judiciales les resultó exitosa, cobrando importancia el trabajo en casa, en otras entidades, aparte del poder judicial si se presentó aspectos positivos y negativos, en tanto que se presenta difuso entre el tiempo de trabajo y el de fuera del horario de trabajo (Maia et al., 2020).

(Gonzáles Hunt, 2020) en el trabajo remoto en el Perú, el empleado es quien asume los costos de la tecnología, internet, energía eléctrica, entre otros, difiriendo de las características del teletrabajo, donde sí es el empleador quien brinda todos lo necesario para el cumplimiento de las funciones de los trabajadores. (Castro, 2020) refiere que para que las empresas logren éxito en el trabajo remoto tienen que innovar y desarrollar instrumentos digitales para impulsar el trabajo remoto y así salvaguardar la seguridad de los trabajadores; por

lo que muchas organizaciones se vieron con la obligación de implementar programas que permitan y faciliten el trabajo desde la casa, había pocas opciones pero la tecnología avanzaba a pasos gigantes (Barbour, 2020).

Llegando a la conclusión que pese a las ventajas que presenta el trabajo remoto, también presenta inconvenientes, ya que es el trabajador quien asume los costos de energía eléctrica, internet, computadoras, en el caso de los trabajadores jurisdiccionales a ello se agrega el traslado de sus expedientes a sus domicilios y el retorno de estas a la oficina que corre por cuenta de los trabajadores, añadiendo a ello que el Sistema Integrado Judicial en las oficinas es lenta y más aun conectarse desde el domicilio.

Se tiene la ***sub categoría 1: Productividad del Trabajador jurisdiccional***, en cuanto al término productividad, está referido a la relación entre lo que se produce y los medios empleados para dicha producción, según (Real academia española, n.d.)

(Ramos et al., 2020) en el artículo referido al trabajo remoto, cuyo objetivo es demostrar si el trabajo en casa es contraproducente para la productividad del trabajadores, mediante una encuesta en línea de quienes realizan trabajo en casa, en Ecuador se demostró que se presentan aspectos que afectan la productividad del trabajador, como es el de trabajar largas horas, habilidades de organización, competencias personales, y ello afectan la salud mental.

(Acuña-homazabal et al., 2021) los autores refieren que desde el punto de vista de la psicología organizacional positiva y con un enfoque de gestión de organización saludable, es obligatorio que los trabajadores gocen de buena salud y bienestar, contando también con un buen desempeño personal y grupal, sumando así productividad a la empresa; la gestión de organización saludable está referido a que exista la armonía entre la relación laboral y la familiar, dejando de lado el acoso laboral, y así dejar de “quemarse en el trabajo”.

(Seabrook, 2021) en su artículo “espacio de oficina”, cuyo objetivo es demostrar que es una pérdida de tiempo y gasto trabajar en las oficinas, concluyendo que a partir del trabajo remoto, la productividad se ha disparado, y se cuestiona el motivo del porqué el personal necesita un espacio costoso en la oficinas, y que lo que se realizaba en las oficinas es factible realizar también fuera de ellas.

En el artículo sobre el impacto de la pandemia en el crecimiento de la productividad, del año 2020, con el objetivo de evaluar los impactos de la pandemia en Canadá, concluyendo que luego de reabrir las labores, aumentaron las horas de labores más no la producción, ya que luego de reiniciar el trabajo luego de la pandemia, las funciones se limitaron a ser realizados desde casa (Wang, 2021)

Se colige de lo referido líneas arriba, que el trabajador que realiza trabajo remoto no tiene claro el horario de trabajo, ya que en el hogar tiene que compartir el tiempo con la familia, cumplir funciones como integrante del grupo familiar, y más aun si no cuenta con habilidades de organización, sumando a ello que al realizar trabajo remoto en casa y al no contar con implementos que faciliten el cumplimiento de sus funciones, que la entidad estatal no le brinda, afecta su productividad, es el caso de los trabajadores jurisdiccionales de la Corte de Lima Este, más aún que ellos mismos son quienes se encargan de trasladar los expedientes que no se encuentran digitalizados.

Se procede a desarrollar la **sub categoría 2: Apoyo logístico que brinda el poder judicial** a los trabajadores jurisdiccionales, la característica principal del trabajo remoto que lo diferencia del teletrabajo es que la empleadora no brinda o asigna herramientas y equipos de trabajo, como bien refiere (Jiménez, 2020) en su artículo referido al teletrabajo vs el trabajo remoto, con el objetivo de establecer las diferencias entre las mismas.

(La República, 2021) publicado con la finalidad de apreciar que existen deficiencias que se presentan en el ejercicio del trabajo remoto, como son problemas de conexión de internet y acceso adecuado a los sistemas, por cuanto un representante de la entidad administradora de justicia pudo corroborar en una inspección en el Distrito de Lambayeque.

(Instituto de Justicia y Cambio, 2001) refiere que el Poder Judicial, mantiene sus deficiencias desde mucho tiempo en cuanto a infraestructura, útiles de oficina, equipos de escritorio, ordenadores, entre otros en las mismas oficinas de trabajo, por lo que en el trabajo remoto, es aun más difícil contar con equipos de última generación para realizar las funciones jurisdiccionales a través del trabajo en casa.

Con respecto a la **sub categoría 3: Implementación del Trabajo remoto en el poder judicial**, cuando empezó la cuarentena por pandemia del virus SARS-COV-2 (COVID-19) el poder judicial no estaba preparado para el trabajo remoto, por cuanto no estaba regulado dicha modalidad de trabajo, pero con la finalidad de reiniciar las labores, se optó por esa modalidad.

(Jiménez, 2020) el trabajo remoto se “improvisó” debido que las circunstancias, ya que solo el teletrabajo estaba regulado desde el año 2013, siendo el trabajo remoto una creación improvisada por la emergencia sanitaria que se declaró debido a las normas que se iban creando por el Estado peruano, evitando la entidad empleadora asumir responsabilidades como el de otorgamiento de herramientas y equipos para el cumplimiento de las funciones de los trabajadores jurisdiccionales en sus domicilios.

(Serrano Díaz, 2020) en su artículo sobre la Inspección del trabajo, con la finalidad de garantizar el cumplimiento de los derechos socio laborales, concluyendo que el trabajo remoto fue creado de forma reciente y solo debido a la emergencia sanitaria, adquiriendo el carácter de temporal, pero que hasta la fecha sigue vigente pero sin ningún cambio o mejora, ya que la legislación peruana solo se esmera en regular el trabajo en casa de las empresas privadas y se olvidan de los estatales.

Se aprecia entonces que el trabajo remoto no estaba regulado hasta la reapertura de los trabajos estatales y particulares cumpliendo con los protocolos de seguridad debido a la pandemia, es decir se improvisó, el poder judicial no tenía regulado el trabajo remoto antes de la pandemia, y al ordenar el consejo ejecutivo del poder judicial el trabajo en casa, se actuó de manera superficial, dejando de la lado que los trabajadores jurisdiccionales tenían que emplear sus propios recursos, adecuarse en sus hogares con su familia y que todo trabajo, estudios y otras actividades se tenía que realizar desde dentro del domicilio, trayendo consigo que los traslados de los expedientes judiciales tanto del trabajo a la casa como viceversa sean a costo de los servidores, no tuvo en cuenta la entidad estatal que su sistema integrado judicial tiene fallas y es lenta en las oficinas y más aun desde las casas conectarse se vuelve una espera interminable, los trabajadores tienen que llegar todavía a sus oficinas para

imprimir sus proyectos, ya que en casa no cuentan con impresoras, hojas y otros materiales que si se hallan en la oficina de trabajo.

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

El tipo de investigación presentada es básica, para (Maya, 2014) este tipo de investigación persigue el perfeccionamiento científico, esto quiere decir que lo que se busca es obtener nuevos conocimientos.

El diseño de investigación es fenomenológico, por cuanto se basó en las experiencias de los trabajadores jurisdiccionales, quienes participaron expresando sus experiencias en esta nueva modalidad de trabajo remoto, mediante entrevistas personales (Katayama, 2014).

3.2. Categorías, subcategorías y matriz de categorización

Tabla 1

Matriz de categorías y subcategorías del estudio

<i>Categoría</i>	<i>Sub categorías</i>	<i>Frases codificadas</i>
Trabajo Remoto	Productividad del trabajador jurisdiccional	Interrupciones en el hogar Expedientes no digitalizados Limitación del sistema Integrado Judicial (SIJ)
	Apoyo logístico que brinda el poder judicial	Traslado de expedientes al lugar de trabajo remoto Material de trabajo remoto escaso Inadecuado software
	Implementación del Trabajo remoto en el poder judicial	Improvisación del Trabajo remoto Incremento de la carga laboral Incremento en los gastos del trabajador judicial

Nota. Esta tabla muestra la categorización y subcategorización del presente trabajo de investigación.

Tabla 2

Categoría Innovadora

Categoría	Definición	Frases codificadas
Mesa de Partes Virtual (MPV)	Implementación del Trabajo remoto que ha ocasionado el incremento de la carga laboral en el Poder Judicial de Lima Este.	Escritos con errores Sin restricción de días ni de horas

Nota. Esta tabla muestra la categoría innovadora “MPV”, definida por los participantes de la presente investigación, en las entrevistas realizadas.

3.3. Escenario de estudio

La Corte Superior de Justicia de Lima Este fue creada el año 2014, con el propósito de desconcentrar la carga procesal del Distrito Judicial de Lima, con finalidad de que los ciudadanos de Lima Este tengan acceso oportuno y directo a la justicia.

La Corte Judicial de Lima Este abarca 39 distritos Judiciales, de las cuales en la provincia de Lima existen 7, y en la provincia de Huarochirí 32 distritos. En la actualidad, a fin de continuar con las labores judiciales, la Corte Superior de Justicia de Lima Este, dispuso el Trabajo remoto de todo el personal de la entidad administradora de justicia, dentro de ello se encuentran los especialistas legales, quienes trasladan sus expedientes hacia sus domicilios o el lugar que prestan el trabajo remoto, sin contar con los recursos e instrumentos que sí se hallan en las oficinas, como son computadoras, impresoras, muebles para guardar los expedientes, entre otros elementos hardware, y contando desde sus domicilios con un Sistema Integrado Judicial deficiente y lento.

La presente investigación tuvo como escenario de estudio las oficinas y el lugar de presentación de servicios fuera de sus oficinas de los trabajadores jurisdiccionales del Poder Judicial de Lima Este, solo se tomó en cuenta a los trabajadores que realizan labores jurisdiccionales (secretarios judiciales), ya que son quienes trabajan directamente los expedientes: calificándolos, proveyendo los escritos, llevando a cabo las audiencias e informes orales, es decir son quienes

dan cuenta a los magistrados de los expedientes a su cargo. La descripción se muestra en la Figura 1.

Tabla 3

Cantidad de Distritos judiciales y sus respectivas dependencias de la Corte Superior de Justicia de Lima Este (CSJLE)

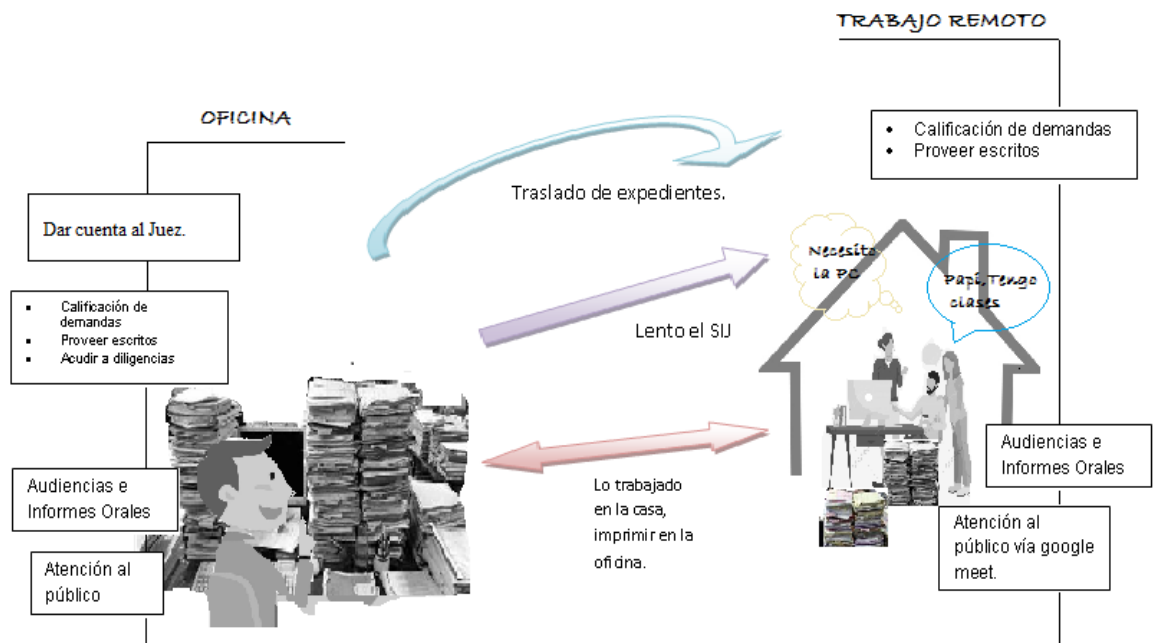
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA ESTE		
N°	DISTRITO JUDICIAL	DEPENDENCIA JUDICIAL
1	SAN JUAN DE LURIGANCHO	Sala Civil Descentralizada 1° Juzgado Civil 2° Juzgado Civil 3° Juzgado Civil 2° Juzgado de Familia 1° Juzgado de Familia 4° Juzgado de Familia 3° Juzgado de Familia 5° Juzgado de Familia 7° Juz. de Fam.- Subesp. en Violencia contra la Mujer e Integ. del Grupo Fam. 8° Juz. de Fam.- Subesp. en Violencia contra la Mujer e Integ. del Grupo Fam. 9° Juz. de Fam.- Subesp. en Violencia contra la Mujer e Integ. del Grupo Fam. 10° Juz. de Fam.- Subesp. en Violencia contra la Mujer e Integ. del Grupo Fam. 11° Juz. de Fam.- Subesp. en Violencia contra la Mujer e Integ. del Grupo Fam. 12° Juz. de Fam.- Subesp. en Violencia contra la Mujer e Integ. del Grupo Fam. 1° Juzgado de Trabajo - Zonas 01 y 02 2° Juzgado de Trabajo - Zona 01 3° Juzgado de Trabajo - Zona 01 4° Juzgado de Paz Letrado 5° Juzgado de Paz Letrado 8° Juzgado de Paz Letrado 1° Juzgado de Paz Letrado Laboral - Zona 01 2° Juzgado de Paz Letrado Laboral - Zona 01 1° Juzgado de Paz Letrado 2° Juzgado de Paz Letrado 6° Juzgado de Paz Letrado 3° Juzgado de Paz Letrado 7° Juzgado de Paz Letrado - Comisaría de Zárate
2	SANTA ANITA	SALA LABORAL Juzgado Civil Juzgado de Trabajo - Zona 03 1° Juzgado de Paz Letrado Laboral - Zona 03 2° Juzgado de Paz Letrado Laboral - Zona 03 3° Juzgado de Paz Letrado Laboral - Zona 03 2° Juzgado de Paz Letrado 1° Juzgado de Paz Letrado

3	ATE	Sala Civil Transitoria de Ate 1° Juzgado Civil 2° Juzgado Civil 3° Juzgado Civil 3° Juzgado de Familia de Lima Este (Ex 4°) 1° Juzgado de Familia de Lima Este 2° Juzgado de Familia de Lima Este 4° Juzgado de Familia - Subespecialidad en Violencia contra las Mujeres e Integrantes del Grupo Familiar 5° Juz. de Familia - Subespecialidad en Violencia contra las Mujeres e Integrantes del Grupo Familiar 6° Juz. de Familia - Subespecialidad en Violencia contra las Mujeres e Integrantes del Grupo Familiar 7° Juz. de Familia - Subespecialidad en Violencia contra las Mujeres e Integrantes del Grupo Familiar 8° Juz. de Familia - Subespecialidad en Violencia contra las Mujeres e Integrantes del Grupo Familiar 9° Juz. de Familia - Subespecialidad en Violencia contra las Mujeres e Integrantes del Grupo Familiar 10° Juz. de Familia - Subespecialidad en Violencia contra las Mujeres e Integrantes del Grupo Familiar 11° Juz. de Familia - Subespecialidad en Violencia contra las Mujeres e Integrantes del Grupo Familiar 12° Juz. de Familia - Subespecialidad en Violencia contra las Mujeres e Integrantes del Grupo Familiar Juzgado de Familia (Comunidad Urbana Autogestionaria de Huaycán) Juzgado de Trabajo - Zona 02 1° Juzgado de Paz Letrado 2° Juzgado de Paz Letrado 3° Juzgado de Paz Letrado Juzgado de Paz Letrado (MBJ-Huaycán) 4° Juzgado de Paz Letrado 1° Juzgado de Paz Letrado Laboral - Zona 02 2° Juzgado de Paz Letrado Laboral - Zona 02 3° Juzgado de Paz Letrado Laboral - Zona 02 4° Juzgado de Paz Letrado Laboral - Zona 02 Juzgado de Paz Letrado - Comisaría de Haya de la Torre Juzgado de Paz Letrado - Comisaría de Huaycán
4	EL AGUSTINO	1° Juzgado Civil 2° Juzgado Civil 1° Juzgado de Paz Letrado 2° Juzgado de Paz Letrado
5	LA MOLINA	2° Juzgado Civil - La Molina y Cieneguilla 1° Juzgado Civil - La Molina y Cieneguilla 1° Juzgado de Paz Letrado - La Molina y Cieneguilla 2° Juzgado de Paz Letrado - La Molina y Cieneguilla 3° Juzgado de Paz Letrado - La Molina y Cieneguilla
6	LURIGANCHO	Juzgado de Familia
7	CHACLACAYO	1° Juzgado de Paz Letrado de Lurigancho-Chosica y Chaclacayo 2° Juzgado de Paz Letrado de Lurigancho-Chosica y Chaclacayo 3° Juzgado de Paz Letrado de Lurigancho-Chosica y Chaclacayo
8	MATUCANA	Juzgado Mixto Juzgado de Paz Letrado

Nota. Esta tabla muestra la cantidad de distritos judiciales de la Corte de Lima Este.

Figura 1

Escenario de investigación del trabajo remoto en la CSJLE



Nota. Es la representación gráfica del escenario de estudio se aprecia el trabajo remoto del personal jurisdiccional.

3.4. Participantes:

Ingresaran los especialistas judiciales que realizan trabajo remoto, son quienes trabajan directamente los expedientes: calificándolos, proveyendo los escritos, llevando a cabo las audiencias e informes orales, armando los cuadernillos de apelación, etcétera, es decir son quienes dan cuenta a los magistrados de los expedientes a su cargo.

Tabla 4

Número total de especialistas legales de la CSJLE por Sedes del estudio

Sedes Judiciales	N° de trabajadores
Santa Anita	10
La Merced	13
Puruchuco II	12
Los Meteorólogos	9
Constructores	4
Total	48

Nota. Esta tabla muestra la cantidad de especialistas legales por Sede de la CSJLE

Tabla 5

Número de especialistas legales entrevistados por Sedes entrevistadas.

Sedes Judiciales	N° de trabajadores
La Merced	6
Puruchuco II	1
Los Meteorólogos	4
Total	11

Nota. Se muestra en esta tabla el número total de entrevistados por Sede Judicial.

En la investigación, mediante una decisión equitativa se seleccionó a la cantidad de entrevistados por Sede Judicial.

Criterios de Inclusión: Se tuvo como participantes a 11 especialistas legales que realizaron trabajo remoto, y que de manera voluntariamente decidieron participar.

Criterios de exclusión: No se considera a los especialistas legales de la CSJLE que por sus recargadas labores jurisdiccionales y algunos inconvenientes con la conexión de internet que imposibilitaron ser entrevistados.

3.5. Técnicas e instrumentos de recolección de datos:

La técnica es la entrevista y el instrumento para la recolección de datos será la entrevista en profundidad, análisis documentario, y evidencia fotográfica.

(Figuroa Saavedra, 2021) refiere que la los instrumentos como la aplicación de la entrevista debe contener ciertas características para así garantizar la viabilidad, confiabilidad y obtener respuestas concretas, obteniendo así una buena calidad de información.

(Sarrot et al., 2012) Con respecto a las evidencias fotográficas, ello permite ser empleado con otras técnicas, dando fuerza a lo hablado o escrito, dando fuerza con la imagen.

Tabla 6

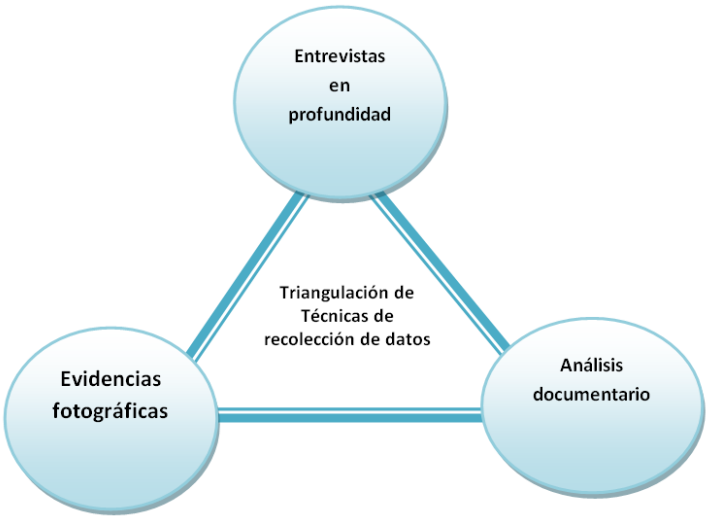
Técnicas e instrumentos de recolección de datos de investigación

Técnica	Instrumento
Entrevista	Guía de entrevista
Evidencia fotográfica	Fotografía
Análisis Documental	Guía de análisis

Nota. Se aprecia las técnicas e instrumentos de recolección de datos empleados en la presente investigación.

Figura 2

Triangulación de técnicas de recolección de datos



Nota. Descripción gráfica de las técnicas de recolección de datos.

3.6. Procedimiento:

Como estrategia y procedimiento de análisis de datos se empleó la Categorización y la Triangulación.

Para la categorización: Mediante el cual se ha descompuesto en categoría y sub categorías, con la finalidad de ahondar mejor el objeto materia de investigación, sobre el trabajo remoto de los especialistas judiciales de la Corte de Lima Este.

Para la Triangulación: Mediante esta estrategia se han confrontado los resultados de las entrevistas, evidencias fotográficas, observación y el análisis documental, con la finalidad de llegar a conclusiones más precisas sobre el problema materia de investigación, teniendo como referencia las tres técnicas nombradas, con el objeto de demostrar la confiabilidad de los resultados.

(Aguilar Gavira & Barroso Osuna, 2015) Triangulación de datos, es el uso de diferentes estrategias y fuentes de información en la que facilita la contrastación de la información recabada. Así también, la triangulación constituye tácticas decisivas para analizar e interpretar los datos obtenidos (Yuni, J. A., & Urbano, 2014)

Se efectuó entrevistas en profundidad, donde se le solicito responder preguntas estructuradas, con un tiempo aproximado de 30 minutos mediante la grabación, seleccionando a 11 especialistas legales que realizan trabajo remoto cumpliendo con los criterios de inclusión y exclusión.

Como criterio de exclusión a especialistas legales, que por sus recargadas labores jurisdiccionales y algunos inconvenientes con la conexión de internet no pudieron ser entrevistados.

3.7. Rigor científico:

(Erazo, 2011) relaciona al rigor científico con la perfección, escaseando el error, es decir la adecuada aplicación de los métodos teniendo en cuenta la investigación cualitativa.

Se conserva el rigor científico, por cuanto está basado en la adecuación teórica existente y fundamentada, contendrá fiabilidad, veracidad y validez, para la recolección, las transcripciones de los datos obtenidos de los servidores judiciales, ya que al aplicar las técnicas de investigación se pudo observar y analizar la realidad de los trabajadores jurisdiccionales, siendo aplicable el criterio de transferibilidad, consiste este criterio en que se puede trasladar los resultados a otros contextos, ya que este criterio data que los fenómenos estudiados, están vinculados a los momentos, situaciones y a los participantes de la investigación (Noreña et al., 2012).

3.8. Método de análisis de la información

Se aplicó la información basada de las entrevistas de profundidad transcritas textualmente para realizar una descripción absoluta del fenómeno; dichos datos fueron almacenados en el Atlas Ti 7.5.18 ®, dicha herramienta permitió sistematizar los datos en códigos descriptores, beneficiando la construcción de categorías y subcategorías, y así obtener redes semánticas que explicarían el estudio realizado.

(Abreu, 2015) se realiza una narración bien detallada de la realidad que se investiga, ya que se busca un conocimiento basado en la observación de la realidad que tiene el investigador, siendo que en las preguntas de investigación, es un ida y vuelta permanente (Schenke & Pérez, 2018).

3.9. Aspectos éticos

(Noreña et al., 2012) los criterios éticos de una investigación cualitativa deben revelar la reflexión que el investigador de hacerse en cuanto a los alcances, efectos y consecuencias, en todo el proceso de la investigación, es así que en el presente trabajo de investigación respeta la autoría de los artículos citados.

Los criterios que se asumirá en el momento de la recolección de datos se la presente investigación, se leyó el consentimiento informado, manteniendo la confidencialidad del servidor judicial; pues se llevo a cabo desde un punto de vista bioética en la entrevista y las grabaciones que fueron basadas en cuatro

principios éticos básicos: respeto a la persona, la autonomía, la beneficencia, la no maleficencia y la justicia. (Ferro et al., 2009).

IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. Resultados

Con el fin de facilitar la comprensión de los contenidos de esta parte metodológica de este estudio, a continuación, se presenta la Tabla de terminología utilizada en la investigación con el método del software Atlas. Ti V 7.5.18 ®, definiendo los términos utilizados:

Tabla 7

Terminología metodológica utilizada en la investigación

Término	Definición utilizada
Atlas.Ti 7.5.18.	Este instrumento, tiene por finalidad organizar, analizar e interpretar la información en investigaciones de enfoque cualitativo, siendo un fuerte conjunto de instrumentos para un adecuado análisis de datos textuales, graficos, videos, considerados como documentos primarios. (Rambaree & Nässén, 2021), refiere al Atlas.ti como una herramienta de apoyo en la digitalización de la reflexión crítica en la supervisión del trabajo social.
Documentos primarios	(Muñoz, 2003) Es considerado la base del análisis, donde se hallan los datos textuales, imágenes en JPG, archivos de sonido MP3 inclusive se puede apreciar videos.
Categoría	Son ideas, conceptos o interpretaciones de forma abreviada de las citas, ya que el dato en sí no existe, ya que viene a ser el resultado final de un esmerado proceso de la interpretación del investigador, la categorización implica instrucciones previos como es la preparación de los documentos y la asignación de estos al programa. (Vargillas, 2006)

Código	Mediante el cual se abre el texto, a fin de exponer los conceptos, ideas y sentidos que el texto contiene. (San Martín, 2014)
Red	Permite generar y editar vistas de red, con ello se puede operar los elementos que se va desarrollar en un proceso de análisis. (Muñoz & Sahagún, 2017).
Redes semánticas	Permiten representar información compleja de una forma intuitiva mediante representaciones gráficas de los diferentes componentes y de las relaciones que se hayan establecido entre ellos (Paulus et al., 2019).
Cita	Son los fragmentos que se resalta de un texto, audio o video que va ser objeto de análisis (Paulus & Lester, 2016)

Nota. En esta tabla se puede observar la terminología usada en la presente investigación.

Respecto a la sub categoría 1: Productividad del trabajador jurisdiccional

Tabla 8

Sub categoría 1: Productividad del trabajador jurisdiccional

Sub categorías		Preguntas
Productividad del trabajador jurisdiccional		1.- ¿Para Ud. que significó adaptarse a esta nueva forma de trabajo en casa, ya contaba con un espacio en su hogar para realizar el trabajo remoto?
		2.- ¿En el horario que tiene en el trabajo remoto, cuál es su rutina diaria, tiene más tiempo de descanso, comparte más tiempo con la familia, recibe el apoyo de su familia: esposo/a, hijos y otros integrantes de su grupo de familia?
		3.- ¿Al no contar con un jefe al realizar el trabajo en su casa, Ud. considera que avanza su carga laboral de la misma forma que cuando trabajaba de forma presencial o avanza más con el trabajo remoto?
		4.- ¿Se producen interrupciones de los demás integrantes de la familia durante el horario del trabajo remoto?, ya sea para ayudar con los quehaceres de la casa, cuidar a los hijos, ya que al encontrarse trabajando en casa, no deja de ser esposo/a, padre o madre, es decir con iguales responsabilidades en el hogar y como trabajador judicial, y cómo se siente al respecto?

Nota. En la tabla se describe las preguntas relacionadas a la subcategoría Productividad.

En la sub categoría 1, denominada Productividad del Trabajador jurisdiccional, se formularon las siguientes preguntas relacionadas con el trabajo remoto, si le es factible avanzar su carga laboral realizando trabajo remoto en su hogar, si recibe interrupciones de su grupo familiar durante el trabajo remoto, y como ha afrontado el trabajo remoto y sus responsabilidades familiares.

Resultados para el objetivo específico 1

Tabla 9

Sub categoría: Frases codificadas de Productividad del Trabajador jurisdiccional

Contenido textual	N° Citas	% Relativo	% Total Relativo
Interrupciones en el hogar	17	8.48%	25.68%
Expedientes no digitalizados	25	9.02%	
Limitación del sistema Integrado Judicial (SIJ)	14	8.18%	

Nota. Base de fuente de datos de la investigación en Atlas ti 7.5.18 ®

Con respecto a esta sub categoría se menciona que sí se presenta interrupciones al momento de realizar el trabajo remoto en el domicilio del servidor jurisdiccional, ya que al no contar con espacios más amplios y adecuados, suelen interrumpir los hijos, u otros familiares, no siendo posible en esas circunstancias ser productivo, ya que normalmente no cumplen con las metas establecidas con la cantidad de expedientes, también tienen limitaciones con el SIJ y con los expedientes no digitalizados.

“Definitivamente hay interrupciones, ...no va a ser nunca como estar concentrado netamente en el trabajo siempre va a ver interrupción, y más aún si hay menores de edad, ven al papá, quieren estar con el papá” E9

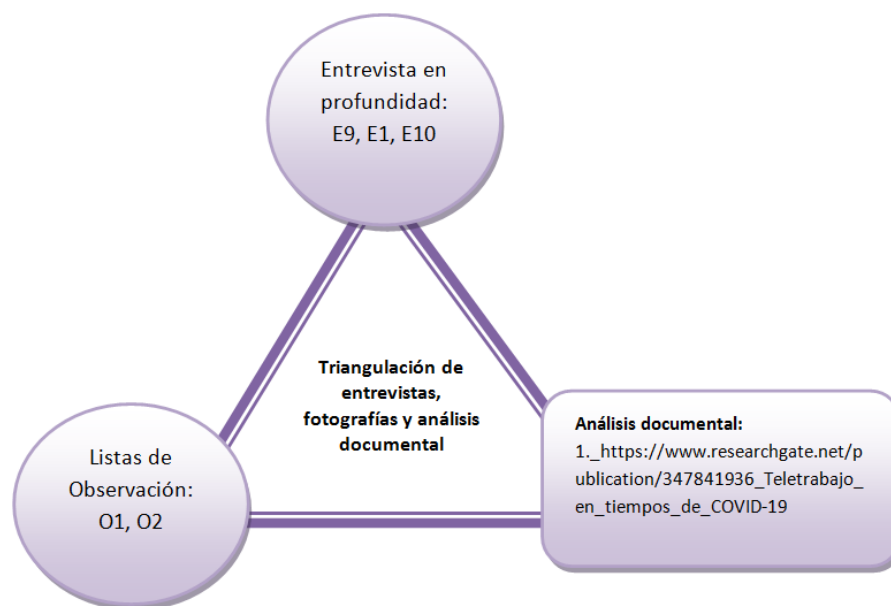
“(...) no todos los expedientes los puedo visualizar en la computadora de mi casa, tengo que ir al Juzgado necesariamente por los expedientes que son antiguos y que en la base de datos del sistema integrado judicial no están actualizados, por eso se necesita el expediente a la vista.” E1

“ (...) el sistema es, en primer lugar es lento, no se puede desarrollar un trabajo en forma dinámica en el sistema, hay momentos en que se corta la señal, no, no es por internet, sino es por la misma señal del SIJ, se va, vuelve” E 10

Los servidores judiciales, afirman que al ser interrumpidos por los integrantes de la familia, no pueden concentrarse y por lo tanto no pueden producir como lo hacen en las oficinas de su centro de labores, ya que al encontrarse en casa al igual que los hijos, estos requieren de su atención; de igual manera los expedientes que no se encuentran digitalizados, no permiten ser visualizados en el Sistema, por lo tanto tienen que necesariamente ir a la oficina para proveer dichos expedientes, se agrega también que el Sistema que cuenta el Poder Judicial es lento, que no ayuda para realizar un trabajo de forma dinámica, pues presenta limitaciones.

Triangulación de resultados de Productividad del trabajador jurisdiccional

Habiendo aplicado el proceso de triangulación mediante entrevistas en profundidad, lista de observación y análisis documental se llegaron a los resultados:



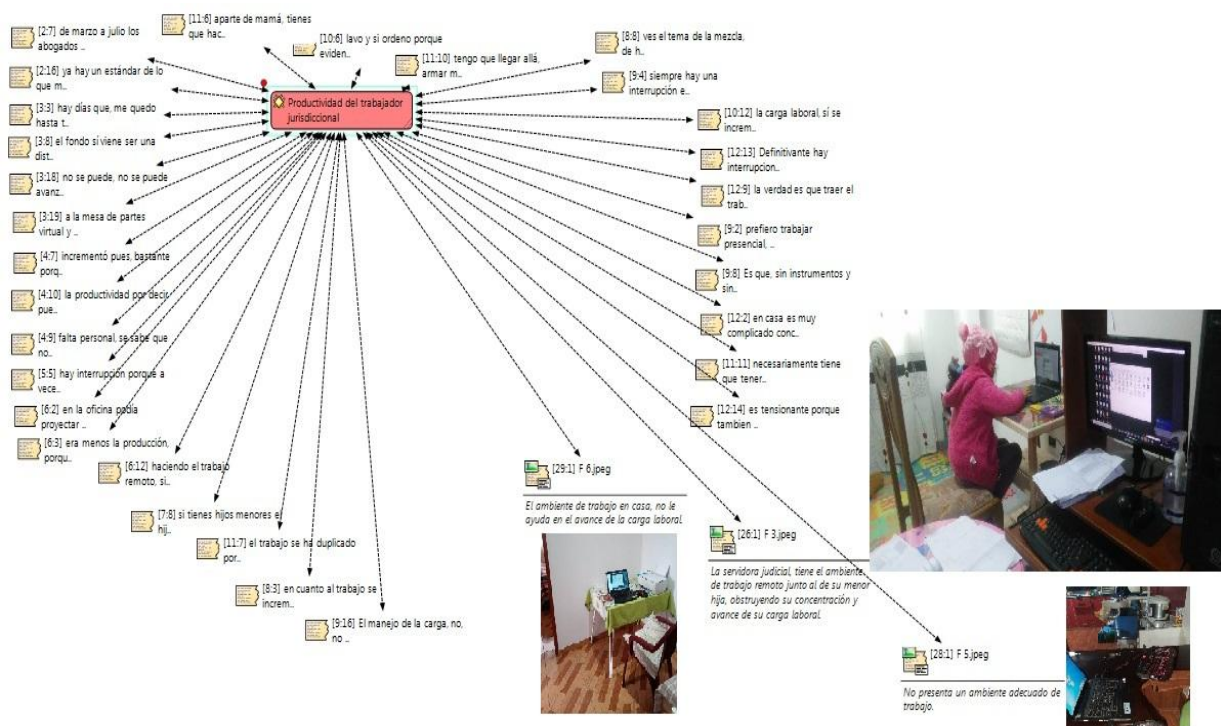
Así también en las expresiones del servidor judicial entrevistado:

“ (...) la carga laboral, sí se incrementó; porque, antes mesa de partes cerraba cuatro y treinta a cuatro y cuatro, (...), ahora cuando en mesa de partes virtual, la mesa de partes virtual no cierra (...) y tampoco hay una revisión de que escritos te están presentando; porque a veces te presentan escritos que no tienen nada que ver en ese proceso” E7

“(…) no se puede, no se puede avanzar con esa carga, los abogados se presentan, hasta incluso ingresan doble escritos, de lo mismo” E10

Se corrobora con la observación, que la carga laboral se ha incrementado, por cuanto se ha duplicado el ingreso de escritos mediante la Mesa de Partes Virtual, así mismo los especialistas judiciales tienen interrupciones por el grupo familiar al momento de realizar sus funciones, y el SIJ es lento y retrasa sus labores, así también en el artículo (Ramos et al., 2020) refiere que existen aspectos que afectan la productividad del trabajador, como es el de habilidades de organización, muchas horas de trabajo, en este caso por cuanto no puede diferenciar las horas de trabajo y los momentos de compartir tiempo con la familia.

Figura 3



Base de fuente de datos de la investigación en Atlas ti 7.5.18 ®

En la figura 3. Se demuestra que los especialistas legales presentan dificultades, en el ejercicio del trabajo remoto, ya que a través de las citas de información de las entrevistas textualizados, manifiestan que presentan deficiencias para el buen desempeño de sus funciones, que la excesiva carga laboral no les permite avanzar, aunado a ello no encuentran en su hogar la tranquilidad para poder

concentrarse y avanzar con su carga laboral, ya que tienen que convivir tanto con las funciones de ser integrante de la familia y cumplir sus funciones como especialista legal, tal y como se aprecia en la foto 3, donde la servidora judicial se encuentra haciendo trabajo remoto en el mismo ambiente en que su hija también tiene clases virtuales.

Respecto a la sub categoría 2: Apoyo logístico que brinda el poder judicial

Tabla 10

Subcategoría 2: Apoyo logístico que brinda el poder judicial

Sub categorías	Preguntas
Apoyo logístico que brinda el poder judicial	5.- ¿Al implantarse el trabajo remoto, el teletrabajo, y hasta las clases que se realizan virtualmente, Ud, ya contaba con una computadora para su uso exclusivo en el hogar?
	6.- ¿La entidad administradora de justicia (el empleador), le brinda los recursos e instrumentos para realizar trabajo remoto, que instrumentos les brinda (hardware y software), y resulta suficiente para avanzar con su carga laboral?
	7.- ¿Cuál o cuáles son los inconvenientes que le genera que el empleador no les brinden los recursos e instrumentos?
	8.- ¿Qué función cumple el Sistema Integrado Judicial (SIJ) en el trabajo remoto, y su uso de qué forma coadyuva en el trabajo remoto para el avance de su carga laboral? Explicar
	9.- ¿Cómo traslada los expedientes al lugar del trabajo remoto y quien cubre los gastos del traslado tanto de ida y regreso de los expedientes?

Nota. En la tabla se describe las preguntas relacionadas a la subcategoría Apoyo logístico.

En la sub categoría 2, denominada Apoyo Logístico que brinda el Poder Judicial se formularon las siguientes preguntas, relacionadas con los inconvenientes que genera que el empleador no les brinde los recursos e instrumentos (hardware y software), así mismo si el Sistema Integrado Judicial ayuda para en el avance la carga laboral en el trabajo remoto, y quien se encarga del traslado de los expedientes físicos de ida y de regreso en el trabajo remoto y quien cubre los gastos de dichos expedientes.

Resultados para el objetivo específico 2

Tabla 11

Sub categoría: Frases codificadas Apoyo Logístico que brinda el Poder Judicial

Contenido textual	Nº Citas	% Relativo	% Total Relativo
Traslado de expedientes al lugar de trabajo remoto	16	9.03%	22.02%
Material de trabajo remoto escaso	19	10.18%	
Inadecuado software	7	2.81%	

Base de fuente de datos de la investigación en Atlas ti 7.5.18 ®

Con respecto a esta sub categoría se menciona que el material de trabajo remoto es escaso, en cuanto no les brinda computadoras e impresoras, entre otros materiales de oficina, el otro porcentaje que refieren es el traslado de expedientes al lugar de trabajo remoto que viene a ser una dificultad en el apoyo logístico, y el de menor porcentaje es el de inadecuado software, ya que el Poder Judicial solo brinda a los especialistas legales el Sistema Integrado judicial y la Red Privada Virtual (VPN) que tienen deficiencias de conexión.

“sí hay deficiencias, comenzando con el sistema, el sistema es lento, a veces se va, entonces son horas perdidas” E1

“si voy a trasladar una cantidad de expedientes yo lo tengo que hacer en un taxi; le pedí movilidad, me dijo que eso ella no lo da y el Poder judicial tampoco, eso fue uno de los obstáculos” E3

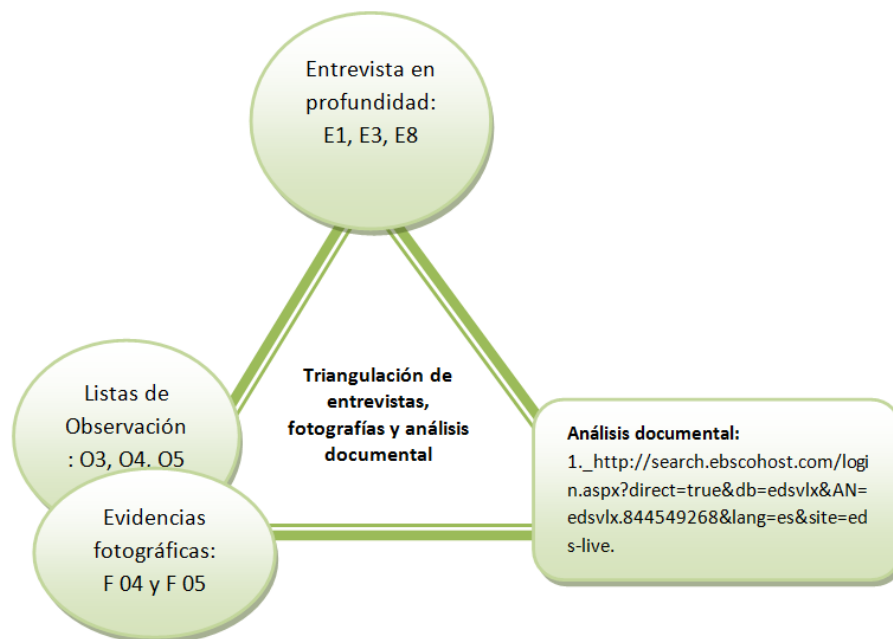
“en tema logístico no me ha brindado absolutamente nada ,ni movilidades, maquinarias como son laptops no me han proporcionado nada de eso, en tema de software lo único que me han dado es el IP es el VPN para poderme conectar, es lo único” E8

Los entrevistados manifiestan que la empleadora no les brinda los recursos para el avance de su carga laboral, ya que son ellos mismos que corren con los gastos del traslado de expedientes, y en el tema logístico no les han brindado ningún elemento, son los mismos especialistas quienes han tenido que comprar sus maquinas, para no compartir con sus hijos, también corren con el gasto del

internet, ya que han tenido que mejorar sus megas para que funcione el Sistema Integrado Judicial, ya que el software brindado por el poder judicial es inadecuado, por cuanto es deficiente y lento; dichos inconvenientes de apoyo logístico no coadyuvan el avance la carga que tienen los especialistas.

Triangulación de resultados de Apoyo logístico que brinda el Poder Judicial

Habiendo aplicado el proceso de triangulación mediante entrevistas en profundidad, lista de observación y análisis documental se llegaron a los resultados:



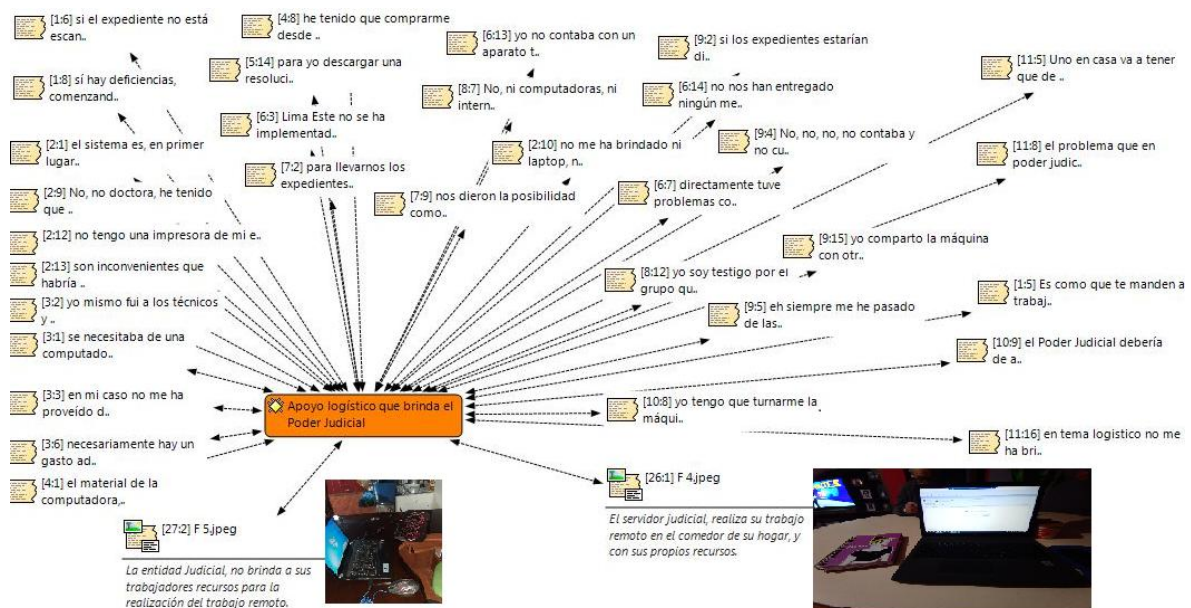
Así también en las expresiones del servidor judicial entrevistado:

“Para que tú puedas remotamente trabajar desde tu domicilio tienes que tener una computadora prendida tu nombre con tu IP en tu trabajo”
E9

“las computadoras de la corte muchas computadoras no se ajustaban no funcionaba estaban deterioradas o simplemente se encontraban apagada y si la computadora estaba apagada en el Poder Judicial ya no podías hacer tu trabajo remoto (...)” E4

Se confirma con la observación, que los especialistas legales, les dificulta el avance su carga laboral por cuanto tienen problemas de conexión desde sus domicilios a la computadora que se encuentra en su oficina, por motivos de desconexión, apagado de la maquina, y hay quienes tienen que turnarse con sus hijos para el uso de la computadora en casa, aparte de ello las computadoras que se encuentran en la oficina en su mayoría son obsoletas, con las evidencias fotografías se aprecia que los servidores judiciales no cuentan con equipos adecuados y los necesarios de una oficina para poder avanzar sus carga laboral, y como refiere (Jiménez, 2020) en el trabajo remoto el Poder Judicial no brinda los equipos de trabajo, no ha tenido en cuenta que la realidad de cada servidor judicial es diferente.

Figura 4



Base de fuente de datos de la investigación en Atlas ti 7.5.18®

En la figura 4. Se demuestra que a los especialistas legales, no les brindan los recursos para el cumplimiento de sus funciones, ya que no se les otorga los elementos necesarios y son los mismos trabajadores quienes tienen que adecuarse según sus posibilidades en sus domicilios, hay servidores que realizan su trabajo remoto en su comedor, o quienes comparten computadora con sus hijos, dichas deficiencias retrasa el avance de la carga laboral.

Con respecto a la sub categoría 3: Implementación del trabajo remoto por el empleador

Tabla 12

Sub categoría 3: Implementación del trabajo remoto por el empleador

Sub categorías	Preguntas
Implementación del trabajo remoto por el empleador	10.- ¿El trabajo presencial hasta antes de la pandemia del COVID-19 era al 100%, luego de ello de qué forma cree Ud. que El empleador implementó el trabajo remoto, dicha implementación ayuda para el avance de su trabajo al realizar su trabajo desde su casa?
	11.- ¿Cómo se percibió la implementación del trabajo remoto en el Poder Judicial al reiniciar las labores en plena pandemia?, ¿la carga laboral se incrementó o se mantuvo como en el tiempo del trabajo presencial, y a qué se debió?
	12.- ¿La empleadora estaba preparada para afrontar el trabajo remoto, teniendo en cuenta que antes de la pandemia la entidad judicial siempre se ha caracterizado por la excesiva carga laboral que maneja y al no contar con la infraestructura ni los recursos necesarios para el avance de la carga; ¿ qué aspectos han mejorado según su experiencia?
	13.- ¿Considera Ud. que la empleadora improvisó el trabajo remoto? y si es así ¿Cómo le afecta el cumplimiento de sus funciones para avanzar con su carga laboral?

Nota. En la tabla se describe las preguntas relacionadas a la subcategoría Implementación del Trabajo remoto.

En la sub categoría 2, denominada Implementación del Trabajo remoto por el empleador, se formularon las siguientes preguntas con respecto a la implementación del trabajo remoto que realizó el Poder Judicial, si con dicha implementación se incrementó o no la carga laboral, y si la entidad judicial improvisó o no el trabajo remoto y si ello afecta el avance de su carga laboral.

Resultados para el objetivo específico 3

Tabla 13

Sub categoría: Frases codificadas Implementación del Trabajo remoto por el empleador

Contenido textual	Nº Citas	% Relativo	% Total Relativo
Improvisación del Trabajo remoto	16	9.04%	26.56%

Incremento de la carga laboral	22	12.42%
Incremento en los gastos del trabajador judicial	10	5.10%

Base de fuente de datos de la investigación en Atlas ti 7.5.18

Con respecto a esta sub categoría se corrobora que la escasa y improvisada implementación del trabajo remoto por el Poder Judicial, afecta al avance de la carga laboral, ya que el mayor porcentaje mencionado por los especialistas legales es el incremento de la carga laboral, debido a la improvisación del trabajo remoto, y en menor porcentaje refieren al incremento en los gastos del trabajador judicial.

“(…) todos somos testigos y conscientes de que se improvisó porque el poder judicial no estaba preparado para eso” E11

“(…) el expediente no está de manera virtual el sistema no está de manera electrónica o sea nosotros no podemos visualizar el expediente en si dentro del sistema entonces que acarrea eso que deberíamos de traernos los expedientes a nuestros domicilios.” E4

“(…) Sí, sí improvisó, sí…” E6

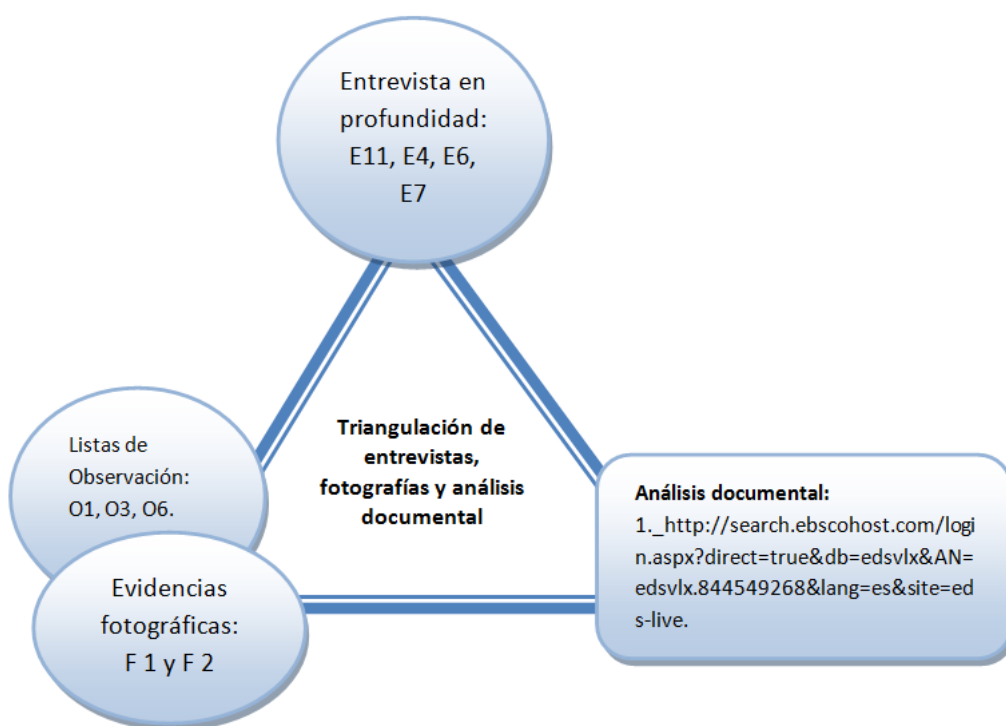
“(…) las dificultades con respecto a los expedientes que no están digitalizados, los cuales son casi imposibles de movilizarlos; uno, porque tiene, este, son es una responsabilidad movilizar los expedientes que no se encuentran digitalizados; y, dos, es un tema de gasto” E7

Los entrevistados muestran que la empleadora ha improvisado el trabajo remoto, no tuvieron en cuenta que los expedientes que se maneja en Lima Este no están digitalizados, que su traslado al lugar de trabajo remoto se complica porque no solo son de pocas fojas sino que son de varios tomos- dependiendo la materia; al

momento de implementar el trabajo remoto la entidad Judicial debió reforzar su Sistema integrado judicial, mejorar y adquirir nuevos equipos de trabajo, no lo hicieron y obligaron a los servidores judiciales comprar sus propios equipos y algunos no pudieron, implementaron una mesa de partes virtuales, sin filtros ni horario de cierre, afectando así que los especialistas legales se aglomeren de trabajo, y con una implementación de trabajo remoto deficiente.

Triangulación de resultados de Implementación del Trabajo remoto en el Poder Judicial

Habiendo aplicado el proceso de triangulación mediante entrevistas en profundidad, lista de observación y análisis documental se llegaron a los resultados:



Así también en las palabras de los servidores judiciales entrevistados:

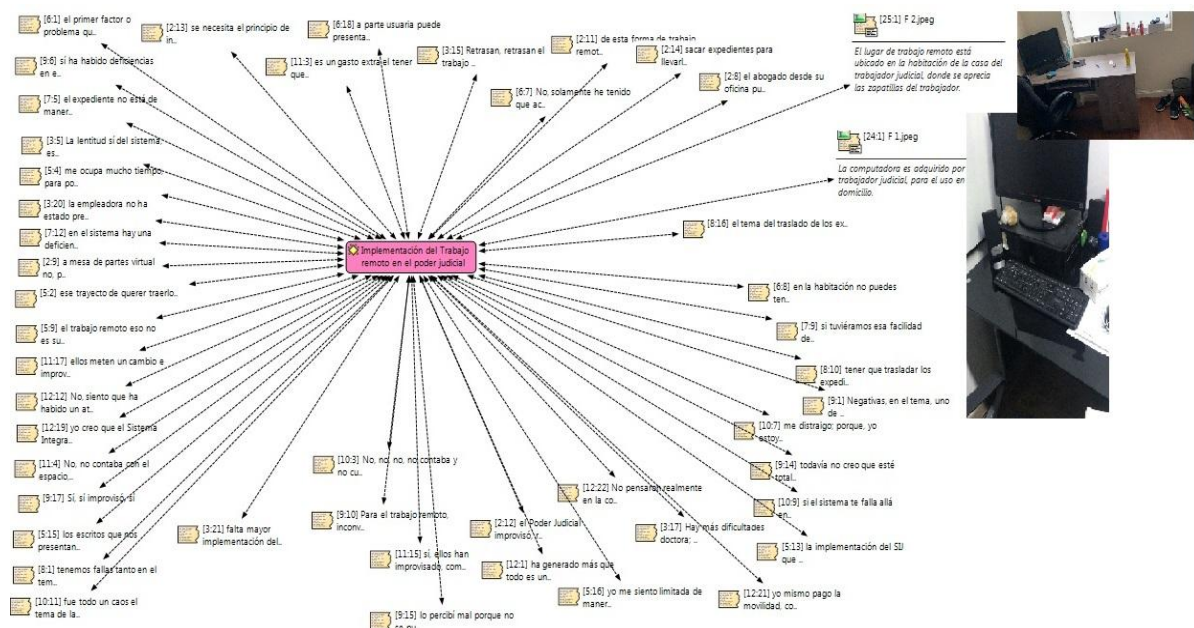
“el trabajo remoto eso no es suficiente para nada, no, como bien sabemos justamente volvemos al inicio, no, de que, no es como trabajar de manera presencial, (...)” E2

“sacar expedientes para llevarlos al domicilio, aparte de constituir un gasto para el trabajador, es una situación de riesgo por el contenido que pueda tener el expediente y la trascendencia que pueda tener su pérdida”E1

“Retrasan, retrasan el trabajo y no solamente el trabajo sino a las partes procesales” E10

Se confirma con la observación, que los especialistas legales, al ser quienes proyectan los expedientes, y estos no se encuentran digitalizados por lo tanto deben trasladar sus expedientes al lugar de trabajo remoto, y dicha improvisación en la implementación del trabajo remoto, lo que ocasiona es el atraso y ello no solo perjudica al especialista legal también al litigante, y refieren que para el mejor funcionamiento del SIJ tendrían que adquirir más base de datos, ya que con el que se cuenta hasta la fecha es deficiente y lento.

Figura 5



Base de fuente de datos de la investigación en Atlas ti 7.5.18

En la figura 5. Se demuestra que a los especialistas legales, no les brindan los recursos para el cumplimiento de sus funciones, ya que nos les brinda los elementos necesarios y son los mismos trabajadores quienes tienen que

adecuarse según sus posibilidades, hay servidores que realizan su trabajo remoto en su comedor, o quienes comparten computadora con sus hijos, dichas deficiencias retrasa el avance de la carga laboral, debido que la implementación realizada por el Poder Judicial por la pandemia del COVID_19 se realizó de manera improvisada, afectando a los especialistas legales y por ende a los usuarios.

Al encontrar respuestas a los objetivos planteados, se encontró también respuestas emergentes en las entrevistas a profundidad de los especialistas legales, lo cual ha sido denominado como categoría innovadora mesa de partes virtual.

Categoría Innovadora: Mesa de Partes Virtual (MPV).

Dentro de la implementación del Trabajo remoto, se apertura la Mesa de Partes Virtual, a fin que los usuarios puedan presentar escritos de manera virtual, aparte de la Mesa de partes Física que existen en cada Sede Judicial, al no poner límite de horario de ingreso y cierre de esta Mesa de Partes Virtual, siendo que los litigantes pueden presentar escritos de lunes a domingo, las 24 horas al día, ha ocasionado que los especialistas judiciales no puedan controlar ni el horario de ingreso ni la calidad de los escritos que ingresan, ya que solo son presentados escaneados, los cuales deben ser impresos por los mismos especialistas.

Resultados para la categoría innovadora MPV

Tabla 14

Categoría 2: Frases codificadas Mesa de Partes Virtuales

Contenido textual	Nº Citas	% Relativo	% Total Relativo
Sin restricción de días ni de horas	20	11.29%	20.88%
Escritos con errores	17	9.59%	

Base de fuente de datos de la investigación en Atlas ti 7.5.4

Con respecto a esta categoría que existe sobre la MPV podemos observar que ha ocasionado que la carga laboral de los especialistas legales se incremente de

manera incontrolable, ya que los escritos son presentados las 24 horas y de lunes a domingo, incluido feriados; y estos son presentados repetidos, en expedientes que no corresponden, mal escaneados, ocasionando doble trabajo a los especiales quienes parte de proveer tienen que imprimir sus escritos y compaginar a sus expedientes.

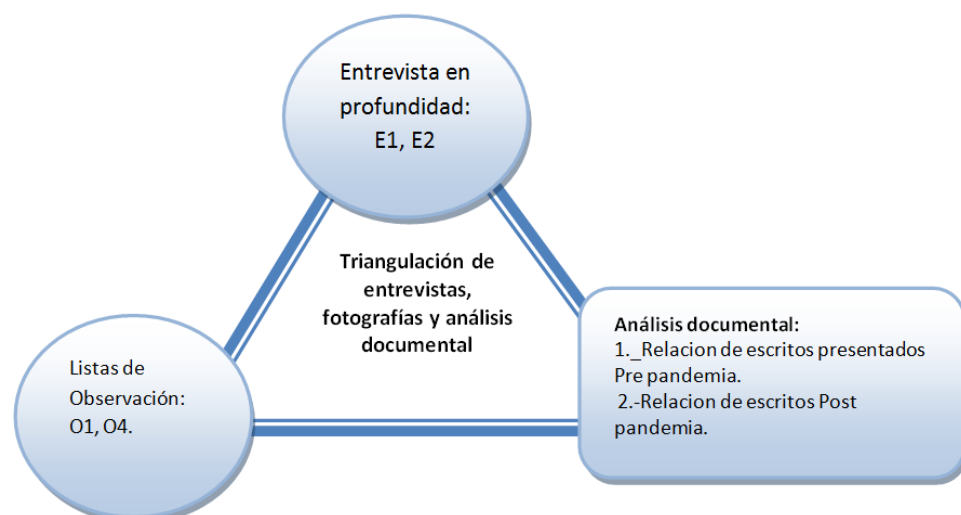
“(...) el abogado desde su oficina puede enviar los escritos a los diferentes juzgados; además, la mesa de partes virtual no cierra; es continuo, es permanente” E1

“(...) pero ahora, de manera virtual las partes lo presentan de lunes a domingo y las 24 horas del día; entonces, eso que significa de que, no solamente ingresa por mesa de partes, porque ellos también pueden seguir presentando a los usuarios por mesa de partes, sacando una previa cita que, eso tiene que hacerlo a través de la página del Poder Judicial” E2

Los entrevistados manifiestan que existe un incremento en demasía de los escritos porque no hay hora de inicio ni de cierre de las MPV, ya que consideran que los abogados pueden presentar los escritos en cualquier momento ya que es permanente y continuo, es decir las 24 horas del día, incluido fines de semana, y feriados, por lo que consideran que dicha implementación es negativa, y aparte de las MPV también ingresan escritos en la Mesa de Partes física.

Triangulación de resultados de la MPV

Habiendo aplicado el proceso de triangulación mediante entrevistas en profundidad, lista de observación y análisis documental se llegaron a los resultados:



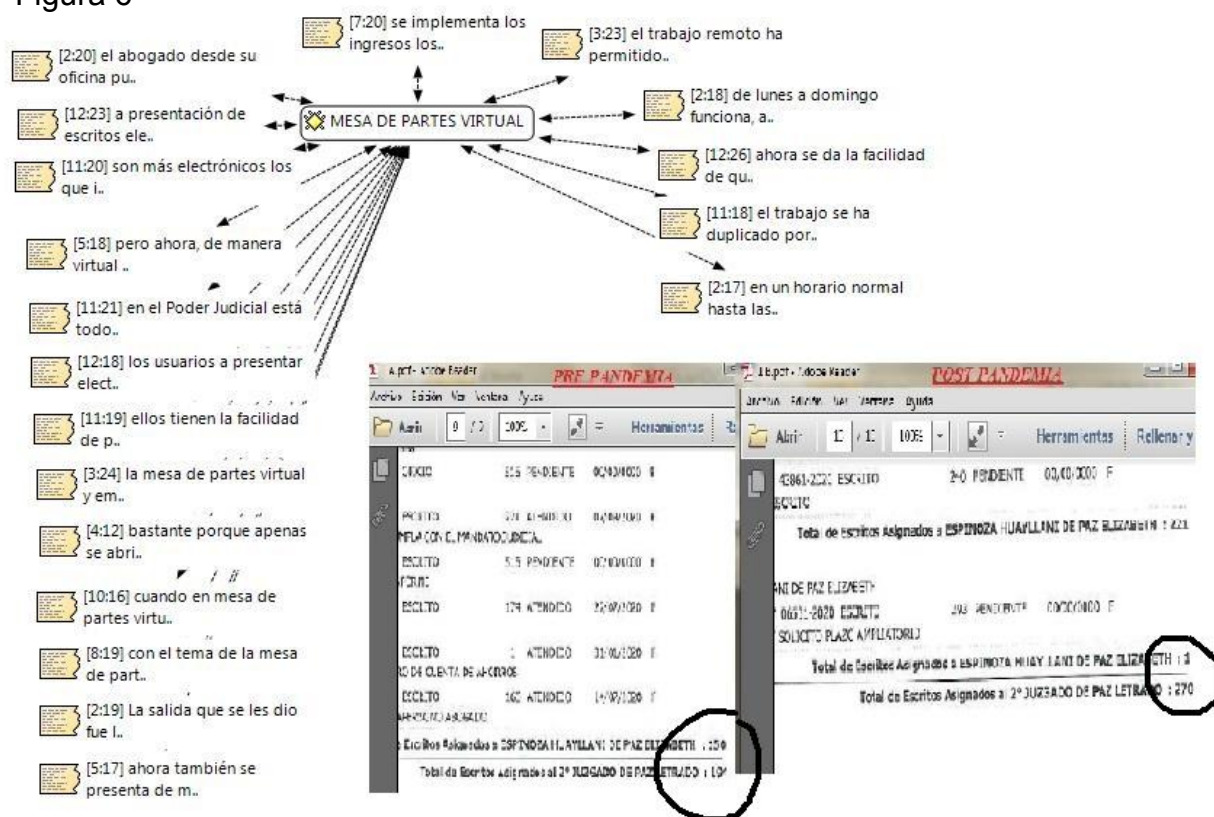
Así también en las expresiones del usuario entrevistado:

“(...) los usuarios a presentar electrónicamente y a la hora que deseen, pueden incluso los sábados y domingos, definitivamente eso ha acarreado a que se incremente la carga laboral.” E9

“(...) ellos tienen la facilidad de presentar sus escritos todos los días de la semana, incluso los feriados, sábado y domingo, presentan por presentar y uno es la que se acumula de escritos” E8

Se aprecia de la observación que a los especialistas no les es factible ni posible imprimir los escritos presentados a la MPV en el trabajo remoto ya que no cuentan con impresoras, ni hojas que hayan sido dadas por la empleadora, y además existe una diferencia en la cantidad de ingresos de escritos antes de la implementación de la Mesa de Partes Virtuales, y con los de iniciado el trabajo remoto,

Figura 6



Base de fuente de datos de la investigación en Atlas ti 7.5.4 ®

En la figura 6. Se demuestra en esta red la categoría MPV, se hace referencia al aumento de la carga laboral, se evidencia por la diferencia que existe de la cantidad y calidad de los escritos presentados antes de la pandemia, y luego de implementado el trabajo remoto, considerándose como un obstáculo para el avance de la producción en el Trabajo remoto.

Y es que antes de la pandemia, los escritos eran presentados por la Mesa de Partes física, donde los escritos eran revisados por los asistentes de Mesa de Partes, pasando por un filtro de ubicación de juzgado, número de expediente y si que contenían los anexos que refería el escrito, y la presentación era de lunes a viernes de 8:00 am a 5:00 pm, sin embargo los escritos presentados por la MPV aparte que pueden ser presentando las 24 horas y de lunes a domingo, incluido feriados, también son ingresados con defectos, errores en la ubicación del Juzgado, no correspondientes al número de expediente, no adjuntan los anexos que refieren en sus escritos, entre otros errores que cometen los litigantes al momento de presentar sus escritos.

En la figura 6 se aprecia la diferencia que existen en la cantidad de escritos presentados antes de la pandemia que viene a ser en un juzgado 194 escritos, siendo que los escritos presentados luego de la pandemia suman la cantidad de 270 escritos.

4.2. Discusión

Para el Objetivo específico 1 determinar la productividad en el trabajo remoto de los trabajadores jurisdiccionales, en la investigación se logró determinar que el personal jurisdiccional de la Corte Superior de Lima Este, presenta interrupciones al momento de realizar el trabajo remoto en su domicilio, por cuanto al ser integrantes de un grupo familiar tiene responsabilidades dentro del hogar, así mismo son interrumpidos por los hijos, esposo/a y otros integrantes; así también la falta de expedientes digitalizados no le permite avanzar ya que necesariamente debe tener físicamente a la mano para ser trabajados, y al realizar el trabajo remoto no cuenta con todos los expedientes a la mano; de igual manera existen limitaciones con el SIJ, por cuanto le dificulta conectarse a la computadora de la oficina desde la computadora de su domicilio donde realiza el trabajo remoto, por cuanto el SIJ es lento y en ocasiones se cae el Sistema.

En cuanto a la descripción de los resultados, se detalla mediante la entrevista en profundidad, y las evidencias fotográficas, que la carga laboral se ha incrementado, por cuanto los litigantes presentan escritos por la MPV, y más aún que el SIJ no coadyuva para el avance de la carga laboral, y existen tomos de expedientes los cuales no podían llevarse a sus domicilios para trabajarlos por ser muy densos y voluminosos, y necesariamente tenían que ser trabajados en la misma oficina, son los mismos especialistas quienes deben preparar sus expedientes para trasladarlos a sus domicilios, esto quiere decir, son quienes tenían que imprimir sus escritos, buscar cargos de notificación, y si tenían escritos físicos solicitarlos a Mesa de Partes físicos, y si el expediente se encontraba en el lugar del trabajo remoto, y advertía que tenía un escrito en Mesa de Partes físico, tenía que guardar dicho expediente para luego proveerlo teniendo a la mano el escrito presentado de manera física, todo ello dificultando la productividad del servidor judicial, ya que no tienen certeza de la digitalización del escrito.

Contrastando los resultados con otros autores, se aprecia que la productividad de un trabajador depende que este goce de buena salud (Acuña-homazabal et al., 2021), es decir que exista armonía entre la relación laboral y familiar, y más aún cuando no ha desarrollado habilidades de organización a decir de (Ramos et al., 2020), siendo que no es del todo sencillo dicha organización en cuanto se encuentran en la casa toda la familia, incluido los hijos menores de edad, aunque también hay autores que refieren que es innecesario contar con oficinas costosas cuando pueden realizar sus funciones desde casa (Seabrook, 2021), sin embargo eso dependerá de las funciones que realice el trabajador, en el caso de los especialistas judiciales, los expedientes no están digitalizados por lo tanto tienen que contar con los expedientes a la mano para poder proveerlos.

En el punto de análisis reflexivo, se puede considerar que el trabajo remoto fue implementado con el fin de evitar los contagios masivos del virus Covid-19, por cuanto se buscó salvaguardar a los trabajadores del Poder Judicial, sin embargo la entidad judicial debió prever las deficiencias con la que cuenta la institución, la realidad de la Corte Superior de Justicia, de cada trabajador judicial, ya que no todos los servidores judiciales tienen las mismas condiciones, y sobre todo debió tener al 100% los expedientes digitalizados, fortalecer y repotenciar sus Sistema Judicial Integrado, ya que si en las mismas oficinas del Poder Judicial dicho Sistema tiene deficiencias, más aún conectarse desde otra máquina lejos de las oficinas.

Objetivo específico 2 con respecto a Determinar el modo de apoyo logístico que brinda el poder judicial para el trabajo remoto del personal jurisdiccional. Se logro determinar que el traslado de expedientes físicos al domicilio del trabajo remoto, causa perjuicio al servidor jurisdiccional, por cuanto corrió el riesgo de sufrir algún daño los expedientes y por lo tanto al servidor puedan iniciarle un proceso administrativo, así mismo dicho traslado corría por cuenta del trabajador, ya que la entidad judicial no asumió ningún costo de traslado de expedientes; así mismo la entidad judicial no brinda al trabajador ningún material de trabajo, como computadoras, impresoras, hojas, entre otros útiles de escritorio, teniendo en cuenta que el servidor jurisdiccional no solo tiene como función proveer escritos, calificar demandas, llevar audiencias, entre otros sino que también forma

cuadernillos de apelación, los cuales se tienen que sacar copias y certificarlos; al servidor judicial se le ha brindado el SIJ y el VPN, los cuales fueron deficientes, con problemas de conexión, y no permitían entrar de forma adecuada y oportuna para realizar el descargo de lo que habían proveído.

Describiendo los resultados, se revela que en las entrevistas en profundidad, la lista de observaciones y las evidencias fotografías, el traslado de expedientes genera gastos al empleador y corre el riesgo de que al estar en el hogar, pueda sufrir algún daño el expediente de manera involuntaria, ya que al no contar con un área de trabajo definido y adecuado algún integrante de la familia pudo afectarlo, el mismo que también al no contar con materiales de trabajo remoto, no pudo realizar sus funciones de manera adecuada y ha tenido que esperar ir a la oficina para realizar las funciones que no pudo hacerlas en el domicilio por falta de recursos logísticos, como el formado de cuadernillos de apelación, agregando a ello el Poder Judicial les brinda software o programas con deficiencias.

Contrastando los resultados, con otros autores, el (Instituto de Justicia y Cambio, 2001) refiere que el Poder Judicial mantiene sus deficiencias desde hace muchísimo tiempo, como es el de computadoras antiguas, materiales de escritorio deteriorados, los cuales fueron difíciles de otorgarles los trabajadores para que lo utilicen en la casa; si bien el trabajo remoto se caracteriza porque el empleador no brinda los elementos de trabajo para el domicilio, como bien refiere (Jiménez, 2020), sin embargo las funciones propias de un especialista legal no se resumen en proveer y calificar demandas, también realiza funciones administrativas y para ello es necesario más elementos que una computadora.

Con respecto al análisis reflexivo, podemos afirmar que si bien, en el trabajo remoto como una medida de emergencia, el empleador no brinda los equipos de trabajo, sin embargo, para que se haga efectivo un adecuado trabajo remoto, en las condiciones que presenta los expedientes físicos el Poder Judicial debió reforzar otros criterios de trabajo remoto, ya que el hecho de estar trasladando los expedientes físicos, que en su mayoría son voluminosos es un gasto y un riesgo para el trabajador, quienes no cuentan con un espacio adecuado en su hogar, trabajan los expedientes en espacios comunes del hogar, tuvieron que ampliar sus megas de internet, incremento de los servicios de agua y luz; un software que

falla constantemente, es decir que no coopera con el avance de la carga laboral, siendo deficiente el apoyo logístico del Poder Judicial.

Objetivo específico 3 con respecto a Determinar a qué se debe la forma como se ha implementado el trabajo remoto de los trabajadores jurisdiccionales. En la presente investigación se logro determinar la improvisación del trabajo remoto, por cuanto el Poder Judicial no reforzó el SIJ, no digitalizó los expedientes, apertura una MPV sin filtros del tipo de escritos ni poner límites en el horario para ingresar escritos, ocasionando con ello el incremento de la carga laboral y sin las condiciones adecuadas para el avance de las mismas, así mismo incrementó los gastos del servidor judicial, por cuanto es él quien costea el traslado de los expedientes tanto de ida al domicilio como el de retorno a las oficinas.

Describiendo los resultados, se explica que la implementación del trabajo remoto por el Poder Judicial de la entrevista en profundidad, evidencias fotográficas y la guía de observación se aprecia que se improvisó en la implementación del trabajo remoto en el Poder Judicial, como una implementación se tiene a la Mesa de Partes virtual, que ocasionó el incremento de la carga laboral, tanto en escritos como en demandas, dicha deficiente implementación ocasiona gastos extras a los servidores judiciales, evidenciando que la implementación del trabajo remoto se debió a la premura del reinicio de labores, luego de la reactivación económica.

(Serrano Díaz, 2020), refiere que el trabajo remoto fue creado recientemente y solo por el motivo de la pandemia, pero que a la fecha se sigue ampliando, sin embargo no hay mejoras significativas, y por las deficiencias que presenta esta implementación obligaron a los especialistas legales ir con más frecuencia a las oficinas judiciales, al no contar con lo necesario en sus casas, deficiencias en el sistema y los escritos siguen entrando, y ven que se acumulan de trabajo; de manera más precisa (Jiménez, 2020) refiere que se improvisó el trabajo remoto, ya que solo el teletrabajo está regulado, evitando así asumir responsabilidades en brindar los elementos de trabajo.

Con respecto al análisis reflexivo, se tenía que retomar las labores para no perjudicar a los litigantes, pero la entidad judicial debió planificar con más detalle las consecuencias de asumir el trabajo remoto en las condiciones que se

encontraba, debió reforzar en primer lugar el SIJ, y encontrar alternativas sobre el traslado de expedientes físicos teniendo en cuenta que los expedientes no se encuentran digitalizados; implemento la MPV para evitar que los litigantes acudan con frecuencia a las Sedes, sin embargo no delimitó el horario de ingreso de escritos ni los días, incrementando así la carga laboral, así también le generó más gastos al servidor judicial.

Con respecto al objetivo innovador Mesa de Parte Virtual en el trabajo remoto en la Corte de Lima Este, ya que al implementar el trabajo remoto, se creó las Mesas de Partes Virtuales, para evitar que los litigantes se expongan yendo a las Sedes judiciales para presentar sus diferentes tipos de escritos, y así salvaguardar la salud de los usuarios y personal de la Corte de Lima Este, pero no fue previsto que dicha MPV debía tener un horario de ingreso y cierre, y que se restrinja los días de presentación de escritos por vía Web, ya que la presentación de dichos escritos son mañana, tarde y noche, las 24 horas del día, y todos los días de la semana, incluido feriados, aunado a ello los usuarios ingresan escritos plagado de errores, tanto en el contenido, juzgado donde se encuentra el expediente, o número de expediente, o ingresan escritos que corresponden al expediente principal al incidente de la misma; y al ser digital no hay límite de fojas escaneadas, en la que se puede presentar escritos hasta de más de 500 hojas, los cuales eran impresos por los especialistas, lo que representa un gran problema para el avance de la carga procesal, siendo deficiente la implementación de las MPV con las características señaladas para el trabajo remoto.

Dichos escritos presentados en MPV no pueden ser impresos en los domicilios donde se realiza el trabajo remoto, debido que los especialistas no cuentan con impresoras ni hojas para realizarlo, debiendo ir necesariamente a sus oficinas para realizar dicha actividad, y teniendo en cuenta que en algunos juzgados debido a la mencionada implementación, los escritos ingresados se han duplicado, y por ende se recarga las funciones de los especialistas quienes tienen que imprimir dichos escritos y compaginar a sus expedientes, muy aparte de los escritos recepcionados por la mesa de partes físicas, que también deben ser trabajados por los especialistas.

En la descripción de los resultados, se aprecia que los especialistas en las entrevistas determinan que la implementación del trabajo remoto fue improvisada, al no presagiar las consecuencias de aperturar una MPV sin límite de horas ni de días de presentación de escritos, ya que se sienten saturados de escritos y al tener que ir a la oficina necesariamente para imprimir los escritos, al presenciar algún defecto o falla para su visualización en el SIJ.

Se puede interpretar que la MPV constituye un atraso, debido que los escritos ingresados vía web presentan deficiencias y son presentados sin ningún filtro ni restricción de horarios, para lo cual se debe restringir en el SIJ los horarios y los días, y solicitar datos más específicos al momento que los usuarios ingresen los escritos para evitar la repetición de escritos, ingresos que no corresponden al expediente, y cumplan con la presentación de los anexos mencionados, e implementar la visualización de medios probatorios en videos o audios, los cuales no pueden ser apreciados en la MPV actual.

Las diferencias que existen en la cantidad de escritos presentados antes de la pandemia, y los escritos presentados mediante la MPV con la implementación del trabajo remoto luego de la pandemia se puede apreciar con los documentos anexados a la presente investigación, en la que se aprecia que sí existe una diferencia de 50 a 100 escritos; dicha problemática debe ser objeto de análisis y mejora de la implementación realizada para el trabajo remoto.

Como análisis reflexivo, se puede entender que lo que ha buscado el Poder judicial con la implementación de la MPV es la salvaguarda de la salud de usuarios y trabajadores, sin embargo debe tener en cuenta que está sobrecargando las funciones de los especialistas legales, por cuanto son quienes imprimen sus escritos, y esa actividad no lo hacen en unos minutos si no que va depender de la cantidad de escritos presentados y las deficiencias que presenten dichos escritos, y aparte de ello deben ser proveídos por estos, y no solo los escritos ingresados por MPV, sino que también los escritos presentados por la Mesa de Partes físicas.

V. CONCLUSIONES

Se pudo llegar a las siguientes conclusiones posteriores al análisis, inducción y hermenéutica, con respecto a la ***Productividad del trabajador jurisdiccional de la Corte Superior de Justicia de Lima Este***, existen inconvenientes al realizar trabajo remoto para cumplir sus funciones de forma adecuada, por cuanto los expedientes no se encuentran digitalizados, el SIJ presenta limitaciones, y existen interrupciones en el hogar al momento de realizar sus labores jurisdiccionales por cuanto no cuentan con un ambiente adecuado para ello.

Sobre el **Apoyo logístico** que brinda el Poder Judicial, se concluye que es escaso, ya que los especialistas legales no solo proyectan los escritos y califican demandas, también forman cuadernillos de apelación, entregan copias certificadas, legalizan firmas, entre otros para lo cual necesitan contar con impresoras y otros útiles de trabajo, por cuanto al no contar con ello en sus domicilios, tardan en cumplir con ello, en tanto deben acudir necesariamente a sus oficinas. Otra deficiencia es el traslado de expedientes, que al no encontrarse digitalizados, dificulta su traslado al domicilio donde se efectúa el trabajo remoto y el retorno a las oficinas, el Software (SIJ y VPN) brindado también presenta deficiencias.

En cuanto a la **Implementación del Trabajo remoto**, se concluye que existen implementaciones para el buen servicio hacia el usuario, pero perjudica al especialista legal ya que hubo un incremento de la carga laboral, incremento de los gastos del especialista legal por cuanto los expedientes no digitalizados no pueden ser trasladados en un medio de transporte público, y añadido a ello la inseguridad de que sufra algún daño los expedientes trasladados, por lo que se improvisó el trabajo remoto por la pandemia del Covid-19.

La **Mesa de Partes Virtual**, ha ocasionado que los especialistas legales se saturan de trabajo, ya que el ingreso de escritos y demandas son las 24 horas del día, de lunes a domingo, incluido feriados, por tanto la carga laboral es excesiva, ocasionando retrasos en la emisión de resoluciones y el descargo de estas.

VI. RECOMENDACIONES

Respecto al objetivo específico 1, relacionado a la ***productividad del trabajador jurisdiccional***, la entidad judicial debe en la brevedad contratar personas que se encarguen de digitalizar los expedientes de todas las materias y para ello adquirir equipos multifuncionales que soporten escaneos de mil fojas, y que no deterioren ya que los expedientes civiles en su mayoría por la antigüedad ya se encuentran deteriorados; el SIJ debe ser mejorado y más funcional.

En relación al objetivo específico 2, **apoyo logístico** que brinda el Poder Judicial, con el fin de evitar el traslado de los expedientes de manera física, se debe digitalizar en su totalidad los expedientes, teniendo en cuenta las funciones de los especialistas se les debe brindar elementos de oficina para pueda cumplir sus diversas funciones de manera adecuada y oportuna desde sus domicilios; los problemas de conexión de los software deben ser mejorados, adquiriendo nuevo servidor o lo que los ingenieros de la CSJLE sugieran previo estudio.

Sobre el objetivo específico 3, **implementación del trabajo remoto**, se puede recomendar que deben realizar un estudio previo, en relación de la realidad de cada servidor judicial previa encuesta, con el fin de que se pueda contratar movilidad para el traslado de expedientes o en todo caso reconocer el gasto realizado en el traslado de los expedientes al lugar del trabajo remoto y el de retorno a la oficina.

Respecto a la categoría innovadora **Mesa de Partes Virtual**, deben establecer el horario de ingreso que puede ser como de un horario normal de trabajo, es decir solo de lunes a viernes de 8:00 am a 5:00 pm. solicitando datos precisos a fin de no presentar errores en los escritos o duplicar escritos, bajo apercibimiento de llamado de atención al abogado litigante que presente sus escritos sin los previo.

REFERENCIAS

- Abreu, J. L. (2015). Análisis al Método de la Investigación. *Revista Daena (International Journal of Good Conscience)*, 10(1), 205–2014.
<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=fua&AN=116305004&lang=es&site=eds-live>.
- Acuña-homazabal, A., Mendoza-Llanos, R., & Pons-Peregort, O. (2021). Burnout, engagement, and perception of management practices in pandemic by COVID-19 in south-central Chilean workers. *Estudios Generales*, 37(158), 105–106.
<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=edsghw&AN=edsgcl.658934290&lang=es&site=eds-live>
- Aguilar Gavira, S., & Barroso Osuna, J. (2015). La triangulación de datos como estrategia en investigación educativa. *Revista de Medios y Educación*, 0, 73.
<https://core.ac.uk/download/pdf/51407836.pdf>
- Aguilar Gómez, N. E., Hernández Soto, A. A., & Ibanes Gutiérrez, C. (2020). Características del SARS-CoV-2 y sus mecanismos de transmisión. *Revista Latinoamericana de Infectología Pediátrica*, 143.
<https://www.medigraphic.com/pdfs/infectologia/lip-2020/lip203g.pdf>
- Barbour, T. (2020). Technology to the Rescue: Applications support remote work amid the COVID-19 crisis. *Alaska Business Monthly*, 37(7), 8.
<http://eds.a.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=12&sid=29f0a2bf-2023-4457-882f-23ad6acbda40%40sdc-v-sessmgr02&bdata=Jmxhbmc9ZXMmc2l0ZT1lZHMtbGl2ZQ%3D%3D#AN=edsgcl.629438384&db=edsgis>
- Casafranca Planas, A., Correa Martinez, C., Medina Bello, D., Moane Picasso, I., & Quispe Jacha, C. (2020). *La Junta: Proyecto de Comunicación para el Desarrollo sobre espacios de comunicación interpersonal durante el trabajo remoto con Grupo Avatar PUCP*.
- Castro, R. (2020). Impulsar el trabajo remoto y la tecnología es clave para elevar resultados en la pospandemia. *El Mercurio*.

<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=edsvlx&AN=edsvlx.847662064&lang=es&site=eds-live>.

Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL). (2020). El trabajo en tiempos de pandemia: desafíos frente a la enfermedad por coronavirus (COVID-19). *Coyuntura Laboral En América Latina y El Caribe*, 22, 32.

RESOLUCION ADMINISTRATIVA N° 000069-2020-P-CE-PJ, Trabajo remoto en los órganos jurisdiccionales y administrativos del Poder Judicial. (2020).

Costa Lemos, A., DE OLIVEIRA BARBOSA, A., & PINHEIRO MONZATO, P. (2020). MULHERES EM HOME OFFICE DURANTE A PANDEMIA DA COVID-19 E AS CONFIGURAÇÕES DO CONFLITO TRABALHO-FAMÍLIA. *RAE: Revista de Administração de Empresas*, 6(60), 388–399.
<http://eds.a.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=0&sid=da8ca961-b040-4572-a2ee-018d01a57f8d%40sdc-v-sessmgr03&bdata=Jmxhbm9ZXMmc2l0ZT1lZHMtbGl2ZQ%3D%3D#AN=147767050&db=fua>

Dias, F. da R., & Faria, C. M. P. de. (2020). The Working Day in the Time of Covid-19. *Revista Internacional CONSINTER de Direito*, 11, 541.
<http://eds.a.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=0&sid=7d9684be-daed-4dda-ad8a-1594e063a68e%40sessionmgr4007&bdata=Jmxhbm9ZXMmc2l0ZT1lZHMtbGl2ZQ%3D%3D#AN=edsgcl.648164672&db=edsgii>

El Peruano. (2020). *DECRETO DE URGENCIA N° 026-2020 Decreto de urgencia que establece diversas medidas excepcionales y temporales para prevenir la propagación del coronavirus (COVID-19) en el territorio nacional*. 7.

Erazo, M. (2011). Ciencia, Docencia y Tecnología. *Red de Revistas Científicas de América Latina, El Caribe, España y Portugal*, XXII, 112.
<http://eds.a.ebscohost.com/eds/results?vid=3&sid=18c5535c-5e67-43c2-8e45-a4bcb34a0e92%40sdc-v-sessmgr02&bquery=rigor+científico+en+la+investigación+cualitativa&bdata=Jmxhbm9ZXMmdHlwZT0wJnNIYXJjaE1vZGU9QW5kbnNpdGU9ZWZWRzLWxpdmU%3D>

- Ferro, M., Molina, L., & Rodriguez, W. (2009). La bioetica y sus principios. *Acta Odontológica Venezolana*, 2(47), 481–487.
<http://eds.a.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=0&sid=70c21643-7fc3-4669-8bb4-79736b1dbcb0%40sdc-v-sessmgr02&bdata=Jmxhbm9ZXMmc2l0ZT1lZHMtbGI2ZQ%3D%3D#AN=edssci.S0001.63652009000200029&db=edssci>
- Figuroa Saavedra, M. (2021). Sesgos, efectos e implicaciones sociolingüísticas en la aplicación de la técnica de entrevista: la entrevista lingüísticamente minorizadora. *EMPIRIA: Revista de Metodología de Ciencias Sociales*, 49, 56–86.
<http://eds.a.ebscohost.com/eds/pdfviewer/pdfviewer?vid=0&sid=3986093a-b4db-4434-aa10-00b9b79e9607%40sessionmgr4007>
- Gandhi, P., Madan, S., & Arora, P. (2021). Virtual Workplace: A new normal for the organisations. *Ilkogretim Online*, 5(20), 3309–3314.
<http://eds.b.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=0&sid=fbf7a0ae-ec3a-4978-a8a5-09c6ba65ca57%40pdc-v-sessmgr01&bdata=Jmxhbm9ZXMmc2l0ZT1lZHMtbGI2ZQ%3D%3D#AN=150195564&db=eue>
- González Hunt, C. (2020). Coronavirus en Perú: ¿Cuáles son las diferencias entre el teletrabajo y el trabajo remoto en medio del estado de emergencia? *COVID-19 Legal News*.
<http://eds.a.ebscohost.com/eds/results?vid=4&sid=ed84e190-eea0-4439-9de6-0f9470b5f5d9%40sessionmgr4007&bquery=trabajo+remoto&bdata=Jmxhbm9ZXMmdHlwZT0wJnNIYXJjaE1vZGU9QW5kNnpdGU9ZWRzLWxpdmU%3D>
- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, M. del P. (2014). *Metodología de la Investigación* (Sexta Edic).
- Instituto de Justicia y Cambio. (2001). Poder judicial en el Perú crisis y alternativas. *Dialnet*, 10, 75–80.
- Jiménez, A. (2020). Teletrabajo vs trabajo remoto. ¿Qué asume la empresa si me pasa algo trabajando en casa? *COVID-19 Legal News*.

<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=edsvlx&AN=edsvlx.844549268&lang=es&site=eds-live>.

Katayama, R. J. (2014). *Introducción a la investigación cualitativa*.

La República. (2021). *Lambayeque: detectan que trabajadores judiciales no cumplen con trabajo remoto*.

<https://larepublica.pe/sociedad/2021/02/16/lambayeque-detectan-deficiencias-en-trabajo-remoto-de-servidores-judiciales-lrnd/>

Lima, A. S., & Neto, N. P. R. (2020). Gestão Judicial Da Pandemia Covid-19: O Trabalho Remoto Como Regra De Funcionamento Do Poder Judiciário/Judicial Management of the Pandemic Covid-19: Remote Work as a Rule of Operation of the Judiciary. *Revista de Política Judiciária, Gestão e Administração Da Justiça*, 6(2), 22.

<http://eds.b.ebscohost.com/eds/results?vid=2&sid=736053b7-24ab-47e7-8ef0-04ed1a281744%40sessionmgr102&bquery=trabalho+remoto&bdata=Jmxhbm c9ZXMmdHlwZT0wJnNIYXJjaE1vZGU9QW5kbnNpdGU9ZWRzLWxpdmU%3D>

Limoncelly, T. (2020). Five Nonobvious Remote Work Techniques. *EVERYTHING Sysadmin*, 1, 1.

Maia, F. L., Muller, R., & da Silva Bernardo, K. A. (2020). O trabalho remoto no secretariado: panorama da realidade brasileira a partir do cenário do COVID-19/remote work in secretarial area: an overview of brazilian reality due to COVID-19. *Revista Expectativa*, 19(2), 118.

<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=edsgao&AN=edsgcl.643304627&lang=es&site=eds-live>.

Maya, E. (2014). *Métodos y técnicas de investigación*. 18.

Meza Riquelme, M., Condori Pereyra, A., & Encalada Carbajal, D. (2021). Análisis de políticas públicas en el Perú ante la crisis derivada de la Covid-19. *Semestre Económico*, 0, 134.

<http://eds.a.ebscohost.com/eds/results?vid=7&sid=5d15f9b8-e993-4958->

a669-03b2ce2a72c3%40sdc-v-

sessmgr01&bquery=TI+Análisis+de+políticas+públicas+en+el+Perú+ante+la+crisis+derivada+de+la+Covid-

19&bdata=Jmxhbm c9ZXMmdHlwZT0wJnNIYXJjaE1vZGU9QW5kNnpdGU9ZWRzLW

Ministerio del Trabajo y Promoción del Empleo. (2020). Aprueban documento denominado “Guía para la aplicación del trabajo remoto.” *El Peruano*.
busquedas.elperuano.pe/normaslegales/aprueban-documento-denominado-
guia-para-la-aplicacion-del-t-resolucion-ministerial-n-072-2020-tr-1865153-1/

Muñoz, J. (2003). Análisis cualitativo de datos textuales CON ATLAS.TI.
Universidad Autónoma de Barcelona, 1, 2–3.

Muñoz, J., & Sahagun, M. (2017). Hacer análisis cualitativo con Atlas.ti 7: Manual de uso. *Universidad Autónoma de Barcelona*.
<http://eds.b.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=2&sid=a40399f0-33bb-4654-8f17-50102a8330fc%40pdc-v-sessmgr02&bdata=Jmxhbm c9ZXMmc2l0ZT1lZHMtbGl2ZQ%3D%3D#AN=edsbas.7CB42D83&db=edsbas>

Noreña, A. L., Alcaraz-Moreno, N., Rojas, J. G., & Rebolledo-Malpica, D. (2012). Aplicabilidad de los criterios de rigor y éticos en la investigación cualitativa. *Aquichan*, 12(3), 263–274.
<http://eds.b.ebscohost.com/eds/results?vid=1&sid=9f384052-39da-470a-88db-5a88603731f0%40pdc-v-sessmgr01&bquery=aplicabilidad+de+los+criterios+de+rigor&bdata=Jmxhbm c9ZXMmdHlwZT0wJnNIYXJjaE1vZGU9QW5kNnpdGU9ZWRzLWxpdmU%3D>

Paladines Morán, J., Figueroa Morán, G., & Paladines Morán, J. (2021). El teletrabajo y trabajo remoto en tiempos de Covid. *Serie Científica de La Universidad de Las Ciencias Informáticas*, 14, 173.

<http://eds.a.ebscohost.com/eds/results?vid=6&sid=5d15f9b8-e993-4958-a669-03b2ce2a72c3%40sdc-v-sessmgr01&bquery=trabajo+remoto&bdata=Jmxhbm c9ZXMmdHlwZT0wJnNI>

YXJjaE1vZGU9QW5kNnpdGU9ZWRzLWxpdmU%3D

Paulus, T., & Lester, J. (2016). ATLAS.ti for conversation and discourse analysis studies. *International Journal of Social Research Methodology*, 4(94), 405–428.

<http://eds.b.ebscohost.com/eds/pdfviewer/pdfviewer?vid=9&sid=a40399f0-33bb-4654-8f17-50102a8330fc%40pdc-v-sessmgr02>

Paulus, T., Pope, E., Woolf, N., & Silver, C. (2019). It will be very helpful once I understand ATLAS.ti": Teaching ATLAS.ti using the Five-Level QDA method. *International Journal of Social Research Methodology*, 1(22), 1–18.

<http://eds.b.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=6&sid=a40399f0-33bb-4654-8f17-50102a8330fc%40pdc-v-sessmgr02&bdata=Jmxhbm9ZXMmc2l0ZT1lZHMtbGl2ZQ%3D%3D#db=bth&AN=133587491&anchor=AN0133587491-3>

Popovici, V., & Popovici, A.-L. (2020). Remote work revolution: current opportunities and challenges for organizations. *Ovidius University Annals, Series Economic Sciences*, 20(1), 468–472.

<http://eds.a.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=0&sid=1f493dde-c118-4d8e-ad07-b95acc22b6d5%40sdc-v-sessmgr03&bdata=Jmxhbm9ZXMmc2l0ZT1lZHMtbGl2ZQ%3D%3D#AN=146384708&db=edb>

Puntriano, C. (2004). El teletrabajo, nociones básicas y breve aproximación al ejercicio de los derechos colectivos de los teletrabajadores. *IUS ET VERITAS*, 29, 157–178.

<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=edsbas&AN=edsbas.146C79A4&lang=es&site=eds-live>.

Rambaree, K., & Nässén, N. (2021). Digitalization of Critical Reflection with ATLAS.ti Software in Social Work Supervision. *Social Sciences*, 1, 3.

<http://eds.a.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=0&sid=dbab4285-dbef-468b-977e-c0dc8751a874%40sdc-v-sessmgr01&bdata=Jmxhbm9ZXMmc2l0ZT1lZHMtbGl2ZQ%3D%3D#AN=edsrep.a.gam.jsccsx.v10y2021i3p95.d512801&db=edsrep>

- Ramos, V., Ramos-Galarza, C., & Tejera, E. (2020). Teletrabajo en tiempos de COVID-19. *Revista Interamericana de Psicología*, 54(3), 1–29.
https://www.researchgate.net/publication/347841936_Teletrabajo_en_tiempos_de_COVID-19
- Real academia española. (n.d.). *Defición de productividad*. Revisado El 19 de Mayo Del 2021. <https://dle.rae.es/productividad>
- Sako, M. (2021). *Technology Strategy and Management from Remote Work to working from anywhere*. 46, 20.
<http://eds.b.ebscohost.com/eds/results?vid=1&sid=fd5caea9-4c5b-4c74-b842-7826bc96842b%40pdc-v-sessionmgr02&bquery=From+Remote+Work+to+Working+From+Anywhere&bdata=Jmxhbm9ZXMmdHlwZT0wJnNIYXJjaE1vZGU9QW5kbnNpdGU9ZWRzLWxpdmU%3D>
- San Martin, D. (2014). Teoría fundamentada y Atlas.ti: recursos metodológicos para la investigación educativa / Grounded Theory and Atlas.ti: Methodological Resources for Educational Research. *Revista Electronica de Investigación Electrónica*, 16(1), 104–122.
<http://eds.b.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=6&sid=20a90fa1-0c61-474f-8e9f-c26e9d275d3a%40sessionmgr102&bdata=Jmxhbm9ZXMmc2l0ZT1lZHMtbGl2ZQ%3D%3D#AN=edssci.S1607.40412014000100008&db=edssci>
- Sarrot, E., Mingo, G., & Luque, T. (2012). LA FOTOGRAFIA COMO TECNICA EN LA INVESTIGACION CUALITATIVA. EL CASO TRABAJADORES DE LA CONSTRUCCION DE PARANÁ. *Aasociación Argentina de Especialistas En Estudios Del Trabajo*, 18–20.
- Schenke, E., & Pérez, M. I. (2018). Un abordaje teórico de la investigación cualitativa como enfoque metodológico. *Acta Geográfica*, 12(30), 227–233.
<http://eds.b.ebscohost.com/eds/results?vid=1&sid=7b6d7e63-5631-4da6-998d-8356bcd5a8f6%40sessionmgr103&bquery=Un+abordaje+teórico+de+la+investigación+cualitativa+como+enfoque+metodológico&bdata=Jmxhbm9ZXMm>

dHlwZT0wJnNIYXJjaE1vZGU9QW5kNnNpdGU9ZWRzLWxpdmU%3D

Seabrook, J. (2021). Office Space. *New Yorker*, 46(96), 40–49.

<http://eds.a.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=7&sid=8a823946-e76e-4353-bd6e-e6cc4d466a7c%40sdc-v-sessmgr02&bdata=Jmxhbmc9ZXMmc2l0ZT1lZHMtbGl2ZQ%3D%3D#AN=148255024&db=a9h>

Serrano Díaz, L. (2020). La inspección laboral y el trabajo remoto en el Perú.

European Journal of Social Law / Revue Européenne Du Droit Social, 51(2), 21–39.

<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=edb&AN=149279589&lang=es&site=eds-live>.

Stumer, G., & Fincato, D. (2021). REMOTE WORK IN CALAMITY TIMES DUE TO COVID19: IMPACT OF EMERGENCY LABOR MEASURES. *Revista Jurídica*, 63(1), 170–197.

<http://eds.a.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=10&sid=29f0a2bf-2023-4457-882f-23ad6acbda40%40sdc-v-sessmgr02&bdata=Jmxhbmc9ZXMmc2l0ZT1lZHMtbGl2ZQ%3D%3D#AN=150883462&db=edb>

Telecommuting and Remote Work. (2021). *Telecommuting and Remote Work.*, 1–5.

<http://eds.b.ebscohost.com/eds/pdfviewer/pdfviewer?vid=13&sid=a40399f0-33bb-4654-8f17-50102a8330fc%40pdc-v-sessmgr02>

Ushakova, T. (2015). Revista Internacional y Comparada de Relaciones Laborales y Derecho del Empleo. *Escuela Internacional de Alta Formación En Relaciones Laborales y de Trabajo de ADAPT*, 5.

Valencia, A. M. (2018). Aspectos regulatorios del Teletrabajo en el Perú: Análisis y Perspectivas. *Revista IUS*, 41(12), 203–226.

<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=edssci&AN=edssci.S1870.21472018000100203&lang=es&site=eds-live>.

Vargillas, C. (2006). EL USO DE ATLAS.TI Y LA CREATIVIDAD DEL

INVESTIGADOR EN EL ANÁLISIS CUALITATIVO DE CONTENIDO UPEL.
INSTITUTO PEDAGÓGICO RURAL EL MÁCARO. *Laurus, Revista de Educación*, 12, 73–87.

Villafuerte, P. (2020). La pandemia como catalizador de una nueva cultura laboral. *Observatorio de Innovación Educativa*. <https://observatorio.tec.mx/edu-news/trabajo-remoto-postcovid19>

Wang, W. (2021). Impacts of the COVID-19 Pandemic on Productivity Growth in Canada. *Economic and Social Reports*, 1–5.
<http://eds.a.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=0&sid=da512b1f-7ae9-4f48-87dc-0264de6ae177%40sessionmgr4006&bdata=Jmxhbmc9ZXMmc2l0ZT1lZHMtbGI2ZQ%3D%3D#AN=edscl.10107170&db=edscl>

Yuni, J. A., & Urbano, C. A. (2014). Técnicas para investigar : análisis de datos y redacción científica. *Editorial Brujas*, 3, 186.

ANEXOS

MATRIZ DE CATEGORIZACIÓN

TÍTULO: Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima Este, año 2020

AUTOR: Gianella Milagros Santos Avellaneda

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	CATEGORÍAS Y SUBCATEGORÍAS		
Problema principal ¿Cómo es el trabajo remoto del personal jurisdiccional de la Corte de Lima Este, año 2020? Problemas secundarios 1) ¿Cómo es la productividad en el trabajo remoto de los trabajadores jurisdiccionales de la Corte de Lima Este, año 2020? 2) ¿Cuál es el modo de apoyo logístico que brinda el poder judicial para el trabajo remoto del personal jurisdiccional de la Corte de Lima Este, año 2020? 3) ¿A qué se debe la forma de implementación del trabajo remoto de los trabajadores jurisdiccionales de la Corte de Lima Este, año 2020?	Objetivo general Determinar cómo es el trabajo remoto del personal jurisdiccional en la Corte de Lima Este, año 2020. Objetivos específicos: 1) Determinar la productividad en el trabajo remoto de los trabajadores jurisdiccionales de la Corte de Lima Este, año 2020. 2) Determinar el modo de apoyo logístico que brinda el poder judicial para el trabajo remoto del personal jurisdiccional de la Corte de Lima Este, año 2020. 3) Determinar a qué se debe la forma de implementación del trabajo remoto de los trabajadores jurisdiccionales de la Corte de Lima Este, año 2020.	Se propone como supuestas hipótesis de investigación: El trabajo remoto de los trabajadores jurisdiccionales de la corte de Lima Este es deficiente. Hipótesis específicos: 1) La productividad del trabajo remoto de los trabajadores jurisdiccionales de la Corte de Lima Este, año 2020 es baja. 2) El modo de apoyo logístico que rinda el poder judicial para el trabajo remoto del personal jurisdiccional de la Corte de Lima Este, año 2020 se limita a la configuración del trabajo remoto en la computadoras del personal jurisdiccional del pode judicial. 3) Al no contar con una buena implementación del trabajo remoto en el poder judicial de los trabajadores jurisdiccionales de la Corte Superior de Lima Este, año 2020 hace que los trabajadores jurisdiccionales no produzcan como es cuando se encuentran en su centro de labor	CATEGORIAS 1 TRABAJO REMOTO		
			CATEGORÍA	SUB CATEGORÍAS	FRASES CODIFICADAS
			1.1. Trabajo Remoto	1.1.1 Productividad del trabajador jurisdiccional.	Interrupciones en el hogar
					Expedientes no digitalizados
					Limitación del sistema Integrado Judicial (SIJ)
				1.1.2 Apoyo logístico que brinda el poder judicial	Traslado de expedientes al lugar de trabajo remoto
					Material de trabajo remoto escaso
					Inadecuado software
				1.1.3 Implementación del Trabajo remoto en el poder judicial	Improvisación del Trabajo remoto
					Incremento de la carga laboral
Incremento en los gastos del trabajador judicial					
TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN	POBLACIÓN Y MUESTRA	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS	ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN		
TIPO: Básica	ESCENARIO DE ESTUDIO:	Técnicas:	DESCRIPCIÓN DEL ANÁLISIS:		

<p>DISEÑO: Fenomenológico</p>	<p>En las oficinas de la Corte Superior de Justicia de Lima Este y los domicilios de los especialistas legales donde realizan el trabajo remoto.</p> <p>PARTICIPANTES:</p> <p>11 especialistas legales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Entrevista en profundidad • Evidencia fotográfica • Análisis documentario <p>Instrumentos de recolección de datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guía de entrevista • Fotografías • Guía de análisis <p>Procedimiento:</p> <p>Ooficinas de la Corte Superior de Justicia de Lima Este y los domicilios de los especialistas legales donde realizan el trabajo remoto.</p> <p>Ámbito de aplicación:</p> <p>A 11 especialistas legales</p> <p>Forma de administración:</p> <p>Mediante al aplicativo ZOOM .</p> <p>Tiempo de duración:</p> <p>Mes y medio</p> <p>Aspectos éticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consentimiento informado • Voluntario y anónimo • Autorización de entidad Judicial. 	<p>Se realizará el análisis de la información en el programa de Atlas.Ti.</p> <p>Categorización: Mediante el cual se ha descompuesto en categoría y sub categorías, con la finalidad de ahondar mejor el objeto materia de investigación, sobre el trabajo remoto de los especialistas judiciales de la Corte de Lima Este.</p> <p><i>Triangulación:</i> confrontando los resultados de las entrevistas, observación y el análisis documental.</p>
--------------------------------------	---	---	--

CONSENTIMIENTOS INFORMADOS



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA PARTICIPANTES DE INVESTIGACIÓN

"Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima Este, año 2020"

El propósito de esta ficha informativa de consentimiento es proveer a los participantes en esta investigación con una clara explicación de la misma, así como de su rol en ella como participantes.

La presente entrevista es conducida por Gianella Milagros Santos Avellaneda, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Privada César Vallejo.

Es importante resaltar que el principal objetivo de esta entrevista es el de saber cómo es el trabajo remoto en esta entidad administradora de justicia.

La presente entrevista solo se llevará a cabo con la participación voluntaria y para fines estrictamente académicos y es de manera confidencial, ya que lo recabado en la entrevista solo será con fines académicos; si es que se le presentan dudas sobre este proyecto, puede realizar las preguntas en cualquier momento durante su participación.

Yo, Aurea Bertha Hidalgo Beliziani, identificada con DNI N° 41268393 acepto mi participación en esta entrevista, conducida por Gianella Milagros Santos Avellaneda, con DNI N° 70435373, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Privada César Vallejo en su investigación sobre el trabajo remoto del Personal Jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte de Lima Este, año 2020. Reconozco que la información que provea en esta entrevista es estrictamente confidencial y no será usado para ningún otro propósito fuera de los de este estudio sin mi consentimiento; he sido informado del que puedo realizar preguntas en el transcurso de la entrevista.



Firma de la entrevistadora



Firma del/la entrevistado/a



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA PARTICIPANTES DE INVESTIGACIÓN

"Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima Este, año 2020"

El propósito de esta ficha informativa de consentimiento es proveer a los participantes en esta investigación con una clara explicación de la misma, así como de su rol en ella como participantes.

La presente entrevista es conducida por Gianella Milagros Santos Avellaneda, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Privada César Vallejo.

Es importante resaltar que el principal objetivo de esta entrevista es el de saber cómo es el trabajo remoto en esta entidad administradora de justicia.

La presente entrevista solo se llevará a cabo con la participación voluntaria y para fines estrictamente académicos y es de manera confidencial, ya que lo recabado en la entrevista solo será con fines académicos; si es que se le presentan dudas sobre este proyecto, puede realizar las preguntas en cualquier momento durante su participación.

Yo, Hector Antonio Byazano C. identificada con DNI N° 09850957 acepto mi participación en esta entrevista, conducida por Gianella Milagros Santos Avellaneda, con DNI N° 70435373, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Privada César Vallejo en su investigación sobre el trabajo remoto del Personal Jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte de Lima Este, año 2020. Reconozco que la información que provea en esta entrevista es estrictamente confidencial y no será usado para ningún otro propósito fuera de los de este estudio sin mi consentimiento; he sido informado del que puedo realizar preguntas en el transcurso de la entrevista.


Firma de la entrevistadora


Firma del/la entrevistado/a



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA PARTICIPANTES DE INVESTIGACIÓN

"Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima Este, año 2020"

El propósito de esta ficha informativa de consentimiento es proveer a los participantes en esta investigación con una clara explicación de la misma, así como de su rol en ella como participantes.

La presente entrevista es conducida por Gianella Milagros Santos Avellaneda, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Privada César Vallejo.

Es importante resaltar que el principal objetivo de esta entrevista es el de saber cómo es el trabajo remoto en esta entidad administradora de justicia.

La presente entrevista solo se llevará a cabo con la participación voluntaria y para fines estrictamente académicos y es de manera confidencial, ya que lo recabado en la entrevista solo será con fines académicos; si es que se le presentan dudas sobre este proyecto, puede realizar las preguntas en cualquier momento durante su participación.

Yo, Grando P. Harguez Hill, identificada con DNI N° 44354508 acepto mi participación en esta entrevista, conducida por Gianella Milagros Santos Avellaneda, con DNI N° 70435373, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Privada César Vallejo en su investigación sobre el trabajo remoto del Personal Jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte de Lima Este, año 2020. Reconozco que la información que provea en esta entrevista es estrictamente confidencial y no será usado para ningún otro propósito fuera de los de este estudio sin mi consentimiento; he sido informado del que puedo realizar preguntas en el transcurso de la entrevista.

Firma de la entrevistadora

Firma del/la entrevistado/a



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA PARTICIPANTES DE INVESTIGACIÓN

"Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima Este, año 2020"

El propósito de esta ficha informativa de consentimiento es proveer a los participantes en esta investigación con una clara explicación de la misma, así como de su rol en ella como participantes.

La presente entrevista es conducida por Gianella Milagros Santos Avellaneda, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Privada César Vallejo.

Es importante resaltar que el principal objetivo de esta entrevista es el de saber cómo es el trabajo remoto en esta entidad administradora de justicia.

La presente entrevista solo se llevará a cabo con la participación voluntaria y para fines estrictamente académicos y es de manera confidencial, ya que lo recabado en la entrevista solo será con fines académicos; si es que se le presentan dudas sobre este proyecto, puede realizar las preguntas en cualquier momento durante su participación.

Yo, Elizabeth Espinoza Huayllani de Paz identificada con DNI N° 09698626 acepto mi participación en esta entrevista, conducida por Gianella Milagros Santos Avellaneda, con DNI N° 70435373, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Privada César Vallejo en su investigación sobre el trabajo remoto del Personal Jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte de Lima Este, año 2020. Reconozco que la información que provea en esta entrevista es estrictamente confidencial y no será usado para ningún otro propósito fuera de los de este estudio sin mi consentimiento; he sido informado del que puedo realizar preguntas en el transcurso de la entrevista.

Firma de la entrevistadora

Firma del/la entrevistado/a



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA PARTICIPANTES DE INVESTIGACIÓN

*"Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima
Este, año 2020"*

El propósito de esta ficha informativa de consentimiento es proveer a los participantes en esta investigación con una clara explicación de la misma, así como de su rol en ella como participantes.

La presente entrevista es conducida por Gianella Milagros Santos Avellaneda, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Privada César Vallejo.

Es importante resaltar que el principal objetivo de esta entrevista es el de saber cómo es el trabajo remoto en esta entidad administradora de justicia.

La presente entrevista solo se llevará a cabo con la participación voluntaria y para fines estrictamente académicos y es de manera confidencial, ya que lo recabado en la entrevista solo será con fines académicos; si es que se le presentan dudas sobre este proyecto, puede realizar las preguntas en cualquier momento durante su participación.

Yo, César Ballena Granados, identificada con DNI N° 10040119 acepto mi participación en esta entrevista, conducida por Gianella Milagros Santos Avellaneda, con DNI N° 70435373, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Privada César Vallejo en su investigación sobre el trabajo remoto del Personal Jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte de Lima Este, año 2020. Reconozco que la información que provea en esta entrevista es estrictamente confidencial y no será usado para ningún otro propósito fuera de los de este estudio sin mi consentimiento; he sido informado del que puedo realizar preguntas en el transcurso de la entrevista.

Firma de la entrevistadora

Firma del/la entrevistado/a



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA PARTICIPANTES DE INVESTIGACIÓN

"Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima Este, año 2020"

El propósito de esta ficha informativa de consentimiento es proveer a los participantes en esta investigación con una clara explicación de la misma, así como de su rol en ella como participantes.

La presente entrevista es conducida por Gianella Milagros Santos Avellaneda, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Privada César Vallejo.

Es importante resaltar que el principal objetivo de esta entrevista es el de saber cómo es el trabajo remoto en esta entidad administradora de justicia.

La presente entrevista solo se llevará a cabo con la participación voluntaria y para fines estrictamente académicos y es de manera confidencial, ya que lo recabado en la entrevista solo será con fines académicos; si es que se le presentan dudas sobre este proyecto, puede realizar las preguntas en cualquier momento durante su participación.

Yo, Virgilia Dávila Salazar, identificada con DNI N° 47592959 acepto mi participación en esta entrevista, conducida por Gianella Milagros Santos Avellaneda, con DNI N° 70435373, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Privada César Vallejo en su investigación sobre el trabajo remoto del Personal Jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte de Lima Este, año 2020. Reconozco que la información que provea en esta entrevista es estrictamente confidencial y no será usado para ningún otro propósito fuera de los de este estudio sin mi consentimiento; he sido informado del que puedo realizar preguntas en el transcurso de la entrevista.

Firma de la entrevistadora

Firma del/la entrevistado/a



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA PARTICIPANTES DE INVESTIGACIÓN

"Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima Este, año 2020"

El propósito de esta ficha informativa de consentimiento es proveer a los participantes en esta investigación con una clara explicación de la misma, así como de su rol en ella como participantes.

La presente entrevista es conducida por Gianella Milagros Santos Avellaneda, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Privada César Vallejo.

Es importante resaltar que el principal objetivo de esta entrevista es el de saber cómo es el trabajo remoto en esta entidad administradora de justicia.

La presente entrevista solo se llevará a cabo con la participación voluntaria y para fines estrictamente académicos y es de manera confidencial, ya que lo recabado en la entrevista solo será con fines académicos; si es que se le presentan dudas sobre este proyecto, puede realizar las preguntas en cualquier momento durante su participación.

Yo, José Jara, identificada con DNI N° 40057353 acepto mi participación en esta entrevista, conducida por Gianella Milagros Santos Avellaneda, con DNI N° 70435373, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Privada César Vallejo en su investigación sobre el trabajo remoto del Personal Jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte de Lima Este, año 2020. Reconozco que la información que provea en esta entrevista es estrictamente confidencial y no será usado para ningún otro propósito fuera de los de este estudio sin mi consentimiento; he sido informado del que puedo realizar preguntas en el transcurso de la entrevista.


Firma de la entrevistadora
Firma del/la entrevistado/a

PANTALLAZOS DE ATLAS.TI 7.5.18 ®

BASE DE DATOS - ATLAS.ti

Proyecto Edición Documentos Citas Códigos Memos Redes Análisis Herramientas Visualizaciones Ventanas Ayuda

DPs P12: E 9.doc (26) Citas Códigos Apoyo logístico q Memo

P12: E 9.doc

Administrador de códigos [UH: BASE DE DATOS]

Códigos Edición Miscelánea Imprimir Visualizar

Buscar

Familias	Nombre	Fundamentado	De...	Autor
todos	Apoyo logístico qu...	52	0	Sup...
	Implementación d...	97	0	Sup...
	MESA DE PARTES ...	19	0	Sup...
	Productividad del t...	59	0	Sup...
	TRABAJO REMOTO	0	0	Sup...

5 Códigos [1] MESA DE PARTES VIRTUAL Todos Nombre - Título

netamente bastante concentración ,no ayuda aparte. Yo en este tiempo, en tiempo de trabajo remoto he estado en dos juzgados, en tanto en el juzgado de familia por un tiempo y he estado ahora en el juzgado civil y allí también he sentido un tema de diferencia. En el tiempo que he estado en el juzgado de familia la verdad es que el sistema remoto , el tema de internet muy malo ,yo pensé que era un tema de internet de mi domicilio ,pero no , al estar en el juzgado civil certifique que era un tema del internet del trabajo ,entonces para poder subir una resolución en el sistema de integrado judicial ,informático judicial me demoraba un montón, pasaban muchos

ER JUDICIAL DE LA CORTE DE LIMA ESTE

na entrevista a usted por realizarse este

cial de la corte de Lima Este año dos mil

o netamente académico por lo cual usted en

responder las preguntas que a continuación le

s Avellaneda, estudiante de la Maestría de

zar con la primera pregunta que es sobre

cial que diferencias pudo apreciar frente al

?

ida, una diferencia abismal yo diría lo que ha

ración judicial.

diferencias pudo encontrar usted en el trabajo

y el espacio que uno utiliza en el centro de

trabajo que tu estas desarrollando , en casa

el trabajo influyen ya terceras cosas como es el

en el hogar y uno no puede ser ajeno a los

ta el tiempo que puedas tu darle a tu trabajo y

mejor dicho resoluciones para cual necesitamos

Implementación del Trabajo remoto en el poder judicial

Implementación del Trabajo remoto en el poder judicial

Productividad del trabajador jurisdiccional

Implementación del Trabajo remoto en el poder judicial

Tamaño: 1 Texto rico Predetermin

09:42 p.m. 18/07/2021

BASE DE DATOS - ATLAS.ti

Proyecto Edición Documentos Citas Códigos Memos Redes Análisis Herramientas Visualizaciones Ventanas Ayuda

DPs P12: E 9.doc (26) Citas Códigos Apoyo logístico q Memo

P12: E 9.doc

ENTREVISTA N° 9

TRANSCRIPCIÓN DE ENTREVISTA VIA ZOOM A ESPECIALISTA LEGAL DEL PODER JUDICIAL DE LA CORTE DE LIMA ESTE

Muy buenas noches doctor, en esta oportunidad le he solicitado una entrevista a usted por realizarse es proyecto, trabajo remoto del personal jurisdiccional en el poder judicial de la corte de Lima Este año de veinte, informarle que el tenor de esta entrevista va a ser contenido netamente académico por lo cual us las preguntas se puede explayar, manifestar su experiencia, para responder las preguntas que a contin voy a presentar. Por cierto mi nombre es Gianella Milagros Santos Avellaneda, estudiante de la Maes Gestión Pública de la Universidad César Vallejo. Vamos a comenzar con la primera pregunta que es s trabajo remoto de forma general.

Entrevistadora: ¿Al iniciar el trabajo remoto en el poder judicial que diferencias pudo apreciar trabajo presencial, advirtió diferencias positivas o negativas?

Entrevistado: Negativas, negativas, no y una diferencia bien sentida, una diferencia abismal yo diría lo generado más que todo es un retraso en este caso de la administración judicial.

Entrevistadora: Ya doctor entonces un retraso me dice y ¿Qué diferencias pudo encontrar usted en el presencial con el trabajo remoto?

Entrevistado: Definitivamente la diferencia que hay es que ,no hay el espacio que uno utiliza en el cent trabajo ,el tiempo que lo utiliza ,netamente estas concentrado en el trabajo que tu estas desarrollando , es muy complicado concentrarte netamente al cien por ciento en el trabajo influyen ya terceras cosas co tema ,de repente ,casos que se pueden presentar en el día a día en el hogar y uno no puede ser ajeno a problemas que se puede sucitar ,entonces eso como que te recorta el tiempo que puedas tu darle a tu yo como especialista legal ,nosotros resolvemos ,proyectamos mejor dicho resoluciones para cual nec netamente bastante concentración ,no ayuda aparte. Yo en este tiempo, en tiempo de trabajo remoto he en dos juzgados, en tanto en el juzgado de familia por un tiempo y he estado ahora en el juzgado civil y también he sentido un tema de diferencia. En el tiempo que he estado en el juzgado de familia la verda el sistema remoto , el tema de internet muy malo ,yo pensé que era un tema de internet de mi domicilio al estar en el juzgado civil certifique que era un tema del internet del trabajo ,entonces para poder subir resolución en el sistema de integrado judicial ,informático judicial me demoraba un montón, pasaban m

Administrador de documentos primarios

Documentos Edición Miscelánea Imprimir Visualizar

Buscar

Familias	Id	Nombre	Medi...	Citas	Ubicación
Documentos	P 1	1 A.pdf	PDF	0	Mi biblioteca
Documentos	P 2	E 1.doc	Text...	20	Mi biblioteca
Entrevistas	P 3	E 10.doc	Text...	24	Mi biblioteca
Fotos (6)	P 4	E 11.doc	Text...	12	Mi biblioteca
Observación	P 5	E 2.doc	Text...	18	Mi biblioteca
	P 6	E 3.doc	Text...	20	Mi biblioteca
	P 7	E 4.doc	Text...	20	Mi biblioteca
	P 8	E 5.doc	Text...	19	Mi biblioteca
	P 9	E 6.doc	Text...	20	Mi biblioteca
	P10	E 7.doc	Text...	16	Mi biblioteca
	P11	E 8.doc	Text...	21	Mi biblioteca
	P12	E 9.doc	Text...	26	Mi biblioteca
	P13	V 1.mp4	Video	0	Mi biblioteca
	P14	V 10.mp4	Video	0	Mi biblioteca
	P15	V 11.mp4	Video	0	Mi biblioteca
	P16	V 2.mp4	Video	0	Mi biblioteca
	P17	V 3.mp4	Video	0	Mi biblioteca
	P18	V 4.mp4	Video	0	Mi biblioteca
	P19	V 5.mp4	Video	0	Mi biblioteca
	P20	V 6.mp4	Video	0	Mi biblioteca
	P21	V 7.mp4	Video	0	Mi biblioteca
	P22	V 8.mp4	Video	0	Mi biblioteca
	P23	V 9.mp4	Video	0	Mi biblioteca
	P24	F 1.jpeg	Imag...	1	Mi biblioteca
	P25	F 2.jpeg	Imag...	1	Mi biblioteca
	P26	F 3.jpeg	Imag...	1	Mi biblioteca
	P27	F 4.jpeg	Imag...	1	Mi biblioteca
	P28	F 5.jpeg	Imag...	2	Mi biblioteca
	P29	F 6.jpeg	Imag...	1	Mi biblioteca

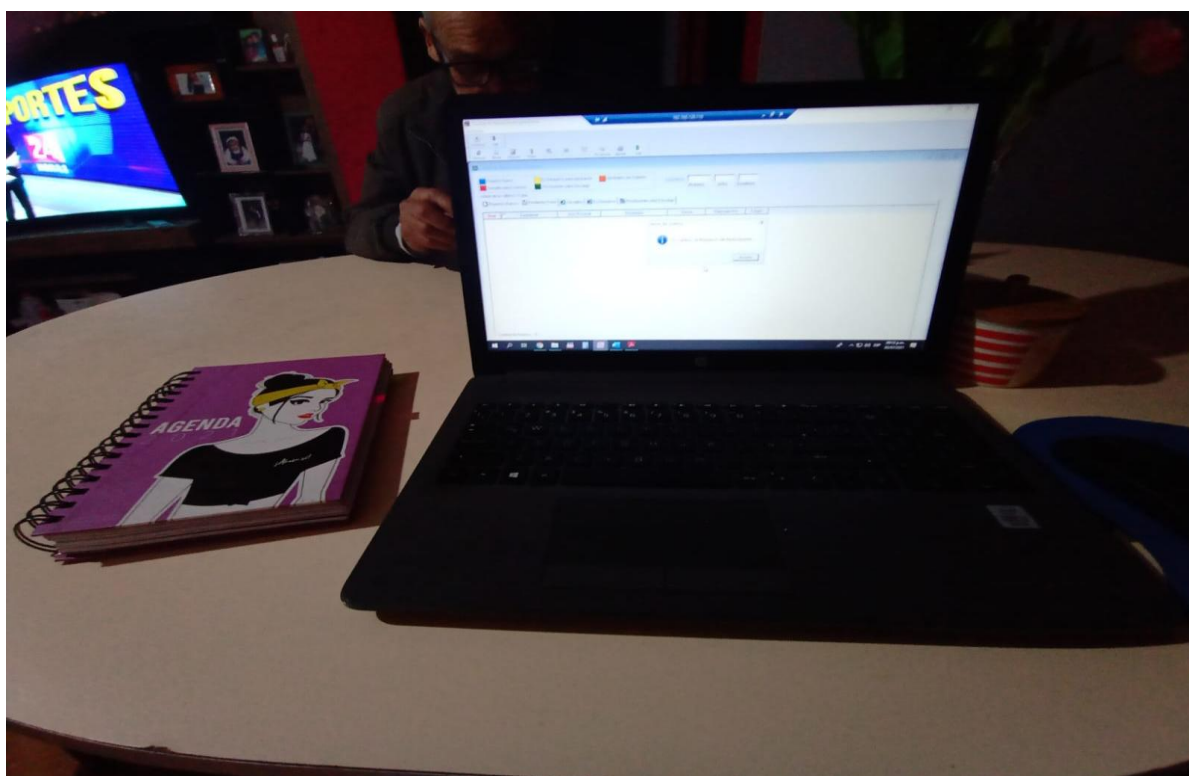
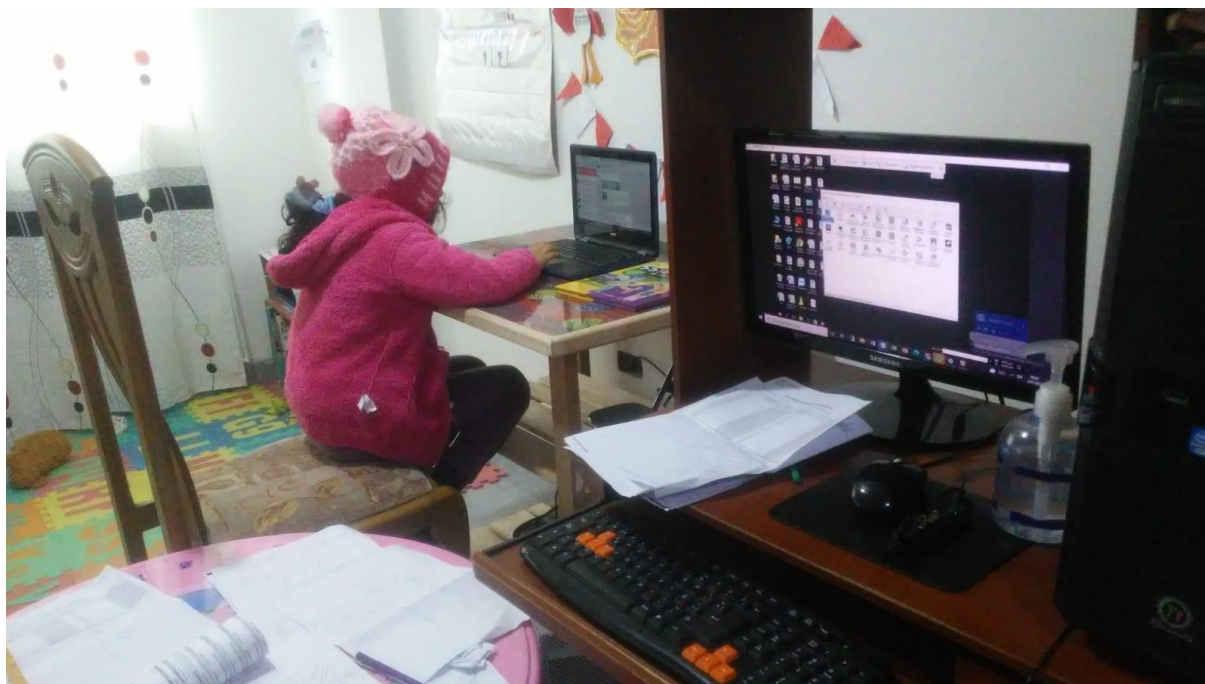
48 Document No hay elemento seleccionado Todos Id - El índice P

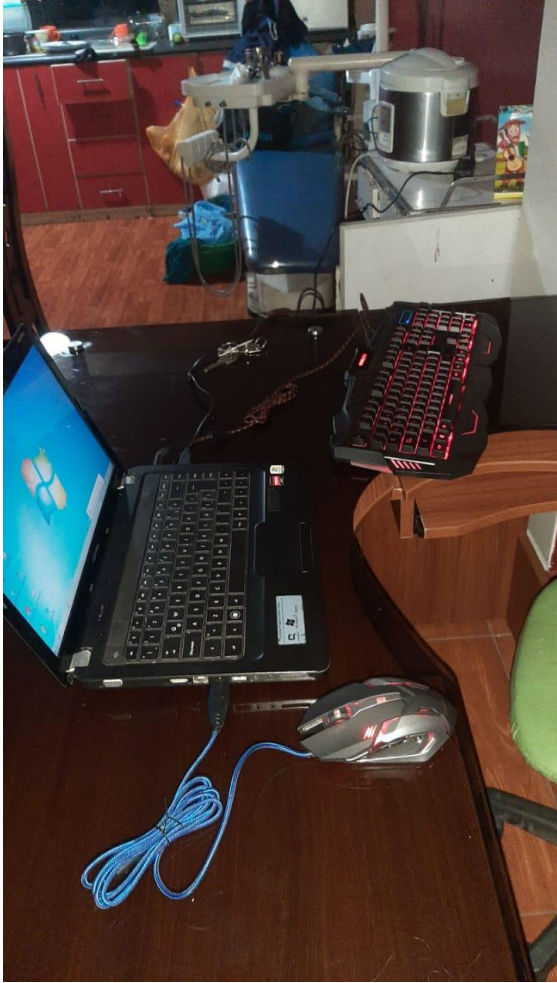
99 100

ES

09:41 p.m.
18/07/2021

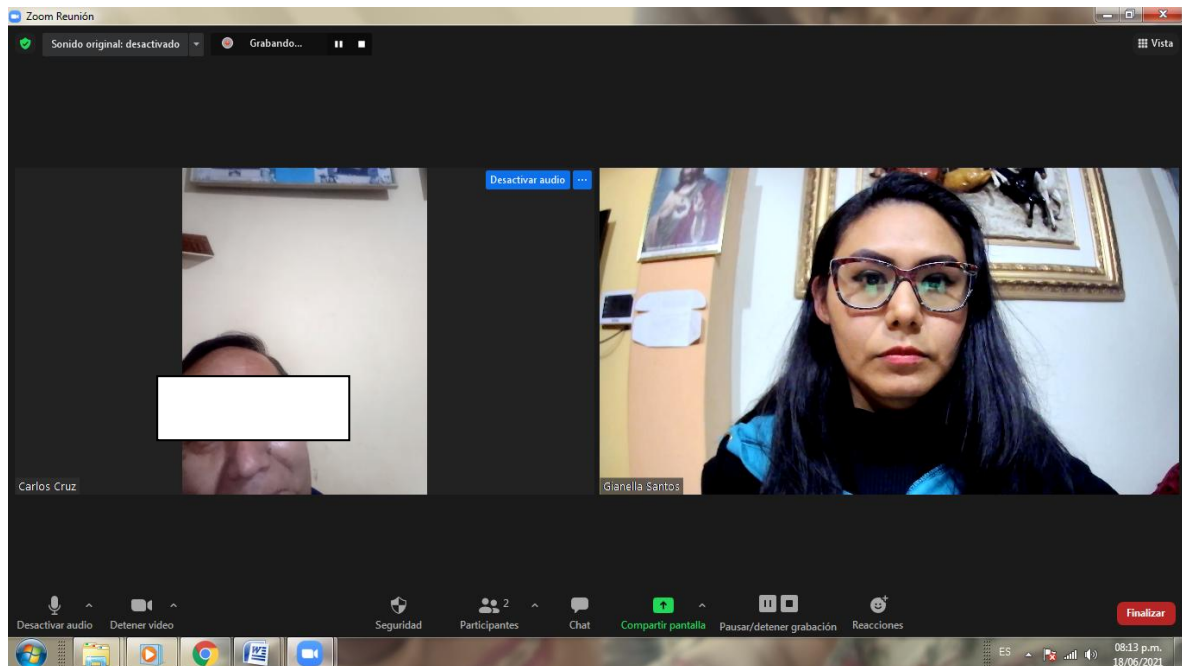
FOTOGRAFÍAS DE LA INVESTIGACIÓN







ENTREVISTAS REALIZADAS



ENTREVISTA N° 1

TRANSCRIPCIÓN DE ENTREVISTA VÍA ZOOM A ESPECIALISTA LEGAL DEL PODER JUDICIAL DE LA CORTE DE LIMA ESTE

Doctor muy buenas noches, mi nombre es Gianella Milagros Santos Avellaneda, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Privada César Vallejo, en esta ocasión, he solicitado a Ud. que, pueda ayudarme respondiendo algunas preguntas, con respecto al Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte de Lima Este, año 2020.

Básicamente decirle que el contenido de la entrevista va a ser empleado exclusivamente para uso académico. Empecemos con las preguntas Doctor.

Entrevistadora: ¿Al iniciar el trabajo remoto en el Poder judicial qué diferencias pudo apreciar frente al trabajo presencial, advirtió diferencias positivas o negativas?

Entrevistado: Se puede analizar de diferentes puntos de vistas; por ejemplo, si lo analizamos desde el punto de vista de los trabajadores judiciales, personal jurisdiccional, llámese Magistrados y personal; obviamente, el trabajo remoto ha servido para protegerlos de no contagiarse de la Covid; ahora, eso hacía mejor la labor, a mi punto de vista, no; porque, si uno entra a su computadora desde su casa haciendo trabajo remoto no tiene registrado en el sistema todo lo que se ha actuado en el expediente, si el expediente era de antes de julio de 2020; por lo menos en la sede donde yo trabajo; solamente a partir de julio de 2020 se comenzaron a escanear todos los escritos y expedientes que ingresaban;

entonces, eso se podía visualizar en el sistema, pero si el expediente o escritos eran anteriores al primero de julio de 2020, entonces no se visualizaban y era necesario tener el expediente a la vista.

Ahora; si vamos al otro tema de que era factible sacar expedientes para llevarlos al domicilio, aparte de constituir un gasto para el trabajador, es una situación de riesgo por el contenido que pueda tener el expediente y la trascendencia que pueda tener su perdida; si lo ves desde el punto de vista del abogado, ya tienes otra arista, porque los abogados generalmente los que son mayores, no están acostumbrados a lo que es el sistema informático; entonces, se les ha hecho muy difícil participar en las audiencias; ahora, desde el punto de vista del litigante, igual, porque depende de la materia, hay personas que pueden tener la facilidad de tener computadoras o teléfonos y conectarse; pero, por ejemplo hay personas de los casos de faltas, que viven en asentamientos humanos que no tienen señal de internet, entonces era muy complicado para ellos conectarse, o como las alimentistas que no tienen recursos suficientes para conectarse a las audiencias.

Entonces, nosotros como trabajadores hemos cumplido, hemos notificado, se ha señalado que tienen que conectarse; pero estoy seguro que muchas diligencias se han frustrado o muchos procesos han terminado porque simplemente las partes no se han podido conectar y se la da cómo no presente en la audiencia y obviamente se archivan los autos, eso en cuanto al trabajo remoto.

Ahora en cuanto, al trabajo presencial, se trabaja más, porque se tienen que buscar los expedientes que, si puedes trabajar en tu casa, tienes que estar buscando en el sistema informático las notificaciones, los actuados e ir avanzando poco a poco, que es diferente a tener el expediente a la mano, uno lo hace más rápido con el expediente en la mano.

Entrevistadora: ¿Doctor, donde se avanza más en el trabajo presencial o trabajo remoto?

Entrevistado: Para mí, trabajo presencial, porque, tienes todo a la mano en la oficina, tienes el expediente, los cargos de notificaciones; si no tienes el cargo de notificación por lo menos ingresas a la base de reportes de Sernot, tienes la impresora; entonces, avanzas rápido; porque, hacer el trabajo remoto desde tu casa, implica hacer el proyecto de resolución, el Juez tiene que aprobar tienes que descargar, después del descargo, la impresión y enviar la orden de impresión desde tu casa para que se imprima en la impresora de la oficina y de allí armar las cédulas de notificación; en cambio, en el trabajo presencial todo es rápido, los temas que son urgentes se llevan directamente al despacho del Magistrado, indicándole la urgencia y así él firmaría rápido y todo se acelera.

Entrevistadora: Bueno, ahora tengo las preguntas de acuerdo a las categorías de mi investigación; la pregunta número uno es la siguiente: **¿para Ud., que significó adaptarse a esta nueva forma de trabajo en casa, contaba Ud. con un espacio en su hogar para realizar el trabajo remoto?**

Entrevistado: Cada trabajador vive una realidad distinta, por lo menos yo, no he tenido ese problema, porque en casa cuento con los medios electrónicos e informáticos suficientes para poder desarrollar el trabajo remoto, mis hijos tienen cada uno su computadora, al igual que yo y mi esposa, ya desde antes del trabajo remoto, podía avanzar en casa para poder tener al día el trabajo; en casa cada uno tiene su máquina y no tenemos el problema de compartir y esperar que uno termine el trabajo para empezar el otro; sin embargo, no todos los trabajadores judiciales estén en la misma situación, yo sé, de algunos compañeros judiciales que, tienen que compartir la máquina, otros tienen problemas de señal de internet; por lo que, tienen que ir presencialmente a trabajar al poder judicial.

Entrevistadora: Entonces, ¿Cuándo inició el trabajo remoto, Ud. ya contaba con un espacio para guardar sus expedientes, para realizar su trabajo?

Entrevistado: Sí, donde yo vivo, no tengo problemas de espacio, tampoco falta de señal de internet, tengo las posibilidades de hacer trabajo remoto diariamente, pero no puedo, porque no todos los expedientes los puedo visualizar en la computadora de mi casa, tengo que ir al Juzgado necesariamente por los expedientes que son antiguos y que en la base de datos del sistema integrado judicial no están actualizados, por eso se necesita el expediente a la vista.

Entrevistadora: Continuamos con la segunda pregunta, en el horario que tiene en el trabajo remoto, **¿cuál es su rutina diaria, tiene más tiempo de descanso, comparte más tiempo con la familia, recibe el apoyo de su familia ya sea esposa e hijos u otros integrantes del grupo familiar?**

Entrevistado: Ahora estoy haciendo trabajo presencial diario; pero, cuando estaba haciendo remoto cada miembro de la familia tenía su espacio, porque cada cual tiene su actividad, mis hijos necesitan su tiempo y privacidad, cada uno se dedicaba a lo suyo, tienen cada uno su ambiente; porque, como Ud. sabe había que trabajar las ocho horas diarias; entonces, no nos ha afectado porque es como si cada uno hubiera estado donde le tocaba estar fuera de casa, dos en la universidad, yo en el centro de trabajo, mi esposa en su oficina; cada uno tenía sus ambientes distintos, nos reuníamos almorzar, y luego cada uno a continuar su labor.

Entrevistadora: Continuamos con la tercera pregunta, **¿al no contar con un jefe al realizar el trabajo en casa, Ud. considera que avanza su carga laboral de la misma forma que cuando trabajaba de forma presencial o avanza más con el trabajo remoto?**

Entrevistado: Bueno, se sabe que de mes a mes se rinde una estadística en todas las sedes judiciales; entonces, ya hay un estándar de lo que más o menos puede producir un juzgado y un trabajador; obviamente, aun a pesar de no estar en el juzgado y hacer trabajo remoto ese estándar no puede bajar, por eso era que uno traía los expedientes suficientes para trabajarlos en casa para poder producir lo mismo que en la oficina; y, a veces se podía pasar de las ocho horas, pero tenía que trabajarlos y esa era la idea y así se ha hecho.

Entrevistadora: En cuanto a la pregunta cuatro, **¿se producen interrupciones de los demás integrantes de la familia durante su horario de trabajo remoto; ya sea ayudando en los quehaceres de la casa; porque, en realidad cuando se encuentra en la casa tiene deberes en casa, así como avanzar su carga laboral como trabajador jurisdiccional, entonces Ud. ha tenido algunas interrupciones; por ejemplo, sacar la basura, contestar el teléfono; es decir interrupciones domesticas?**

Entrevistado: Bueno, el que diga que no ha tenido ninguna interrupción no está diciendo la verdad, porque se puede presentar cualquier inconveniente, pero lo importante es que se cumpla con la meta diaria del trabajo que se ha llevado para avanzar cada día; si es que es así, lo has hecho en menos tiempo, bien, pero si no te alcanzó el tiempo dentro de las ocho horas laborables, se tiene que quedar más tiempo.

Entrevistadora: ¿Claro más de las ocho horas que es el horario?

Entrevistador: Sí.

Entrevistadora: Continuamos con la pregunta cinco, al implementarse el trabajo remoto, el teletrabajo, hasta las clases de los hijos que ya son por zoom u otro medio, **¿Ud. ya contaba con las computadoras para uso exclusivo para cada uno de los miembros de su hogar?**

Entrevistador: Correcto, en casa ya se contaba con las herramientas de trabajo, incluso hay dos laptops y tabletas de emergencia, pues ya antes del trabajo remoto, con el permiso del Magistrado traía algunos expedientes para avanzarlos, no he tenido problemas de tener que improvisar o hacer gastos de un momento a otro para tener las herramientas de trabajo en casa; a pesar de que hubo una disposición en la que señalaba que el centro de trabajo proporcionaría material informático, sin embargo no conozco a nadie que hay llevado material informático a su casa.

Entrevistadora: Continuamos con la pregunta seis, **¿la entidad administradora de justicia le brinda los recursos e instrumentos para realizar trabajo remoto, qué instrumentos le brinda entre hardware y software, le resulta suficiente para avanzar con su carga laboral?**

Entrevistador: Obviamente, sí, para hacer el trabajo remoto, la Corte ha implementado la herramienta necesaria a nivel informático, por eso es que uno puede entrar desde la computadora de casa para hacer el trabajo que puede hacer en la oficina.

Entrevistadora: Eso es en cuanto al software, porque es un programa que te instalan para que uno pueda conectarse desde la casa al trabajo, con las computadoras prendidas; y, en cuanto al hardware, es decir, ¿les ha dado computadoras, impresoras u otros materiales?

Entrevistado: No, recordemos que hubo una encuesta para saber si uno tenía las facilidades o no, y después salió esa directiva en el sentido que el centro de

trabajo iba a proporcionar las herramientas; sin embargo, no conozco a nadie que haya recibido la herramienta de la entidad prestadora de justicia, de repente sí, pero no conozco a nadie. Pues es todo un problema al llevar una herramienta de la oficina, porque uno tiene que cuidar a la máquina como oro.

Entrevistadora: También hubo una implementación, a la referencia que Ud. me hace, puesto que, aquellos trabajadores que no contaban con los materiales suficientes para realizar trabajo remoto, es así que, priorizaron el trabajo presencial para esos trabajadores de manera que puedan alternar con los trabajadores que iban a recoger sus expedientes y que puedan dar preferencia de ir presencialmente a aquellos trabajadores que no tenían esos recursos, y es por eso se dividió en dos grupos a los trabajadores, ¿Verdad?

Entrevistador: Sí, así es; pero hay otra cosa que debería tomarse en cuenta, por ejemplo, un compañero de trabajo vive en Chorrillos y tiene que desplazarse a su centro de trabajo que está en La Molina; es una distancia considerable, el problema es que se exponía y se sigue exponiendo a contaminarse con el virus y él a su vez contaminar a su familia; al no tener movilidad propia y vivir lejos ese trayecto puede ser un factor por el que se pueda contaminar con el virus; pensé que, en mérito a eso podían haber rotaciones y las personas iban a poder trasladarse a centros de trabajo más cercanos a su domicilio.

Entrevistadora: Continuamos con la pregunta siete, **¿cuál o cuáles son los inconvenientes que le genera el empleador al no brindarle los recursos e instrumentos?**

Entrevistado: Es como que te manden a trabajar con las manos atadas, si tienes que hacer trabajo remoto, pero no tienes las herramientas; obviamente no lo vas a realizar, es como si le piden a un carpintero que haga un mueble, pero le quitan el martillo, los clavos, el serrucho; solo tiene la madera, no hay forma.

Entrevistadora: Bueno, eso sí.

Entrevistadora: Tenemos la pregunta ocho, **¿qué función cumple el Sistema Integrado Judicial en el trabajo remoto?**

Entrevistado: El Sistema Integrado Judicial es la base de datos donde se concentra toda la información de todos los expedientes que giran en un órgano jurisdiccional, al tener acceso a ese sistema integrado judicial desde casa nos alivia el trabajo, muchas veces puede hacer que no tengamos que traer expedientes.

Entrevistadora: ¿Doctor y su uso, de qué forma coadyuva al trabajo remoto para el avance de su carga procesal y es efectiva su ayuda o hay deficiencias en el SIJ?

Entrevistado: ¿Se refiere al Sistema Integrado Judicial?

Entrevistadora: Sí, ya que, hace unos minutos me mencionó que se podría decir que no es completo porque por esa vía no se pueden ver completos los cargos de notificación.

Entrevistado: Efectivamente, como te mencioné anteriormente, te sirve en cuanto tengas en esa base de datos escaneado un expediente, entonces puedes entrar al expediente desde la carátula hasta el último cargo de notificación; pero, si el expediente no está escaneado, no te sirve de mucho, ya que, te ayudará de manera mínima, te hará una pequeña sumilla de que se ingresó un escrito o cuál es el estado del expediente, y nada más.

Entrevistadora: Tiene razón doctor. Continuamos con la pregunta nueve **¿Cómo traslada los expedientes del lugar de trabajo remoto y quién cubre los gastos del traslado tanto de ida como de regreso de los expedientes?**

Entrevistado: Cuando yo hice trabajo remoto, que es el año pasado, iba un día y otro día no, felizmente cuento con movilidad familiar para trasladar los expedientes; pero hay compañeros que no tienen esa facilidad, y han tenido que ver la forma de llevárselos, quien cubre los gastos, yo sé de algunos magistrados, magistradas que han cubierto ese gasto al trabajador que se llevaba expedientes, a algunos les daban viáticos, pero no podría hablar por el resto, en mi caso no ha sido así, tampoco lo he solicitado. Te digo porque, yo voy con mi movilidad al centro de trabajo y en el trayecto recojo a un compañero de trabajo y compartimos el gasto, y no hubo necesidad en el caso mío de mencionárselo al magistrado.

Entrevistadora: Claro, ¿en este caso porque Ud. contaba con movilidad?

Entrevistado: Así es, pero sé de otros compañeros que tenían su movilidad y las Magistradas les han reconocido su gasolina o peaje.

Entrevistadora: Bien doctor, ahora continuamos con la pregunta diez.

Entrevistado: Antes de terminar esa pregunta, ese gasto bien pudo haber salido de los gastos operativos de los Magistrados.

Entrevistadora: Claro doctor, pero como Ud. dice no se han pronunciado en ese aspecto la gerencia, entonces si no hay un mandato nadie está obligado hacer lo que no le ordenan. Bien Doctor la pregunta diez, **¿el trabajo presencial hasta antes de la pandemia de la Covid 19 era el cien por ciento, luego de ello de qué forma cree Ud. que el empleador implementó el trabajo remoto, dicha implantación ayuda para el avance de su trabajo al realizar el trabajo desde su casa?**

Entrevistado: Ayuda sí, pero no es lo suficiente.

Entrevistadora: ¿Ayuda en qué sentido?

Entrevistado: Por ejemplo, para mí no es la idea de que el trabajo remoto quede ya, de repente en algunas otras profesiones podría darse, pero no para la labor jurisdiccional.

Entrevistadora: ¿O puede decirse que en otras entidades públicas donde se cumple con los requisitos para realizar un trabajo adecuado desde casa?

Entrevistado: Sí claro, puede ser, por ejemplo, entes solamente administrativos, en cambio el magistrado digamos me parece que, lo idóneo es que tenga frente a él a los litigantes y en esa visualización del litigante y con el conocimiento del caso podrá hacerse una idea de la realidad o de la verdad de las cosas que alegan, es muy distinto solo escucharlo por el celular y muchas veces ni siquiera verles la imagen.

Entrevistadora: ¿Entonces se puede decir que la implantación en el trabajo remoto no ha sido del todo perfecta, porque hay deficiencias

Entrevistado: Claro, sí hay deficiencias, comenzando con el sistema, el sistema es lento, a veces se va, entonces son horas perdidas; sin embargo, estando en la oficina si no hay sistema comienzas hacer otras cosas, pero avanzas algo.

Entrevistadora: Claro ahí se puede emplear el tiempo en otras cosas que también es función del trabajador jurisdiccional. Bueno, la pregunta once, **¿Cómo percibió la implementación del trabajo remoto en el Poder Judicial al reiniciar las labores en plena pandemia, la carga laboral se incrementó o se mantuvo como en el tiempo del trabajo presencial y a que cree Ud. que se debió?**

Entrevistado: Recordemos que recién el 15 de marzo de 2020, el entonces presidente Martín Vizcarra decreta la inmovilización social obligatoria, y se reanuda el trabajo el primero de julio digamos ya de forma casi efectiva, pero ya desde julio se comienza a reincorporar el personal de forma inebriaría. que comienza a reincorporarse el personal, de marzo a julio los abogados han tenido tiempo para hacer sus escritos, informes alegatos, y apenas se comienza a dar atención, hay carga, teniendo en cuenta que los delincuentes no descansan, la fiscalía, la policía han seguido trabajando, y sobre todo a nivel penal hubo un embalsamiento; se incrementó la carga procesal.

Entrevistadora: A qué cree Ud., que se debió, si básicamente refiere que los delincuentes han seguido delinquiendo, ¿qué forma o salida se le dio para que las personas no estén yendo físicamente a la entidad judicial para presentar sus documentos?

Entrevistado: La salida que se les dio fue la creación de las mesas de partes virtuales.

Entrevistadora: ¿Qué características tienen esas mesas de partes virtuales?

Entrevistado: Tiene la característica de que, el abogado desde su oficina puede enviar los escritos a los diferentes juzgados; además, la mesa de partes virtual no cierra; es continuo, es permanente; por ejemplo, si hay una diligencia a las nueve de la mañana, pero a las cinco de la mañana había ingresado un escrito, había que imprimirlo, proveerlo y dar cuenta para tenerlo presente al momento de la diligencia. Y, ahí viene el tema de los plazos, porque en un horario normal hasta

las cinco de la tarde se podría ingresar los escritos en mesa de partes, pero en la mesa de partes virtual no, podría ingresar los escritos hasta la medianoche.

Entrevistadora: Así es, y de lunes a domingo funciona, así es que todos los días las partes pueden ingresar los escritos, porque aún sigue implementado la mesa de partes virtual.

Entrevistado: Sí, pero el tema también es que, a veces no han podido ingresar los escritos porque el sistema estaba saturado.

Entrevistadora: Eso es verdad, bien doctor, en cuanto a la pregunta doce, **¿Ud. cree que la empleadora está preparada para afrontar el trabajo remoto, teniendo en cuenta que antes de la pandemia la entidad judicial siempre se ha caracterizado por la excesiva carga laboral que maneja, y al no contar con la infraestructura ni los recursos necesarios para el avance de la carga, que aspectos cree Ud. que ha mejorado según su experiencia o no ha mejorado nada?**

Entrevistado: Ha mejorado, por lo menos en la oficina en la que estoy, de que, uno ya tiene la visualización del expediente a partir de julio de 2020, la visualización de todo el expediente, de los escritos, de los autos en el sistema informático y pueda acudir a él sin tener el expediente a la vista; pero, por otro lado, no hay sistema y no puedes; por ejemplo, si a las diez de la mañana citaste una audiencia y la diligencia tiene que ser grabada, si no hay sistema no hay audiencia, no es como antes que era con máquina de escribir y no había problemas, pero ahora dependemos del sistema informático y de la energía eléctrica. Por otro lado, algo que tiene que tomarse con pinzas, de esta forma de trabajo remoto y de la mesa de partes virtual; es de que, se está confiando bastante en la buena fe de las partes y de los abogados; y, hay determinados tipos de procesos en donde se hace necesario tener a la vista los originales, como por ejemplo las letras de cambios, pagares, cheques en que simplemente lo presentan por la mesa de partes virtual y uno tiene solo eso a la vista, lo imprimes en la impresora de la oficina y tienes una fotocopia; pero no el original y puede traer consecuencias negativas; aparte de eso, para formar partes, sucesiones intestadas, embargos, rectificaciones de partida, etc.; uno tiene que enviar copias certificadas y las copias certificadas de los autos que obran en el expediente, pero si el expediente fue presentado por la mesa de partes virtual nunca tuvo a la vista un original, uno como puede certificar una copia dando fe que tuvo a la vista el original.

Entrevistadora: Será copia de la copia, entonces ¿Doctor según las deficiencias que Ud. me ha mencionado anteriormente, la empleadora estaba preparada para afrontar el trabajo remoto?

Entrevistado: La verdad, que todo el Perú no estuvo preparado, simplemente se ha tenido que hacer lo que se ha podido, poco a poco se ha ido mejorando, la gente se ido adaptando, ya sabe cómo manejarlo desde su, a costado bastante al

comienzo, la misma norma lo establece, es algo que solamente tiene vigencia en situación de pandemia luego se volverá al modo regular del trabajo que es el presencial.

Entrevistadora: Bueno Doctor, la última pregunta, **¿considera Ud, que la empleadora improvisó el trabajo remoto, y si es así cómo le afecta en el cumplimiento de sus funciones para avanzar su carga laboral?**

Entrevistado: Yo creo que, si el Poder Judicial improvisó, realmente todos los entes estatales lo hicieron, nadie imaginaba que pudiera suceder algo así, que tenga que trabajar desde casa, dadas las circunstancias del momento.

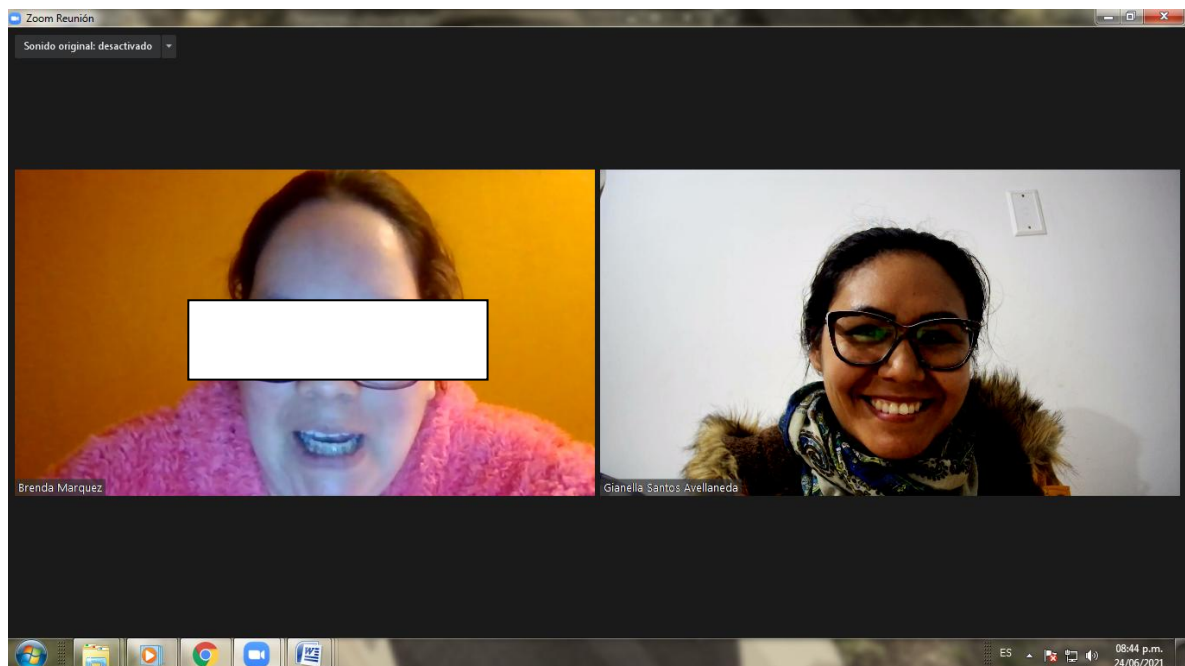
Entrevistadora: Pero, si hacemos una comparación con una entidad por ejemplo SUNAT, puesto que, hay algunos sectores que ya han estado trabajando desde hace cinco años con el teletrabajo; entonces, para ellos no hubo algo nuevo porque ellos han cumplido con el trabajo que ya estaban realizando porque ellos ya tienen un sistema de expedientes electrónicos.

Entrevistado: Lo que pasa es que, las labores de ellos son netamente administrativos, Sunat, Sunarp; sin embargo, la labor jurisdiccional implica para los Magistrados, siempre que hay un expediente tiene que haber audiencia, y audiencia significa tener a las partes procesales al frente. Entonces esas entidades simplemente se dedican digamos a la recolección de impuestos u otras labores en las que no necesitan tener al frente al contribuyente o confrontarlos; como lo hacen en el Poder Judicial que, por lo general son posiciones opuestas y es el Juez el que está al medio y decidir a quién dar la razón.

Entrevistadora: Eso sí, se necesita el principio de inmediatez en las audiencias, es un principio que ahora se está restringiendo.

Entrevistado: Claro, y que no es necesario para las labores administrativas como son los de la Sunarp, Sunat.

Entrevistadora: Hay las realidades de cada entidad; son todas las preguntas, agradezco mucho por su tiempo y por impartirme su experiencia, plasmarlo aquí en esta entrevista. Muchas gracias.



ENTREVISTA 2

TRANSCRIPCIÓN DE ENTREVISTA VÍA ZOOM A ESPECIALISTA LEGAL DEL PODER JUDICIAL DE LA CORTE DE LIMA ESTE

Doctora buenas noches, en esta oportunidad la que le habla, Gianella Milagros Santos Avellaneda, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad César Vallejo. En esta oportunidad la he convocado para que, para poder entrevistarla, sobre el trabajo remoto en el Poder Judicial; porque, las, las preguntas van a estar basadas en el título del trabajo que es: **“El Trabajo Remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte de Lima Este, año 2020”**; entonces, este, sin más, vamos a proceder a realizarle la primera pregunta de forma general, es: ¿Al iniciar el trabajo remoto en el Poder Judicial, qué diferencias pudo apreciar frente al trabajo presencial, advirtió diferencias negativas o positivas?

Entrevistada: En realidad, diferencias negativas, para el personal; porque, justamente, bueno las cosas no, no, resultan como uno cree de manera presencial, para empezar, hay muchas deficiencias cuando llevamos el trabajo para casa.

Entrevistadora: ¿Cuáles serían según usted, de forma así someramente las diferencias negativas?

Entrevistada: Por ejemplo, para empezar es, con el tema de los materiales, el material de la computadora, para empezar uno tiene que tener una computadora en casa, todos saben que, nosotros hemos tenido que poner de nuestra parte; segundo que, es también por el tema de los expedientes, ese trayecto de querer traerlos aquí en casa genera pues, para no, no tenemos un ambiente, para poder tener un espacio razonable, bueno; no, tanto para ti y para tu familia, yo en mi casa tengo mi familia, tengo dos niñas un esposo;

pues, yo realmente no tengo un ambiente para poder trabajar en casa y bueno pues, no, la problemática es el tema de la conectividad, cuando uno ingresa a poder trabajar de manera remota, aquí hay una falla con el tema del internet, no.

Entrevistadora: Ah, muy bien doctora, vamos a continuar con las preguntas, la pregunta uno; para usted, **¿qué significó adaptarse a esta nueva forma de trabajo en casa, ya contaba con un espacio en su hogar para realizar el trabajo remoto?**

Entrevistada: No, no contaba, realmente para mí, esto, he tratado yo de adaptarme, no, adaptar mi situación por así decirlo en mi sala, no, con la mesa de donde uno realmente; a veces, tiene que comer por así decirlo; y, acá tener mi laptop, no, y bueno los expedientes que, a veces algunos expedientes tengo que traer; pero, mayormente trabajo de manera remota con expedientes que, ya revisé un día anterior y para yo poder aquí solamente hacerlo de manera manual.

Entrevistadora: Ya la pregunta dos; en el horario que tiene en el trabajo remoto, **¿cuál es su rutina diaria, tiene más tiempo de descanso, comparte más tiempo con su familia, este no, recibe más apoyo de su familia, ya sea de su esposo, de sus hijos u otros integrantes del grupo familiar?**

Entrevistada: Bueno mayormente; en realidad, me ocupa mucho tiempo, para poder trabajar de manera remota, en qué sentido; a veces, las veinticuatro horas que tenemos del día; a veces, son 12 horas que tengo de trabajo o hasta a veces hasta 20 horas de trabajo, no; porque, dentro de ello significa que, tengo que darle tiempo a mis niñas, no, tengo que tener espacios; para también ver el desayuno como también el almuerzo que, como bien sabemos ellos dicen, no, son 8 horas de trabajo remoto y no tenemos horario de refrigerio, no; y, es algo que, para muchos de nosotros nos sorprende, no, que digan que son 8 horas y no hay horario de refrigerio como que, eso está atropellando también nuestro derecho de comer, cómo vamos a entonces, no, cómo nos vamos a abastecer, o cómo repartir, no, por ese lado yo lo veo una gran desventaja y realmente yo trato de acomodarme con las 8 horas que me pide mi trabajo dentro de esas 12 o hasta 20 horas de trabajo.

Entrevistadora: Claro; porque de una u otra manera, usted tiene, tiene, que cuidar, tiene que ver también, cómo se dice, preparar los alimentos tanto para usted como para su familia, no, ya que trabaja ahí en su casa; pero, **¿usted cómo percibe doctora, no sé, su familia, recibe el apoyo tanto de sus hijas, de su esposo, de sus otros familiares, apoyo en el sentido de que respetan su horario de trabajo; aunque, creo que, anteriormente me ha dicho que no, pues porque usted tiene hijas menores?**

Entrevistada: Sí correcto, tengo dos niñas, no, la mayorcita tiene 6 años, mi otra nena tiene 4 años y como bien digo, yo trabajo en la sala, no; entonces, ellas también estudian, no, tienen, este, ya la mayorcita esta en primero de primaria y entonces tiene que estar en clases desde las 8 hasta las 3 la tarde; entonces, eso significa de que dentro de ese tiempo que ella está estudiando yo también estoy trabajando; pero, hay interrupción porque a veces se le va también la conectividad a ella, mamá me está pidiendo esto, no; entonces, son cositas que, obviamente las 8 horas nunca pueden estar corridas, sería mentir, sería mentir; porque, justamente cuando uno está en casa los pequeños más buscan en la mamá, tengo apoyo de mi esposo por supuesto, nos tratamos de dividir; pero, mayormente las bebés cuando son menores de edad, mas buscan a mamá, todo es mamá, mamá esto, mamá lo otro, mamá mi clase; porque, mi otra hija que tiene 4 años

también está en clases virtuales, no, no son muchas horas; pero, basta que sean 4 horas del día ya es un espacio y estamos hablando de la mañana y son de lunes a viernes las clases, no, qué bueno fuera que, por 3 veces a la semana; no, son de lunes a viernes; entonces, uno trata de equiparar, no, de tanto cumplir como el trabajo como también cumplir en la familia; pero, realmente es imposible cumplir las 8 horas continuas.

Entrevistadora: Claro; muy bien doctora, la pregunta tres es, **¿al no contar con un jefe al realizar el trabajo en su casa, usted considera que, avanza su carga laboral de la misma forma que cuando trabajaba de forma presencial o avanza más con el trabajo remoto?**

Entrevistada: A ver, los días que, yo voy de manera presencial, empezando desde la pandemia; obviamente, no se trabaja como de manera remota; por ejemplo, los días presenciales, nos puede dar una producción hasta de 30 a 50 expedientes, no, cosa que cuando tú estás en trabajo remoto te limitas, justamente; porque, tienes muchas deficiencias para empezar el tiempo, no, para empezar la concentración también, no; y como, y el espacio que uno debe tener; por ejemplo, de manera remota no pasa, es mucho menos de la mitad que uno pueda producir.

Entrevistadora: Bien doctora, en cuanto a la pregunta cuatro, se producen interrupciones de los demás integrantes de la familia durante el horario de trabajo remoto, bueno usted me acaba de mencionar que sí, que no, que la interrupción de sus hijitas y cualquier otra cosilla que se presente en la casa; entonces, ya sea para ayudar con los quehaceres de la casa también, pues no, porque también cuidar y cuidar a sus hijitas, no, porque así es o sea al encontrarse trabajando en su casa, pues no deja de ser mamá, no deja de ser esposa; es decir, tiene iguales responsabilidades en el hogar y así también, como trabajadora judicial pero así lo ejercen su casa; entonces, **¿cómo se siente al respecto doctora?**

Entrevistada: En el sentido de, cómo me siento, de no poder estar en mi casa, darle el 100% de mi tiempo o capaz el 100% del trabajo; porque realmente, si justamente eso, es a lo que yo voy, no, lamentablemente esta pandemia a todos nos ha afectado de una u otra forma; a veces, uno ya se había acostumbrado a la rutina, no, anteriormente, no, de qué rutina hablo, me refiero es trabajar y dar siempre tú el 100% al trabajo; porque, tienes tu ambiente, tienes tu escritorio, tu computadora, tus materiales que te dan, en mi caso, como especialista, no, te dan lo que te pueda brindar en ese momento, no; porque, también hablemos de que, el Poder Judicial tampoco tiene mucho presupuesto económico, no, para esos temas que, bueno creo que es un punto aparte, no, el tema de materiales que realmente necesitamos como todos trabajadores; a veces, nosotros mismos tenemos que comprar nuestros mismos materiales de escritorio para poder, este, avanzar como debe ser; pero, lo básico que nos dan, nos tratamos de amoldar y de eso queremos dar siempre el 100%, no; porque, es lo que nos corresponde, porque si no cumplimos quien cae encima es ODECMA, OCMA; y, no solamente eso, hasta a veces procesos penales, no, que también tenemos que cuidarnos de ellos.

Entrevistadora: Entonces, me quiere decir doctora que, cuando es presencial, cuando usted puede trabajar en su oficina, este, es mejor para usted, se siente mejor; porque, puede avanzar con más fluidez su carga laboral; pero, al estar en su casa, este, ¿presenta interrupciones de su grupo familiar ya sea por una u otra cosa?

Entrevistada: Correcto, en realidad sí, no; porque, nosotros en Perú para así decirlo, a nivel ya, este, nacional, no, para nuestro país, no, estamos todavía como para trabajar de

manera remota, nos falta mucho y realmente yo sé que, el Poder Judicial se ha tratado de adaptar en estos últimos, en este último tiempo que, ha sido desde el año pasado; y, obviamente a nosotros ahora nos están poniendo un cronómetro, no, de poder rendirle, cómo va nuestra producción, cómo va nuestro trabajo, no, dentro de las 8 horas de trabajo remoto; pero, más allá de eso, es también de que nunca hemos estado en esta situación y nadie estaba preparado; entonces, decir que hay interrupciones va a haber interrupciones; porque, nosotros nunca hemos estado preparados como en otros países, en otros países es muy diferente su situación, ya ellos han trabajado algunos hasta de manera remota y saben manejar; porque, al el empleador les dan las facilidades, cosas que acá nosotros como trabajadores tenemos que darles facilidades al empleador, los materiales como ya le he estado explicando.

Entrevistadora: Claro doctora, muy bien, en cuanto a la pregunta cinco, **¿al implantarse el trabajo remoto, el teletrabajo y hasta las clases que se realizan virtualmente, como usted me acaba de decir que, sus niñas llevan clases virtuales, no, usted ya contaba con una computadora para su uso exclusivo en el hogar?**

Entrevistada: No, no, la verdad no, he tenido que comprarme desde que empezó, con todas las novedades que tenemos que trabajar en casa, que eso fue desde el año pasado, más o menos en julio, julio del año pasado ahí, ahí tuve que, sacar mi presupuesto, no.

Entrevistadora: Ahh ya; o sea, tuvo que adquirir su computadora para trabajar en casa, y tenemos la pregunta seis; **¿la entidad administradora de Justicia, le brindan los recursos e instrumentos para realizar trabajo remoto, qué instrumentos le brinda entre lo que es hardware y software?**

Entrevistada: A ver; ellos nos dan el software pues, no, bueno nos dan los dos, pues no el hardware, el software si es que no me estoy equivocando.

Entrevistadora: Hardware es lo que son materiales como la computadora.

Entrevistada: Ya, no, nos da el software que, es el sistema del SIJ lo que trabajo y más del que nos tenemos que conectar a través de un, a ver a través de una línea, no, de escritorio de nuestra misma, de nuestro mismo trabajo.

Entrevistadora: Claro, han instalado lo que es el VPN para que uno pueda conectarse desde su casa con la computadora de, este, de la oficina; pero, igual tiene que tener computadora tanto en su casa como también en la oficina, no.

Entrevistada: Exacto, eso quiere, no es que yo me puedo traer la computadora del trabajo, para nada, la computadora del trabajo, se queda ahí y yo tengo que tener una aparte una computadora para poder conectar, es así.

Entrevistadora: Y doctora le resulta suficiente para avanzar su carga laboral.

Entrevistada: Por lo que me brinda el software el Poder Judicial, no; si se refiere a eso.

Entrevistadora: O sea, tanto, claro porque usted me dice que solo le han dado los softwares que, es dos cosas, el sistema SIJ y el VPN; y, entonces esos dos nada más, le ha dado, le resulta suficiente para avanzar su carga laboral.

Entrevistada: En verdad no, en verdad no; o sea, el trabajo remoto eso no es suficiente para nada, no, como bien sabemos justamente volvemos al inicio, no, de que, no es como trabajar de manera presencial, ahí tú tienes todos tus implementos de trabajo para

empezar, tienes un escritorio; entonces, tienes tu ambiente, también tienes obviamente la impresora, las hojas, la tinta y entonces esa dificultad hay, no; porque, no solamente se trata de que tú tienes el expediente y es suficiente, no, ahora las cosas han cambiado, ahora también se presenta de manera, los escritos de manera electrónico, por mesa de partes, no, de mesa de partes de electrónica; entonces, eso tú que tienes que hacer imprimirlo no, porque lamentablemente todavía continuamos con el sistema antiguo que, es tener todavía todo con hojas, no es nada virtual, que bueno fuera que, todo el expediente fuera electrónico y ya de una manera u otra ya te facilita y verificas solamente por el sistema todos los cargos, todo lo que corresponde el expediente ya no necesitas el documento en mano pero lamentablemente no es así.

Entrevistadora: Justo viene una pregunta con relación a lo que son expedientes físicos que maneja el Poder Judicial y luego lo electrónico que, debía hacer lo conveniente para lo que es el trabajo remoto; entonces, tenemos la pregunta siete, Doctora; **¿cuál o cuáles son los inconvenientes que le genera que el empleador no le brinde los recursos e instrumentos?**

Entrevistada:Cuál o cuáles son.

Entrevistada: Sí, a ver.

Entrevistadora: A ver otra vez, bien la pregunta concierne a los expedientes físicos que viene recién en la pregunta nueve, doctora me emocioné, a ver la pregunta siete, es con referente a lo que es, este, seguimos con los recursos e instrumentos ya; entonces, **¿cuál o cuáles son los inconvenientes que le genera, que el empleador no le brinden los recursos instrumentos?; es decir, que este si no le brinda si usted me dice que solo le brinda dos temas, de lo que son software; pero, no otras cosas no que es necesario para que usted avance; entonces, cuáles serían aparte de que, solo le dan esos dos implementos, cuáles son los inconvenientes que usted le genera esa falta de que la entidad judicial no le brinda esos recursos e instrumentos para que usted avance su carga laboral, no sé; o sea, se atrasa más, se acumula el trabajo, se incrementa más; o sea, en esos en esos puntos.**

Entrevistada: Ya, en realidad al no brindarme las facilidades, no, de los materiales que uno necesita, no, lo que estaba precisando ese momento con la pregunta anterior bueno obviamente me genera mucho atraso, no; porque, como le mencionaba, no, yo para poder proyectarme a trabajar de manera remota, un día antes que estoy de manera presencial tengo que también darme un tiempo para verificar qué expedientes voy a trabajar de manera remota; y, eso significa que, hacerlo virtualmente, no, virtualmente no llevándome el expediente; porque, yo qué hago trayendo el expediente acá; uno, que corro el riesgo de que se pueda perder; dos, que estoy trayendo ácaros, hongos; acá a mi casa, y eso es muy perjudicial para la salud de mi familia, ahorita viviendo en esta pandemia y bueno pues, no; obvio, yo tengo que estar revisando justamente qué expedientes voy a trabajar en casa, verificar si está correcto los escritos, están correcto los cargos de notificación o reportes; de ser el caso, en qué estado se encuentran y dependiendo de ello yo digo, ahh ya, esto los cojo, cierto porcentaje y los voy a trabajar en casa con la facilidad que pueda tener en el manejo virtual que, son por ejemplo escritos que me presentan de manera virtual, ya los puedo revisar en mi casa pero sí una deficiencia total; porque, no es que eh voy a estar como digo, no voy a producir lo mismo de manera presencial que remota, no, que se espera que, uno pueda hacerlo verdad, se espera uno trata de, de, de poder lograrlo; pero, pero, es imposible pues porque hay muchos factores de deficiencia; uno, por parte también del Poder Judicial que es la parte

empleadora y otro también porque no se ponen a pensar de que, uno atrás suyo carga con, tiene una carga familiar; y, en casa realmente es, es que si tú quieres trabajar de manera remota en casa, que tengas tu ambiente no digamos tu, tu cuarto, tu cuarto privado y te dedicas las 8 horas continuas; pero, estamos hablando de algo imposible, no, estás en casa, estás con tus hijos, tu esposo; por más que, también trabaja de manera remota; pero, te tienes que repartir, no, para las dos.

Entrevistadora: Claro; porque, ambos tienen sus obligaciones, también trabajo, no.

Entrevistada: Correcto.

Entrevistadora: Bien doctora, vamos con la pregunta ocho; **¿qué función cumple el Sistema Integrado Judicial en el trabajo remoto?**

Entrevistada: Que función cumple, bueno, en el trabajo remoto lo único que me facilita es verificar si el expediente en qué estado se encuentra, a ver y tratar de trabajar los escritos de manera electrónica y los reportes es lo único, verificar nada más, el seguimiento del expediente; pero, de ahí, no, no lo puedo utilizar más que eso y teniendo más opciones, teniendo más opciones de trabajo; porque, recuerda bien de que los secretarios tenemos acceso de varias cosas, no, que es de Reniec para ver este también, para las notificaciones; porque, tú también puedes notificar o los edictos electrónicos también; pero eso no lo puedo hacer en casa, porque tengo que tener el expediente.

Entrevistadora: Y; entonces, doctora su uso, ¿de qué forma coadyuva en el trabajo remoto para el avance de su carga laboral o no coadyuva mucho?

Entrevistada: No, no me coadyuva, lo mínimo, lo utilizo lo mínimo que, es lo que te menciono, solamente verificar el reporte que es de SERNOT; verificar, este, el seguimiento, en qué estado se encuentra y si ese estado, el último que es solamente para darle cuenta de un escrito que me ha presentado recién la parte; ya sea, demandante o demandada y si es electrónico me sirve; pero, si me lo ha presentado en CDG no todos los escanean y eso sí, me dificulta.

Entrevistadora: Muy bien doctora, este, la pregunta nueve; **¿cómo traslada los expedientes al lugar de trabajo remoto y quién cubre los gastos del traslado tanto de ida y regreso de los expedientes?**

Entrevistada: Bueno, si yo los traigo que eso tuvo que ser en febrero; porque, todos trabajamos de manera obligatoria de forma remota, tuve que yo misma ir y cubrir los mismos gastos, el Poder Judicial no lo recompensa, no te lo devuelve, para nada el gasto, lo cubres tú, con tu propio pasaje.

Entrevistadora: Bueno, usted asume ese costo y también la responsabilidad de trabajar bajo su cuidado.

Entrevistada: No, lo único que firmamos es un permiso de salida, no, de tu mismo Juez con el que trabajas; pero, de ahí la responsabilidad cae en tus manos y si se pierde algo pues es tu responsabilidad, es el riesgo que se corre; pues, por eso es que, uno para evitar problemas y sanciones prefiere no llevarlo y mejor trabajarlo en el mismo Juzgado.

Entrevistadora: Claro, mejor opta por cubrir para su oficina y ya que tiene todo también y avanzar

Entrevistada: Correcto.

Entrevistadora: Entonces, bueno ya tenemos la pregunta diez; doctora el trabajo presencial hasta antes de la pandemia de COVID-19 era el 100% luego de ello, **¿de qué forma cree usted que el empleador implementó el trabajo remoto, dicha implementación ayuda para el avance de su trabajo a realizar desde su casa?**

Entrevistada: Bueno eh, esto surgió desde el año pasado; yo sé que, el Poder Judicial ya nos estaban anunciando que íbamos a trabajar con expedientes de manera electrónica, no; pero, lamentablemente me parece que, por muchas circunstancias, no, no sé, no se hizo en el momento que, me imagino ellos sabrán, este programado y aceleraron la situación, tanto es así que, a muchos de nosotros nos ha costado un poquito a trabajar de manera remota en casa para poder adaptarse con el sistema del SIJ que, viene a ser justamente la presentación de escritos de manera virtual, electrónica, no, poco a poco nos hemos ido adaptando, no, ante esa premura, no, realmente yo por mi parte, bueno, soy joven, que al menos trato de adaptarme; porque, he tenido capacitaciones y también porque conozco, pues con el tema de tengo, hay familiaridad con el tema de los sistemas electrónicos; pero, pensando en las personas que ya tienen su edad y son secretarios y que si se les hace difícil de trabajar de manera remota; porque, no saben cómo conectarse; o sea, la conectividad que tú tienes que tener como estábamos precisando; uno, tienes que tenerla en tu trabajo que tiene que estar prendida la computadora; y, tú tienes que descargar, tú misma tienes que descargar el tema del VPN, no, para poder conectarte con tu computadora de la sede, no, de donde tú trabajas, no; entonces, eso yo sé que muchas personas que son, este, tienen su edad se les ha dificultado, lógico no, no, no ha sido no es que viene el informático del Poder Judicial a tu casa a conectarte o llevarte la laptop, no, que no, no, todo te dicen sí; y no, no se preocupe, yo que soy de informática del Poder Judicial, llévame tu laptop y yo te la instalo, no, para nada; por más que nos han dado cartillas y han sido más o menos didácticas; pero, aun así, ha habido dificultades, ha habido deficiencias, no ha sido de modo digamos de al toque que ha funcionado a muchos se le ha dificultado en la programación, la instalación del programa.

Entrevistadora: Entonces, se podría decir que, dicha implementación en todo caso ha sido dos puntos que, usted me ha mencionado que ha realizado el Poder Judicial; la implementación del SIJ que ya teníamos y del VPN; usted cree que esta implementación ayuda al avance de su trabajo; o sea, ¿a bajar su carga laboral?

Entrevistada: No, para nada, si hubieran creado capaz los expedientes virtuales, capaz hubiera sido diferente, hablaríamos de otra historia; pero, no, el sistema sigue funcionando igual como si tú fueras presencial, solamente que, te han instalado el sistema en tu casa; pero, los expedientes qué, que pasó; o sea, han pensado en que igual tienes que traerte los expedientes a tu casa y trabajarlos como si estuvieras de manera presencial; pero, no puede ser así, no puede ser así porque no tenemos el ambiente y no solamente es el ambiente, estamos hablando de electricidad, estamos hablando de internet que, tú lo pagas de tu casa, tú pagas los servicios de luz, de agua, pagas el servicio de internet, eso no es gratis, no, eso no es gratis, eso tú lo pagas de tu presupuesto; y, qué pasa con el presupuesto del Poder Judicial que se supone que ellos ya tienen un presupuesto para nosotros, no, para poder trabajar; pero, no, no lo utilizamos, utilizamos nuestra propia luz, nuestro propio internet de casa.

Entrevistadora: Claro, han tenido que adecuarse, para adecuarse han tenido que contratar internet, también más luz; porque, como usted me comentaba no es que solo

trabaja las 8 horas, trabaja más tiempo; a veces, de madrugada, cosas así, no, para completar sus 8 horas.

Entrevistada: Correcto.

Entrevistadora: Entonces, bueno, tenemos la pregunta once doctora; cómo percibió, cómo se percibió la implementación del trabajo remoto en el Poder Judicial al reiniciar las labores en plena pandemia; o sea, **¿la carga laboral se incrementó o se mantuvo como en el tiempo del trabajo presencial?**

Entrevistada: En realidad se ha incrementado; porque, los escritos que nos presentan presencialmente, antes había un horario de mesa de partes, mesa de partes tenía su horario que era de ocho a cuatro y cuarenta y cinco, no, de ahí, se dijo que iba a estar hasta las cinco de la tarde; entonces, este, obviamente hasta ese tiempo nada más el usuario podía presentar esos escritos; pero ahora, de manera virtual las partes lo presentan de lunes a domingo y las 24 horas del día; entonces, eso que significa de que, no solamente ingresa por mesa de partes, porque ellos también pueden seguir presentando a los usuarios por mesa de partes, sacando una previa cita que, eso tiene que hacerlo a través de la página del Poder Judicial; segundo que, también lo puede presentar virtualmente, no, y lo puede hacer a cualquier hora del día, no, ha surgido de que siendo feriado han presentado, no; entonces, es algo relevante, porque realmente nosotros pues, este, no están respetando los horarios de trabajo de manera remota realmente, no es cierto que tú trabajes 8 horas y tampoco es cierto que no tienes que, más bien tienes que revisar si te han presentado los feriados te han presentado este sábado, domingo, no, y que tienes que dar cuenta de esos escritos.

Entrevistadora: Entonces doctora que, lo que es la carga laboral que se incrementó, ¿se debió básicamente a los temas de la implementación de la mesa de partes virtual y también la mesa de partes física?

Entrevistada: Claro, ahora yo, ahora que recuerdo, tengo entendido que el Ministerio Público, ellos también presentan de manera virtual; pero, cuál es la diferencia, de que cierran su sistema, cuando ya pues, ya, ya terminó la hora de tu trabajo, lo cierran a partir de las cinco de lunes a viernes; no, al usuario ya no le permiten ingresar, este, denuncias, no, ya no le permiten usar después de su hora de trabajo, de, de los trabajadores, no, sábado, domingo tampoco ingresa, nada; porque, ellos ya tienen en su sistema, ya lo han programado así, ahora y por qué no sucede eso con nosotros también, hay falta, capaz un poquito de no sé, no, digo yo capaz no ha podido visualizar también el Poder Judicial, no se ha proyectado como digo, bueno, y cuando realmente nosotros acá tenemos demasiada carga laboral, demasiados expedientes que ver, no, a nivel nacional le hablo, no solamente de Lima Este, realmente hay demasiados expedientes para poder tramitar y que faltan manos.

Entrevistadora: Ah muy bien Doctora, tenemos una pregunta doce, la empleadora estaba preparada para afrontar el trabajo remoto teniendo en cuenta que, antes de la pandemia la entidad Judicial siempre se ha caracterizado por la excesiva carga laboral que maneja y al no contar con la infraestructura, ni los recursos necesarios para el avance de la carga, **¿qué aspectos han mejorado según su experiencia o no han mejorado nada?**

Entrevistada: A ver, me parece que, al menos hay que hablar algo positivo; también no, tanto negativo, hay que decir algo positivo; por lo menos, este, en tan poco tiempo han podido y no estando programados han podido ver eso, el ingreso de manera virtual para

los usuarios que, realmente sé que ahorita me estoy quejando de que, lógico ingresa no todas las 24 horas del día y de lunes a domingo pero eso, es lo que les falta pues, no, lo bueno es que lo han hecho; pero, ahora también su límite pues, no, todo tiene un límite, eso, capaz falta todavía al Poder Judicial; pero, dentro de todo al menos han logrado poder, este, hacer que el usuario también, este, se adapten, se adapte a presentar de manera electrónica y ya no estén viniendo de manera presencial; porque, antes había colas y colas, no, colas y colas afuera, presentando demandas, presentando escritos, no; por ejemplo, en la sede donde yo trabajo, no, colas y colas se veía, era de me, daba pena; y, a los que estaban en mesa de partes, no, es una locura, he trabajado yo un tiempo también ahí; y, realmente si era una de nunca parar, pasando a las 5:00 de la tarde te quedabas ahí, ya en esa parte mientras que también tienes que repartirlo, no, para los demás, este, Juzgados o Salas, no, que hay ahí entonces, por lo menos ha ayudado a descargar digamos por ese lado tanto los usuarios como también para los que trabajan en mesa de partes.

Entrevistadora: Ya muy bien doctora, esta es la última pregunta, pregunta trece; **¿considera usted que la empleadora improvisó el trabajo remoto?**

Entrevistada: Yo creo que sí.

Entrevistadora: Cómo le afecta el cumplimiento de sus funciones para avanzar con su carga laboral.

Entrevistada: Bueno, me afecta pues, este, para empezar un poco también, este, mis nervios; porque, emocionalmente te tiene más tensa, porque tú te pones a pensar en el tema de que atrás tuyo; uno, tienes una familia que tienes que ser responsable por ellos, adelante tuyo está tu jefe, esta ODECA, está OCMA y también la misma parte que, ellos lo que los quieren uno tenga que proveerles; porque, son sus casos, son sus problemas que, nosotros estamos para resolverlos, prácticamente; y, atenderlos porque para eso nos pagan; entonces, esa presión se ha puesto más, de lo que ya era presencialmente, porque yo me siento limitada de manera remota, yo estoy limitada con lo que tengo y con lo que también están a mi lado que, son mis niñas, de las interrupciones que tengo, que no es como de manera presencial y aun así trabajando de manera presencial en el Juzgado tampoco es que hay muchas facilidades; porque, estás con la mascarilla, estás pensando en que te puedes contagiar, o apenas escuches a alguien toser, o estornudar, no, Dios mío comienzas estar con tu alcohol, no, desinfectando todo el área, no importa si te cae al ojo el alcohol; pero, ya pero dices me desinfecto; o sea, no importa, pero imagínate cómo ha cambiado tanto nuestras vidas, esa presión tanto es externa como interna, no; porque, tú te pones a pensar Dios mío, no, no me puedo contagiar, no me puedo contagiar; porque, esto le voy a dar a mis niñas, a mi esposo; entonces, también tienes que trabajar, pero a la vez desinfectar, no, antes tienes que lavarte las manos, después otra vez a coger el expediente; entonces, estás así entonces ya, el hecho de que te vayas al baño esos minutos, lo puedes invertir en poder seguir trabajando, pero ya te quita tiempo, mira todos los factores y eso a mí me causa estrés, preocupación, tensión, no, realmente es, es mucho más de lo que era antes.

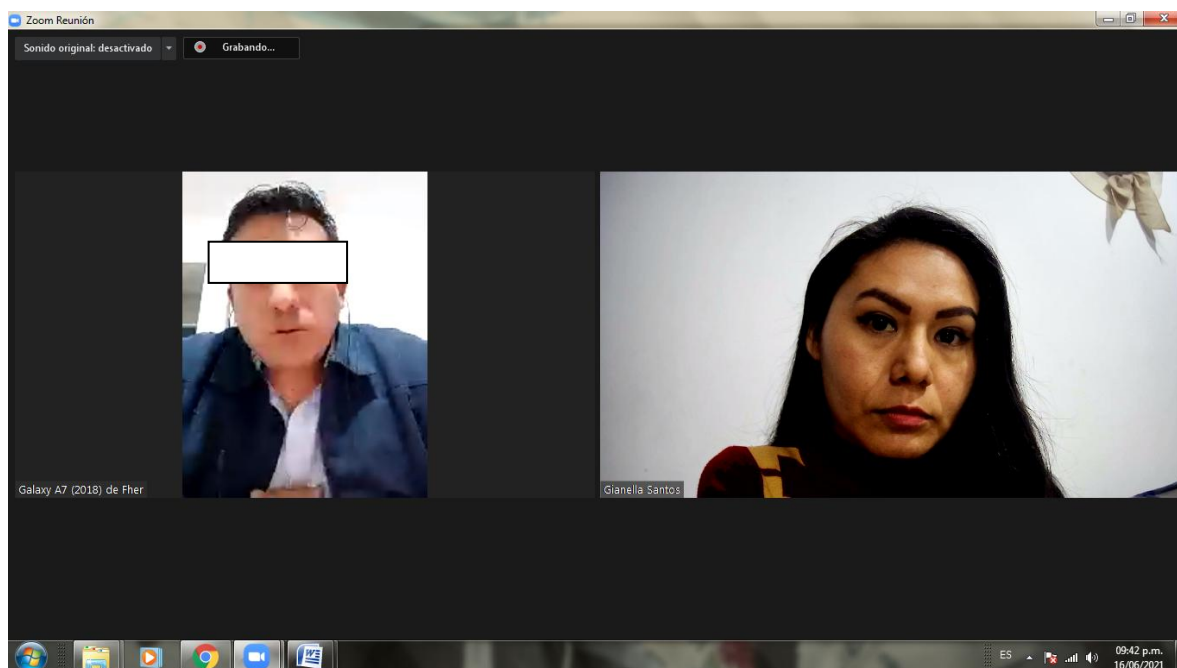
Entrevistadora: Claro; y, a parte porque él no puede en trabajo remoto también, no, es que tiene todo el tiempo como puede ser en la oficina, no, como usted mencionó tiene interrupciones; aparte, no puede avanzar con su carga laboral porque les falta materiales, no, y aparte es un gasto económico, no, estar trasladando los expedientes, no.

Entrevistada: Correcto, sí.

Entrevistadora: Muy bien doctora, estas son todas las preguntas que le quería hacer, le agradezco por su tiempo y por básicamente compartírnos su experiencia como especialista legal del Juzgado que, pues son como héroes; porque, tienen que estar afrontando ese tema de la responsabilidad, tanto en su hogar, como también en el trabajo cumpliendo sus funciones.

Entrevistada: Claro Gianella, gracias también a ti, gracias también, gracias por la entrevista y es un aporte que, uno puede dar por el bien de nuestro país, no.

Entrevistadora: Así es Doctora, reitero mi agradecimiento voy a detener la grabación, gracias.



ENTREVISTA 4

TRANSCRIPCIÓN DE ENTREVISTA VÍA ZOOM A ESPECIALISTA LEGAL DEL PODER JUDICIAL DE LA CORTE DE LIMA ESTE

Buenas noches, Doctor; en esta oportunidad le he solicitado para una entrevista para un proyecto de Tesis, titulado *“Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima Este, año 2020”*, la que le habla Gianella Milagros Santos Avellaneda, soy estudiante de la Maestría de Gestión Pública, en la Universidad Privada César Vallejo, en esta oportunidad le voy a realizar unas cuantas preguntas con respecto al trabajo remoto que se realiza en el Poder Judicial.

Entrevistado: Buenas noches, Dra.

Entrevistadora: tenemos como la primera pregunta **¿Al iniciar el trabajo remoto en el Poder judicial, que diferencias pudo apreciar frente al trabajo presencial, advirtió diferencias negativas o positivas?**

Entrevistado. He, bueno hay dos contextos que pudiera darle entender en el sentido del inicio que se dio entre el trabajo remoto por lo que acaeció en este sentido sobre el Covid que aplagó y bueno éste a toda la población tuvo que refugiarse o en este caso protegerse de manera extrema, en este sentido, he, la Corte Superior de Justicia de Lima Este, a la cual yo pertenezco inmediatamente tomó las acciones pero fue bastante complicado en el sentido que de alguna manera acelerada tuvieron que implementarse el sistema informático, he, también los requisitos que nosotros teníamos que sacar en este caso antes RENIEC para las firmas electrónicas ya que no se iba a utilizar de esta manera de esta manera el trabajo presencial, pero la coyuntura de los dos parámetros es en el inicio en el inicio que hubo bastantes dificultades porque todavía no se organizaba, no se organizaba de una manera adecuada los horarios de qué hora a qué hora, que días se iba a ir y cómo se iba a implementar en cada domicilio en esas épocas todavía no había una resolución que indique todo eso de una manera adecuada la Gerencia General tardó un promedio de casi 3 a 3 a 4 meses todavía en decretar y nosotros para poder retornar y poder hacer ese trabajo eso fue por él por el mes de agosto aproximadamente agosto del 2020 por eso yo lo llamé la primera época, cambio en cambio la segunda época cuando ya está instalado ya nosotros tuvimos un acceso más adecuado al sistema ya es la segunda rama, el segundo tramo que se pudiera llamar en acceso de manera virtual al trabajo remoto y el equipo y las capacitaciones que se tuvo ¿no?, yo diría que en este sentido que en la en el año 2020 entre el mes de agosto hasta aproximadamente el mes de noviembre si hubo bastante dificultades porque recién se hacía la instalación la capacitación y hasta la adecuación y también de determinar quiénes eran las personas vulnerables los no vulnerables y en ese sentido en ese contexto, ahora después posterior a ello no se halló tanta dificultad se podría decir entre comillas ya que si se podía contar con la instalación, he, y con el personal adecuado se podría decir que de una u otra manera se ha podido acceder y trabajar de una manera más tranquila más pasible porque de todas maneras atención al público quita bastante tiempo quita bastante tiempo, heeee, y la atención propia de las, bueno en este caso, de las personas que están litigando, bueno, he, hace un poco más complicado la atención ya que ahora por medio del sistema se hace bueno pues en este caso se simplemente el juez te escucha por la cual se pudo tener más acceso y más coyuntura entre el abogado entre los usuarios que están en proceso y bueno el magistrado qué podía acceder eso es lo que puedo decir en el sentido de lo que tú me dices en la coyuntura cual me parece mejor de hecho el trabajo presencial siempre va a ser por donde tú quieras más efectivo a mi consideración ¿por qué? por la dificultad que ha existido al inicio de la instalación eso se podría decir en el primer aspecto de la dificultad ya que todos los todo el personal el personal el trabajador jurisdiccional debía de contar con un equipo debía de contar con el sistema web bueno en este

caso el sistema wi-fi, internet muchas personas no contaba muchas personas no contaban con computadoras que o que tengan esa capacidad de soporte para el sistema que iban a ser instalados y entonces esas dificultades han aparecido bueno eso se podría decir en la primera parte

Entrevistadora: Doctor, entonces resumiendo, ¿advirtió diferencias negativas o positivas al iniciar el trabajo remoto?

Entrevistado: Es que al iniciar sí hubo bueno pues era recontra negativo porqué, porque ninguna de las personas quería ir a trabajar porque obviamente era el contagio número 1, segundo era lo más lógico que nadie debía de haber trabajado en ese momento de una manera intempestiva se podría decir por qué: 1.- el contagio fue severo la primera ola fue catastrófica aquí en el país y bueno 2.- Las capacitaciones no se podía hacer porque solamente nosotros nos contactábamos por medio del WhatsApp con nuestros magistrados y ellos nos mandaban las resoluciones y las planificaciones los planeamientos para poder cumplir con las metas y los trabajos que se tenía que acabar en el año 2020 pero hasta eso hubo un conflicto pues un conflicto en este caso de sistema más que nada porque todos empezaron a usar el sistema remoto no había aplicativos por decir las audiencias, he, recién fueron implementadas no se implementó las audiencias virtuales y muchos de los magistrados por su avanzada edad no conocían el sistema estaba muy acostumbrados al sistema antiguo y entonces tuvieron que quiera o no capacitarse de una manera inmediata y hasta eso bueno transcurría el plazo el tiempo eso yo pudiera decir en el caso del año 2020 que muchas personas tuvimos dificultad en mi caso tuve dificultad porque tuve que hacer el trámite en RENIEC en RENIEC porque tenía que habilitar mi firma y para enviar teníamos que mandar a la administradora, la administradora al personal encargado, el encargado a RENIEC y si faltaba o alguna duda o la firma lo hiciste de una manera inadecuada te devolvían hasta eso pasaba casi 15, un mes no ha sido rápido, se han demorado RENIEC se ha demorado yo si pudiera echarle un poquito responsabilidad porque si es algo tecnológico y ellos tienen todo el sistema era muy práctico hacerlo y además no registraban nuestro nuestras tomas fotográficas no registraban de RENIEC si no tenías tú que tomarte una foto adicional para saber si eres tú o no eres tú es algo bastante ilógico si ellos no tienen nuestra identidad para que nos piden otro, no, es algo bastante, bastante interesante y coloquial se podría decir

Entrevistadora: Sí Doctor, ahí también sufrí para que nos identifiquen con nuestra firma que teníamos que firmar en una hoja en blanco y luego pasarlo al Word, y luego convertirlo en PDF, y cosas así.

Entrevistado. Así es encaminarlo y todo lo demás yo me ... que tenía que tener un tamaño y todo eso y hasta eso pasaron 15 casi un mes y hasta ese mes obviamente los usuarios ya venían reclamando, ya venían agenciándose, de hecho no no hubo tantos reclamos entre los meses de agosto, septiembre, octubre hasta noviembre más o menos las la persona por eso por las oleadas y todo lo demás por la por la primera ola y de ahí por la segunda casi como que la

gente no quería ir a la corte pues obviamente por el contagio no entonces, este, como que pasaron desapercibidos en este sentido no yo lo hablo en el sentido de que los usuarios todavía no venían a reclamar no teníamos esa dificultad de la presentación de la mesa virtual todavía no se había implementado bueno recién estaba implementándose se podría decir el juez te escucha también se estaba implementando lo que era las notificaciones electrónicas, he, solicitar inmediatamente las casillas electrónicas y toda esa coyuntura entonces, he, como tiene conocimiento doctora, **Lima Este no se ha implementado un, los expedientes, este, virtuales** entonces nosotros éste teníamos que hacer doble trabajo, el, los especialistas hemos tenido que hacer las descargas imprimir los escritos virtuales y también volver a escanear hacer la firma y era ya no era un simple trabajo era más de tres a cuatro por un solo expediente, la firma de la magistrada...,tú firmar hacer una descarga y ahora para la contabilización también de la contabilización del trabajo remoto y el cual tú magistrado tenía que dar la viabilidad para que puedan en este caso habilitar para el pago por el trabajo realizado, ha habido varios problemas.

Entrevistadora: Bueno, Dr. Seguimos con las preguntas, la pregunta que le hice inicialmente, es una general sobre el trabajo remoto, ahora le voy a preguntar, uno: **¿Para Ud. que significó adaptarse a esta nueva forma de trabajo en casa, ya contaba con un espacio en su hogar para realizar el trabajo remoto?**

Entrevistado: A ver, he, al comienzo, he, bueno cómo le estuve reiterando nosotros no teníamos un libre acceso o no teníamos una capacidad en el sentido del equipo porque, porque teníamos que llevar nuestras máquinas conseguir, he, teníamos que seguir cómo se podría decir un reglamento del usuario o un itinerario para que nosotros nos entregaron y teníamos que seguir la secuencia teníamos que programar teníamos que hacer bastantes cosas, pero ¿cuál es el problema? el problema sucedió cuando nosotros nos instaló pero las computadoras de la corte muchas computadoras no se ajustaban no funcionaba estaban deterioradas o simplemente se encontraban apagada y si la computadora estaba apagada en el Poder Judicial ya no podías hacer tu trabajo remoto y ahora tú no podías salir de tu casa porqué, porque obviamente había cuarentena obligatoria y era imposible salir de su domicilio entonces cualquier escrito o plazo o todo lo que había habido bueno pues ya ha tenido que paralelamente a respetar de las normas o dispositivos de lo que mandaban de del presidente de la República en este caso no en estas épocas el señor Vizcarra.

Entrevistadora: Dr, pero Ud. cuando se inició la nueva forma de trabajo, ¿Ud. ya tenía un espacio en su casa o como era,...?

A ver, bueno para empezar este el primer mes que es el mes de agosto el mes de agosto recién nos han instalado el mes de octubre, he, empezamos a hacer el trabajo pero de ahí salió un dispositivo pero el caso de traslado de expediente el común denominador muy bien ya yo trabajó pero el expediente no está de manera virtual el sistema no está de manera electrónica o sea nosotros no podemos

visualizar el expediente en si dentro del sistema entonces que acarreaba eso que deberíamos de traernos los expedientes a nuestros domicilios.

Entrevistadora: Por eso, le pregunto a Ud. para esa forma, esa modalidad de traerte los expedientes a tu domicilio ¿Si ud. ya tenía un lugar donde poner sus expedientes, tenía un lugar adecuado?

Haber para el Poder Judicial no nos ha brindado ningún tipo de anaqueles mesas o algo que sea mobiliario que este era exclusivamente para trabajar, claro obviamente como todo ciudadano bueno tener siempre un pequeño espacio que aunque sea pequeño pero es contra productivo porque los mismos expedientes, he, por su mismo estado tiene ácaros, tiene hongos y tú en tu domicilio muchas personas tienen hijos menores de edad tienen, he, bueno personas que sufren de enfermedades respiratorias otros que están con cualquier tipo de dolencias y en la cual puede acarrearle una enfermedad más próxima entonces tenías que hacer la suerte de algunas veces, he, hacerte un pequeño espacio y reducir espacio para que puedas trabajar y cumplir porque si no no te contabilizaban pues obviamente el trabajo, yo de hecho este sí hice o procure implementar un espacio de mi casa si lo implemente pero si no me duró mucho la implementada, porque yo tuve problemas con el sistema, directamente tuve problemas con el sistema ya que la computadora de la de la misma cortes se estropeo, se malogró y entonces, hasta que es que, no resistió no resistió como tenía que estar encendida todo el día, he, simplemente pereció su vida útil y bueno cómo eran antiguitas bueno, bueno feneció, cómo se podría decir.

Entrevistadora: Ya, Dr, entonces, bueno, la segunda pregunta es: **¿En el horario que tiene en el trabajo remoto, cuál es su rutina diaria, tiene más tiempo de descanso, comparte más tiempo con la familia, recibe el apoyo de su familia: esposo/a, hijos y otros integrantes de su grupo de familia?**

Entrevistado. A ver, he, para empezar, he, nosotros- lo digo en general por todos mis compañeros, he, presentamos un documento como se nos era muy complicado por esa por esa circunstancia que nosotros habíamos, pasado de las computadoras, he, la incomodidad del trabajo porque es imposible en el hogar quieras o no siempre va haber una distracción una distracción, te paras- quiero un café y ya hay una distracción, he, y a veces bueno pues si tienes hijos menores el hijo menor siempre va a decir papá cárgame o mamá cárgame o etc no o la esposa no oye dame dinero para ir a las compras algo así bueno es coyunturas de cada hogar no, he, puede haber diversos problemas en mi caso yo no tuve más que el problema del sistema, mi domicilio Bueno yo, yo tengo un espacio pero no me no me agenciaba porque el sistema era defectuoso defectuoso lo cual yo procedía yo procedía a solicitar a mí institución hacer el trabajo presencial porque porque yo no avanzaba yo no podía avanzar de esa manera era por decir funcionaba mi computadora solamente dos días porque tenía que pedir al personal de servicio o al personal en este caso de seguridad que pudieran encender mi maquina o estar al tanto si había algún problema y para y nada más es los magistrados obviamente quería los expedientes ya pues proveídos e ya

ingresados en el sistema, entonces ese problema cómo va a ser la descarga entonces yo tenía que sinceramente hasta tuve que irme a un juzgado que estaba cerca de mi domicilio y pedirle a un amigo ingresar por ese, por ese medio y llamar a otro amigo ingresar de otra manera para poder yo agenciarme a hacer una descarga incomodando el tiempo de mi compañero y eso yo no lo considero muy correcto porque dos o tres veces hacia eso y entonces yo sí solicite directamente en trabajo presencial.

Entrevistadora: Esa solicitud, ¿recién lo ha hecho este año?

Entrevistado. No, no, no yo lo he solicitado desde el mes de agosto desde que se retornó claro yo el primer momento simplemente yo acate el trabajo remoto porque en fin ya había una disposición ya era de la Gerencia General pero, he, yo tenía... claro o sea nosotros retornamos aproximadamente por el mes de agosto mes de agosto y todo lo demás hasta la instalación y todo lo que la magistrada y varios colegas que ya habían fallecido otros que se habían contagiado y entonces había muchos, muchos juzgados que no se instalaron que no se abrieron no hubo atención no hubo nada Entonces, este, nosotros si solicitamos lo solicitamos en grupo pero, he, la magistrada no al comienzo, he, nos dijo sí pero después este, se ciñó al dispositivo legal en este caso para hacer trabajo remoto y trasladar y que ella debía y fue un poco erróneo porque en estas épocas el dispositivo mencionaba que la magistrada era la única que podía sacar o hacer el retiro de los expedientes sólo la magistrada y que el magistrado corría bajo su entera responsabilidad y habría algún deterioro o pérdida y todo lo demás, entonces la magistrada que hacía, he, nos hacía hacer un documento en la cual del traslado folios, cuántos folios, el número de expediente, quiénes son las partes o sea teníamos que hacer todo ese trabajo de registrar para que lo firme para poder retirar trasladar imagínate o sea es un trabajo adicional esto es como ser un como, un inventario, un inventario irregular se podría decir ya y nosotros y nosotros como tú tienes conocimiento no todos los expedientes son pequeños no son de 10 hojas no son de 20 hay expedientes que, un solo expediente tiene hasta 10 tomos cinco tomos y cada tomó obviamente tiene 500 hojas y entonces desde ahí nada más imagínate tú traslado de ese expediente ya y tú quieres trasladar desde lo que te solicita cada magistrado de acuerdo a su a su consideración decía eso si no pudiera decir tanto de cada juzgado pero en el caso de nosotros nos decías por decir, un decir 20 expedientes al día me tienes que proveer, ya un promedio perfecto en esos 20 expedientes que ya se están pasando el tiempo todos son inmensos ya Imagínate que tú solo vas a cargar eso un peso aproximado de 50 kg o 60 kilos en promedio imagínate a las colegas que son damas no va a venir otra persona a cargar porque, porque el contagio la exposición y todo lo demás y para variar se te ponía bajo responsabilidad pero agenciándose en protección de la magistrada o del magistrado porque, porque ellos eran los responsables netamente del retiro de los expedientes bueno eso pasó en 2020 después recién se hizo la autorización ya para que el personal, he, solicitara el retiro de expediente pero yo no lo considero muy adecuado porque imagínate en ciertas cortés hay o en este caso los que son juzgados penales hay 500 tomos 200 tomos 300 tomos algo así no procesos que son complejos se

podría decir y voluminosos y es el problema y entonces nosotros, este, lo que lo que tratamos de hacer es bueno pues solicitamos el trabajo presencial claro de todas maneras ahí salió una resolución que nosotros podíamos ir interdiario que no podíamos mezclarnos entre compañeros pero era interdiario, tales personas lunes por decir lunes miércoles y viernes nosotros martes y jueves y así, así estuvimos paralelos y íbamos dos, dos, dos trabajadores nada más por un día y otros dos al otro día y otros dos al otro día así estuvimos manteniendo.

Entrevistadora: Bien Dr, tenemos como la tercera pregunta: **¿Al no contar con un jefe al realizar el trabajo en su casa, Ud. considera que avanza su carga laboral de la misma forma que cuando trabajaba de forma presencial o avanza más con el trabajo remoto?**

Entrevistado: Haber, es que es paralelo como yo te vuelvo a reiterar si tú te trasladas o si tuviéramos esa facilidad de traslado de los expedientes y equipar un domicilio para que tú puedas tener todos los expedientes en tu domicilio obviamente que en tu casa lo vas a hacer espléndido porque te levantas más temprano trabajas sin inconveniente con el sistema perfecto o sea entre comillas la propuesta estaba bien en teoría pero al hecho cierto no se podía viabilizar porque, porque las cortes, o bien no tienen presupuestos no se tiene equipos y además para el traslado y el personal que va a instalar es muy complejo, muy difícil desde ahí nada más obviamente yo no lo vería muy conveniente porqué, porque de todas maneras tú retiras tus expedientes pero a la semana te piden por decir un promedio de, de una carga no de 20 de 15 a 20 expedientes diario que tú tienes que trabajar aproximadamente ya sacando una deducción $2 * 5 = 20$ por días son 100 expedientes entonces 100 expedientes tendrías que retirar de del juzgado no obviamente esa es la teoría se podría decir de esa manera pero imagínate que tú tenías que ir por decir el miércoles el lunes retiras y de ahí tienes que volver obviamente llevando y trasladando los expedientes imagínate qué hubiera podido haber un extravío o qué x motivos y en son de broma que tal tu mascotita lo orina o lo pueda deteriora esos expedientes que harías? o tu hijo por decir piensa que es un juguete y empieza a colorear, qué harías?

Entrevistadora: (risas) Igual, le abren proceso?

Claro, el deterioro obviamente pues un proceso administrativo, entonces hay que ver los pro y los contras obviamente siempre te van a decir pero para eso tienes que tener cuidado tú eres una persona adulta y tienes que trabajar con profesionalismo y todo lo demás pero entiéndele a esas personitas pequeñas que siempre te van a decir papá aquí estoy y que siempre han querido que tú estés en el domicilio eso lo digo en el caso de los menorcitos no y además encima que tú con toda esa contaminación de los ácaros y todo lo que puede acarrear un expediente que tienen bastantes años no son de este años son del 2005, 6,7 y 8 y obviamente ya están deteriorados y eso también afecta la salud de tu propia familia eso es un pequeño problema, obviamente, he, es una buena propuesta se podría decir pero yo, yo digo pero si igual vas a trasladarte al juzgado a recogerlo pero sí igualito vas a trasladarlo igualito vas a volver es la

misma cosa o sea si en ese transcurso del traslado mejor te quedas en el juzgado y y haces todo lo que vas a trasladar y lo acabas en el juzgado y te vas a tu casa no se podría decir, es algo porque de todas maneras te vas a demorar en hacer toda la lista al menos dos horas una hora, hasta buscar los expedientes o los escritos te vas a demorar en hacer todo ese itinerario ya ese tiempito no te convendría usarlo para proveerlos hay nada más algo así ¿no sería más lógico?, entonces es lo mismo te estás exponiendo de todas maneras estás trasladándote obviamente, he, como dice no yo puedo llevar a hacerme responsable soy una persona que ha sido educado con tantos canales de moral, de ética por mis padres pero a ciencia cierta, he, otras personas de mal vivir no van a pensar eso pueden pesar que la maleta o la mochila trae otras cosas, un cofre algo así y que tal sufres también robo porque no todas las personas viven al costado de la corte vive muy lejos ahí profesionales y hay colegas que viven, qué trabajan en Chosica pero que está viviendo en el Centro de Lima otros que están en Santa Anita trabajando pero viven donde en ancón entonces date cuenta en ese traslado es bastante riesgoso.

Entrevistadora: Bien, Dr, en cuanto a la pregunta cuatro: ¿Se producen interrupciones de los demás integrantes de la familia durante el horario del trabajo remoto?, ya sea para ayudar con los quehaceres de la casa, cuidar a los hijos, ya que al encontrarse trabajando en casa, no deja de ser esposo/a, padre o madre, es decir con iguales responsabilidades en el hogar y como trabajador judicial, y cómo se siente al respecto?

Entrevistado: Haber, lo que ha sucedido o lo que sucede es que por medio del sistema o el control del área personal o la operatividad por parte de recursos humanos en la cual se ingresaba se ingresa todos los proveídos y los proveídos obviamente cuando tú ingresas al sistema y el tiempo que tú te has demorado en producir o en resolver un escrito de acuerdo a la coyuntura de la materia, he, se registra en el sistema y ese sistema va arrojar una hora, de esa hora este contabilizan lo que tú has trabajado eso está en la regla, obviamente muchas personas muchas personas bueno, he, estando en el hogar no, he, esto yo considero que siempre pasa como se podría decir el peruano saca la vuelta de donde sea no nosotros somos hábiles para todo podemos trabajar toda la noche todos nuestros expedientes y para el día siguiente ya está todo hecho imagínate por decir a mí me han pedido 30 expedientes ya está bien pero yo lo tengo en mi casa entonces lo puedo avanzar en mi casa en la noche o más tarde ya entonces en la mañana simplemente lo ingresó lo ingreso y listo y ya me voy patitas para que me voy a hacer mil vida en común con mi hermosa familia no eso es

Entrevistadora: Entonces, ¿en esa parte sí se adecua?

Entrevistado: Yo estoy sacando en un contexto de lo que existe no de lo que yo pueda hacer cómo te vuelvo a reiterar en mi caso en mi caso yo he solicitado trabajo presencial por la dificultad uno por la exposición y contaminación por el riesgo del traslado también por la deficiencia en el sistema para los ingresos o cuando se cuelga el sistema por decir se cuelga el sistema todo el día, entonces

yo para ingresar mi trabajo de ese día no lo voy a poder hacer y entonces se me va a considerar como falta y entonces yo como probaría solamente mandándole un WhatsApp o un comunicado un mensaje de texto que tengo que imprimir a mí magistrado? y entonces, qué tal en la zona de mí magistrado donde él está viviendo si existe hay sistema de podría decir por motivos entonces cómo podría a nosotros ayudarnos en la coyuntura, o sea en el trabajo hay una falla yo lo considero en el sistema hay una deficiencia en cuanto a la banda, a la banda o sea al sistema ya tú sabes que se tiene una capacidad, ellos contratan un operador ya este operador le da una capacidad de soporte ya pero ese soporte no es adecuado porque a la semana siempre un día se está se está malogrando y eso sucede a nivel nacional y ahora en nuestra sede eso es lo que ha sucedido muchas veces porque hemos tenido hasta que informar sacar fotos o sea tomas de pantallazo se podría decir pantallazo de cómo estaba la Red, imagínate y entonces hay una audiencia y todo se frustra ahora cuando tú hacías también las audiencias o las diligencias que son éstas audiencias virtuales que sucede muchas personas o el usuario propio no cuenta con una computadora no el abogado lo puede contar pero yo no tengo dinero para contar con un abogado, tercero la defensa pública que hizo la defensa pública, la defensa pública dijo nosotros no recibimos ninguna notificación por estar en pandemia así olímpicamente se lavaron las manos y eso hay muchas resoluciones no sé si en su área también sucedió eso de lo que pasó y hubo también el problema de despidos en este caso de los CAS que empezaron a fallecer muchos compañeros muchos compañeros, muchos otros fueron arriesgados arriesgados a trabajar de manera temeraria en ciertos sectores en ciertos lugares y eso también no aporta no aporta mucho, no aporta mucho porque de todas maneras siempre te vas a trasladar pero de todas maneras nosotros o sea la protección puede haber, sé que cada uno puede pero nosotros también tenemos que ver la coyuntura de cómo hacerlo cómo poder hacer un lugar de trabajo muy bien no todos viven en la misma manera hay muchas personas que tienen todos los espacios adecuados una oficina pero otros viven en casas alquiladas en cuartos alquilados Imagínate tú trasladar a tu cuarto alquilado y toda la cantidad de expedientes ¡uy! es atroz no tienes una solamente imagínate, imagínate que solamente tu casa en tu casita o en tu cuartito que has alquilado que muchos profesionales así comienzan cuando están recién iniciando su carrera en este pequeño espacio solamente está su cama su televisor su refrigerador y su lavadora no utilizan visita porque solamente tiene su mesita de noche ya ¿dónde pondría el expediente? ¿cómo trabajaría? entonces y si no tienes espacio y para esas épocas ya no te podías alquilar una casa nueva no podías hacer nada, entonces como pudieras hacer hay muchas deficiencias o sea tomando de un poco más campechano se podría decir, de un poco más este de la realidad peruana pues hay que no solamente hay que ver no hay que ver muy bien el sistema nosotros somos como Estados Unidos perfecto somos como Chile perfecto todos somos pudientes y tenemos una casa o vivimos de manera holgada todos contamos con vehículos que podemos trasladarnos no no es así a ver imagínate sacando una deducción lógica el sistema el trabajo remoto a mí no me convendría porque imagínate yo vivo en Jesús María pero mi trabajo es Chosica ya yo todos los días tengo que ir hasta allá y volver.

Entrevistadora: Muy bien, Dr, me ha explicado muy bien en cuanto a la pregunta que le he hecho, vamos a continuar con las preguntas, y ahí vamos avanzando en cuanto a los temas, la pregunta cinco es: **¿Al implantarse el trabajo remoto, el teletrabajo, y hasta las clases que se realizan virtualmente, Ud, ya contaba con una computadora para su uso exclusivo en el hogar?**

Entrevistado. No, no yo simplemente contaba con el aparato tecnológico, pero era una laptop nada más yo no contaba con un aparato tecnológico de mayor gama solamente una laptop que era de uso cotidiano no pero no, no, no.

Entrevistadora: o sea ¿para realizar trabajo jurisdiccional, era óptimo?

Entrevistado. Yo lo hacía así yo lo hacía con mi laptop, no, no, no para nada porque era simplemente bueno para uso no a ver cómo te explico para empezar...

Entrevistadora: las características de una computadoras de las computadoras según el Poder Judicial que pedía, ud, se acuerda cuales eran?

Entrevistado. A ver lo que yo te explico es algo práctico las laptops las laptops no tienen el uso el uso de, de horas y horas, o sea las 8 horas diarias no pueden estar encendida porque su capacidad su batería puede deteriorarse y su uso de vida se malogra por más que te digan una característica puedes tener la mejor laptop del mundo pero la energía es la energía se deteriore todas maneras del aparato tecnológico eso lo sabemos todos por eso sino toditos trabajaríamos con una laptop que sería más práctico para trasladar en una oficina pero no es así tenemos que tener una computadora con más con más peso más configuración y todo lo demás y además un personal técnico que pueda decirte cómo funciona y qué cosa es la operatividad

Entrevistadora: y ¿con ello ud. no contaba cuando se inició el trabajo remoto?

Entrevistado. Cuando me inicié no, yo tuve, yo tuve que buscarla para poder hacer todo el trabajo correspondiente.

Entrevistadora: Bien, Dr. En cuanto a la pregunta seis: **¿La entidad administradora de justicia (el empleador), le brinda los recursos e instrumentos para realizar trabajo remoto, que instrumentos les brinda (hardware y software), y resulta suficiente para avanzar con su carga laboral?**

Entrevistado: A ver para empezar la corte solamente se limitó a, a mandar el comunicado, comunicado a en este caso una Resolución en la cual nos indicaba la modalidad y formas del trabajo remoto ya, perfecto pero no nos indicaba que nos iban a entregar a los medios tecnológicos para poder avanzar de una manera adecuada no nos han no nos han entregado no nos han entregado ningún medio tecnológico solamente bueno las descargas obviamente que nosotros hemos hecho ha tenido que ser por nuestra propia cuenta porque solamente nos han dado el link es cómo es como el zoom no tengo que descargar el link y todo el programa muy bien, instalarlo muy bien, adecuarlo con el sistema del Poder Judicial, pero eso en realidad no es no es un gasto es algo que existe, es como el

Zoom yo puedo bajarme un Zoom yo puedo bajarme un WhatsApp yo puedo bajarme cualquier medio tecnológico para poder esté ver o comunicarme con otra persona no entonces eso yo le tendría como un aparato.

Entrevistadora: ya, entonces ¿esa aplicación no es que el Poder Judicial se ha encargado, por ejemplo de nombrar técnicos para que vayan a la casa lo instalen bien para que el trabajador no esté sufriendo con eso? Ese hecho que solo ha mandado la orden,¿ Para ud. eso es suficiente para el avance de su carga laboral?

Entrevistado: He, en mi caso en mi caso yo mismo hice la instalación con la instrucción que del técnico, en mi caso simplemente me dijo, he utilice esta parte, he, esta es la red, este es el link y yo bueno por ese medio lo pude, pude hacer el ingreso, ahora - este, la como te vuelvo a reiterar es que a ciencia cierta tú puedes avanzar tú puedes avanzar si es que tienes todo adecuado pero lastimosamente no, no tenemos esa capacidad de poder adecuar mini oficinas pequeñas oficinas domiciliarias en la gran cantidad de operadores jurisdiccionales en este caso los trabajadores son demasiadas y ahora los trabajadores de sistemas no son muchos tiene que abastecerse uno para varias sedes y es así a nivel de todo lo que es Lima Este y es imposible él, él tendría que contratarse cuántos técnicos más de 1000 y eso para lograr un adecuado funcionamiento del sistema.

Entrevistadora: ¡Ah! Bueno Dr, continuamos con la pregunta siete: **¿Cuál o cuáles son los inconvenientes que le genera que el empleador no les brinden los recursos e instrumentos?**

Entrevistado. A ver para empezar yo considero que a raíz de la pandemia, he, cómo decir a todo a todo a toda entidad a todo profesional a todos los ciudadanos del Estado Peruano nos agarró en frío o sea nadie sabía ni tenía la mente que iba a pasar la pandemia, y de la noche a la mañana ya no eran 1 ni 2 ni 5 ni 10 eran 100, 200 y cada día avanzaba y avanzaba y avanzaba galopantemente los contagios así que yo deduzco que eso no es que el Poder Judicial tampoco tenga la culpa de la falta de operatividad o un medio tecnológico de manera muy adecuada para ese tiempo yo le puedo entender ya que fue, he, un imprevisto que tenían que solucionar de manera rápida en eso yo sí puedo decir quizás no han tratado o han buscado la forma para arreglarlo o ver la forma para que no se pierda, he, los procesos, de pretensiones y todo lo demás han hecho todo lo que está adecuado

Entrevistadora: Claro, viéndolo en un punto más amplio y no solo limitar al Poder Judicial limitar al Poder Judicial en eso,, pero básicamente la pregunta es: Ud. como especialista legal cuál o cuáles inconvenientes **le genera que el empleador no les brinden los recursos e instrumentos?**

Entrevistado. A ver la falta, el inconveniente claramente es sobre el traslado el traslado de expedientes porque de todas maneras tú te estás exponiendo tú estás saliendo tú te estás retirando de tu domicilio y no hay un medio adecuado para

que tú puedas hacer ese retiro de de este de esos documentos para que tú puedas en este caso guardarte los expedientes para que tú puedas realizar tu trabajo correctamente, ahora nosotros no hemos contado con un sistema un servicio con ese personal que puede instalar de una manera adecuada una de las limitaciones las limitaciones de contratación de del debido personal adecuado segundo este que nosotros nos limitaron este sobre los horarios porque cada semana cambiaban cada semana cada 15 días o cada mes te cambiaban no desde esta fecha va hacer lunes, miércoles y viernes, después no, cerrado después no que nosotros tenemos que trabajar, he, ya presencial solamente los que no tienen medios tecnológicos aprobaban eso y a la siguiente semana ya no funcionaba eso, entonces había, había una reformulación de cada magistrado en su juzgado y es y es un problema pues es un problema de la no organización se podría decir o adecuada, he, sistematización de los usos tecnológicos para poder viabilizar los trabajos de manera remota la Gerencia General este debió de tener, más se podría decir un poquito más de investigación de la coyuntura de cada corte no, en este caso, cada, cada jurisdicción es muy distinta es ¡uff! cada uno tiene sus limitaciones sus deficiencias no se va a comparar por decir Lima este a Lima Centro, Lima Centro a Lima Sur o Lima Norte porque cada uno tiene sus coyunturas sus problemas, sus divergencias, su propia realidad, entonces eso mucho es como lanzar una norma una norma hecha para cierta clase "A" y la vas a utilizar en la clase "C" es algo paulatino no, relativo y también éste nosotros hemos tratado de, de solucionar ya pero con, con nuestra propia con nuestros propios peculios nuestros propios accesos nuestras propias limitaciones nos ha vuelto a nosotros autosuficientes al hacer nosotros un trabajo adecuado y bueno, he, solamente sé que que debieron, debieron al menos este proporcionar proporcionarse al menos una gama o un sistema más adecuado para que no pueda haber conflictos en la red poder hacer los accesos no cambiar las normas de una manera inadecuada se podría decir de cada 15 días cada mes ya, ya se sabía pues que la primera ola la segunda ola y teníamos que estar dependiendo más que nada de una institución como el Ministerio de Salud no en este caso se fue el ministro y todo lo demás y cada, cada semana era distinto bueno en el año 2020, en el 2021 ya un poquito que como que te va corrigiendo todos estos defectos pero ya casi todo el personal optamos por, por trabajar de manera presencial y en mi caso porque, el inconveniente más claro se podría decir es que nosotros al revisar el escrito el escrito que es de manera electrónica muchas veces el ingreso que hacían los usuarios no era completo mesa de partes todavía no había implementado los escaneos no tenían esos escaneos para ingresarlo al sistema ese problema tuvo mesa de partes, he, tú sabes que hay más de 100, 200, 300 hojas que pueden presentar en un solo escrito hay imagínate para escanear esos 200 hojas nada ya, que una hoja no lo hayas escaneado adecuadamente, qué sucede ese problema hemos tenido, el otro para los ingresos de, de la de bueno de las tasas judiciales, de las tasas también de manera virtual como pudieras ingresarlo por mesa de partes sin tener el original de ese de ese documento, hay muchas cosas que ha tenido esa deficiencias y recién se está corriendo, y falta más.

Entrevistadora: Ah, entonces continuamos con las preguntas, pregunta ocho: **¿Qué función cumple el Sistema Integrado Judicial (SIJ) en el trabajo remoto, y su uso de qué forma coadyuva en el trabajo remoto para el avance de su carga laboral? Explicar**

Entrevistado: A ver el sistema SIJ que nosotros estamos utilizando el primer lugar es un medio adecuado para poder sustentar y ser más, o sea tener una mayor coyuntura de legalidad para lo cual el usuario puede tener mayor supervisión de cómo va el estado de su, de su bueno pues del trabajo que está realizando el Poder Judicial en cuanto al avance de su de su expediente, ahora en caso de nosotros habido para mí ha sido más adecuado porque: 1.- Al hacer las firmas electrónicas, al hacer las firmas electrónicas nosotros también, las notificaciones electrónicas es más práctico porque ya les llega a su casilla electrónica a su SINOE, entonces nosotros ya hemos estado utilizando otro medio para notificación se ha estado utilizando los correos los Gmails, los números de celular se les ha estado solicitando todo medio de acceso para poder ejercer las notificaciones de hecho el Sistema Integrado sí ha sido bastante adecuado en esa forma en esta forma si se pudiera decir lo único que yo puedo discrepar de ellos es que su, su banda no era no era muy operativa como decir hay días que el sistema se cae y eso corta pero de todas maneras ayuda, porque tú puedes en cualquier lugar donde tú te encuentres ingresar al sistema y normal puedes avanzar o hacer las descargas correspondientes.

Entrevistadora: Ah, ya doctor, al ver ud esa operatividad del SIJ, en cuanto Ud realizaba el trabajo en su casa, Ud podía colgar, mejor dicho subir sus proyectos de forma normal al SIJ o ha tenido dificultades, de retardo, que se iba el SIJ o bueno pues, no entraba a veces la conexión, ud ha tenido ese tipo de inconvenientes o no?

Entrevistado. A, a ver los, los problemas, los problemas que ha sido es uno, he, cuando hay actualizaciones de sistema, que hay comúnmente que tenemos que cambiar la clave y actualizaciones que suspenden la operatividad dos o tres días entonces a nosotros no nos convenía por que nosotros ya no podíamos hacer el ingreso correspondiente de nada al sistema, no es como cuando tu estas presencial al menos al magistrado tu le dejas el expediente a la mano ¿no?, tomé doctora acá esta mi proyecto revíselo o magistrado aquí está mi proyecto, revíselo muy bien perfecto no hay sistema pero el magistrado tiene la hoja de proyecto entonces puede decirte al menos de manera de manera manual que sí está bien o está muy bien, lo ingresas mañana perfecto o sea tú ya estás avanzando de una manera ya tiene conocimiento tu magistrado de que estás avanzando, eso es una cosa pero en el otro sentido, si no hay sistema, como tu sustentas tu trabajo como ingresas tus expedientes yo particularmente yo si he tenido problemas por ese sentido uno porque había que firmar, firmar expedientes de manera urgente porque eran pedidos y quejas de ODECMA el otro de Juez te Escucha, pero tú no tenías sistema ahora cómo le respondes a ese usuario “no es que no hay sistema”, el usuario no te va a decir eso, él quiere ver su sentencia.

Entrevistadora: Entonces, en ese aspecto, Dr ¿coadyuvó al avance de su carga laboral?

Entrevistado. No, no, no haber particularmente no tanto es que tú tienes que ser bastante operativo en este sentido nosotros lo que hacíamos era avanzar de manera ya en Word cómo le llamamos no trabajos en Word y así nada más y después posteriormente lo ingresábamos, teníamos que mandar por medio de una comunicación de un WhatsApp o un mensaje doctor estos expedientes yo ya lo he proyectado revíselos y mandarlo por otro medio a su a su Gmail y otros

Cómo te vuelvo a reiterar el problema del sistema era que no se abastecía se, se o sea como decir se bloquea, el sistema se bloquea se bloquea en ciertas ocasiones y en el transcurso del día por actualizaciones o por motivos que el área de sistemas puede decirnos, Entiendes, Entrevistadora (si) otro problema otro problema también tenemos este, y eso ya es problema humanos se podría llamar porque, porque como tú tienes conocimiento ahí hay personal de servicios que hacen la limpieza de todas las oficinas y el problema es que había bastante personal que lo limpiaba y a veces de manera improvisada o bueno en un descuido apagaba el switch o simplemente el cable lo desconectaba de manera, o sea no era a propósito simplemente ellos cumplían, porque a ellos no les han capacitado que esto tiene que dejarlo encendido o algo por el estilo, entonces eso también, hemos tenido dificultades porque nosotros teníamos que llamar haciendo uso de nuestros recursos obviamente una vez más llamar por favor señor o a la persona que esté en la sede podría entrar a mi lugar de trabajo y conectar mi, mi computadora por favor dos tres cuatro veces algo así, entonces eso también hemos tenido problemas el otro problema es este directamente nosotros en nuestros domicilios en nuestros domicilios este nuestras máquinas también sé se bueno en mi caso mi computadora como era, no era una moderna se empezó a deteriorar a apagarse porqué por el uso excesivo de bueno pues del horario de trabajo que se podría decir porque quieras o no una laptop no está especializado no ha sido creada para estar trabajando más de 8 horas, en mi caso Eso sí este bastante y obviamente, he, al comienzo en el año 2020 mencionaron que nos iban, a los que no contaban con medios tecnológicos se iba a instalar una computadora en el domicilio donde radica así que presente su dirección donde vive hicieron eso hay planillas pero al final no, no lo llegaron a, a concretar nos pidieron domicilio casa y dijeron bueno se suponía que nos iban a instalar pero es algo imposible como te vuelvo a reiterar Dra. te vuelvo a reiterar en el sentido de que el personal es muy poco de sistemas son contados no es no son muchos.

Entrevistadora: Bien Dr, tenemos la siguiente pregunta, número nueve: **¿Cómo traslada los expedientes al lugar del trabajo remoto y quien cubre los gastos del traslado tanto de ida y regreso de los expedientes?**

Entrevistado: Bueno, todo ha sido cubierto por mi persona, todo, el traslado la carga, he, auto, cargar uno mismo, he, el cuidado, la protección de dichos expedientes, la exposición de dichos expedientes en mi domicilio fue parte todo mía y siempre se tenía que hacer de esa manera.

Entrevistadora: En cuanto a la pregunta diez: **¿El trabajo presencial hasta antes de la pandemia del COVID-19 era al 100%, luego de ello de qué forma cree Ud. que El empleador implementó el trabajo remoto, dicha implementación ayuda para el avance de su trabajo al realizar su trabajo desde su casa?**

Entrevistado: Las circunstancias que yo opté por el trabajo presencial a mí no me ayudaba a mí no me ayudaba claro el SIJ puede ser muy adecuado, pero yo lo estaba refiriendo o haciendo hincapié sobre la peculiaridad de que puede haber un acceso y que todo tu avancé va a estar en un sistema y este sistema quieras o no, no sé no va a desaparecer, entonces tú para investigar o para sacar mayor información es una manera más adecuada obviamente eso está bien claro no hay que ser muy arcaicos para que nosotros estemos con otra tecnología pero lo que a mí, a mí particularmente fue, he, solicitar el trabajo presencial porque uno porque todo lo tienes a la mano en el mismo juzgado en la misma corte todo tus expedientes están a la mano tú puedes ubicarlo, cualquier, este, pedido que era del magistrado magistrada tú lo podías resolver en ese mismo instante, en cambio en tu casa, por decir una queja el juez te escucha o te llama ODECMA y tú has retirado expedientes pero no es de ODECMA y te está dando inmediatamente se solicita que usted descargue este expediente o notifique este expediente pero no lo tienes a la mano entonces qué hacemos tendríamos que pedir autorización para poder trasladarnos al juzgado correcto, pero no tenemos autorización para poder ingresar entonces qué hacemos, ¡uy! proceso administrativo o una llamada de atención entonces, he, yo opté por, por ese pedido esa solicitud de trabajo presencial.

Para mí no me ha ayudado la implementación del trabajo remoto, por eso que opte por el trabajo presencial.

Entrevistadora: Vamos a la pregunta once, faltan tres preguntas con este, no s eme aburra, Dr.: **¿Cómo se percibió la implementación del trabajo remoto en el Poder Judicial al reiniciar las labores en plena pandemia?, ¿la carga laboral se incrementó o se mantuvo como en el tiempo del trabajo presencial, y a qué se debió?**

Entrevistado: A ver, he, cómo le vuelvo a reiterar es que habido dos grupos dos los grupos o sea en el sentido de que de reincorporación no porque el año 2020 casi entre el mes de marzo al mes de julio no se ha trabajado, todos hemos estado internados en nuestros domicilios, si, para no exponernos y todo lo demás, hemos estado en el lugar de siempre, pero en ese tiempo obviamente no había ningún ingreso no había nada no había carga solamente estaba la carga con la que contabas, pero cuando ya se implementa los ingresos los ingresos escritos de manera virtual, he, un promedio por decir en mi juzgado a mí me entregaban un promedio de 15 a 20 escritos diarios, ahora no, ahora de manera virtual está en 40 y qué sucede. Hay fechas que sí, han entrado 40 expedientes, pero de manera virtual a nosotros de manera física nos están entregando 2, 3 pero ingresas al sistema y haces tú todo tu evaluación y de la noche a la mañana solamente te falta por decir 70 escritos por resolver y al día siguiente ya estás 120

algo así y así, o sea es un constante obviamente yo te estoy hablando por el juzgado donde laboro es un Juzgado de Paz letrado que atiende familia-civil, civil y penal, entonces nosotros recibimos las tres materias, entonces por ende es un poquito más la carga obviamente, en cambio en los juzgados que son de otra materia o los juzgados especializado, obviamente les ingresa de una manera más reducida porque es su especialidad eso es lo que se podría decir, ahora, este, lo digo en cuanto a penal se podría decir porque un recurso penal es muy distinto a o elaborar no hay mucho que presentarse en cambio en familia civil alimentos o en juzgados civiles pucha eso es otra cosa es otro cantante, cómo se diría.

Entrevistadora: Es otra realidad.

Entrevistado. Es otra realidad, así es, pero, he, como te vuelvo a indicar los funcionarios que nosotros hemos optado...

Entrevistadora: Entonces, esa carga que se incrementó, ¿por qué habilitaron una forma de ingreso para los litigantes?

Entrevistado: Así es, se ha incrementado las presentaciones de escritos a nivel, bueno pues de toda jurisdicción no, y entonces qué sucede qué sucede lo que ha optado los abogados o lo que se está advirtiendo ahora en cuanto a los abogados los abogados utilizan esto, como yo te estaba contando el día de ayer que estaba manifestando que los abogados han optado por esto, hacen una descarga nosotros descargamos pero ya el icono está en el sistema por decir éste téngase presente no por decir o sino concédase la medida cautelar perfecto y entonces todavía no has notificado ni siquiera está el área de notificación entonces tú tienes que entender que los abogados ya advirtieron eso y entonces qué sucede inmediatamente ellos presentan dos o tres escritos al día siguiente y suelen hacer el uso de ODECMA o ya se está usando bastante el Juez te Escucha y posterior eso ODECMA y ¡uy! carambas todavía te dicen que estás retrasando el proceso y eso están utilizando bastante en este caso los abogados, bueno y que nosotros como operadores jurisdiccionales tratamos la manera de salvar o de recuperar esto el problema es el incremento por medio de manera virtual, porque bueno, obviamente desde tu casa puedes presentar 10,8,7, 5 escritos ya porque en fin solamente quieres presionar o lograr la meta como abogado no en cambio en el sentido presencial un poquito que todavía se apersonaba a los abogados hacia la revisión del expediente y de ahí recién tomaba qué cosas hacer, claro tiene sus pros y sus contras, el operador jurisdiccional de hecho obviamente es habilidoso obviamente nosotros tenemos conocimiento somos capaces de resolver todos los procesos pero el problema que nosotros no somos una máquina una máquina, no lo somos, nosotros tenemos también nuestras limitaciones de resolver proveer cierta cantidad claro obviamente uno como trabajador tiene que avanzar pero también hay que hacer sucedáneos de que tienes que estar al tanto tienes que investigar tienes que estar y ahora la manera virtual ya no es que día no hay que de que te entreguen el escrito y tú ya sabes un registro y ya antes lo tenía pero ahora tienes que hacer la descarga de manera virtual, tienes que imprimir los escritos virtuales, tienes que ponerle el código porque no te sale con el código, tú

tienes que ponerle el código del escrito para no confundir en cuanto a la admisión de la revisión correspondiente entonces obviamente te ayuda, te ayuda en cierta parte el trabajo cómo se podría llamar remoto el acceso de manera virtual pero no te ayuda ya que no te ayuda en la otra parte y siempre hay una sobrecarga más en conclusión se incrementado se podría decir el doble o hasta el triple de ingresos de expedientes.

Entrevistadora: A muy bien, continuamos con la pregunta doce: **¿La empleadora estaba preparada para afrontar el trabajo remoto, teniendo en cuenta que antes de la pandemia la entidad judicial siempre se ha caracterizado por la excesiva carga laboral que maneja y al no contar con la infraestructura ni los recursos necesarios para el avance de la carga; ¿qué aspectos han mejorado según su experiencia?**

Entrevistado. A ver, la experiencias más que nada no es tanto qué que haya una carga procesal o el efecto del personal, o sea como decir un juzgado cuenta con tanta cantidad de personal, lo que sucede es que por medio de recursos humanos en este caso la contratación de personales, o apertura, o creación de más juzgados que puedan acabar y lograr un trabajo más adecuado es netamente en contratación de contrastación pues de los personales correspondientes de creación de nuevas jurisdicciones la deficiencia es eso en realidad, porque hay juzgados que tienen una carga de 4 mil, 3 mil expedientes por secretario, otros tienen en materia penal 1000 expedientes, 800, 700 para una sola persona y entonces, en esa modalidad porque, a veces dices no para sentenciar es una cantidad muy bien o sea el trámite pero los otros ya han sido sentenciado dice, no, no ha sido solamente sentenciados, están en ejecución y obviamente esos en ejecución son las que más pleitos todavía tratan, porque tratan de impugnar cada resolución o para el cobro ejecución lanzamientos o todo lo que pueda ver, bueno en el caso de materia civil, entonces, de cierta forma, mire nosotros hemos buscado o hemos tratado de salvaguardar, he, nuestro trabajo de esa manera de una manera más adecuada.

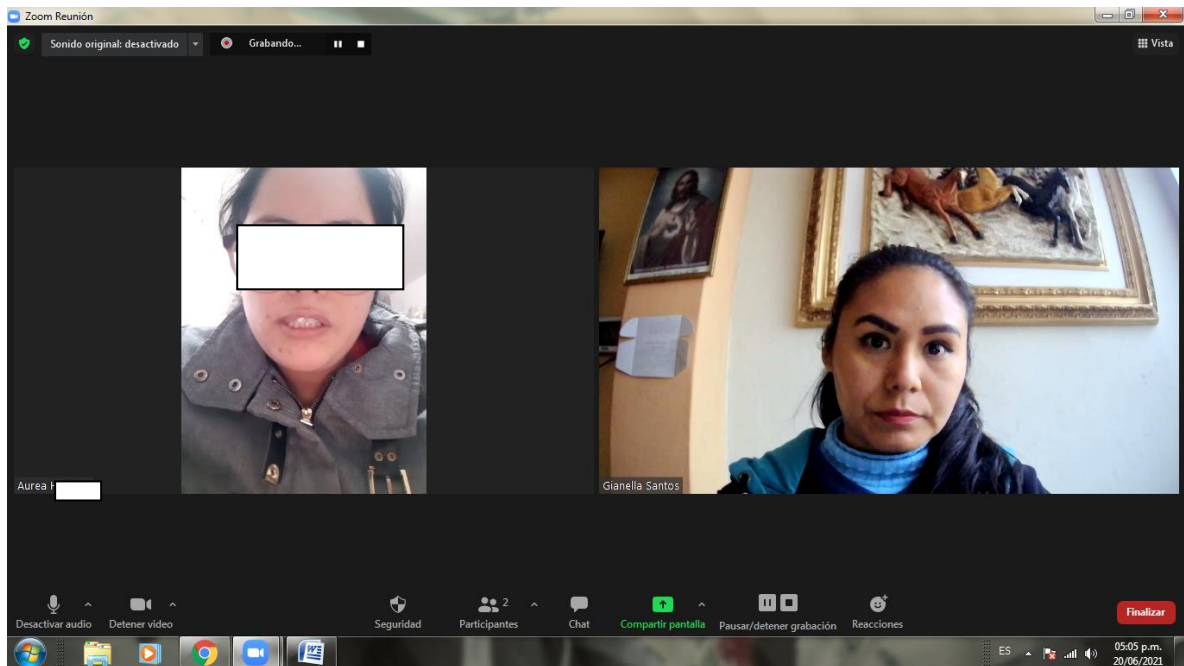
Entrevistadora: Muy bien Dr, la última pregunta, trece: **¿Considera Ud. que la empleadora improvisó el trabajo remoto? y si es así ¿Cómo le afecta el cumplimiento de sus funciones para avanzar con su carga laboral?**

Entrevistado: A ver, la empleadora como te vuelvo a reiterar este el hecho de la pandemia propiamente a, más bien a la empleadora la ha forzado a toda máquina de implementar un sistema adecuado para poder cumplir con las etapas procesales y los procedimientos jurisdiccionales, que, que se han venido ventilando pero, he, la empleadora no estaba preparada se ha tardado muchos meses a nivel nacional no sólo de mí jurisdicción es en todos y creo que todavía hay deficiencias en algunos en algunos juzgados más alejados, he, aún ni siquiera se implementa el sistema de trabajo remoto ese problema se tiene, la banda ancha, he, el personal, muchos compañeros que han fallecido y es una cantidad, eso tampoco han informado y el problema es que tampoco la empleadora lo conocía lo que se venía venir obviamente hace tiempo ya se

debería haber implementado los, sistema virtual o sea en este caso perdón los expedientes electrónicos eso realmente debió de existir para no tener tanto problema y aparte que la empleadora pueda entregar o prepararse para cualquier tipo de emergencia y entregar un soporte para cada especialista porque, heee, si bien es se les va entregar un material tecnológico cada especialista éstos ya tienen que velar por el cuidado de ese de ese bien bajo responsabilidad y a cada uno tiene que adoptar las consideraciones y todo lo demás, ahora las empleadoras no han estado preparadas en primer momento se han demorado, he, mientras se apacigua, bueno pues, las modalidades son formas de trabajo ya que no se contaba pues no sé no se contaban, ahora este, los medios logísticos son bastante escasos en cada en cada zona, en la nuestra no ha sido la diferencia y eso es un poquito que nosotros tenemos que tener más cuidado más cuidado en la porque, nosotros nos corremos el riesgo de enfermarnos y todo lo demás, pero también es que hay dos posiciones: el derecho a la salud, el derecho al trabajo, la Constitución por cuál vamos, muy bien nosotros queremos trabajar pero también está, he, nuestra salud ahora cuál prima derecho a la vida obviamente pero, he, si es que no trabajas va nos ponen a disposición puede haber cualquier tipo de problema y, ahora este, lo que me faltó agregar lo que yo te estaba manifestando es la empleadora al proponer o al hacer o al permitir el traslado de expedientes no ha advertido algo bien claro, porque discúlpame pero ahí como en todo como en todo país en todo trabajo o, o entidad pública existen las personas que son de mala fama o personas que están en el fructuoso mundo de la corrupción, imagínate esas personas que se lleven los expedientes a sus domicilios y lo trabajen o a esos expedientes que realmente son de bastante reserva y puedan ser expuestos a las partes, a los contrincantes que obtengan copias ilegales de maneras ilegales y estén al tanto de un expediente o que mutilen el expediente hay muchas cosas que puede pasar, muy bien, la buena fe, se presume, pero no mucho es muy cierto sobre ello y el otro es si es que en tu casa el expediente se deteriora te abren un proceso administrativo y que hacemos hasta un proceso penal y qué hacemos, “no pero yo no quería llevarme los expedientes” que he solicitado no el Presidente de la República a mencionado que todos tienen que hacer trabajo remoto ¿que hacemos? Gerencia General cumple, entonces todos esos problemas van más allá, van más allá de lo coyuntural no y ahora nosotros como trabajo remoto yo considero que es una buena idea la idea, está muy buena, pero la implementación ha sido muy deficiente, porque nos agarró en un momento más difícil que pudiera estar pasando nuestro país y bueno pues los medios tecnológicos son una herramienta que han procurado avanzar, se ha procurado, pero yo sé que no está al 100%, por lo cual hasta este momento nos han mencionado que tenemos que hacer un ingreso por medio del sistema para que nos controlen sobre si estamos trabajando o no estamos trabajando, imagínate tenemos que ser supervisados es algo así como si te pusiéramos una argolla, una argolla un sistema penitenciario no algo así, como en Estados Unidos y entonces éste estar así, si no ingresas no te considero y si no te considero no te pago te descuento y esas amenazas, entonces, tú te pones a pensar muy bien pero si no es por mi responsabilidad debería de quitarme ese derecho también hay muchos problemas sobre eso no

nos ponemos a pensar sobre la situación real del operador de las limitaciones de logística del presupuesto, no tan simple no, he preparar no era muy simple, muy bien se trasladan a las entidades o bueno a sus sedes pero implementamos un área correspondiente para cada trabajador lo ponemos hacemos la divisiones y todo lo demás tú te habrás percatado por decir en este sentido de, de los restaurantes no les ponen ciertos plásticos ciertos protocolos para que funcione entonces que extraño y el Poder Judicial por qué no puedo hacer eso ya muy bien tu trasladas este el vehículo pero y si te trasladamos a ti al trabajo podría ser, algo así o sea hay muchas ideas no obviamente el que tiene la última palabra ese en ese caso los que están en el rango correspondiente a su función de la Gerencia General y ellos evalúan y ven lo que tiene que ser, ahora nosotros como trabajadores, si vemos una ayuda una ayuda y ya hemos tenido que aprender de manera inmediata y todos, he, hacer las firmas electrónicas, en este caso a las descargas, también, la supervisión, la revisión y de ahí poder hacer un buen trabajo también nosotros, este, hemos tenido todo esos problemas pero siempre se ha tratado y se está procurando de cumplir con la misma habido este mucha injusticia ya que hay muchos, este, compañeros que también han perdido su trabajo obviamente porque han tenido ese problema y muchas veces no les han entendido pues sus, sus jefes inmediatos y ahora ya están fuera del trabajo así es hay que tener también esa coyuntura de tolerancia se podría decir muy bien, la ley está bien perfecto o sea se trabaja tú haces pero yo no puedo recibir una sanción arriesgándome mi vida eso también a veces uno no, no puede irse contra eso hay muchas cosas hay muchas cosas, de todas maneras yo considero debería de haber en implementación o al menos, este recursos humanos hubiera solicitado al menos, este, para entregar un medio tecnológico a cada a cada personal y que simplemente para mi criterio los expedientes electrónicos en este caso sería muy, muy, muy adecuado porque de esa manera ya no tendría que estar yendo o trasladándote al Poder Judicial entonces desde tu casa implementaban que ahí trabajabas normal ya muy bien Me van a supervisar las 8 horas perfecto ya pero ya tengo todo en el sistema ya no tengo que estar revisando, en que fojas en que folio, en qué tomó o sea eso deduzco y esperemos que simplemente para el 2022 esperemos, esperemos que se haga algo porque se supone que bueno pues estamos en Lima no, Lima capital y aún no tenemos ese tipo de implementación, esto al menos en lo que es el juzgado de familia, el juzgado civiles, en juzgados laborales es lo que más adecuado es esos trabajo porque no hay necesidad de carga de la prueba los como en este caso como es en las áreas penales que se tiene que tener bastante cuidado con la exposición de medios probatorios a la población.

Entrevistadora: Muy bien, Dr. Agradecerle por su tiempo, y expresar sus conocimientos y su experiencia. Ya terminó la entrevista. Voy a dejar de grabar.



ENTREVISTA 5

TRANSCRIPCIÓN DE ENTREVISTA VÍA ZOOM A ESPECIALISTA LEGAL DEL PODER JUDICIAL DE LA CORTE DE LIMA ESTE

Buenas tardes doctora Aurea; ¿no sé si usted desea que sus datos sean consignados en la entrevista o prefiere mantenerse en el anonimato, o le digo solo, expresarme con usted como entrevistada, o por su por su apellido, por su nombre?

Entrevistada: La verdad, es que sí prefiero que mis datos se mantengan en el anonimato; pero, este, sí me puedes decir Aurea, no hay problema.

Entrevistadora: Muy bien doctora; entonces, bueno empezamos con lo que es la entrevista, mi nombre es Gianella Milagros Santos Avellaneda, soy estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Privada Cesar Vallejo, en esta oportunidad le he convocado a usted para realizar unas cuantas preguntas sobre mi trabajo de Proyecto de Tesis que estoy realizando, el cual se titula: **“Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte de Lima Este, año 2020”**; manifestarle doctora que, estas preguntas van a ser para que usted se exprese de forma tal que usted manifieste su experiencia y también decirle que, la respuesta a la pregunta y las respuestas contenidas en este video y que van a ser transcritas, va a ser solo de uso académico.

Entonces, decirle que ya empezamos la entrevista, en primer lugar le voy a hacer una pregunta de forma general sobre el trabajo remoto el cual es, **¿al iniciar el trabajo remoto en el Poder Judicial qué diferencias pudo apreciar frente al trabajo presencial, advirtió diferencias negativas o positivas?**

Entrevistada: Ok, a ver, las diferencias que hemos tenido en el desarrollo de nuestro trabajo, la mayoría han sido negativas, en realidad el cambio brusco que hemos sufrido del trabajo presencial al cambio remoto ha sido por el tema de que el Poder Judicial en sí,

al ser una institución antigua, tiene un sistema de trabajo antiguo; y, eso hace que nosotros no hemos podido realizar el trabajo remoto como si hubiese esperado al 100%, tenemos fallas tanto en el tema de implementación tecnológica; porque, en ningún momento se nos dijo que al reiniciar las labores tendríamos que, contar con tales o cuales características respecto a equipos técnicos de trabajo, llámese laptops, llámese computadoras; este, que tengan que contar con un número de velocidad específica, no en algunos casos 32 megabytes nos dijeron, o 64 megabytes, muchos equipos que tienen los trabajadores no cuentan con esas características, algunos han tenido que gastar para poder adquirir; en mi caso, por ejemplo este, sí tuve un problema técnico con mi computadora que, si bien es cierto cuenta con las características para poder realizarla, para poder realizar este tipo de labores, mi problema fue que justo unos días antes del reinicio de labores se averió; entonces, este justo habían estas dos posibilidades no, de tener que llevarme un equipo del trabajo, y bueno justo nos habían cambiado también unos días antes de la pandemia de equipo y nos habían traído un equipo mejor; este, tener que llevarme ese equipo o reparar el mío, el tema fue que si yo me llevaba un equipo del trabajo, en caso de que este equipo en mi casa pudiera recibir algo, o bueno pudiera tener algún tipo de desperfecto, hubiese tenido que, yo asumir el costo para su reparación; versus, reparar mi computadora y bueno trabajar con mi computadora que, a fin de cuentas es mi computadora y queda para mí no, en ese aspecto tuve que decidir bueno reparar mi computadora porque es algo que yo necesito sí o sí; entonces, sí fue un gasto adicional el tema de reparar mi computadora para poder realizar las labores remotas, ese fue el primer inconveniente.

El segundo inconveniente, fue cuando tuvimos que llevarnos los expedientes a casa, y para llevarnos los expedientes a casa hay un tema de gasto prácticamente de energía porque no es que, agarro y me llevo lo primero que encuentro, porque si me llevo el expediente tal cual no iba a poder realizar el trabajo que regularmente se realiza en el Juzgado; entonces, me toma un tiempo por expediente el tema de revisar de que todos los escritos estén impresos con reporte, todos estén con los cargos que ya hayan retornado estén con el expediente o en caso contrario sacar los reportes de las notificaciones de cada demandado; y, eso también dependiendo porque; por ejemplo, hay ocasiones en las que sí puedes trabajar con reporte y hay ocasiones en las que no; básicamente, para el tema de que, de la resolución que admite la demanda, sí o sí trabajamos con el cargo físico, pero si es un simple traslado de un conocimiento o algo de trámite que no tiene importancia; como por ejemplo, el tema del saneamiento para la fijación de los puntos controvertidos que también lo trabajamos con cargo físico, normal no hay problema imprimo el reporte y me lo llevo; pero, en caso de que no cuente con el cargo y el tema de esperar para que llegue el cargo, es muchas veces preferible sacar el escrito de, se tendrá presente al momento de resolver cuando se cuente con los cargos físicos; y, eso sí, también genera un retardo en el trámite de los expedientes, porque quieras o no, le va a dar una vuelta al trámite que va dar el expediente hasta que retorne y pueda resolverse el tema de fondo; pero bueno, este, como te digo el primero ha sido el gasto de energía para preparar los escritos para llevarte a casa y que lo puedas trabajar sin problema, el segundo sería el costo que nos genera el traslado de los expedientes, porque es dificultoso llevar paquetes de expedientes, ya sea uno o dos paquetes de expedientes en el bus, en el autobús; porque siempre estás rozando con personas, o personas comiendo en un bus, o personas llevando alguna cosa que por

bien o mala intención que puedan tener, te pueden generar algún tipo de perjuicio en el tema de la conservación del expediente; porque supuestamente, el especialista legal, no supuestamente, es así, el especialista legal es el responsable de conservar el expediente en buen estado; entonces, sí nos ha hecho gastar taxis que, es la realidad taxi de ida taxi de vuelta; en mi caso, un promedio de costo de taxi de trabajo a mi casa es entre 15 soles que es el promedio 14 o 15 soles, 14 y 15 soles de ida y vuelta, promedio de 30 soles por día; y, en mi caso que voy en el sistema mixto, son tres veces, una semana tres veces, la otra semana dos veces, es promedio de si es treinta, este treinta por tres, o treinta por dos; entre sesenta, y lo otro es al mes trescientos soles, trescientos soles únicamente en tema de transporte.

Aparte de eso, tenemos el otro inconveniente que, es las medidas de bioseguridad; si bien es cierto, al inicio recuerdo que nos han repartido las mascarillas, me acuerdo que, en una oportunidad nos dieron un paquetito en donde tenías como que cinco mascarillas de esas celestes; después, y bueno no sé quién habrá determinado, traían una caja de mascarillas; y, las mascarillas estaban sueltas, por el tema de salubridad, y yo recuerdo que en MINSA dijo que, el tema del reparto de las mascarillas debería ser cada mascarilla en un paquete sellado individual que, impedía que la persona que ponga la mano contamine las mascarillas de los otros; entonces, sí, eso también nos ha generado un gasto adicional, porque también tengo un presupuesto adicional para el tema de mi compra personal de mascarilla que, en este caso bueno yo uso las KN 95 y si pues, es una mascarilla por día, para cómo se llama para poder ir al trabajo; aparte de eso, este por ejemplo, tengo entendido que los chicos que por una u otra necesidad también se tienen que transportar en bus o transporte público, aparte de la mascarilla también hay que contarle el costo del protector facial, yo me acuerdo que, desde que iniciamos solamente nos dieron una vez un protector facial y de ahí nunca más, lo que si nos han dado es alcohol, dos potes me acuerdo; y, en contadas oportunidades dos o tres potes y de ahí nada más no, y bueno, como el costo por el tema de la protección y la bioseguridad generalmente ha corrido a costo nuestro.

Después de eso, este lo que sí, en cuanto al trabajo se incrementó la presión laboral; porque, cuando se retornó querían que todo lo que estaba pendiente o lo que no se pudo hacer en los tres meses y medio que se paró, éste se resuelva ya, hubo gran estrés y gran esta preocupación, no solamente por el magistrado porque detrás del magistrado básicamente han habido dos órganos de control que, es ODECMA y OCMA entonces sí, hemos tenido el tema del estrés porque ODECMA y OCMA nos tenían presionados con, cómo se llama, con el tema de remontar la carga que no se había podido trabajar en tres meses y medio; y este, eso se evidencia porque en los correos institucionales que cada uno tiene, hemos estado recibiendo queja de tal expediente, queja de tal expediente; entonces, éste era como que, cuando vas a atender esto, cuando vas a atender esto; entonces, incluso recuerdo que se presentó un informe, un informe de, con cuánta carga se está reiniciando las labores, le pidieron al Magistrado la cantidad de escritos por Secretaría con la que se reiniciaban las labores; entonces, querían que eso de ahí desaparezca sí o sí lo más pronto posible y los estaban supervisando, controlando y todo lo demás no, o sea el tema de presión laboral sí fue fuerte cuando retornamos; a aparte de eso, el incremento en el ingreso de los escritos no, sí se dio, porque con el tema de la mesa de partes electrónica, el ciudadano, el usuario judicial puede presentar el escrito en el momento que lo considere; porque la mesa de partes electrónica está abierta las 24

horas del día, entonces este han presentado escritos a toda hora, en todo momento y la curva de la carga laboral también se elevó y con ello también la presión; porque igual cuando logramos nivelarnos con la carga atrasada, empezó el tema de también nivelarnos con la carga nueva no; entonces, sí eso también fue bastante desgastante; y, uno cree que es hasta el momento que te nivelas, pero después también esté vienen no en nuestro caso; por ejemplo, nos tocó pasar visita y la visita también te pide que proveas los escritos hasta la fecha en la que te visita; entonces, es como que ya si tenías dos meses de retraso hasta la fecha en la que vine, tienes 15 días para levantar todos los escritos que eso también es otra presión; por ejemplo, la cantidad de escritos puede ser 200 escritos, 240 escritos y en 15 días tienes que terminar no, en teoría; pero, es físicamente imposible, entonces siempre al final se tiene que pedir un plazo ampliatorio, porque no todos los expedientes que están para proveer los tienes contigo; porque pueden estar en el área de notificaciones y el área de notificaciones también tiene su propio ritmo de trabajo, porque al menos en nuestro juzgado solamente contamos con un notificador, un notificador, para todo el juzgado y es evidente que esta persona que notifica tiene una sobrecarga, porque no es normal que una sola persona se encargue de notificar a todas las áreas de Juzgado no, llámese Secretaría más Despacho; entonces, también hay una sobrecarga y eso también te imposibilita, tal vez, si es que no es algo urgente, porque cuando es algo urgente, ya pues, por favor necesito este expediente porque es urgente; pero si no es así, tiene que esperar el orden regular de ingreso de todos los expedientes, por un orden, no porque, no es que, no es que todos los que han entrado recién hoy día van a tener una preferencia sobre los que están esperando su orden; entonces, tiene que trabajar en atención a un orden y únicamente temas urgentes poder pedirlos de manera prioritaria no, que es como corresponde, y eso también te impide tenerlos los escritos para proveerlos en el momento que tú quieras porque tienes que esperar a que sean atendidos los expedientes según su orden de ingreso a al área de notificaciones; y sí, o sea todo eso hace muy dificultoso, muy pesado el tema de trabajar en esta época de pandemia no.

Entrevistadora: ¿Mas que todo en la implementación del trabajo remoto no?

Entrevistada: El tema tecnológico es otra cosa; porque, sí hemos tenido el tema de, cómo nos implementamos con el VPN, la capacitación a los trabajadores, porque muchos de los trabajadores no son personas entre comillas jóvenes; entonces, les cuesta más el tema de trabajar con todos estos implementos virtuales que nos han dado, porque tenemos el tema de juez te escucha que, es un nuevo link que nos han puesto; felizmente que, lo maneja despacho y con eso despacho también tiene un mayor control sobre la atención de los pedidos, tenemos la implementación del calendario electrónico, todos nos hemos tenido que adecuar a programar las audiencias ahora virtualmente, con ello obtener el link y también poder, este, poner en la resolución el link para el ingreso a la audiencia virtual; ahora, estamos con el tema de los reportes virtuales, los reportes de labores virtuales que, también ha sido otro paso, porque ha sido un proceso para que todos se adecuen a eso; tenemos el sentido de fallo, también nos han puesto un tema de un icono de sentido del fallo .

Entrevistadora: ¿Para descargar lo resuelto verdad?

Entrevistada: Exactamente nos han puesto, después también hemos tenido la otra capacitación para el remate judicial, últimamente nos han puesto también remate judicial,

eso, o sea en realidad a veces uno sí, cuando se concentra un ratito, en mi caso, nos concentramos un ratito le prestamos mayor importancia podemos, este, repitiéndolo repitiéndolo, pumm, ya agarrar y saber cómo es, no, como trabaja el nuevo sistema; pero, si hay casos en los que, por ejemplo, los trabajadores que ya son un poquito más mayores que no están tan familiarizados con estos temas tecnológicos les cuesta más; pero, bueno en nuestro caso para eso estamos para para apoyarnos mutuamente, pues no, para decirnos ya esto va si, esto así el tema de las audiencias virtuales; por ejemplo, ahorita nos toca pasar que el asistente de despacho sale de vacaciones y tenemos que suplir la labor porque el Juez no puede estar sin apoyo en las audiencias virtuales y estamos ahí en cómo es paso a paso repitiéndolo para que en el momento que nos toca entrar al despacho a los especialistas porque nos hemos dividido el trabajo para no agobiarnos, este, paso por paso, no, cómo invitar a usuarios nuevos, cómo grabar las audiencias, este, cómo lo vamos a llevar a cabo, como empezamos la grabación, detenemos la grabación y después el segundo paso es este la grabación, no ,porque hay que grabar transcribir todo el acta, el acta de video al acta física que es lo que se anexa al expediente; entonces, todo eso es un trabajo, porque normalmente en el despacho manejamos dos audiencias al día; entonces, hay actas que pueden ser muy cortas y hay actas que pueden ser muy largas; por ejemplo, la asistente de despacho nos dijo que hay audiencias en las que puede transcribir 12 hojas, 13 hojas, 15 hojas.

Entrevistadora: ¿Dependiendo de la materia doctora?

Entrevistada: Dependiendo de la audiencia, dependiendo del tipo de audiencia; puede ser una audiencia única, si es una audiencia única; tal vez, no es muy larga, pero si es una audiencia de pruebas, en la que vas a tener declaración de testigos, declaración de partes, ratificación inicia se puede extender y tu acta va a ser enorme; entonces, sí también.

Entrevistadora: Para otra fecha no el mismo expediente.

Entrevistada: Cuando es muy larga sí; pero, hay ocasiones en las que el Magistrado quiere acabar la audiencia y, sí pues, no agarra y la lleva en realidad todos, todo este sistema virtual nos ha traído un tema de adecuarnos a las nuevas formas que, no solamente se implementa en el SIJ, ya no todo es el SIJ; ahora también, es Gmail, la sala virtual del Juzgado, es este el sentido del fallo, el Remaju con el remate judicial que, felizmente hasta ahora no nos ha tocado los remates judiciales; pero, si en algún momento toca, vamos a tener que estar ahí apoyándonos y cómo era y cómo es, para poder rellenar todos estos espacios y cosas virtuales que nos han implementado; aunque en realidad, en el caso de Lima Este creo que, nos hubiese sido más útil que no simplemente en el tema del embargo electrónico, a que nos implementen el tema del remate electrónico; porque, más tenemos embargos, llamase embargo en forma de retención, embargo en forma de inscripción que, el tema de los remates en sí, no.

Entrevistadora: Doctora es esto en cuanto a la experiencia, esa es la respuesta a la pregunta en general que le hice, ahora voy a continuar con las preguntas, ya a ver la pregunta uno, **¿para usted qué significó adaptarse a esta nueva forma de trabajo en casa, ya contaba con un espacio en su hogar para realizar el trabajo remoto?**

Entrevistada: En mi caso, sí contaba con un área de trabajo, sí, con el espacio geográfico sí felizmente lo contaba; pero, este mi primer bache como te comenté, fue el tema de reparar mi computadora que justo días antes del tema del reinicio de labores se había malogrado; entonces, tuve que invertir para reparar mi computadora, lo segundo fue tomar, este, mucho empeño para el tema de aprender, adecuarme a la conexión VPN, básicamente cómo instalarla, cómo funciona, cuándo se activa, cuándo se desactiva, este, el tema tecnológico, el tema del desgaste físico, el tema del desgaste económico; porque, el tema del desgaste económico también ha ido por el incremento en los gastos, llámese de luz, este, gastos de internet, gastos de pasaje y ,este, es el desgaste en el tema de las labores cotidianas, no; porque muchas veces, cuando antes de la pandemia uno llegaba del trabajo dejaba sus cosas a un costadito, se metía en la casa, se metía al sillón a descansar o se metía en la cama descansar y no había problema; pero, ahora llegas a la casa tienes que dejar todas las cosas afuera, meterte a bañar, después de asearte salir afuera a asear tus cosas; entonces, sí, es como que más un poco más pesado el tema del retorno a la casa, por el tema de las medidas de bioseguridad y todo esto; pero ,este, en general el cambio brusco y todas las medidas que hemos tenido que estar implementando para poder llevar a cabo nuestras funciones nos ha desgastado en todos los ámbitos.

Entrevistadora: Muy bien doctora, la pregunta dos, es en el horario que tiene el trabajo remoto, **¿cuál es su rutina diaria; o sea, tiene más tiempo de descanso, comparte más tiempo con la familia, recibe el apoyo de su familia ya sea pues, si tiene esposo, hijos u otros integrantes de su grupo familiar, cómo es que usted se siente con esa rutina, es para usted mejor, este no, cómo sería?**

Entrevistada: Al inicio cuando mi mamá estaba acá, lo que pasa es que, no soy casada, no tengo hijos; y, en mi casa no hay niños, somos mi hermano que es adulto, mi mamá y bueno también vivía con mi papá, mi papá falleció el año pasado por problemas de salud; pero que, no tenía nada que ver con el covid, sino por unos temas de salud, ya de una enfermedad que tenía; entonces, este, mi mami, si cuando reinicie las labores me han sido de gran apoyo, porque mi mamá es la que se encarga básicamente de todo lo que tenga que ver con limpieza que, nos apoya bastante con el tema de limpieza y con el tema de la preparación de los alimentos que, es la cocina y las compras, no, básicamente; pero, mi mami ya tuvo que regresar a su trabajo, porque ella también trabaja, solamente que estaba con licencia, entonces excediendo el plazo de su licencia tenía que regresar y ella trabaja en provincia; y, bueno mi hermano también este tiempo se casó; entonces, mi hermano también ya se fue, y al final estoy sola; y, en mi rutina, bueno mi rutina actual, es hacerlo todo sola, no, encargarme de todas las cosas que requiera la casa, en cuanto a limpieza, en cuanto a preparación de los alimentos, los tres alimentos de los días que me quedo acá y también encargarme de mi trabajo, no, si bien es cierto, este el VPN te ayuda con ver solucionar algunas cosas de manera inmediata, el SIJ, a veces, no te ayuda con el tema de que no se puede realizar labores tanto de descargo de resoluciones o autos en el sistema de la manera que uno quisiera; porque, el sistema es lento, incluso cuando le pregunté a un personal de los chicos de sistemas, que porqué el sistema era lento, y me dijo que, era por el tema de la banda que, si quisiera un sistema más rápido tendría que ser una banda más ancha, entiendo que esto también genera un costo mayor y hasta que no se pueda lograr eso o simplemente tenemos el sistema que tenemos y lo malo es que, genera este, un tema de impaciencia

porque no puedes realizar las cosas en el tiempo que tú tienes programado, no; a veces, cuando es una resolución, dos resoluciones que descargar no lo vas a sentir, pero normalmente se firman 12 expedientes, 13 expedientes; entonces, tú acumulas 35 resoluciones que descargar; y, sí te puede tomar mucho tiempo, porque empiezas a acumular, y el tiempo y ves que te puede tomar 3 horas, 4 horas, 5 horas; y te quedas ahí hasta que termines de descargar, no; entonces, este, el sistema es el tema que no ayuda, si bien es cierto la familia te puede ayudar en compensar algunas cosas, pero ya cuando estás solo simplemente te vas a ver sobrecargado con todo y aprender a tener que bandearte en tus tiempos.

Entrevistadora: Ya doctora gracias, a ver la pregunta tres; al no contar con un jefe al realizar el trabajo remoto, **¿usted considera que avanza su carga laboral de la misma forma que cuando trabaja de forma presencial o avanza más con el trabajo remoto?**

Entrevistada: Comparándolo, mira en el trabajo remoto estamos avanzando, este, de una manera más acelerada; porque, cuando trabajamos en el juzgado lo hacíamos de una forma más directa; pero, es que nosotros entrábamos a la hora de trabajo y salíamos a veces a las siete de la noche, ocho de la noche; o sea, cuando tenías que quedarte te tienes que quedar, y lamentablemente hasta que acabes lo que tenías proyectado acabar, no; pero, por ejemplo, ahora avanzamos, pero avanzamos a presión, entre que te adecuas o no te adecuas, este, podría decirte que si bien es cierto ahorita siento que estamos produciendo más, es porque tenemos que responder más, a que tenemos más escritos y a que tenemos más presión; esas dos cosas, porque ahora con el tema del trabajo remoto, viene el tema de la producción, porque ahorita nos están midiendo como que por producción, que te dicen, porque trabajas 8 horas en el trabajo remoto en tu casa tienes que producirme un mínimo de, no puede ser diez, diez es muy poco tiene que ser entre 12 a 16 expedientes por día, no, algo así; porque incluso, este, por ejemplo no sé a quién escuché ahí algunas compañeras que les dijeron que el hacer oficios no contaba como trabajo remoto, solamente el proveído de expedientes o el tema de descargar resoluciones tampoco contaba como trabajo remoto; y, solamente era el proveído de expedientes lo cual no es cierto; porque, nosotros dentro de nuestras labores realizamos formación de expedientes, de cuadernos que es fotocopias, realizamos elaboraciones de distintos oficios, ya sea de medidas cautelares, formamos exhortos ; o sea, nuestro trabajo es mucho más que, solo proveer; pero, si he visto que en algunos lugares lamentablemente el trabajo remoto solamente les han estado contando como proveídos de escritos y bueno eso creo que ya es criterio de cada grado.

Entrevistadora: Se olvida del Poder Judicial que las funciones en cada juzgado no solo es solo de especialistas o asistente judicial o el juez si no también hay otras personas que cumplen diferentes funciones como son notificaciones este sacar copias hay personas que tienen que pegar los cargos entonces foliar no para guardarlo en archivo hay personas que se encargan de eso no sé si toman esa medida que usted menciona que solo lo ven como trabajo remoto que hay personas que solo para proveer entonces estarían negando la existencia de los otros trabajadores, no, y el cumplimiento también.

Entrevistada: Verdad sí, claro; o sea, la labores de todo tipo es física y es este intelectual, no; entonces, este es como que muy contradictorio porque lo que entiendo, lo que ellos buscan es, decir que solamente el proveído es trabajo, porque quieren que avances los escritos o sea no hagas las otras labores, solamente avanzan los proveídos;

pero, bueno es el criterio de cada uno; y, para mal o para bien en un Juzgado la labor, así como la labor de los especialistas es importante, la labor del personal que está en archivo es importante; porque, como tú mencionas es el que se encarga de prepararte los expedientes con los escritos, de pegarte los cargos, de buscarte los expedientes que ya están para elevar a Sala, los expedientes que están para devolver al Juzgado con todos los cargos foliado en números y letras, también el área de notificaciones es importante porque si no hay área de notificaciones, el trámite no avanza, así de simple.

Entrevistadora: Las funciones, **o sea rota el expediente, un juzgado tiene que rotar porque si no rota, no avanza, no va a tener fin el expediente; pero, ahí parece que se han olvidado la Gerencia General; muy bien doctora vamos a ver la pregunta cuatro; a ver, se producen interrupciones de los demás integrantes de la familia, ah bueno en esa parte buena usted me ha dicho que no cuenta con hijos, que es soltera.**

Entrevistada: Lo que pasa que, si bien es cierto no cuento con interrupciones de niños que se entendería porque no tengo hijitos, el problema es cuando hay algún trámite que hacer en casa, si el problema quién se encarga, sí es como que nos tenemos que dividir y adecuar entre las labores de la casa y las labores del trabajo, no, tratar de encajar o de suplir; por ejemplo, como te comenté, este, mi papi falleció el año pasado; entonces, cuando fallece un familiar uno se carga de trámites administrativos y muchos trámites administrativos que son ante instituciones, no, básicamente en el caso de mi papá, el tema de su trabajo, el tema del Colegio de Abogados, sucesión intestada, es AFP; son un montón de trámites administrativos que ya son míos; o sea, son míos, son los de mi hermano; entonces, nosotros tenemos que organizarnos.

Entrevistadora: Claro porque ya les corresponde a realizar ese trámite, claro porque aparte doctora es cuando uno está trabajando en la casa, no, esté muy aparte de que eres trabajadora jurisdiccional que se ha llevado sus expedientes a su a su casa y tiene que trabajar; pero también, tienes que no se sacar la basura, tiene que limpiar aquello, que te llaman por teléfono contestar o llaman a la puerta para cualquier otra cosa; entonces, de una otra manera existe como ese cumplimiento, esa responsabilidad dentro del hogar como trabajador jurisdiccional, no, entonces.

Entrevistada: Sí, y justamente ese es el problema que; por ejemplo, cuando tú te ibas al trabajo todas tus labores de trabajo las hacías en el trabajo, porque es tu ambiente para trabajo; o sea, tú sabes que sí, y eso sí es un punto muy importante que me hiciste recordar, yo tenía como regla antes de la pandemia no traer trabajo a casa, todo lo que es el trabajo en el trabajo, no importa que me quede más; o sea, que me quede hasta las ocho, ocho y media, con la idea de que, a mi casa no llevo trabajo; pero ahora, cuando sí o sí tenías que llevarte el trabajo a tu casa y ves el tema de la mezcla, de hago el trabajo y me interrumpen, hago el trabajo y alguien toca el timbre, tengo que traer, que recoger; tal vez, algún delivery, ya sea de productos de alimentos, de productos de limpieza que, por el tema de la coyuntura uno ha optado por los delivery; entonces, este, tienes que dejar lo que estás haciendo para recoger afuera el delivery, o llega y recibes el gas, sí es chocante; porque, ya no es como que tu mente está concentrada en el trabajo y solamente se hacen el trabajo, no; sino que, puede pasar x cosas o n cosas, o un familiar tuyo que se va a tal vez alguna cita médica y que cuando regrese por temas de medidas

de seguridad tienes que esperarlo con tu alcohol y con el tema de la limpieza para que pueda ingresar a tu casa, ese tipo de cosas que pasa; entonces, es un loquerío.

Entrevistadora: Y pues, uno no lo puede controlar, no; porque estás en tu casa tienes funciones ahí, tienes funciones en el trabajo y es forma de adecuarse también, bien doctora vamos a continuar con la pregunta cinco; **al implementarse el trabajo remoto, el teletrabajo y hasta bueno las clases virtuales que se tienen que llevar; porque, ahora todo se hace desde casa, no, ¿usted ya contaba con una computadora para su uso exclusivo en el hogar, bueno me contó que tenía una computadora que se dañó, no; entonces, este, igual entonces sí tuvo que arreglar esa computadora para poder utilizarla?**

Entrevistada: Sí, correcto, felizmente sí tengo mi computadora en mi casa, felizmente cada uno cuenta con su computadora, por un tema de trabajo, mi hermano como te comento también es adulto; entonces, él cuenta con su propia computadora, yo cuento con mi computadora, mi papá también trabajaba contaba con su propia computadora; este, se nos hizo algo como que natural, lo necesario el tema de contar con nuestros propios equipos, porque cada uno realiza labores distintas, no; entonces, no podemos estar prestándonos la computadora, dame tu computadora o cosas así; sí teníamos ya, nuestras propias computadoras.

Entrevistadora: Claro solo ustedes solo tuve ese inconveniente de que bueno antes de reiniciar labores se le malogró, pero igual sí tuvo que mandar a arreglar, la pregunta seis; **¿la entidad Administradora de Justicia le brinda los recursos e instrumentos para realizar trabajo remoto, qué instrumentos les ha brindado entre hardware y software, qué instrumentos le han brindado doctora?**

Entrevistada: Ninguno, bueno nos dieron la posibilidad como te dije para aquellos que no tenían la computadora autorizarles el poder llevarte la computadora a tu casa; pero, bueno en realidad esto no tenía ningún sentido, porque si tú te llevas la computadora de tu trabajo a la casa, los días que te toque ir al trabajo no ibas a tener computadora; y, tampoco vas a estar pidiéndole al amigo, al compañero que preste su computadora, porque en el trabajo también cada uno cuenta con su propio equipo, porque cada uno se organiza en su propia forma de trabajo; entonces, era prácticamente inviable y el tema de si posiblemente se malograba en tu casa el tener que asumir el costo era una cosa ilógica, porque si voy a gastar en algo, prefiero gastar en algo mío, que algo del Estado; entonces, este, sí o sí, cada uno se ha auto implementado, porque es la verdad, cada uno se ha implementado con el equipo con las condiciones necesarias para el internet, con el tema del uso del consumo de luz eléctrica, también cada uno corre con su propio gasto, porque la institución en realidad, no, en ningún momento ha pensado con que apoyo a los trabajadores con tales gastos extra que vienen realizando, no, ni en el tema logístico, ni ningún otro; porque, lo que si ha cumplido con capacitarnos lo único con capacitarnos con los nuevos ítems que nos han ido dando.

Entrevistadora: Usted me mencionó el único aporte se podría decir es que usted bueno es que usted misma se instaló imagino el VPN, el programa VPN está conectado de la computadora de su casa a la oficina eso está dentro del software, es un tema de un programa es lo único entonces se puede decir que le ha brindado, sí, y doctora

¿esa única implementación le resulta suficiente para avanzar con su carga laboral y que también sea de bueno avance?

Entrevistada: Bueno en realidad el tema de la implementación del VPN si bien es cierto nos es útil porque nos permite hacer algunas cosas en casa, este, no es todo, no, en realidad no es todo lo que se requiere para poder realizar nuestras labores; porque, nuestras labores son tanto físicas como tecnológicas, en el tema de los proyectos subir al SIJ la resolución, es el tema de un edicto electrónico, el tema de no sé, este, algo que tenga que ver necesariamente con el SIJ, calendario electrónico y esas cosas; pero también, tenemos otro tema que, es el la labor manual no como te digo, nosotros preparamos, en el caso de mi juzgado, nosotros preparamos nuestros propios oficios y nuestros oficios que implementes, desde que elaboras el oficio, sacas la firma al Magistrado, hay que sacar las copias del expediente que son necesarias que son el cuerpo del oficio, hay que formar los expedientes, los cuadernos de apelación que se elevan a Sala también requiere un tiempo y, este, cuadernos de multa que también formamos cuaderno de multa su formación es expedientes físicos y nuestra labor es tan complicada es como, como si..

Entrevistadora: Es muy amplia sus labores sus funciones, no solo es la proyección.

Entrevistada: Claro, por ejemplo, en casa no es que cuento con una multifuncional que, es lo que sí, cuento en el trabajo, en el trabajo tengo una multifuncional que me saca copia, que me, cómo se llama, que me saca copia básicamente, que me ayuda al día y esas cosas, no; entonces, esta impresora es una impresora de casa que no está adaptada para poder formar un cuaderno, acá no puedo hacer eso acá, tengo que hacerlo en el trabajo necesariamente.

Entrevistadora: Sacar copias de cantidad, porque los cuadernillos no son de dos hojas tres hojas, son más.

Entrevistada: Dependiendo, si son más, hay 500 hojas y eso es una labor netamente mía; pero, que no lo puedo realizar en casa tengo que hacerlo así en el trabajo, no.

Entrevistadora: Claro se ve obligada a que esa es esa función lo tiene que aplazar para llegar a la oficina y realizarlo ahí.

Entrevistada: Exactamente; pero, aparte de eso tengo que bandearme, porque normalmente los días que me toca ir de manera presencial siempre me programan algo, esta programación puede ser, de la entrega de un oficio, puede ser de legalización de firma; porque, también realizamos legalizaciones, es combinado, es como que tienes que encontrar el hueco en el espacio para poder hacer esa formación de cuaderno.

Entrevistadora: Sí doctora, es muy amplio sus funciones y bien vamos con la pregunta siete, **¿cuál o cuáles son los inconvenientes que le genera que el empleador no le brinden los recursos e instrumentos?**

Entrevistada: Los inconvenientes, haber dame un ejemplo a qué tipo de inconvenientes nos referimos.

Entrevistadora: Me acaba de decir que por ejemplo no puede imprimir, porque usted tiene una impresora de hogar, puede ser que una básica, me acaba de mencionar usted

y pues le dificulta sacar copias, porque una de sus funciones como especialista legal es formar cuadernillos, no; entonces, eso por ejemplo es un inconveniente, porque no le deja avanzar sus funciones, no; y, como el Poder Judicial no le ha brindado una impresora que pueda trabajar de su casa tiene que aplazar esa función de ir a la oficina para realizar ello, no; entonces, no sé, otros inconvenientes aparte de ello, este le genera que el empleador no le haya brindado ni los recursos tanto de software Howard que hemos estado mencionando.

Entrevistada: Sí, el inconveniente bueno, el básico es el tema como te mencionaba hace un rato para formarlos; ósea, para preparar los expedientes y llevármelo a mi casa que el mayor tiempo que invierto es en preparar los expedientes para llevármelos a casa, con los escritos y con los cargos, también el tema de la preparación de los listados; porque, para sacarnos los expedientes, para llevarlos tenemos que preparar un listado, este listado nos lo tienen detallado; y, este, estar ahí controlando, no, qué es lo que te llevas, que regresas, el tema de, cómo se llama, de tener que trasladar los expedientes, porque cuando son una cantidad con un volumen considerable también es como que cada uno tiene que estar andando ahí como Popeye con sus paquetotes; sí, a veces el señor de seguridad se compadece y dice doctora necesita ayuda; entonces, te da una manito, a veces cuando ve que tienes paquetes grandes.

Entrevistadora: Claro, también los procesos civiles, pues no son en su totalidad no son este dos tomos o un tomo, son algunos pueden llegar hasta 10 o 12.

Entrevistada: Exactamente, dependiendo de cada expediente; y, para que te lo lleves, no, porque si te lo llevas para fijar puntos controvertidos, así te pese, tienes que llevarte todo el expediente, porque es un saneamiento de todo el proceso.

Entrevistadora: Claro tiene que revisar desde el tomo uno hasta el último tomo, dependiendo dónde también están lo que usted necesita para realizar la resolución.

Entrevistada: Sí, en realidad es como te digo, para los chicos para los varones creo que ha sido un poquito más fácil, porque ellos sí son capaces de llevarse paquetes muy grandes, para nosotras el inconveniente es el tema de cargar peso; por ejemplo, en mi caso, este, yo tengo una lesión acromioclavicular, y esa la lesión me impide cargar mucho peso; entonces, sí también he tenido el tema de adecuarme a llevarme estrictamente lo necesario, porque no puedo cargar más peso del que pueda soportar; entonces, lamentablemente no soy Hulk; así que, si he tenido que hacer de verdad para realizar la función he tenido que hacer bastantes malabares e ir probando, esto me funciona, esto no me funciona e ir adecuando.

Entrevistadora: Sí doctora eso sí; bien esa es la pregunta siete que, ahora la pregunta ocho, **¿qué función cumple el Sistema Integrado Judicial en el trabajo remoto?**

Entrevistada: El Sistema Integrado Judicial, prácticamente ahorita todo, porque como nos escanean las demandas, nos escanean los escritos, el tema de la visualización de, puede pasarte que te llevas el expediente y justo el día que lo estás trabajando ingresa un nuevo escrito, no hay forma que te vayas al Juzgado que te lo envíen por Courier, no eso no existe; entonces, tienes que entrar al SIJ y ver, abrirlo y ver y proveerlo, no, así en manito; y, después este minimizar y trabajar en tu proyecto algo así por ese aspecto nos ayudan.

Entrevistadora: Eso es cuando el escrito presentado virtual, este escrito electrónico; pero, también está habilitado lo que son para presentar escritos físicos en mesa de partes.

Entrevistada: Es correcto.

Entrevistadora: Ahí si ya no puede, ah ahora sí se digitaliza, pero a veces hay fallas o a veces no es completo, eso es lo que es la realidad.

Entrevistada: Sí hay fallas, y justo ahí me has hecho acordar un caso; lo que pasa es que había ingresado un escrito y yo me confíe en el SIJ, abrí el escrito del SIJ y era un escrito que estaba mal ingresado porque correspondía al primer Juzgado y no al tercero en el que yo trabajo; entonces, yo lo proveí como lo vi en el SIJ, este, para que ese escrito se devuelva al primero y que lo ingresen como corresponde; pero, fue mi sorpresa que cuando llego y pido el escrito físico al personal de archivo, veo; y, si era un escrito que le correspondía el expediente; o sea, otra cosa, una cosa era lo que habían escaneado; y, el escrito en físico era otra cosa.

Entrevistadora: Trabajó en vano.

Entrevistada: Exactamente, también te pasa y tienes que corregir y proveerlo como corresponde.

Entrevistadora: Claro, ahí ves, si siempre hay es que, el tema tecnológico hay que tratarlo también con pinzas.

Entrevistada: Te ayuda en algunas cosas, te perjudican en otras.

Entrevistadora: Claro si es así; entonces, así como usted lo delimita la forma del uso del SIJ, ¿que de una u otra forma le coadyuva o en qué grado le podría coadyuvar el trabajo remoto para el avance de su carga procesal?

Entrevistada: Podría decirte que, me facilita algunas cosas; pero, en algunos detallitos como te digo el poder tener acceso a tal vez algún escrito o poder tener acceso a un reporte, reporte que te facilita el tema de la fecha de la notificación; pero, me perjudica en el tema de subir la resolución al Sistema, no, porque en realidad ese es nuestro nuestra pérdida de tiempo más grande, la pérdida de tiempo más grande es cuando nos toca subir treinta resoluciones al SIJ con firma digital, porque una vez que subes tu proyecto lo pones para despacho para la firma digital del Magistrado, esperas a que te lo firmen la resolución, para cuando esté contigo aprobarla con firma electrónica y hay un momento en que después de aprobar tú con tu firma de especialista, se queda congelado, se queda congelado por un tiempo prolongado, en donde tú agarras el mouse le das clic a la imagen para que se salga y se queda con la imagen del editor; entonces, se queda en buen tiempo hasta que es el sistema solo se recarga, se actualiza, se cierra y después recién te deja descargar; y, como te repito a veces cuando son dos resoluciones, tres resoluciones es como que no hay mucha importancia, bien, pero cuando son más cuando son 35 a 40, ahí vas a ver tus horas pasar, porque son horas, no son minutos son horas, sí ese es ese es el gran perjuicio en realidad.

Entrevistadora: Ah muy bien doctora gracias, la siguiente pregunta nueve; hemos hablado de ello, pero **¿cómo traslada los expedientes al lugar del trabajo remoto y quien cubre los gastos del traslado tanto de ida como de regreso a la oficina?**

Entrevistada: La única forma en la que puedo trasladar por la cantidad de expedientes que llevo es, este con taxi, no hay otra forma, ahorita es de ida con taxi de regreso con taxi; y, quién asume los costos soy yo, no hay otra persona tampoco.

Entrevistadora: A ver, la pregunta diez, el trabajo presencial hasta antes de la pandemia del covid 19 era el 100%; luego de ello, **¿de qué forma cree usted que el empleador implementó el trabajo remoto?**

Entrevistada: Como implementado el trabajo remoto; bueno, una de sus soluciones ha sido el VPN que, nos ha dado el acceso al, cómo se llama, al SIJ, lo otro ha sido el escanear los escritos, volver los escritos electrónicos que, exactamente la digitalización de los escritos; en mi caso, en nuestro caso ya contábamos con la casilla electrónica ya hace un tiempo, con edictos electrónicos, con endoso de certificados, de depósitos electrónicos, también ya teníamos implementado, este, lo único; ahorita que, han puesto el sentido de fallo, también el calendario electrónico y el remate electrónico, no, pero a aparte de eso.

Entrevistadora: Ha sido más que todo, programas, temas de software, no, que les han brindado.

Entrevistada: Exactamente, la implementación de nuevos programas a los cuales adecuarnos, este, el tema de la bioseguridad como te digo ha sido muy limitada y prácticamente es un costo que lo asumimos, incluso al inicio nosotros íbamos con estos mamelucos, guardapolvos que, ya prácticamente ahora ya nadie los usa porque igual sí o sí, llegando te tienes que cambiar, asearte.

Entrevistadora: La implementación al que me refiero, a la pregunta es dicha implementación doctora; por ejemplo, lo que me dice que le han conectado el VPN y este básicamente eso es lo que ha otorgado el Poder Judicial para que se pueda realizar el trabajo desde la casa; entonces, este, porque las capacitaciones que usted ha recibido sobre remates judiciales, este, entre otros que, le acabo de mencionar, esos recién han sido este año, ¿verdad?; pero, el año pasado lo único que se tenía era el VPN.

Entrevistada: Correcto, sí, lo único que nos dieron fue el VPN; y, como te digo al inicio como que, las medidas de bioseguridad que era el tema de la mascarilla y el alcohol.

Entrevistadora: Y, ahí está; entonces, esa implementación del año pasado a usted le ha ayudado para el avance de su trabajo para realizar el trabajo desde su casa.

Entrevistada: No, porque cada uno se les ha ingeniado, claro en realidad, es nada más te doy el programa e igual tú sigue haciendo el trabajo, no, no ha sido de ayuda significativa.

Entrevistadora: Si tú mismo lo instalas también.

Entrevistada: Sí, tienes algún problema llamas al ingeniero para que te ayude, por teléfono te va a ayudar.

Entrevistadora: Así pues, ahora continuamos con la pregunta once, **¿cómo se percibió la implementación de trabajo remoto en el Poder Judicial al reiniciar las labores en plena pandemia, la carga laboral se incrementó o se mantuvo como en el tiempo de trabajo presencial?**

Entrevistada: No, la carga laboral definitivamente se incrementó, se incrementó por el tema del mayor acceso de los usuarios a la mesa de partes electrónica, lo que permitió que ellos puedan ingresar escritos a toda hora; entonces. mayor espacio de atención, mayor trabajo para nosotros, no.

Entrevistadora: Claro; entonces, se debió ese incremento a que se implementó la mesa de partes virtuales en las que las partes podrían presentar de lunes a domingo, las 24 horas del día, no, sin limitarles, sin ninguna condición de ingreso; muy bien doctora gracias, ahora la pregunta doce, la penúltima, **¿la empleadora estaba preparada para afrontar el trabajo remoto, teniendo en cuenta que antes de la pandemia la entidad judicial siempre se ha caracterizado por la excesiva carga laboral que maneja y al no contar con la infraestructura ni los recursos necesarios para el avance de la carga, qué aspectos han mejorado según su experiencia o no han mejorado?**

Entrevistada: Ha mejorado en el aspecto de nuestra, cómo realizamos nuestras labores, antes de pandemia y cuando inició la pandemia o si ha mejorado desde que regresamos a con la pandemia hasta ahora que seguimos trabajando con la pandemia.

Entrevistadora: Claro, lo que pasa es que antes era el 100% el trabajo era presencial; entonces, ahí uno podía, quieras o no estar ahí en tu oficina y podías si el SIJ se detenía y se caía aunque sea todo el día; tú podías hacer otras cosas en tu trabajo presencial; pero, ahora en el trabajo remoto usted cómo lo ve, se ha mejorado, esa implementación del trabajo remoto ha mejorado, ha superado ese trabajo que lo realizaba presencialmente y avanzas más en el trabajo remoto o como lo ve usted.

Entrevistada: Podemos ver que, nos es de ayuda en algunos aspectos, el aspecto básicamente sería si es que; por ejemplo, prefiero coger las horas de la noche para poder descargar, porque es un horario en el que menos usuarios conectados hay en el SIJ y es un poquito más rápido, ya está, cuando están con menos conexión de trabajadores corre un poquito más; entonces, es como que dices ya mejor descargo desde casa porque sé que me va a tomar más tiempo y tal vez de noche lo puedo hacer un poquito más liviano, entonces, me pongo a hacer otras labores en el trabajo, en ese aspecto sería que el momento en el que te ayuda; porque, el otro aspecto definitivamente es recontra complicado por el tema del traslado de los expedientes, el costo del traslado de los expedientes, el cómo se llama, el tema de no contar con todas las cosas a la mano, si también pasa; por ejemplo, a veces cuando obtienes un reporte y lo quieres, por ejemplo lo quieres ahorita, no lo vas a tener ahorita o si lo imprimes, lo imprimes en el trabajo y si lo imprimes en el trabajo se mezcló con el trabajo de todos los demás; entonces, ya lo perdiste y es mejor que lo pongas en un hojita y cuando llegues lo imprimas entonces este sí es como que, al final termina siendo más engorroso el trabajo remoto que el trabajo presencial; porque, en el trabajo presencial tienes todos los implementos a la mano y lo puedes hacer en el momento en el que tú te adecues, pero con el trabajo remoto no, pues no, no hay esa facilidad y simplemente te tienes que

adecuar a la forma en la que mejor te funcione en ese momento para poder avanzar, no, no hay de otra.

Entrevistadora: Muy bien doctora ahora sí la última pregunta para no aburrirla, ¿doctora considera usted que, la empleadora improvisó el trabajo remoto?

Entrevistada: Sí, definitivamente el Poder Judicial ha sido una institución que a pesar de tener años, porque son de las instituciones muy antiguas, creo que nunca va a poder, este, estar al 100% implementada; porque, el Poder Judicial es una institución enorme, en la inversión que se requiere es una muy buena inversión; entonces, este, si bien es cierto, intentaron en la Corte de Lima Este la implementación del expediente electrónico, creo que solamente se hizo para determinados juzgados no me acuerdo si los laborales creo, para ellos.

Entrevistadora: Sí, laborales y no todos tampoco solo determinados años hasta cierto tiempo.

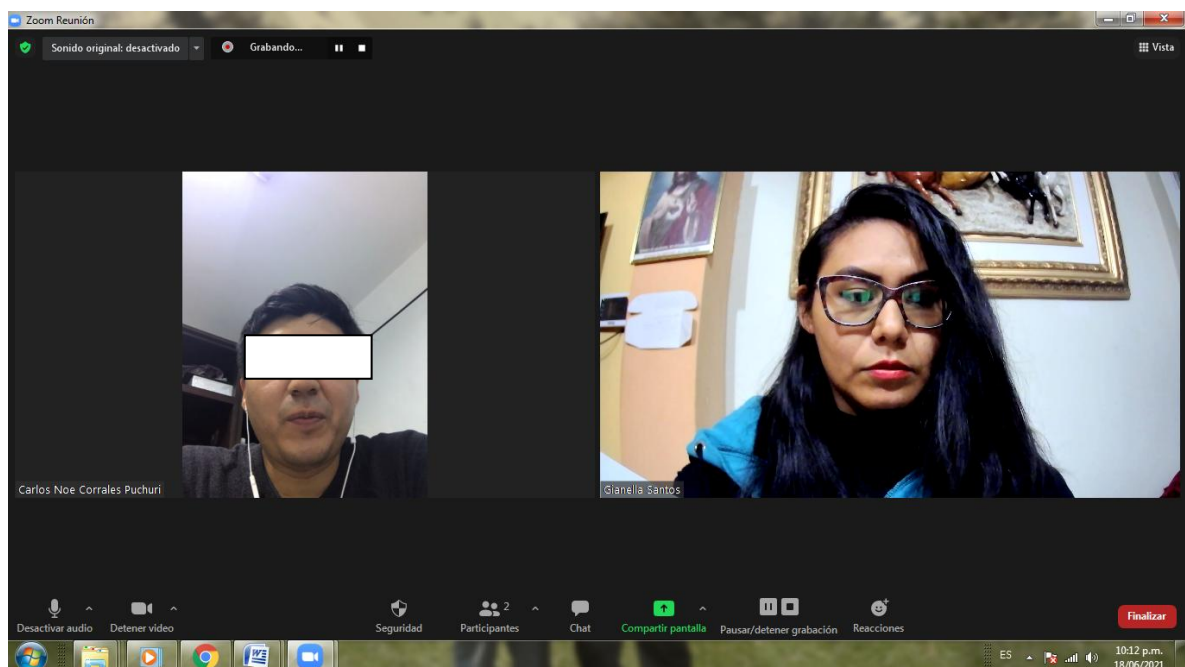
Entrevistada: Exactamente y no contratan, tendrían que contratar personas que se dediquen a escanear nada más, que podrían hacerlo; pero, no sé cómo lo hacen, este contratar personas que nos empiecen a poner todo digital; pero, si nos empiezan a poner todo digital van a darle más carga al SIJ y la banda que tenemos de por sí no es muy ancha; entonces, mientras más cosas nos pongan, nuestra banda, nuestro SIJ se va a volver más lento y aparte de que, más lento, este, tenemos el tema de las computadoras, porque justamente cuando se implementó ya todo esto más electrónico en el SIJ nos cambiaron las computadoras, nosotros teníamos unas computadoras bien viejitas que, es la verdad que teníamos unas computadoras viejitas que iban recontralentas, esas sí eran peor que tortuga con el SIJ, ahí sí era un padecimiento total; pero, no sé supongo que se habrán compadecido de nosotros nos cambiaron cuatro computadores o tres computadoras y al área de notificaciones si le cambiaron ni bien le pusieron el tema de notificación electrónica que cambiaron la computadora, porque le dijeron que con el tema de la notificación electrónica si no tenía un equipo moderno no iba a poder trabajar; entonces, en el momento que nos cambien la computadora en realidad nos han ayudado a que el trabajo no sea tan lento; pero, faltan un montón de cosas, si quisiera que en realidad la función trabaje como debería ser, no, sea el ideal del trabajo ideal del trabajo en el Poder Judicial lamentablemente, no, no sé si sea una cuestión realizable porque es simplemente muchas veces el empleador te lanza a la cancha y te las tienes que arreglar como puedas.

Entrevistadora: Claro; entonces, resumiendo lo que usted me acaba de decir a la pregunta es; entonces, si existe una afectación al cumplimiento de sus funciones como para avanzar su carga laboral.

Entrevistada: Sí, porque nosotros para poder avanzar nuestro trabajo si antes hacíamos un esfuerzo, no sé, del 1 al 10 hacíamos un esfuerzo moderado; porque, nunca vamos a poder estar siempre al 100%, porque si estás al 100% siempre el desgaste es mayor; entonces, es como que siempre tenerlo en un ritmo moderado para poder guardar energía y continuarlo día tras día con ese ritmo mantenernos en un promedio, este, si antes estábamos en este ritmo con todo esto que se nos vino, tuvimos que estar en el tope, en el tope; y, parece mentira pero en menos tiempo nos hemos desgastado

energéticamente mucho más que lo que otros años; o sea, antes tu aguantabas el ritmo del trabajo tranquilamente, al año podías decir hay ya llegue cansada, al año para salir a vacaciones; pero, esta vez el ritmo de energía tanto en preparación de expedientes traslado de expedientes elaboración de informes y todo lo demás, porque incluso en los controles nos empezaron a poner muchos controles, el marcador, después, este, no sé qué más, nosotros tenemos un cuaderno físico, tenemos el marcador de abajo, tenemos los reportes, los reportes de labores o sea actualmente nos pasamos rellenando más cosas administrativas, incluso con el trabajo remoto que el trabajo es sí porque más se preocupen que justifiquemos nuestro trabajo que, en la realización efectiva del trabajo, porque la realización efectiva del trabajo es muy fácil de verla, tú tienes un conteo de escritos pendientes, mientras ese conteo de escritos pendientes vaya bajando es que tú trabajador está trabajando porque el escrito no va a desaparecer de la noche a la mañana o por magia, desaparecen con el trabajo; entonces, este, mientras baje eso tú ves que hay labor, pero más se preocupan en hacernos rellenar reportes, se preocupan en hacernos marcar, que relléneme tal formulario, que tal cosita, que entonces, este, en realidad es un loquerío administrativo, que sobrecarga nuestras labores y al final no se avanza de la misma forma, no; porque, hay un mayor desgaste en los trabajadores, los trabajadores llegamos pensando en que ya a ver cuándo me toca salir, en realidad cuando me toca salir de siete días, ocho días, lo que sea.

Entrevistadora: Claro doctora, bueno doctora a finalizado lo que esta entrevista, le agradezco sumamente por su tiempo, por también expresarme su experiencia en este modo voy apagar lo que es la grabación.



ENTREVISTA 6

TRANSCRIPCIÓN DE ENTREVISTA VÍA ZOOM A ESPECIALISTA LEGAL DEL PODER JUDICIAL DE LA CORTE DE LIMA ESTE

Doctor buenas noches, Gianella Santos Avellaneda, estudiante de la Maestría de Gestión Pública, en esta oportunidad lo he convocado para realizarle algunas preguntas sobre el trabajo remoto del personal jurisdiccional de la Corte de Lima Este, año 2020; básicamente, esta entrevista es para contenido académico, en los que voy hacerle una cierta cantidad de preguntas y usted de manera espontánea, bajo su experiencia me pueda responder, explayarse en sus respuestas; no necesariamente las preguntas son cerradas, sino que, son para que usted pueda expresarse de la manera que usted crea pertinente, Doctor; empecemos con la primera pregunta, es una pregunta general que engloba todo el trabajo remoto en el Poder Judicial, bien, al iniciar el trabajo remoto en el Poder Judicial, ¿qué diferencias pudo apreciar frente al trabajo presencial, advirtió diferencias positivas o negativas?

Entrevistado: Negativas, en el tema, uno de la implementación del trabajo remoto; porque, obviamente el sistema te lo tienen que llevar a tu casa y el tema de que por el trámite del expediente naturalmente se necesita que el expediente se traslade de una mano a otra, por esa condición que no se puede hacer el trabajo remoto; porque, no hay expedientes digitalizados; entonces, es que retrasa mucho el trámite de cada causa.

Entrevistadora: Ah, muy bien doctor; ahora sí, vamos con las preguntas sobre las categorías que, hemos podido encontrar, en cuanto a la pregunta uno; para usted, **¿qué significó adaptarse a esta nueva forma de trabajo en casa, ya contaba con una con un espacio en su hogar para realizar el trabajo remoto?**

Entrevistado: Bueno en forma particular, yo, sí tengo un espacio, un pequeño estudio, si lo ves acá al costado, en casa, en donde hago mis actividades más que nada académicas; pero, sí también trabajar acá en casa sí lo he hecho con el trabajo remoto cuando ha habido oportunidad, naturalmente siempre prefiero trabajar presencial, porque no es por el tema de la casa, en la casa no se trabaja, si se estudiará, pero no se trabaja; bueno eso es un criterio personal, es como un poco un poquito cargado.

Entrevistadora: Sí, aparte los expedientes pues concentran muchas cosas. Ahora en cuanto a la pregunta dos, en el horario que tiene en el trabajo remoto, **¿Cuál es su rutina diaria, tiene más tiempo de descanso, se podría decir, eso, comparte más tiempo con la familia, recibe el apoyo de su familia; ya sea, bueno, no sé, si Ud. tiene esposa, hijos u otros integrantes de la familia?**

Entrevistado: Bueno, las pocas veces que hice trabajo remoto, o la cantidad de veces que he hecho trabajo remoto, la verdad para mí ha sido complicadísimo, porque he estado aquí en casa y siempre hay algo que hacer en casa, siempre una cosa se tiene, o te tocan la puerta y no se puede avanzar, no es como estar en el local del Juzgado en donde sí se puede avanzar tranquilamente, obviamente, la diferencia está de repente en la movilidad de traslado que te ahorra un poco de tiempo y la comida todo está a la disposición, pero, pero no, no se puede, yo creo que no es conveniente o al menos no se aplica bien, de repente.

Entrevistadora: Ya; pero, en cuanto al tema de su círculo familiar en su hogar donde realiza el trabajo remoto.

Entrevistado: Yo vivo; por ejemplo, ahorita con mi novia, los dos vivimos nada más, entonces ella también trabaja, también hace trabajo remoto; pero, más o menos en ese sentido no es tanta la interrupción porque cada uno está concentrando en su trabajo; pero siempre hay algo, a veces la disponibilidad, del hecho que tienes la cocina al lado, te paras a cada rato para ir a comprar o comer algo, eso también quita tiempo, de ratito en ratito, o una conversación, en mi caso con mi pareja que, son cinco minutos de repente se convierten en veinte minutos o media hora y ahí se acabó el día.

Entrevistadora: Así es; bien, en cuanto a la pregunta tres, **¿Doctor al no contar con un jefe al realizar el trabajo en su casa, usted considera que, avanza su carga laboral de la misma forma que cuando trabajaba de forma presencial o avanza más con el trabajo remoto?**

Entrevistado: No, también es importante la presencia del jefe; porque, es una especie de un ojo supervisor, es como decir, a veces es importante hasta para consultarle las cosas, es importante que esté a tu costado pero también saber que él está trabajando y tú estás trabajando, ambos están de la mano trabajando; y, eso es importante, yo, sí considero que hay más presión cuando trabajas con tu jefe al costado, uno es más eficiente cuando trabajas con tu jefe al costado, que con el trabajo remoto.

Entrevistadora: Claro, esa continua comunicación con el jefe no se ve pues en el trabajo remoto; porque, no es lo mismo.

Entrevistado: Es imposible, no es lo mismo.

Entrevistadora: Ah, muy bien doctor, la pregunta cuatro; se produce interrupciones de los demás integrantes de la familia durante el horario de trabajo remoto, ya sea para ayudar con los quehaceres de la casa, bueno usted me dice que sólo vive con su novia, sólo los dos; pero, siempre cuando uno está dentro de la casa no deja de ser pareja, en este caso novio, tampoco deja de tener

responsabilidades dentro de la casa, como por ejemplo realizar, organizar, ordenar o le toca cocinar, eso, cómo es que usted lo puede ver; porque, las responsabilidades tanto de como vivir en la misma casa y trabajar en la misma casa como personal jurisdiccional y también como parte integrante de la familia, siempre existe como una forma de interacción no; entonces, **¿cómo se siente al respecto?**

Entrevistado: Eso también es parte de las cosas que interrumpen a veces el trabajo porque; por ejemplo, en mi caso, en lo que es lo personal, en el trabajo siempre si estamos acá en la casa comemos juntos, almorzamos juntos y hacemos las cosas a veces juntos, en realidad ella lo hace más, pero de todas maneras siempre, siempre hay una interrupción en tu hora de trabajo; a diferencia que cuando uno se va a la sede judicial te traen la comida a veces o a veces tú sales en ese horario, tú tienes un horario establecido para comer y no lo compartes con otras personas o no dependes de otras personas, porque tu horario ya está establecido; entonces es un poquito diferente, si tienes razón bastante en ese sentido y obviamente el estar en la casa se ensucia más y hay que limpiar y hacer más actividades de la casa propias de la casa.

Entrevistadora: Claro, y aparte combinarlo, conjugarlo con sus funciones de trabajador judicial.

Entrevistado: Sí es complicadísimo, si es muy complicado.

Entrevistadora: Ahora vamos a la pregunta cinco, al implantarse el trabajo remoto, el teletrabajo y hasta clases que se realizan virtualmente, bueno en este caso usted me ha comentado que vive solo con su novia; pero, **¿usted ya contaba con computadoras para su uso exclusivo en el hogar y realizar el trabajo remoto o ha tenido que adquirirlas?**

Entrevistado: Pero, ahí sí fue un problema, ese es el problema cada uno tenía su laptop, pero no se trabaja igual con la laptop que con una máquina establecida, con un teclado, como uno ya está acostumbrado, ambos nos íbamos a trabajar y no había necesidad de tenerla, si se incorporó una computadora donde se trabaja actualmente, de repente la puedes ver ahí está acostado; y, obviamente la laptop, el espacio del estudio no es para dos o sea también, no es tan grande, entonces acomodarnos era difícil por eso tampoco no me gustaba quedarme, en ese sentido a quedarme a trabajar acá, porque obviamente en el Juzgado a pesar que sea una carpeta personal ese es tu espacio y no lo compartes; entonces, ahí es obviamente el trabajo más óptimo, en el caso de trabajar con mi laptop no es igual.

Entrevistadora: Entonces, tuvo que adquirir una computadora.

Entrevistado: Sí, se tuvo que hacer, eso fue necesario.

Entrevistadora: Bien doctor, la pregunta siguiente la seis, **¿la entidad administradora de Justicia le brinda los recursos e instrumentos para realizar el trabajo remoto, qué instrumentos le brinda, puede ser Hardware, Software y ello le resulta suficiente para avanzar con su carga laboral?**

Entrevistado: Bueno, ahí de repente, no quiero sonar malo, no quiero maletear a mi Corte; pero, sí ha habido deficiencias en el tema de la implementación, bastantes, yo te digo; por ejemplo, del trabajo remoto que yo he elaborado, como soy asistente de despacho como mi tema es más de proyección si yo me llevo el expediente el Sistema no lo uso tanto, a menos que es para subir la resolución al editor; entonces, como mi tema es proyección necesito el expediente, necesito la computadora hago mi trabajo, pero no notifico o hago esas cosas, eso también es un defecto terrible porque obviamente ya tiene que, el expediente se duerma un día para que vaya el notificador y notifique y haga su descargo de notificación y yo tengo que llevar nuevamente el expediente a la Sede y así rotarlo; pero, en mi caso particular, no me pudieron instalar el sistema recién y ahora incluso nos han instalado un sistema de control de trabajo remoto para poner sus actividades a cada rato y el jefe inmediato pueda firmarlo.

Entrevistadora: Pueda supervisarlo, es una forma de supervisión.

Entrevistado: Eso me parece adecuado, totalmente, no sabía cómo estaban controlando el trabajo remoto, en mi caso bueno, cada trabajador es a conciencia de la carga que tiene; y, todo lo que tiene que avanzar; pero, hay personas que a veces necesitan un poquito de control, se podría decir.

Entrevistadora: Pero el Poder Judicial le ha brindado los recursos, instrumentos; es decir, le ha dado computadoras, le paga el internet, impresoras.

Entrevistado: No, ni computadoras, ni internet, ni impresoras; y, si el sistema se demoraron una vida en instalarme, la verdad que no.

Entrevistadora: Aparte de que, no le dieron nada de Hardware, ¿el software fue deficiente para su instalación?

Entrevistado: Sí, bastante, incluso no solamente yo, nosotros tenemos felizmente, los manejamos por grupos de WhatsApp por la Sede y siempre detallan otros compañeros que usan más el sistema remoto, que yo, detallan ese inconveniente en el tema de trabajo remoto, en el tema de que se cuelga la máquina que no pueden colocar sus actividades y siempre van en esa constante.

Entrevistadora: Muy bien doctor, gracias, bueno tenemos la pregunta siete, **¿cuál o cuáles son los inconvenientes que le genera que el empleador no le brinde los recursos y los instrumentos?**

Entrevistado: Es que, sin instrumentos y sin recursos no se puede trabajar, en mi caso, de repente tenía la posibilidad de trabajar con mi laptop o mi computadora;

pero, en algunos casos supongo que no, y para ellos habrá sido tremendo, terriblemente no poder trabajar.

Entrevistadora: Claro, en su caso, usted adquirió una computadora me dijo anteriormente.

Entrevistado: Sí, aparte de la laptop teníamos que adquirir una estática porque en la laptop no se puede trabajar, no es una máquina para poder trabajar y se ha tenido que adquirir una máquina aparte de estática, una computadora, un CPU para trabajar, pero eso es en mi caso, en el caso de otros, he visto, sé qué, sí están mandando, porque en otras sedes, antes de estar en La Molina he estado en otra sede, y he visto que a un personal le enviaron su máquina, el CPU a su casa porque se quedaba ahí, porque era una persona vulnerable, era imposible que venga; entonces ellos tenían que ponerle su PC en la casa, le hicieron esa posibilidad; pero con los que no lo éramos, entonces estábamos en ese rotativo de un día sí y un día no; y, después ya se varió, ahora que ha bajado un poco se ha variado bastante.

Entrevistadora: Y, así como una forma de especificar, ¿cuáles han sido los inconvenientes, cuál usted podría indicarme?

Entrevistado: Para el trabajo remoto, inconvenientes por parte de la Corte, todos, desde el sistema que es lento, tiene fallas, desde el hecho de que no podemos estar rotando la máquina ida y vuelta no nos puede dar implementos porque la máquina no se queda en la casa, como es un día sí y un día no; no vamos a estar rotando la máquina, simplemente la Corte decide no dártela, si eres personal que va presencialmente porque creo que ya es de conocimiento e incluso en el trabajo presencial, antes para que te cambien la máquina era complicado, era difícil; ahora, para que hoy te den una máquina en tu puesto de trabajo y una máquina en tu casa es inviable no lo veo.

Entrevistadora: Suena utópico.

Entrevistado: Sí, es utópico, no podría ser.

Entrevistadora: Sigamos con las preguntas, la pregunta ocho, **¿Qué función cumple el Sistema Integrado Judicial en el trabajo remoto?**

Entrevistado: El trabajo remoto, lo jala pues, no, ahora con ese control, el Sistema Integrado Judicial es normalmente para lo que tenemos los servidores judiciales, tenemos para colocar nuestras resoluciones y hacer seguimiento del proceso. Pero ahora, creo, porque esta situación que han colocado la nueva supervisión del trabajo remoto es nuevo sistema, puede jalar del Sistema Integrado Judicial las resoluciones que uno proyecta y las pone en la misma hora de trabajo se podría decir; y, eso es lo que has trabajado. Entonces ya le pones dos horas y jalas al sistema y ya justificas tu trabajo, eso es en el caso del trabajador; ahora, sólo antes de eso, solo como Sistema Integrado Judicial en

trabajo remoto tenía deficiencias por el tema de la cobertura, no sé, pero cómo le dije anteriormente mi trabajo remoto se demoraron una vida para instalarme el Sistema Integrado Judicial en mi PC y cuando ya lo hacen, ya no lo necesito; porque, ya estoy yendo presencialmente; entonces, como yo le dije mi trabajo es más que nada proyección, entonces yo no sufría con eso; pero mis compañeros sí, había días que no podían Ingresar, a veces se ingresaban en las noches, porque en el día ya se cargaba, o también por el tema de la familia, o tienen sus hijos que estaban estudiando y era complicado yo si los veía sufrir en ese tema un poco, pero en mi caso, no fue tanto así; porque, yo llevaba el expediente abría el Word porque el sistema ni me lo pusieron, pero no lo necesitaba tampoco.

Entrevistadora: Ya se tuvo que adecuar de una u otra forma.

Entrevistado: No queda de otra, te tienes que adecuar.

Entrevistadora: Y usted cree que su uso, ¿de qué forma coadyuva en el trabajo remoto para el avance de su carga laboral, en general?

Entrevistado: El uso del SIJ, del Sistema Integrado Judicial; para el trabajo remoto, en realidad solamente sería la revisión de la firma electrónica, tú lo revisas y el juez te firma desde su espacio la resolución.

Entrevistadora: Pregunto eso porque yo también soy trabajadora del Poder Judicial, si en la misma oficina el SIJ, es lento, yo misma lo he presenciado, es una eternidad conectarse a la computadora del trabajo, realizar, al menos elevar el expediente, perdón, la resolución, en el sistema, es un mundo y la mayor parte de personas bueno de los trabajadores presentan este problema porque dicen que no les permite avanzar y obviamente han tenido que, como usted bien dice, dejarlo para la noche, donde baja la intensidad; y, en su defecto dejar lo trabajado en Word e ir a la oficina y recién subirlo al SIJ; es decir, doble trabajo, por eso le pregunto, ¿si según su forma de trabajo, coadyuva con el trabajo remoto el SIJ?

Entrevistado: No, por el mismo sentido, no lo he trabajado mucho; como usted lo dice, ya de por sí es lento, yo soy testigo por el grupo que tenemos que el SIJ siempre falla y más en remoto, por el tema del internet supongo yo, personal que cada uno debe tener por el servidor que debe de tener en su casa, y es por el mismo SIJ que siempre está mal.

Entrevistadora: Y a cada rato hay actualizaciones.

Entrevistado: Eso también, yo digo, eso es lo que digo, porque normalmente el SIJ siempre se actualiza está en el número 94, la semana siguiente 95 y estas actualizaciones supuestamente las tiene que hacer el de sistemas, felizmente el de sistemas puede entrar a tu máquina desde donde esté pero tendría que entrar uno por uno yo recuerdo que antes me daban un USB y cada uno actualizaba su SIJ, a esperar que el de sistema venga y lo haga; y, demorar una eternidad, pero ahora, con trabajo remoto supongo que el de sistemas tiene que actualizar uno

por uno para actualizar el si debe ser terrible habrá que ponerse en la cola nada más y esperar su turno.

Entrevistadora: Claro, esperar su turno, bien doctor, bueno continuamos con las preguntas; la pregunta nueve; **¿cómo traslada los expedientes al lugar de trabajo remoto y quién cubre los gastos del traslado tanto de ida y de regreso de los expedientes?**

Entrevistado: Esa es otra situación particular, yo tengo mi carro; entonces, yo lo llevo, y en mi carro subo y me los traigo, igual los regreso; la Corte no lo pagan y no lo paga y ese es en mi caso personal, yo tengo esa facilidad; pero, sí tengo compañeros que se van en su taxi, no, porque obviamente no pueden llevar los expedientes en micro, porque puede pasar cualquier cosa es muy delicado.

Entrevistadora: Y aparte pesan.

Entrevistado: Claro, claro, claro eso es, eso sí yo lo veo complicadito; mas que nada para ellos, no; pero en mi caso claro por una suerte, no, de alguna manera que siempre estaba en carro; entonces, yo lo llevo ahí nomás, en mi caso personal como le digo; pero, sí he visto en otros compañeros lo veo bien difícil, la verdad, bien complicado, por eso es que aprovechan a veces fin de semana y se llevan un montón de expedientes en taxi; entonces, ya no tienes que llevarse ya después, y ya los tienen ahí en su casa; pero, ahí si hay retraso pues, porque después estaba buscando el expediente y está allá en su casa; entonces, es complicado.

Entrevistadora: Y, usted considera que aparte de, bueno, pues el no reconocimiento del dinero gastado cuando uno lleva en taxi los expedientes al lugar de trabajo remoto, este, ¿qué otro inconveniente o qué otro problema se presentaría con el tema del traslado de los expedientes?

Entrevistado: En realidad, lo que pasa es que, el expediente sale bajo responsabilidad del servidor judicial que los está llevando, hasta en un taxi a uno le puede pasar muchas cosas; incluso en el carro propio a uno le puede pasar muchas cosas, en tu casa se puede perder el expediente; porque, es tu casa, no es un lugar de trabajo, alguien le puede tirar chicha a tu expediente y de casualidad, no, y se echa a perder y a quién le abren proceso es a uno, las condiciones no son, no son óptimas para el trabajo remoto; porque, el expediente, no llevamos falsos expedientes, llevamos expedientes de verdad, lo que es materia, originales, son claros, son informaciones originales; sí, claro, claro, claro; y, algunos van acompañados con sus especies y bueno al menos acá, no, en penal vemos que lo llevan acompañados, vienen algunos con los celulares, ahí que se acaban de sacar pegaditos ahí al expediente es peligroso y justo llaman, no.

Entrevistadora: Ay Doctor; ya bueno, seguimos con la pregunta diez, el trabajo presencial hasta antes de la pandemia del COVID-19 era el 100%, verdad; luego, **¿de qué forma cree usted que el empleador implementó el trabajo remoto y dicha implementación ayuda para el avance de su trabajo, a realizar ya sus funciones dentro de su casa?**

Entrevistado: De qué manera implementó, la verdad, no sé si es una implementación o una improvisación; pero, pero, no; o sea, uno, la respuesta sería que todavía no creo que esté totalmente implementado para el trabajo remoto; porque, al menos no en Lima Este, lo que es materia penal no hay expedientes digitales, no podemos agarrar esa necesidad de llevarse el expediente, es un error, ya de por sí el expediente no debería de salir del juzgado por la seriedad que tiene el expediente, tiene medios probatorios; entonces, es importante, pero el hecho de no tener expedientes digitalizados también eso es otra cuestión, no; entonces, esa necesidad parte de la necesidad rotativa, porque como le dije inicialmente, el expediente tiene que rotar de una mano al otro, yo lo trabajo allá, lo notifican allá, proveen y si, no, tiene que ir rotando.

Entrevistadora: Claro, claro, cada integrante del Juzgado tiene sus propias funciones.

Entrevistado: Claro, exacto, no se puede quedar en una sola mano el expediente, tiene que rotar, tiene que girar; pero, no se puede hacer eso con el trabajo remoto, ahora, si trajo beneficios o no, no, yo creo que, incluso yo digo a mi experiencia de todo lo que he trabajado en el Poder Judicial que son años, en mi experiencia nos hemos reducido creo que, al 15% del trabajo en efectividad del trabajo, con el trabajo remoto, e incluso lo vi asemejado en producción el año pasado en penal, la producción lo vi; y, era de los juzgados en mayoría, era bajísima, muy baja, ni siquiera la mitad a veces de lo exigido, por lo que exigen una producción mensual, anual, no.

Entrevistadora: O sea, luego de que se implementó el trabajo remoto.

Entrevistado: Ajá; sí, o sea se implementa el trabajo remoto entramos a la pandemia y obviamente ahí cae, no; o sea era natural que, en esa primera temporada iba a caer en tema por lo que se entró en cuarentena y todo eso era natural que caigan; pero, ya después y supuestamente con la implementación del trabajo remoto, debía, debía funcionar o subir un poquito el tema lo que es la producción; pero igual, no se puede; porque, y en la Corte tuvimos un problema grave porque; por ejemplo, hasta ahora también, también nosotros no somos las únicas personas que no queremos contagiarnos, también personal Sernot de notificaciones no se quieren contagiar; entonces, tampoco no diligenciaba algunas notificaciones, no sé, si no se notifica no se llevan las audiencias, no avanza el proceso; entonces, todo eso repercute, no, eh.. no solamente los servidores judiciales del Poder Judicial sino también los operadores de justicia, los auxiliares

jurisdiccionales, también se tuvieron que adecuarse, adaptarse; y, ahora incluso la modalidad de notificación, esto que es otra, tienes que escanearlo y enviarlo por diferentes escritos judiciales, no; entonces, el trabajo se complicó, se hizo un poco más complicado, las audiencias también se hicieron complicadas pues, no.

Entrevistadora: Claro doctor, seguimos con la pregunta once; **¿cómo percibió la implementación del trabajo remoto en el Poder Judicial al reiniciar las labores en plena pandemia?**

Entrevistado: Bueno las labores.

Entrevistadora: O sea, ¿cómo es que usted percibió la implementación del trabajo remoto?

Entrevistado: No, este, bien mal; bueno creo que, creo que es en resumen de lo que he ido hablando, lo percibí mal porque no se puede trabajar, no, no es viable el trabajo remoto yo creo que es una situación excepcional nada más por el tema de la pandemia, no creo que lo utilice un método futuro de trabajo al menos para el Poder Judicial no funcionaría, no funcionaría para nada.

Entrevistadora: La carga laboral; Doctor, ¿se incrementó o se mantuvo como en el tiempo de trabajo presencial y a qué se debió?

Entrevistado: Ahí sí, es el doble filo, no, lo bueno de la, de esta situación, una situación que teníamos los jurisdiccionales, también, siempre era que venían los abogados y si hablaban y hablaban te pedían, ahí estaban, había que atenderlos y la atención te generaba un tiempo; entonces, ahora ya no, no, era así porque ahora han cerrado ya no hay acceso de los abogados; y, eso a todos, creo lo sabe, yo al menos sé de antes a cada rato tenía que darle, explicarle al abogado que pasaba, explicarle, explicarle, un drama; pero, nos ha sumado tiempo en uno de esos, es un beneficio de tener la puerta cerrada en el tema del covid; y, también el beneficio está en que, obviamente con los abogados, no sale, no, tiene salir la suspensión de plazos procesales todo ha hecho que no presenten escritos; entonces se abrió el sistema, no, de escritos digitales; pero, igual no es lo mismo, no, de bajo, bajó bastante, yo veo o debe ser porque soy de otra sede, antes estaba en otra sede, debe ser, en esa sede que presentan poquitos escritos de repente; pero, yo veo que es poco, poquísima la carga; o sea, pocos los escritores que entran para atenderse, de repente también algunos abogados, son de repente no tienen, porque son más antiguos de repente, eso de hacer los escritos digitales y no es para ellos, no; y, son más de ir a los juzgados y son más de hacer ese tipo de diligencias.

Entrevistadora: Más presencial.

Entrevistado: Claro; entonces, ahí obviamente, al no ver tanto ingreso, al no ver tanto abogado que está viniendo te ahorra tiempo en la atención.

Entrevistadora: La tensión, la tensión claro, este, en cuanto a su carga; por ejemplo, de escritos, de demandas, de todo ello; cómo lo percibió, se acrecentó o se mantuvo el mismo ritmo de que antes de la pandemia; es decir, si yo, hasta febrero del año pasado presentaban normalmente veinte escritos, luego de reiniciar las labores y luego de implementarse la mesa de partes electrónica, este, se mantuvo ese mismo ritmo veinte que presentaban o aumentó.

Entrevistado: No, bajó, igual bajo, sí bajó, bajó bastante; bueno antes presentaban un montón de escritos, pero ahora sí o sí bajo, al menos el de mi experiencia, yo, sí he sentido que han bajado los escritos bastantes.

Entrevistadora: Continuamos entonces con la pregunta doce, **¿la empleadora estaba preparada para afrontar el trabajo remoto, teniendo en cuenta que hasta antes de la pandemia la entidad judicial siempre se ha caracterizado por la excesiva carga laboral que maneja; y, al no contar con la infraestructura, ni los recursos necesarios para el avance de la carga, qué aspectos han mejorado según su experiencia?**

Entrevistado: El manejo de la carga, no, no ha mejorado, no mejoró mucho; a ver, que pudo haber hecho que recuerde que pudo haber hecho para mejorar la carga, nada, porque incluso bueno nosotros ya estamos, entramos al nuevo código; por ejemplo, en mi área penal ya entramos al nuevo Código Procesal Penal, naturalmente, ya se estaban haciendo las audiencias y ya supuestamente, incluso hasta nos chocamos con esa implementación; porque, el año si no me equivoco fue el año 2019 que, ya entró en vigencia, y estábamos recién en la implementación del Código Procesal Penal, las audiencias, las transcripciones y todo; y, justo viene lo del covid, bueno, justo viene la pandemia y ahí tuvimos ese problema ya con la implementación, un fracasó ahí, en tema de implementación, es una es acumulativo, ha hecho que la carga se aumente un poco, no; y, obviamente también el retraso de las causas es en ese sentido.

Entrevistadora: Muy bien doctor, la última pregunta, **¿considera usted que la empleadora improvisó el trabajo remoto?**

Entrevistado: Sí, sí improvisó, sí; pero bueno, no, no quiero ser malo con mi Corte ya; pero, porque la aprecio mucho a mi Corte.

Entrevistadora: No es ser malo Doctor, es simplemente ser realista.

Entrevistado: Ya, sí bueno; pero también, para ser realista y justo se puede decir que nadie se esperaba esto, no, nadie esperaba que podríamos llegar a esta situación y de repente en algunas empresas, como digo, no por el tema de que el producto se pueden trasladar fácilmente, en cambio nosotros nuestros productos, es el expediente; y, no se puede trasladar así nomás; y, la Corte no tiene el presupuesto, peor todavía, si no se dio en el año para pedir ese presupuesto, para la implementación del trabajo remoto, como el hecho de otorgar a los

trabajadores máquinas o accesorios para que puedan hacer su trabajo adecuadamente; y, también inicialmente tampoco se hizo un mecanismo de control; por ejemplo, ese sistema que, no recuerdo su nombre, pero lo último que ha salido para tener un control diario de los trabajadores eso no estaba al inicio, eso lo sacaron recién, recién nos han, bueno al menos acá, no sé cómo será en la Corte de Lima; pero acá, no, nos están poniendo eso recién; entonces, me parece que eso de repente ya se vio en base a la experiencia que han tenido en esta cuarentena, en este tratar de implementar el trabajo remoto, poco a poco; pero, de que se improvisó inicialmente, se recontra improvisó, se hizo lo que se pudo.

Entrevistadora: Para salvar la situación, bueno igual nuestros superiores están diciéndonos que, ya empezamos a trabajar, empezamos a producir, no; porque, se estaba acumulando también trabajos y los litigantes obviamente también estaban siendo afectados; entonces, tenemos que empezar cómo estábamos; entonces, bueno sí podría decirse que nos revisaron y según usted cómo le afecta el cumplimiento de sus funciones para avanzar su carga.

Entrevistado: En mi caso, yo si voy presencial, ya el remoto como que, ya, ya lo dejé al olvido, se podría decir; porque, no me funciona venir a trabajar acá a mi casa para nada no avanzo.

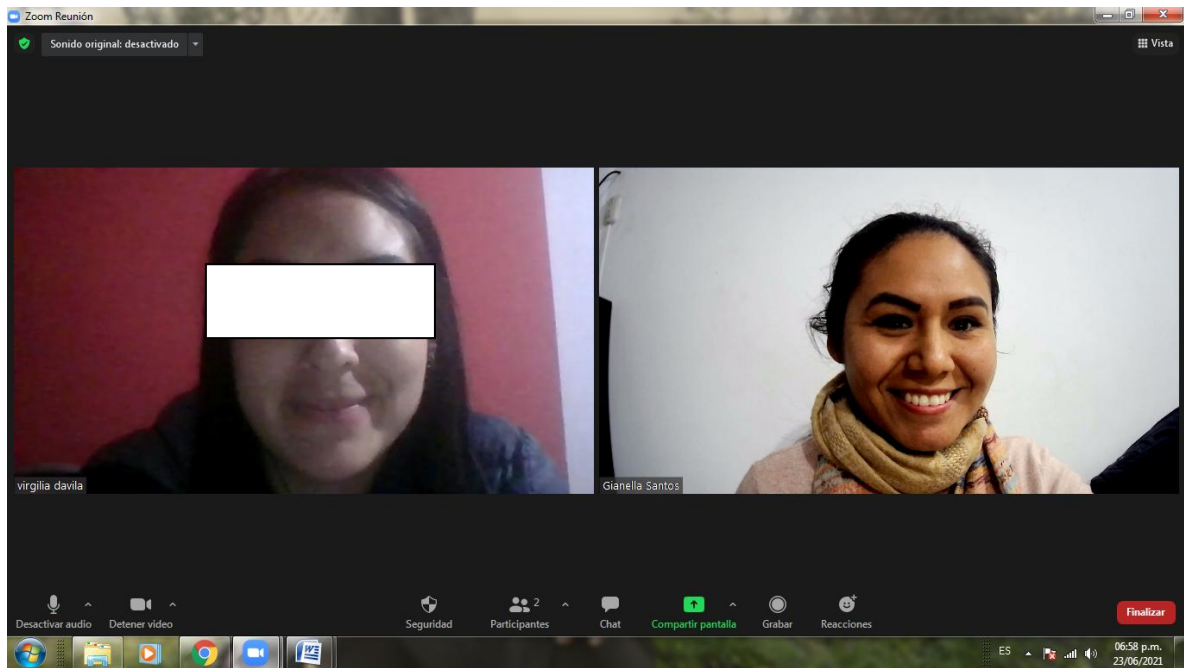
Entrevistadora: Claro, el punto es, ¿esas deficiencias de la implementación del trabajo remoto es que a usted lo obligaron que vaya presencialmente a realizar sus labores?

Entrevistado: Por supuesto, sí, aparte, es algo personal también, yo prefiero trabajar allá, no, no me gusta traerme el trabajo a la casa, excepcionalmente, no; pero, no porque mezclas el trabajo con tu casa y aparte de eso, si no puedo trabajar acá; o sea, no, no, no se puede y eso en mi caso todavía hay un espacio dónde hacer, dónde y cómo venir, no, con el carro; pero, supongo que otros compañeros debe ser peor; y, consulto con otros y es igual, no, no les gusta el trabajo remoto; porque, aparte de eso se te exige la carga, entonces si tú dejas tu carga, tu carga va a ir creciendo y dice avanzó lo que puedo, avanzar en el horario que me piden, pero igual, el Poder Judicial siempre ha sido así, nunca te quedas sin trabajar, siempre hay carga y al menos en Juzgados Penales siempre hay carga, estas atiborrado de carga y, no, no se puede, no se puede trabajar.

Entrevistadora: Doctor, bueno, con eso finalicé lo que son las preguntas, le agradezco por su tiempo, por expresarnos también su experiencia y muy agradecida con usted Doctor, le reitero mi agradecimiento.

Entrevistado: Gracias a usted, fue divertido, fue bueno, fue gratificante escuchar tu opinión también sobre lo que estamos pasando en la realidad con otra servidora que está pasando estas cosas.

Entrevistadora: Sí Doctor, efectivamente; voy a detener la grabación.



ENTREVISTA 7

TRANSCRIPCIÓN DE ENTREVISTA VÍA ZOOM A ESPECIALISTA LEGAL DEL PODER JUDICIAL DE LA CORTE DE LIMA ESTE

Buenas noches doctora, doctora Dávila,

Entrevistada: Buenas noches.

Entrevistadora: Bien en esta oportunidad le he solicitado a usted, para, para realizar una entrevista sobre el trabajo remoto, por un tema de trabajo de tesis titulado: **“Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte de Lima Este, año 2020”**; básicamente esta entrevista tiene por objetivo recopilar información sobre el trabajo remoto del personal jurisdiccional en la entidad administradora de Justicia, me podría decir sus datos, su nombre completo o iniciales como a usted

Entrevistada: Ah ya, Virgilia Juliana Dávila Salazar.

Entrevistadora: Doctora, ¿en qué Sede labora usted?

Entrevistada: Sede Puruchuco II, Sede Violencia Familiar.

Entrevistadora: Su cargo es de secretaria judicial, verdad.

Entrevistada: Sí, secretaria judicial.

Entrevistadora: Bueno doctora, a continuación, le voy a hacer una pregunta general, a ver empecemos, **¿al iniciar el trabajo remoto en el Poder Judicial, qué diferencias pudo apreciar frente al trabajo presencial?**

Entrevistada: Bueno la diferencia es que, yo he podido aceptar más, este, ver más las dificultades con respecto a los expedientes que no están digitalizados, los cuales son casi imposibles de movilizarlos; uno, porque tiene, este, son es una responsabilidad movilizar los expedientes que no se encuentran digitalizados; y, dos, es un tema de

gasto; porque, no puedes subirte a un transporte público con unos expedientes, y tienes que usar taxi, no, eso esa es la dificultad, esa es la gran diferencia; pero, si los expedientes estarían digitalizados, sí podrías trabajar en tu casa sin necesidad de ir a la oficina, mas que todo, salvo que a diligenciar algunos temas pendientes nada más de suma urgencia.

Entrevistadora: A ya; entonces, ¿usted advirtió más diferencias negativas que positivas?

Entrevistada: Claro, negativas también, en el tema del control de asistencia que tiene la Corte pues, no, antes bueno, antes mandamos un formato Excel, poniendo todo lo que trabajábamos; entonces, supuestamente nuestro superior jerárquico que, en este caso sería mi Magistrado era el que revisaba si es que estaba cumpliendo o no; y, ahora con este nuevo tema de la aplicación que, nos han dado también supuestamente, nosotros tenemos que tener un tiempo para cada auto, decreto o sentencia que, inclusive la del personal de Recursos Humanos tiene que aprobar, que si de verdad, esta; o sea, si te estás demorando 20 minutos en hacer un auto está bien para ellos o está mal; o sea, a eso me refiero y también el tema de que ellos no nos apoyan con temas, este, con temas tecnológicos o de ayuda para poder costearnos nuestros pasajes, el internet y la luz que, evidentemente necesitamos para tener, este, para poder trabajar cómodos, pues no.

Entrevistadora: A muy bien doctora, este, gracias; a ver continuamos con las preguntas, a ver la pregunta uno; **¿para usted qué significó adaptarse a esta nueva forma de trabajo en casa, ya contaba con un espacio en su hogar para realizar el trabajo remoto?**

Entrevistada: No, no, no, no contaba y no cuento; he tenido que ambientar el comedor de mi casa para poder hacer mi trabajo remoto; ya que, cuento con un espacio más amplio para poder poner mis expedientes, mis escritos, la laptop y poder estar más cómoda, pues no, y a la hora ya que en mi casa necesitan a, este, ingerir sus alimentos, tengo que mover todas mis cosas hacia un costado, para que podamos, este, ingerir alimentos.

Entrevistada: Ah muy bien doctora; o sea que, ha tenido que adecuar la parte de su sala para realizar el trabajo remoto.

Entrevistada: Sí.

Entrevistadora: Bien, la pregunta dos, en el horario que tiene el trabajo remoto; **¿cuál es su rutina diaria; o sea, tiene más tiempo de descanso; o sea, usted considera que tiene un tiempo más de descanso, comparte más tiempo con la familia, recibe el apoyo de su familia, no sé, si usted es casada, tiene hijos u otros integrantes con el que usted vive en su casa?**

Entrevistada: Creo que, el tiempo es excesivo; porque, ninguno de nosotros ha cumplido pues el trabajo remoto de ocho de la mañana a cinco de la tarde, no, te has pasado del tiempo, inclusive, para que tú puedas completar lo que realmente te están pidiendo, lo que tú supuestamente vas a trabajar en ocho horas, eh me he acercado más a mi familia, claro; porque ahora almorzamos juntos, no, tenemos tiempo juntos para almorzar, para comer; pero, las facilidades ahora con trabajar exacto las ocho horas, no, no, no, no, nunca llegué, no, eh siempre me he pasado de las 8 horas, sea por los apagones que a

veces es normal creo en cualquier distrito de la ciudad, o porque el internet se va, viene; es, son temas ya de terceros pues no, que influyen en el trabajo.

Entrevistadora: Ya; pero, usted realizando el trabajo remoto, usted recibe el apoyo de su familia; es decir.

Entrevistada: Ah sí, sí, claro.

Entrevistadora: Respetan su tiempo que, usted este realizando un trabajo ahí, respetan; o sea, si usted está cumpliendo, la ven en su sala que está trabajando, no, que está proyectando sus escritos, con sus expedientes, este, de una u otra forma respeten ese espacio o la están llamando, para hacer una u otra cosa.

Entrevistada: No, no, no respetan bastante mi espacio de trabajo y respetan el tiempo, también.

Entrevistadora: Bueno la pregunta tres; Doctora al no contar con un jefe al realizar su trabajo en su casa, usted considera; **¿que avanza su carga laboral de la misma forma que cuando trabajaba de forma presencial o avanza más con el trabajo remoto?**

Entrevistada: Eh, avanzo más con el trabajo remoto, claro más que cuando estaba en la oficina, no, tengo más, más alcances.

Entrevistadora: Ya; o sea, este, al estar en su casa, no tener un jefe que bueno pues; a veces, uno tiene que estar consultándole, no, y no es lo mismo consultar por teléfono o por otro medio, este, usted considera que usted puede avanzar normal, sin necesidad que su jefe o estar absolviéndole, estar consultándole.

Entrevistada: Sí, cuando necesito la opinión de mi jefe para algo, lo llamo, este, felizmente él contesta rápido, solucionamos un tema por teléfono o a veces tenemos reunión por, por video llamada conversamos, acordamos y ahí queda, no, también avanzó más; porque, cuando antes se iba presencialmente entraba el público pues a conversar sobre sus casos, no; entonces, ahí es un poquito la pérdida de tiempo, pero ahora como el público ya no puede entrar por este tema del coronavirus ya uno puede avanzar de largo, igual cuando voy a la oficina también avanzó más; porque, no tengo quien me distrae y a veces los días que yo voy, eh mi jefe no va; entonces, pero igual generalmente siempre estamos hablando por teléfono.

Entrevistadora: Ya; pero, entonces usted considera que avanza más en su domicilio o en la oficina.

Entrevistada: En mi domicilio avanzo más.

Entrevistada: A ya, la pregunta cuatro; **¿se producen interrupciones de los demás integrantes de la familia durante su horario de trabajo?**; o sea, ya sea para ayudar con los quehaceres de la casa, cuidar a los hijos, bueno, no sé si usted tiene hijos, ya que al encontrarse trabajando en casa, no deja de ser hija, no deja de ser esposa. no deja de ser pues tía, sobrina, no sé, no, a qué me refiero, a que usted tiene responsabilidades dentro del hogar.

Entrevistada: Claro, claro que sí.

Entrevistadora: Como parte del hogar y también dentro de la casa, y también tiene que realizar sus funciones como trabajadora judicial, cumplir con sus funciones, con sus expedientes; entonces, este, usted recibe interrupciones no sé, pues, ahí por ejemplo en el horario que se está avanzando, no sé le toca sacar la basura, le toca lavar los platos, tiene que cocinar, tiene un horario para cocinar, esas cosas.

Entrevistada: Claro sí, cumplo funciones; por ejemplo, no, este yo no cocino, pero si lavo y si ordeno porque evidentemente en mi casa también soy una hija, soy esposa; entonces, tengo que cumplir con ese rol, pues no, cosa que cuando estaba en la oficina no hacía; porque, salía temprano a trabajar y regresaba de noche, entonces, sí claro cumplo, este, mis deberes en la casa.

Entrevistadora: Y cómo se siente doctora al respecto, este; por ejemplo, se siente más agotada, tiene más tiempo de trabajo; porque, bueno tiene que hacer dos cosas, no, trabajar sus expedientes y también realizar sus funciones en la casa, sus responsabilidades.

Entrevistada: Eh, me distraigo; porque, yo estoy siguiendo una línea así; y, ya necesito, ya llega la hora que tengo que lavar, ya llega la hora que tengo que hacer, este, varias cosas del hogar; entonces, me distraigo me conecto igual, empleo mi tiempo una media hora, 40 minutos y esos 40 minutos los tengo que recuperar quedándome un poquito más tarde para poder completar, cómo se diría la cuota para que llegue a las 8 horas laborales.

Entrevistadora: Ah, claro, es por eso que usted me dice que, que no solo son 8 horas de trabajo, sino que se amplían a más, porque...

Entrevistada: Claro, incluyen más.

Entrevistadora: Existe ese tipo de interrupciones.

Entrevistada: Pero, inclusive, cuando había gente que quería ir todos los días a laborar, en el reglamento o en la resolución que mandó la Corte, no estaba incluido el refrigerio, no está incluido el refrigerio, es corrido y supuestamente, no; entonces, yo decía mejor me voy a mi casa, como y te puedo trabajar hasta tarde, no; entonces ahí también comprometes tu salud.

Entrevistadora: Exacto, claro en ese aspecto, sí, este, yo también soy trabajadora judicial; entonces, si la entiendo en esa parte.

Entrevistada: Claro; entonces, mejor trabajo en mi casa, cuido mi salud ya me quedo hasta tarde, no importa.

Entrevistadora: Y se organiza dependiendo, este, se queda más tarde lo que no puede hacer en el trabajo, no, en el trabajo no se puede quedar hasta las diez de la noche, once de la noche.

Entrevistada: Claro, exactamente, por el motivo; uno, del toque de queda; dos, la distancia es larga; y, tres, pues no hay carros a las tantas horas, no, por el tema del toque de queda que hace el Gobierno; entonces, sí claro, me quedo más tiempo, no; por ejemplo, ahorita estoy trabajando todavía, no, no, de paso también aproveché para avanzar pues, no, para poder avanzar los pendientes.

Entrevistadora: Claro; muy bien doctora, a ver vamos a continuar con la pregunta seis; **¿la entidad administradora de Justicia o sea el Poder Judicial, le brinda los recursos e instrumentos para realizar trabajo remoto, qué instrumentos le brinda en cuanto al contenido de hardware o software; o sea, este, le ha dado computadora, le ha dado, este, impresora, hojas; no sé, qué materiales, eso es en cuanto lo que es hardware; y, lo que es en software, no sé qué, le ha brindado a usted para que realice su trabajo remoto, programas, capacitaciones, qué es lo que le ha brindado el Poder Judicial?**

Entrevistada: Lo que, lo que, no, nos ha brindado son todos los materiales, los materiales que, son computadoras, hojas, impresoras para tener en nuestra casa, no nos ha brindado; pero el tema del software, sí; porque, nos han puesto un programa para poder para poder conectarnos a nuestra computadora de la oficina, nos han, este, capacitado para el nuevo sistema del registro de actividades, eso sí; pero, lo demás no, inclusive estábamos pidiendo, este, que nos den bonos pues, no, para poder pagar nuestros servicios como es el cable, digo perdón, el internet, la luz; porque, evidentemente yo no puedo, no se puede, si el sistema te falla allá en la oficina que tienes ahí toda la red, imagínate en tu casa pues; entonces, tú tienes que ponerte un buen internet para que tú puedas trabajar de corrido; porque, si no tienes un buen internet vas a estar lento, lento, y va a ser igual; entonces, eso es lo que, lo que la mayoría de trabajadores que yo conozco solicitaríamos, no, en este caso.

Entrevistadora: Ah doctora; entonces, la falta de lo que, no, les ha brindado los materiales PC, impresoras y todas esas cosas, este, que, si están en la oficina, no, le resulta suficiente; o sea, solo el hecho de que, solo les han dado el programa que es el VPN, no, que le han instalado en las computadoras; ¿le resulta suficiente solo ese programa para avanzar con su carga laboral?

Entrevistada: Bueno, el programa es bueno, el tema es el soporte del programa; porque, a veces el programa se cae; entonces, pediremos que sea un programa mucho más eficiente pues no; pero, el programa sí, sí, es bueno, sí te ayuda, bueno a mí personalmente, sí me ayuda para realizar mi trabajo remoto.

Entrevistadora: Claro, el funcionamiento; o sea, para el cual fue creado el VPN sí, no, ya.

Entrevistada: Claro.

Entrevistadora: Pero, como usted dice, tiene deficiencias en cuanto se cae la red, no te puedes conectar a la computadora de la oficina, todas esas cosas, no.

Entrevistada: Sí, sí, a eso ese es el tema como tiene bastante gente también conectada, me imagino que es eso; entonces, yo solicitaría podría que, después se puede tener un programa con mucho mayor avance, no; o sea, ponerle más velocidad al programa, eso nada más.

Entrevistadora: A ya muy bien doctora, en cuanto a la pregunta siete; **¿cuál o cuáles son los inconvenientes que le genera el empleador no les brinde los recursos e instrumentos?**

Entrevistada: Bueno, los inconvenientes son más que todo económicos; pues no, el tema es que hay gente que digamos, no es mi caso, hay gente que se compra dos o tres laptops; porque, también sus hijos están en clase; entonces, hay gente que yo conozco gente que se ha comprado dos laptops, una para él y, no, para su esposo para que estén; o sea, ya el celular lo agarraba el niño para sus clases; porque, ahora todo es virtual, el niño no puede ir al colegio, ese es más o menos que, y también comprarte una laptop buena; por ejemplo, yo sí me compré otra laptop porque la que yo tenía bueno tenía que soportar, no, ya estaba cómo que viejita solamente la tenía para hacer algunas cosas pero no estaba para trabajarla todos los días así como estoy haciendo ahora, ese es el tema.

Entrevistadora: Claro; porque, también para instalar el programa que usted me mencionó el VPN, las computadoras de las casas tenían que tener unas ciertas características, con cierta capacidad de memoria, de banda ancha y no sé qué otras cosas más; entonces, este, sí pues tenía que uno adecuarse y si la computadora, no, no presentaba esas características, uno tenía que adquirir otra, verdad.

Entrevistada: Claro, en realidad eso fue lo que le pasó a muchas personas y justamente algunas, algunos que, no, que algunos que tenían ese problema de tener varias personas que usan una sola computadora, dos computadoras; lo que hacían era, este, querer ir a trabajar todos los días, pues no; y, ahí viene el tema de que no está incluido el refrigerio y es más, no puedes llevar tu comida a la oficina porque supuestamente, no, no te puedes quitar el, no te puedes quitar la mascarilla en un lugar cerrado como es una oficina, no; entonces, te irías a comer a la ventana; pero, y supuestamente, bueno, en mi sede decían que era una de las sedes, que estaba siendo monitoreada por el órgano de control; entonces, si ellos llegaban a las dos de la tarde y te encontraban comiendo, te iban a poner pues una amonestación, claro.

Entrevistadora: A ya, en cuanto a la pregunta ocho; Doctora tenemos, **¿qué función cumple el Sistema Integrado Judicial en el trabajo remoto?**

Entrevistada: Bueno, el sistema, bueno el Sistema Integrado Judicial es pues que, sin este, no, no puedes trabajar pues, no tienes que tener ahí está todo, esa es la base de datos de los expedientes del Poder Judicial, ahí están, este, tus expedientes para mandar a Sala tus reportes, de cuántos escritos tienes, eh para que puedas, ahí están tus expedientes escaneados, ahí están para que tú puedas trabajar en el editor; entonces, sin eso no puedes trabajar, por eso; a veces, yo digo como antes, como antes los secretarios antiguos han trabajado sin ese sistema, tenían; pero, solamente estaban descargados, no, 1, 2, 3 y ya sabías; pero, no era todo eso, tenías que tener el expediente en la mano, sí o sí; el sistema integrado de Justicia que tenemos, a mí, me parece muy bueno, la verdad más, mas aún que están con el tema de las notificaciones electrónicas, ya que todo está haciendo electrónico; así que, ya no necesitas el expediente en físico e inclusive también por correo, por estas cosas, no; o sea, a mí me parece un muy buen programa.

Entrevistadora: Claro, es un sistema que fue adaptado para la realidad judicial; sin embargo, usted piensa que suple todo; o sea, cumple con todo lo que debe ser o no sé, pues que, ¿qué es lo que se tendría que cambiar según usted o mejorar del sistema integrado judicial?

Entrevistada: Por ejemplo, yo podría mejorar el tema de que, ahora hay partes que te presentan sus medios probatorios en CD o en un USB, en un dispositivo electrónico; entonces, ellos pueden presentar por la mesa de partes electrónica el escrito; pero, no, más no pueden presentar lo que contiene en el CD; entonces, yo creo que se debería incluir ese tipo, ese tipo de medios probatorios, no; por ejemplo, ellos no pueden subir un video, no pueden subir este un audio, no lo pueden subir; porque, porque solamente reciben documentos, mas no este formato en video; entonces, yo creo que eso debería de adjuntarse pues no.

Entrevistadora: Ah; o sea, claro debería mejorarse en ese aspecto; porque, en sí pues tiene razón; porque, las partes presentan un escrito y en sus anexos refieren adjunto CD, adjunto USB, adjunto y obviamente que, en el sistema integrado no va a figurar; porque, solo aceptan documentos, no.

Entrevistada: Inclusive yo, yo he querido visto, digamos un escrito para conceder apelación entonces dice pues no adjunto un CD entonces yo veo las yo veo los anexos está la foto del CD, no está el CD; entonces, yo bueno ya me causa gracia, pero me digo o sea mando este expediente a Sala, qué se lo que me va a decir y el CD, dónde está el CD; entonces, yo creo que ese es el tema, no, es ese es uno de lo que podrían agregar el sistema integrado de justicia.

Entrevistadora: Claro; porque, en este caso usted tendría, como decir doble trabajo, porque tendría que declararlo inadmisibles, dependiendo de lo que está pidiendo, no, para que en un plazo de tres días no sé para que puedan de manera física presentar.

Entrevistada: Claro, inclusive en la materia que yo veo hay videos, bueno, como yo veo violencia a la mujer e integrantes del núcleo familiar, hay videos en los que están agrediendo a alguien del entorno familiar o hay un video, donde está justamente la prueba de lo que ella está o él está diciendo en su demanda; pero, no lo puedo ver pues; porque, ellos lo presentan electrónicamente, entonces no puedo verlo, inclusive hay gente que, dice, no, mire mi ex enamorado, mi ex enamorada me acosa, me manda audios; entonces, tampoco puedo escuchar los audios, porque justamente no los presentan, el no, no suben al sistema el audio, no.

Entrevistadora: Claro y, este y con respecto; bueno, seguimos con el sistema, con el SIJ, este, con respecto a ese sistema usted; ¿cómo lo percibe trabajando desde casa es lento, es fluido, qué problemas e inconvenientes tuvo usted?

Entrevistada: Bueno en realidad, no he tenido ningún problema; porque, como le dije en una de las anteriores preguntas yo me he contratado un buen internet, no; porque, yo misma creo que, la mayoría de gente en el Poder Judicial se desespera cuando el sistema falla, no; o sea, estás ahí, así de repente te has hecho el decreto, el auto ya sí súper lúcido; y, de repente se corta, se corta todo y todo lo que has trabajado al agua otra vez hacerlo; entonces, yo dije yo, no lo voy a pasar; entonces, me he puesto buen internet para que corra bien.

Entrevistadora: Claro, el sistema en las oficinas, del sistema; a veces, se va, a veces no responde, hay horarios, no, hay horarios; y, entonces uno tiene que esperar, un quizás esperar lo último para descargar a partir de las seis cuando ya es hora de salida, no;

entonces, bueno, y usted; ¿cree que de una u otra forma coadyuva el SIJ al trabajo remoto para el avance de su carga laboral?

Entrevistada: A mí, sí me ayuda bastante el SIJ en el trabajo remoto; porque, la mayoría de los expedientes que yo, que yo tengo en mi poder, la mayoría están; o sea, sus escritos están digitalizados; entonces, yo los puedo ver, no, necesariamente necesito traerme, salvo que el expediente sea antiguo, no, hay sí, pero los nuevos 2020, 2019 casi todo casi todos los 2019, 2020 y 2021 están digitalizados; entonces, a mí me ayuda bastante.

Entrevistadora: A ya, muy bien doctora la pregunta nueve; **¿cómo traslada los expedientes al lugar del trabajo remoto y quién cubre los gastos del traslado tanto de ida y de regreso de los expedientes?; bueno, me comentó que, es usted la que la que traslada bajo su costo y su, la responsabilidad de usted y cómo es en sí, no sé si usted saca una diferencia; ¿cuánto gastaba pre pandemia y post pandemia?, ¿cómo usted ve que ha sido la diferencia?**

Entrevistada: Bueno, vamos a contar que ahora los pasajes en transporte público han subido y así como los pasajes en taxi; entonces, lo que antes me costaba un taxi de mi trabajo a mi casa 20 soles digamos ahora me cuesta 25 soles; entonces, cuando yo llevo expedientes 25 soles, dos veces por semana son 50 soles, aumentando el gasto de comida, no, algunas cosas más; pero, sí, casi casi es lo mismo que lo que gastaba, no, sacando la cuenta pero eso es solo corre por nuestra responsabilidad y por nuestro bolsillo.

Entrevistadora: Claro, es la responsabilidad, el costo y claro; porque, en la época normal, no, no necesariamente uno tenía que tomar taxi, usaba más del transporte público, entonces.

Entrevistada: Claro, no, yo tomo taxi por el tema de que los expedientes es un tema delicado; porque, si se pierde el expediente realmente no me van a decir, sí doctora nosotros la entendemos que usted ha teniendo que tomar un transporte público, para traer acá, no, en realidad mientras encuentren un culpable a quien echarles la culpa de todos los expedientes es mejor, no.

Entrevistadora: Sí, pues sí.

Entrevistada: Claro no hay un apoyo.

Entrevistadora: Y nadie quiere eso, bien a ver, vamos a pasar a la pregunta diez; el trabajo presencial hasta antes de la pandemia del COVID-19 era el 100% presencial; luego de ello, **¿de qué forma cree usted que el empleador implementó el trabajo remoto, dicha implementación ayuda para el avance de su trabajo realizar desde su casa?**

Entrevistada: Al principio, la implementación fue un caos, al principio el sistema se nos caía a todos, no podíamos inclusive decían que, si tú no te conectabas a las ocho de la mañana, no se podía marcar supuestamente; entonces, al principio fue un caos, no, eso hablamos de junio, julio, cuando comenzó, no; o sea, junio, julio.

Entrevistadora: Claro, nosotros empezamos a laborar ya en inicios de julio; porque, quince días antes era para preparar y solo iban el Magistrado; y, un personal que él asignaba, ya sea especialista o asistente de Juez; entonces, quince días han tomado para organizar lo que es el ambiente, la forma de trabajo; pero, cuando se empezó, llegamos a las oficinas y bueno yo al menos vi que no había cambios.

Entrevistada: Claro, no, no había ningún cambio, simplemente fue todo un caos el tema de la implementación y que todos aprendamos a trabajar con eso pues, no, no ha habido un gran cambio, es lo mismo.

Entrevistadora: Ajá, ya muy bien a ver vamos a ir a la pregunta once; **¿cómo se percibió la implementación del trabajo remoto en el Poder Judicial al reiniciar las labores en plena pandemia?, bueno, usted me acaba de decir que, bueno pues no hubo muchos cambios, no, no casi nada ya; entonces, ¿la carga laboral se incrementó o se mantuvo con el tiempo del trabajo presencial?**

Entrevistada: No la carga laboral, sí se incrementó; porque, antes mesa de partes cerraba cuatro y treinta a cuatro y cuatro, por eso ya no ingresaba ni un escrito más, no, hasta ahí era el corte en mesa de partes; pero, ahora cuando en mesa de partes virtual, la mesa de partes virtual no cierra; o sea, te pueden presentar un escrito a las seis de la mañana, como te presentar el escrito a las dos de la mañana, no cierra y tampoco hay una revisión de que escritos te están presentando; porque a veces te presentan escritos que no tienen nada que ver en ese proceso, lo tienes que rechazar, inclusive pero igual entra a tu carga pero si entrara por el filtro de mesa de partes, ellos si le diría, no, doctor o la parte no, eso no pertenece acá pertenece a tal lado preséntalo; pero, como no saben lo presentan en la vía o en el Juzgado equivocado que te genera más carga.

Entrevistadora: Claro, genera carga y aparte pues igual le tienen que trabajar, no lo tiene, que le quita tiempo, no, no avanzarlo de todas maneras suma a uno o dos que se equivoca ya suma lo que es la carga; entonces, usted si ve una diferencia de; por ejemplo, antes de la pandemia; un ejemplo, no, a diario presentaban 12 escritos en lo que es mesa de partes para su Juzgado y luego ya con la implementación de la mesa de partes virtual, porque también la mesa de partes física, también recepciona, claro previa cita, previa cita; pero, ambos funcionan; entonces, por ambos mesa de partes virtual, como mesa de parte física por ambos es que ingresan los escritos; entonces, ¿usted qué diferencia o como así someramente, cuánto sería la diferencia de antes y luego de la pandemia?

Entrevistada: Por ejemplo, a mí, mesa de partes antes de la pandemia me entregada pues digamos 15 escritos diarios; ahora, diario pueden entregarte 20 a 25 y no en horario de oficina sino en la madrugada, no.

Entrevistadora: Claro y de lunes a domingo.

Entrevistada: De lunes a domingo; porque, la mesa de partes no está cerrado, todo cualquier momento te lo pueden presentar.

Entrevistadora: Así es, bien doctora, vamos con la pregunta doce; **¿la empleadora estaba preparada para afrontar el trabajo remoto, teniendo en cuenta que antes de la pandemia la entidad judicial siempre se ha caracterizado por la excesiva carga**

laboral que maneja; y, al no contar con la infraestructura ni los recursos necesarios para el avance de la carga que, es ahora como usted me ha mencionado que, no le dan lo que son máquinas, lo que son impresoras y para el funcionamiento de sus funciones para realizar bien sus funciones pues, que usted tiene, que no sé, como secretaria judicial saca copias para cuadernillos, todo ello no, este, da partes judiciales, este, cuál, cómo ve usted que hay aspectos que han mejorado según su experiencia?

Entrevistada: Eh, no veo mucha mejora en realidad, no, sigue, sigue habiendo escasez de materiales, escasez de gente; por ejemplo, en mi Juzgado justamente no vamos todas, todos los días; porque, no hay maquinas, yo comparto; por ejemplo, lunes que, digamos esta semana el lunes no fui; entonces, el lunes, la persona que va entra a otro perfil; y, yo entro a otro, no; entonces, voy yo el martes y ella está en su casa; entonces, eso es lo que hacemos, este cambio de la máquina, no tenemos una máquina exclusiva porque no hay máquina.

Entrevistadora: O sea, ¿que hasta en su propia oficina existe deficiencia de recursos doctora?

Entrevistada: Sí, yo comparto la máquina con otra, con mi asistente, los días que no voy yo, va ella y usa mi máquina; y, así, es así en todo el edificio no solamente en mi Juzgado, en el edificio sí.

Entrevistadora: En todas las sedes; o sea, sí, sí.

Entrevistada: Claro en toda la sede judicial.

Entrevistadora: Bueno, cómo es la realidad de cada sede, es diferente.

Entrevistada: Claro, hay lugares donde les sobra la máquina, las computadoras le sobran y todo, pero a mí, no me ha pasado.

Entrevistadora: A bien doctora; continuamos con la última pregunta; **¿considera usted que la empleadora improvisó el trabajo remoto?**

Entrevistada: Claro, yo sí considero que ningún empleador del país estaba preparado para una pandemia y para tener el trabajo que se conoce como teletrabajo, no, se conoce como trabajo remoto, no, en Europa está pues está vigente el teletrabajo, ellos tienen sus mecanismos para poder controlar al personal que trabaja de su casa; pero, en Perú, no, bueno, más o menos, en Sudamérica nadie estaba preparado para una pandemia y menos para un trabajo remoto, no.

Entrevistadora: Sí, porque el Poder Judicial en realidad nunca ha implementado un trabajo para realizarlo en casa, ni siquiera, como teletrabajo, ni trabajo remoto, ni otro que se pueda decir o calificar como un trabajo en casa; sin embargo, hay otras entidades que es SUNART, este, algunos ministerios que, sí, sí lo tenían implementado ya el teletrabajo, como 5 años lo han estado implementando, lo han estado ejecutando poco a poco, entonces.

Entrevistada: Claro, probando que funcione, que pueda funcionar; pero, no estaba haciendo ejercido, estaban probándolo, pero el Poder Judicial no ha probado ni ha querido probar; porque, a ellos les conviene que, nosotros estemos ahí.

Entrevistadora: Es que, nuestra realidad es distinta; porque, como usted bien lo ha mencionado, nuestros expedientes en su mayoría por así decirlo 99.9% que los expedientes son físicos; entonces, es mas, los escritos lo presentarán digitalmente; pero, para dar cuenta, para añadir al expediente se tiene que imprimir; entonces, eso no, es un 100% de digitalizado, expedientes digitalizados, se llama los expedientes que nacen, que nacen y su trámite es mediante la computadora, no tienes necesidad de imprimirlos.

Entrevistada: El expediente electrónico que están implementando recién.

Entrevistadora: Exacto; pero, nosotros no lo tenemos, excepto los laborales ahí, sí, sí, lo han implementado ya en Lima; ya desde mucho tiempo y nosotros casi dos años creo 3 años; pero, lo que son civiles, familia, penal, no, no, básicamente no; entonces, esa la pregunta que yo le hago, pues es que el empleador improvisó el trabajo remoto, me refiero a que; por ejemplo, si pues básicamente no estaba, no estaba preparado ninguna entidad, ninguna entidad estatal al 100%, no, y menos al Poder Judicial, por nuestra realidad que, es nuestros expedientes, tenemos que llevarnos de aquí, para allá; porque, no están digitalizados, no; entonces, esa información que usted me da, cómo le afecta el cumplimiento de sus funciones para avanzar con su carga laboral.

Entrevistada: Bueno como le repito, eso pasó cuando recién implementaron, ahí sí nos afectó a todos; porque, no estaba bien el sistema, recién lo estaban probando, estaban viendo si funcionaba o no funcionaba; inclusive, este, decían ya mejor, este, que sea por grupos, no, y por eso nos juntaron por grupos inclusivamente, la presidenta del Poder Judicial, este, dijo que no nos iba a poner grilletes para qué nos controle la producción; entonces, el tema es, cómo vas a controlar algo en el que, en el cual tú no estás apoyando para nada; porque, lo único que hacen los Magistrados, sean Superiores, Supremos; son los que te piden tu producción, no importa cómo lo hayas logrado; pero, exige su producción, entonces ese es el tema, no, ellos o la gente de Presidencia lo único que hacen es exigir, exigir, exigir, exigir, exigir, para cumplir como sea; pero, no dice cómo lo vas a cumplir, si tú no tienes las herramientas, no, si no te hemos dado una laptop por ejemplo, no si no te damos un bono para electricidad o de servicios; cómo lo vas a cumplir, porque esos son gastos extras a lo que tú tienes; y no, no, nos dan y no tenemos eso pues.

Entrevistadora: Claro es un desmedro para para cada trabajador; entonces, usted lo antes dicho lo resume en que, en que esas esas palabras que me acaba de decir, la afecta el cumplimiento de sus funciones para avanzar su carga laboral porque

Entrevistada: Al principio sí, pero ahora no, ahora, sí puedo avanzar; porque, ya bueno el sistema está bien instalado, ya, ya sabemos cómo manejarlo, ya tenemos ahora ya, no, pero al principio como unos dos o tres meses después, sí.

Entrevistadora: Cuáles son sus funciones; o sea, por ejemplo, temas administrativos, porque sabemos que usted como especialista legal, pues usted proyecta, no, este, realiza sus resoluciones, proyecta escritos, este, califica demandas; pero, aparte de eso, ¿cuáles son sus funciones?

Entrevistada: Ah, funciones administrativas aparte.

Entrevistadora: Claro.

Entrevistada: No, no tengo ninguna función administrativa, yo tengo función jurisdiccional, netamente jurisdiccional.

Entrevistadora: No, me refiero a, por ejemplo, creo que usted me mencionó hace líneas que, usted tiene que elevar es tiene que elevar cuadernillos, entonces.

Entrevistada: Ah cuando uno, este, está apoyando claro; por ejemplo, mi asistente está ocupada enviando expedientes a Fiscalía, no le voy a decir sácame copia de este cuadernillo, no, si yo lo puedo hacer, yo saco copia de los cuadernillos.

Entrevistadora: Y eso lo puedes hacer en tu casa.

Entrevistada: Claro, le saco copias, los meto al sobre y me los llevo, no, y de mi casa me pongo a certificar, a firmar, a foliar.

Entrevistadora: Ah, pero en su casa puede sacar copias.

Entrevistada: No, no, no, no en mi casa no tengo una fotocopidora, netamente lo hago en el lugar donde trabajo.

Entrevistadora: Entonces, dichas funciones de; por ejemplo, sacar copias entre otras entre otras funciones y yéndonos al mismo punto de sacar copias, usted lo tiene que postergar del trabajo remoto que lo hace en su casa, tiene que postergar dicha acción para que lo realice en la oficina.

Entrevistada: Claro.

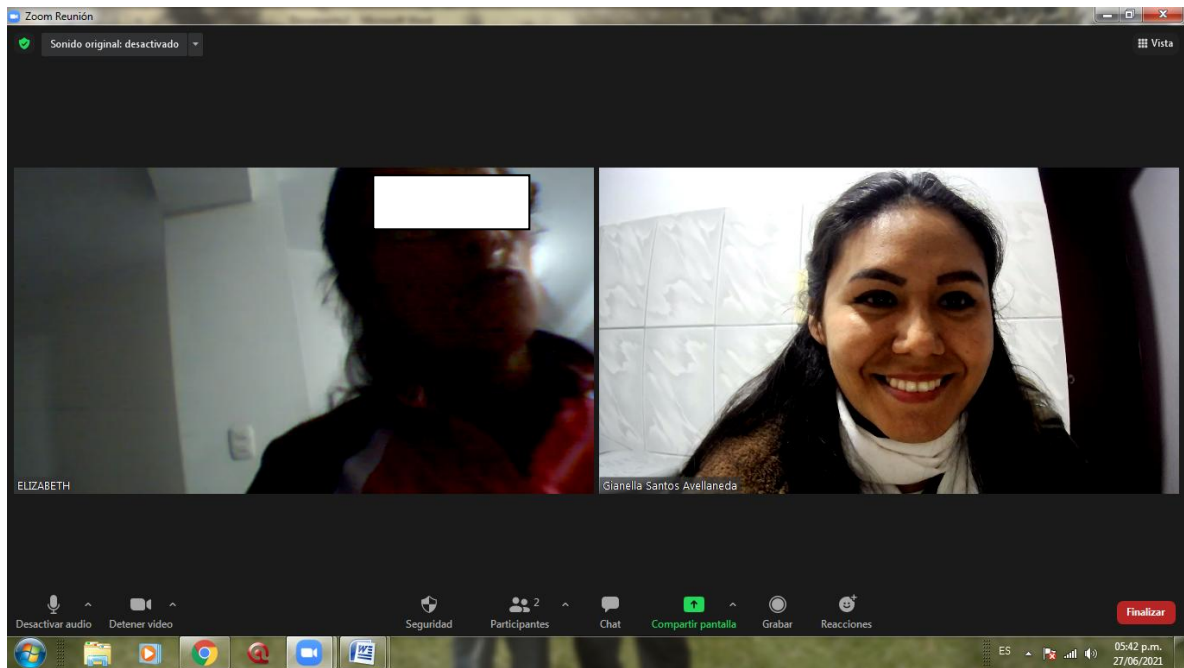
Entrevistadora: De todas maneras lo tiene que hacer y; por lo tanto, posterga, deja de hacer ese expediente, deja de hacer ese oficio, para luego realizarlo, este, en la oficina, sacar copias; porque, ahí si hay materiales, ahí hay computadora, hay impresora para escanear; o sea, hay impresora multifuncional, pero en su casa no lo tiene; porque, obviamente no les ha brindado el Poder Judicial, entonces de una u otra forma eso afecta el cumplimiento en sus funciones para avanzar con su carrera laboral.

Entrevistada: No, no me afecta; porque, ya he separado mi tiempo, no, digo digamos lunes, miércoles y viernes hago cuadernillos; martes y jueves hago escritos; y, entonces yo llame bueno al principio sí al principio sí porque tenía que postergar, porque no había luz, porque no había, este, hojas, no había tinta.

Entrevistadora: Claro, eso es el año pasado a inicios, bueno, ahora usted ya se ha organizado pues, no, ya se ha organizado ya de todas maneras tiene que ir al Poder Judicial para realizar dichas funciones; pero básicamente como le dije la el título de mi proyecto está basado en el año 2020; o sea, a inicios de la pandemia; entonces, si usted me refiere que, pues ha estado improvisado, este, muy desordenado, un caos en la que, sí pues en ese entonces, sí se ha afectado lo que es el cumplimiento de sus funciones para así bajar también su carga laboral, no.

Entrevistada: Sí.

Entrevistadora: A ya, bueno doctora, son las preguntas que le tenía que hacer, le agradezco por su tiempo y por básicamente expresamos su experiencia como especialista legal en el Juzgado de familia; entonces, nuevamente le agradezco y muchas gracias voy a dejar de grabar.



ENTREVISTA 8

TRANSCRIPCIÓN DE ENTREVISTA VÍA ZOOM A ESPECIALISTA LEGAL DEL PODER JUDICIAL DE LA CORTE DE LIMA ESTE

Entrevistadora: Buenas noches doctora Elizabeth, en esta oportunidad, la he convocado para una entrevista sobre el trabajo remoto en el Poder Judicial, mi nombre es Gianella Milagros Santos Avellaneda, soy estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad César Vallejo, motivo por el cual mi proyecto de tesis está titulado **“Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte de Lima Este, año 2020”**, la cual, las preguntas que le voy a plantear a usted van a versar sobre ello; y, le rogaría que las respuestas sean en base a su experiencias y también que usted se pueda explayar de manera natural, a raíz de lo que está pasando el día a día usted con el trabajo remoto.

Entrevistada: Buenas tardes Gianella, Dios te bendiga, mi nombre es Elizabeth Espinoza, bueno yo trabajo en el Segundo Juzgado de Paz Letrado de Ate, sede La Merced y te agradezco por esta invitación, por la oportunidad que me das, de poder, este, de colaborar, de manifestar, no, las inquietudes que tenemos a través del trabajo remoto que hacemos en esa sede del Poder Judicial, gracias.

Entrevistadora: Muy bien doctora, este, bueno empezamos con las preguntas, en primer lugar, le voy a hacer una pregunta de forma general sobre el trabajo remoto; **¿al iniciar el trabajo remoto en el Poder Judicial, qué diferencias pudo apreciar frente al trabajo presencial, advirtió diferencias negativas o positivas?**

Entrevistada: La verdad que bastante negativa; porque, primeramente no teníamos, uno en casa no necesariamente se tiene pues más de un equipo de

cómputo, no, y en ese caso habría que y aparte que el sistema no se adecuaba; porque, como se estaba recién organizando el sistema, siempre había problemas en la conexión, se iba el internet, se iba la señal y aparte que nosotros no podemos traer los expedientes físicos a la casa, no, sino expedientes a través del SIJ hasta que, se conecten a veces se colgaba el sistema, o uno ingresaba a trabajar en el sistema, uno tiene que trabajar más la vista también, hay que estar copiando informaciones, como cuando estas allá de manera presencial tienes el expediente a la mano, puedes revisarlo rápidamente y haces tu proyecto; pero, no, ahí se dificulta eso, no, porque en casa tú no puedes traer relativamente los expedientes pronto y la autorización detrás del expediente, tampoco prontamente, tuvo que pasar buen tiempo para que recién salga una directiva, una resolución administrativa donde autorice que se traslade los expedientes; pero, en mi caso usualmente yo no los traigo, yo no los traigo a mi casa.

Entrevistadora: A ya, este; o sea, no, nunca los ha traído, ni empezando la pandemia; por ejemplo, al reiniciar labores en julio, ahí autorizaron para llevar los expedientes.

Entrevistada: Sí, sí traje, sí traje como en dos oportunidades; pero, habré traído como ocho, siete expedientes y de ahí ya no más porque como esos expedientes justamente, uno; se traen los expedientes más pesados, los expedientes más antiguos; porque, ahora los electrónicos ya pues son más delgaditos y uno puede ver en el sistema, pero el expediente más antiguo que tienes que resolver lo tuve que traer, pero aparte como yo tengo problemas en la columna aparte que también se genera otro ingreso más que te lo debe proveer el Poder Judicial; porque, es un gasto extra el tener que trasladarse en un taxi, imagínate si uno vive más lejos, la movilidad te cuesta más y te arriesgas, porque se pueden extraer los expedientes, ahora si hace lluvia se puede mojar, en tu casa mismo llevas microbios porque los expedientes antiguos tiene más ácaros; y, a veces yo tengo mis hijos menores de edad, mis hijos menores de edad yo no les voy a decir, oye, no toques y a veces los he tenido así sin querer, no toques, no te acerques, espérate que limpie, porque uno tiene el cuidado necesario, porque esos virus no solamente se transmiten, ahora los virus, supuestamente los ácaros, la suciedad, los hongos; sino, también supuestamente el covid, entonces eso como que te genera una estabilidad emocional y un ambiente que en casa tu no quieres, no puedes evitar, porque también tienes que cumplir responsabilidades de trabajadora, aparte de ser madre.

Entrevistadora: Claro doctora, vamos a continuar ahora sí con las preguntas, primera pregunta; **¿para usted qué significó adaptarse a esta nueva forma de trabajo en casa, ya contaba con un espacio en su hogar para realizar el trabajo remoto?**

Entrevistada: No, no contaba con el espacio, no contaba, tenía que adecuarme a un ambiente, porque como tengo dos hijas menores de 7 años y de 13 años, las dos están estudiando en nivel primario y secundario y en ese tiempo fue en nivel primaria todavía y tenía que adecuarse, ellas a un ambiente y todos juntos estamos acá, cerca, cerca; porque, yo no tengo más ambientes, no tengo un ambiente aparte, dónde yo pueda tener un equipo cómputo y así lo tuviera cuando, este, en casa, uno como madre está atenta a la necesidad de los hijos, no, ver a qué hora tiene que tomar el desayuno, a qué hora

tiene que tomar la vitamina o sus alimentos, frutas y no te puedes concentrar como se debe, no, y aparte el problema del sistema; tiene que estar atendiendo de repente una llamada del Magistrado o una viendo el sistema, si hay ingresado algunas audiencias, que haya escritos que ingresaron en ese momento, todo eso se te junta, no se genera un panorama de un ambiente tranquilo no en el hogar; pero, eso si hay también, este, pro, no, pro a favores también hay, pero más a habido en contra, porque no es igual.

Entrevistadora: Muy bien doctora, vamos con la pregunta dos; **¿en el horario que tiene en el trabajo remoto, cuál es su rutina diaria; es decir, tiene más tiempo de descanso, comparte más tiempo en familia, recibe el apoyo de su familia, ya sea de su esposo, sus hijas u otros integrantes de su grupo familiar?**

Entrevistada: Bueno, en mi caso mi esposo también trabaja para una entidad del Estado y también él tiene que salir a trabajar; ahora, cuando uno trabajaba de manera presencial uno tenía una persona en casa que contratabas y se dedicaba en apoyarte, tampoco yo todo lo dejaba a ella, yo tenía que preocuparme estar pendiente de mis hijas, no, pero ya cuando estaba en el mismo Juzgado trabajando haciendo mis labores que corresponde; pero ahora, uno no puede traer cualquier persona a casa, así que uno tiene que hacer el doble trabajo, no, el trabajo de asumir y eso te distrae pues, no es que, como digo, como decía uno te distraes, sino que son responsabilidad, si realmente yo a veces, muchas veces, no puedo desde comienzo empezar a trabajar porque también me ocupo, ya prácticamente después del almuerzo, porque hemos estado compartiendo computadora con mi hija menor, mi niña menor; por ejemplo, ahora tienen las tareas, las prácticas dentro de la computadora, a veces ellos no se puede conectar a un celular, porque un celular mirabas y la vista de los niños se afecta; entonces, la computadora la compartía con mi menor hija, entonces ahora prácticamente después de las dos me ponía realmente en sí a sentarme a trabajar, después del almuerzo; y, de ahí me quedaba muchas veces hasta la noche y lo sabe mi Magistrado y está guardado en el editor hasta qué hora, porque por la responsabilidad de cumplir mi trabajo y a uno que pasa, como yo tengo problemas de la columna, tengo hernia, supuestamente me está afectando el cansancio físico, el cansancio mental, últimamente me ha presentado una serie de fibromialgia porque últimamente me están viniendo quejas y el trabajo es arduo pues, se ha duplicado.

Entrevistadora: Claro doctora, muy bien vamos a la pregunta tres, **¿al no contar con un jefe al realizar el trabajo en su casa, no, usted considera que avanza su carga laboral de la misma forma que cuando trabajaba de forma presencial o avanza más con el trabajo remoto?**

Entrevistada: Bueno yo considero que avanzo más, bueno en ese tiempo, relativamente a veces si ya pues, si yo no tuviera, no, es que no deseo que son mi hijas si no tuviera a mis niñas de repente tendría más tiempo, si no tuviera hijas menores avanzaría un poco más, pero es la realidad que yo tengo, soy madre y amo a mis hijas, no las puedo sacrificar tampoco a ellas; pero, trato de cumplir, pero en realidad en el Juzgado también se avanza, pero el detalle está que la labor del especialista no solamente es proveer, la labor del especialista es atender al público, es sacar copias y a veces el público ya se te amontona, aún no están respetando el distanciamiento, hasta toda la mañana, prácticamente hasta en el juzgado tengo que avanzar después del almuerzo porque hasta las dos de la tarde se atiende al usuario y después ya y ahora me tengo que

quedar hasta altas horas de la noche, me voy lunes, miércoles y viernes de manera presencial y me quedo muchas veces hasta las diez de la noche, porque tengo que preparar cuaderno, cuaderno de comisiones para la Fiscalía, también tengo que armar los oficios para mandar por Courier, tengo que foliar, si hay para elevar tengo que compaginar mis escritos, porque mi Juzgado no tiene personal completo, recién hace poco tiene personal completo; y, han enviado una señora que es mayor de edad y que tiene problema en los ovarios y mi Juzgado está totalmente desordenado, porque el Magistrado la verdad hasta ahora no se ha preocupado en pedir otro personal y no es porque uno discrimine a la persona, sino porque en esta pandemia la persona, como era vulnerable, ya no trabaja y antes trabajaba y trabajaba lo que puede, porque tampoco no sé, no estaba acostumbrada al trabajo y se nos ha amontonado para nosotros, así que la verdad que estamos en tiempos muy difíciles, pero que ellos saben que estoy haciendo lo posible para avanzar.

Entrevistadora: Muy bien doctora, si pues, es nuestra realidad por ahora, no, bien vamos a la pregunta cuatro; se producen interrupciones de los demás integrantes de la familia durante el horario de trabajo remoto, ya sea para ayudar con los quehaceres de la casa, cuidar hijos ya que al encontrarse trabajando en casa no deja de ser esposa, no deja de ser madre, no; es decir, o sea usted tiene dos responsabilidades trabajando en casa, uno del hogar lo que le corresponde al hogar y otro como trabajadora judicial para cumplir con sus expedientes, para cumplir sus funciones; **¿cómo se siente al respecto doctora?**

Entrevistada: Bueno por una parte me siento bien, estoy cerca de mis hijas; pero, no les puedo dar del todo como cuando uno está pues en un día sábado, domingo, no, de darle tiempo a mis hijos, estoy aquí en mi casa, qué bonito sería que uno pueda trabajar tranquilamente, no, pero es que son niños, no, tienen tareas, tienen cosas que preguntarte o tienes que hacer algún trabajo en ese momento, ellos no pueden recordarlos, no, es como cuando ellos estaban en sus clases presenciales que dirige la profesora y tú tienes que hacer ahora la de profesora, aparte de mamá, tienes que hacer la de profesora y aparte tienes que hacer tu trabajo y aparte tienes que ver a la hora de cocinar, no, no puedes, no estamos en el tiempo de tener una persona, traer a la casa; porque, te arriesgas de tener el virus, la pandemia y contagiar y tantas cosas y expones tu salud; entonces, no hay un panorama, un ambiente adecuado, no, pero uno trata, pero a veces, muchas veces uno las carga y los trae hasta los hijos, porque los hijos también ve que estás cargado que se te va la hora y genera un ambiente inadecuado así emocionalmente tanto de mi persona como las de mis hijos y la presión, la preocupación, más importante es que el trabajo se ha duplicado porque en el trabajo ahora ingresa los escritos de manera incontrolable porque no es como el horario que era de ocho a cuatro y ocho a cinco y ya se cierra, no, ahora entran de lunes a viernes, feriados no importa de madrugada, ingresa así, que uno a veces yo he tenido que trabajar hasta sábado y domingo, porque como no podía trabajar en la primera etapa, cuando empezó la pandemia yo vivía con mis padres en La Molina, yo iba una vez por semana, no, porque yo quería, hubiese querido ir tres veces por semana para poder avanzar más y tenía que ir una vez nomás, porque mis padres eran vulnerables y prácticamente tenía que ir un día al Juzgado para buscarme hasta noche mis escritos y compaginarlos y se me hacía todo un molondrón, porque por la responsabilidad, no, por la responsabilidad que tenía, ahora

bueno ya estoy yendo tres veces por semana a trabajar y ya pues hago lo posible por avanzar.

Entrevistadora: Está bien doctora, a ver la pregunta cinco es, **¿al implementarse el trabajo remoto, el teletrabajo y hasta las clases que se realizan virtualmente, usted me dice que tiene dos niñas, las que también estudian, su esposo también trabaja por trabajo remoto, usted ya contaba con una computadora para su uso exclusivo en el hogar para realizar el trabajo remoto?**

Entrevistada: No contaba, hasta hace poco recién estoy viendo, hasta hace poco recién me estoy implementado, estoy en el proceso de implementación, no contaba, yo tengo que turnarme la máquina con mi hija, no, a veces interrumpirle sus clases, un ratito hijita que tengo que entrar en la máquina porque tengo que descargar me han llamado porque tengo audiencia hay un escrito del estado, interrumpirla a ella, y hacer, no contaba porque uno, no, de acuerdo a sus posibilidades económicas, de acuerdo a lo que tiene su ingreso mensual, no, tienes el material, no, en casa no va a tener más allá de lo que tú no puedas para que le vas a tener la computadora y demás si al final no vas a utilizar, uno tenía lo que necesitaba, no; entonces ya había adquirido una computadora para mi otra hija porque mi hija también cuidándole la vista por que una diferencia es que trabajar en una computadora que trabajar en un celular, en un celular la vista de los niños se dañan, mi hijita por ejemplo, no le he llevado todavía a ver un oculista para que vean su lentes; porque, por esta pandemia, porque a veces decía que los virus también se transmiten por los ojos y de tantas maneras, entonces también uno tiene que ver los ingresos que tiene para poder, no, este, comprarse un equipo de cómputo más.

Entrevistadora: Para poder organizarse.

Entrevistada: Organizarse, porque es un es un gasto que uno no debe hacer realmente el Poder Judicial debería de abastecerse como préstamo en tu casa un equipo de cómputo conectado en la parte del equipo de cómputo que tú tienes en el juzgado, no; sin embargo, ellos no se ocupan de eso, no les interesa.

Entrevistadora: A ya doctora, si pues, esa es la realidad, es nuestra situación en el Poder Judicial, bien continuamos con la pregunta seis; **¿doctora la entidad administradora de justicia le brinda los recursos e instrumentos para realizar el trabajo remoto, qué instrumentos le brinda, estamos hablando de hardware y software?**

Entrevistada: Solamente software, hardware no nos implementan porque nosotros sacamos lo que nosotros trabajamos, no podemos imprimir aquí en casa, se imprimen allá y es más que cuando yo; por ejemplo, mandaba mis oficios, mis resoluciones que trabajaba en mi descargo, tenía que llegar allá y todos estaban entreverados, porque allá supuestamente si yo estoy en mi casa trabajando de manera remota, en el Juzgado que era personal de manera presencial y también usan a veces la misma impresora y que bueno sería que, allá tengan todos su impresora, allá hay una, a veces hasta exageradamente una para todos y todos para uno y a veces ahí se mezclaba la información y uno tenía que llegar y todo estaba desordenado a buscar lo que ya el público y la verdad que uno no se abastece, aparte que primero cuando tu empezaste a trabajar en este tipo de pandemia de manera remota, yo me acuerdo que yo agarraba porque tenía que hacer algo o poner datos, yo tenía, había una opción de copia y pega,

tú ibas y tocabas el contenido del escrito y hacía copia y lo copiaba y lo grababa en mi Word, en mi archivo lo que he abierto para trabajar lo pegaba; pero, ahora no, ahora está bloqueado, me imagino, de repente por seguridad, porque otras personas lo usarán, no sé, pero ahora lo han bloqueado, entonces ya no tienes que copiar, usar aparte otras hojas como borrador, copiar nuevamente, recién pasar es un doble trabajo, es un doble trabajo, hay que hacer copiar nuevamente, copiar y hay que estar mirando bien; y, hay escritos que no se presentan nítidamente que, cuando ponen el correo electrónico Gmail para ponerlos y para colocar en su momento que va hacer útil en las audiencias únicas virtuales, no se puede copiar bien, porque no se nota bien el escrito y necesariamente uno tiene que estar en el Juzgado, avanzar en parte e ir allá a completar; por ejemplo, la liquidación tú la puedes hacer acá; por ejemplo, la liquidación se pega ahora en lo que es Juzgado de Paz Letrado, antes la liquidación lo imprimías, ahora las tienes que pegar a la misma resolución, entonces eso no lo puedo hacer yo acá, lo tengo que ir hacer allá, para que y esa copia y pega lo pones allá; entonces, la ayuda no es tanto en el Word, que bueno sería que se conecten y hayan dado pues un equipo con su impresora y que bueno porque acá ya te facilita, tú lo imprimes, pero no, el sistema está adecuado en el software nada más y ahí tienes que ir realmente a completar el trabajo y entonces no se puede avanzar, porque hay que ir allá completar lo que trabajaste, un día antes de llegar allá, atender al público y a veces no puedes avanzar con la fluidez que tenías que avanzar que, cuando tú estás en el Juzgado y avanzas y avanzas; y, a veces no yo pienso hasta irme todos los días mejor allá, ahí más tranquilo y así me evito estar cargándome, preocupándome tanto; pero, tampoco me puedo arriesgar, porque también tengo mi familia, aunque sea sola, yo tengo personas que me valoran, que me quieren, que se preocuparían por mí no y más cuando uno tiene una familia, también te arriesgas, tú te arriesgas tu familia y hay veces y hay días como tengo problemas de columna me siento mal y así enferma me he ido con dolores de cabeza, con dolores del cuerpo; porque, por ir asumir mi responsabilidad me he tenido que ir así y en el camino como que Dios me quitaba las dolencias todo y llegaba allá y con la misma preocupación ya se te iban los males ya.

Entrevistadora: La responsabilidad a veces te hace olvidar los dolores, el malestar también, doctora en cuánto y que es lo que le han brindado en cuánto al software.

Entrevistada: En cuanto al software, algo de diferencia bueno que, los datos que conseguimos en el sistema solamente lo de allá, como si tuvieras allá, algo diferente no nos han brindado algo que nos facilite a nosotros para hacer el trabajo remoto, no, no nos han brindado simplemente como todos tenemos acceso a la SERNOT, tenemos acceso a los escritos, no el contenido, pero

Entrevistadora: A eso es por el SIJ, verdad.

Entrevistada: Por el SIJ nada más y otro beneficio otro que nos facilita el trabajo, no.

Entrevistadora: Ya, cuál o cuáles son los inconvenientes que le genera, que el empleador no le brinde los recursos e instrumentos, doctora.

Entrevistada: Como dices, cuáles son los problemas que me genera.

Entrevistadora: Sí cuál es, cuál o cuáles son los inconvenientes que le genera que el empleador no le brinde los recursos e instrumentos, hace unos instantes en la pregunta

anterior, usted me ha referido, este, varios, no, entonces bueno a medida solo de enfatizar en la pregunta, este, cuáles serían aparte de los que mencionó, cuáles serían los inconvenientes; por ejemplo, me dice que no les han dado ningún material en lo que es hardware solo software; entonces, cuáles son los inconvenientes no sé pues que no le ayudaban hacer la carga.

Entrevistada: Sí, es que demoramos, pues demoramos, porque si uno realmente tuviera un sistema ellos tuvieran un sistema más avanzado y se preocuparían más por la logística, ellos deberían haber implementado a los trabajadores, a todos los trabajadores que hacemos trabajo mixto, tener un equipo facilitado por el Poder Judicial o computadora con un sistema más avanzado, donde uno de la casa debería imprimir, ya llevarse, ya el trabajo donde de repente, no, tanto traerse todos los expediente, pero por lo menos hacer la liquidación, no, tener ya listo, no, no llegar allá o los escritos impresos ya contigo mismo y ya llega allá y ubica el expediente y los pone; pero, ni una, ni el otro; entonces, no el trabajo se duplica más bien, como le digo, que tengo que llegar allá, armar mis expedientes a buscarlo y si no hay personal completo en tu Juzgado quien lo compagine, tú mismo tienes que llegar a compaginar, es un triple trabajo, un triple trabajo por eso no se puede avanzar como debe de ser, no se puede avanzar.

Entrevistadora: Muy bien doctora, vamos con la pregunta ocho; **¿qué función cumple el Sistema Integrado Judicial en el trabajo remoto?**

Entrevistada: El Sistema Integrado Judicial, dando esa información del estado del expediente, después poder acceder a los cargos de notificación a través de la Sernot, poder ver el contenido de los escritos, no, y el estado, pero más allá de lo que nosotros necesitamos físicamente el expediente, no pues, porque hay que tener y la mayoría de los expedientes son antiguos, a menos que en proceso de alimentos, la mayoría de los expedientes trabajosos son expedientes antiguos que hay que revisar las anteriores resoluciones y hay que revisar los anexos muchas veces para poder resolver, de repente una observación, una liquidación que tú no lo puedas hacer de casa, tienes que revisar, a veces las personas mismas cuando ingresan su escrito electrónico, ingresan sus informes del Banco de la Nación, los pagos que ha hecho el demandado, lo que no ha hecho y tú no lo puedes revisar acá como lo puedes revisar allá; porque, te digo presentan de manera incompleta o no se nota bien el contenido y no es como lo que tú lo tienes allá, allá tú lo tienes físicamente; por ejemplo, si te pide un expediente en archivo y a veces ya han llamado y si no lo tienes a la mano tienes que estar allá necesariamente, si no tienes personal completo de un Juzgado, tienes que tú misma ver la forma de sacar los paquetes que están amarrados, que están amontonados, tienes que buscar el expediente, tienes que ubicar el expediente de ahí revisar y dar cuenta; entonces, eso genera todo un problema y sobre todo cuando un Juzgado no tiene personal completo, eso es lo que está pasando en mi Juzgado, no hay un personal completo, ahora supuestamente hay personal completo; pero, pone a una persona que no es idónea porque en el área de archivo debe haber una persona, no es que discrimine pero una persona joven, no, que tenga la salud física de poder cargar los expedientes, mover los expedientes; porque, tenemos un archivo que no es pequeño es un archivo que yo tengo a mi cargo acerca de tres mil expedientes, en mi Juzgado tiene ocho mil expedientes, ocho mil expedientes tiene mi Juzgado y es uno de los Juzgados más antiguos, como el Primer Juzgado de Paz Letrado; entonces, la carga es excesiva y ahora están que

ingresan, que ingresan las demandas de manera electrónica y hay que hacerlos ya, y ellos exigen producción, producción y no ve la situación en que uno trabaja y aún no tenemos un ambiente adecuado, porque nuestro ambiente está lleno de expedientes, no.

Entrevistadora: Entonces, lo que es el Sistema Integrado Judicial doctora, no es que coadyuve mucho, no, el trabajo remoto para el avance de su carga.

Entrevistada: No, lo básico nada más, no, necesariamente tiene que tener el expediente físico para avanzar; hasta por ejemplo, mire si el expediente no lo tienes a la mano vas a hacer un proceso ejecutivo y un proceso ejecutivo tienes que revisar en el expediente en qué folio, si quieres hacer un auto final, porque últimamente los de ODECMA están presionando a los jueces que saquen más autos, más admisorios, que saquen más autos finales y uno tiene que tener el expediente a la mano, foliado, para saber en qué página está el pagaré, en qué página está el título de valor y muchas veces no está ni foliado el expediente, tú lo tienes que foliar, porque el personal, porque tiene tanta carga que no se abastece y tienes que hacerlo allá, tienes que hacerlo allá; a veces, yo hago proyectos incompletos, tengo que ir allá a buscar el expediente y poner y foliar primeramente el expediente, poner los folios para poder recién concluir mi auto final, en realidad el auto final no te quita mucho tiempo; pero, el tiempo se da como es el trabajo remoto, la haces una parte en tu casa y la otra parte en el trabajo y no puedes avanzar, porque la idea sería que en tu casa tú tengas todo lo necesario y avances y llegas allá a hacer tu trabajo, no, no pues tienes que terminar de concluir tu trabajo que un día antes lo estuviste haciendo.

Entrevistadora: Ya muy bien doctora,

Entrevistada: O buscar los cargos, aunque ahora también; por ejemplo. tenemos los reportes de SERNOT que tú lo puedes imprimir, pero si tú lo vas a elevar el expediente al Juzgado de Familia, que te van a pedir quiero el expediente, el cargo físico y si no tienes los cargos físicos del Juzgado, pasa que están amontonados, porque el anterior archivero no lo compaginaba, no se preocupaba, están recontra amontonados, encima cochinos, llenos de ácaros, tienes que echarte a buscar, ahora estamos implementando con la nueva señora encargada de archivo por lo menos siquiera los cargos que se ordenen de una manera diferente para poder nosotros tener la facilidad de buscar, porque nosotros mismos tenemos que buscar nuestros cargos, ahora por ejemplo la notificadora, la archivera está haciendo la labor de la notificadora para ayudar a desembalsar la carga que tiene el notificador y quién se lleva la mayor responsabilidad, el especialista; porque, sino te viene quejas.

Entrevistadora: Sí pues doctora, bien vamos a la pregunta nueve; con respecto a los traslados de los expedientes, **¿cómo traslada los expedientes al lugar del trabajo remoto, quién cubre los gastos del traslado tanto de ida y de regreso de los expedientes, doctora?**

Entrevistada: Nosotros mismos, pues es más, yo todos los días voy a mi trabajo con taxi, yo no vivo tan lejos; pero, por mi propia integridad y la verdad por la zona que yo vivo las personas muchas veces hasta no se ponen bien el tapabocas, imagínate los carros están llenos ahora, qué hago yo, yo voy en taxi de ida y taxi de venida por mi tranquilidad y por la salud de mi familia; y, a veces hasta noche me expongo, ahora que,

dice últimamente están robando que muchos delincuentes que hasta matan, pero bueno; si no tuviera mi confianza en Dios como estuviera llena de miedo, de temor, de pavor; pero, hasta tengo que mostrar mi mejor, mi mejor fortaleza, mi mejor cara por mis hijas, no, porque si yo voy a llenarme de temor voy a influenciar encima de la carga, la preocupación del trabajo voy a infundirles temor, angustia; entonces, uno asume, nadie te paga, nadie te dice a ver quién ha ido, cuánto has gastado esta semana, por lo menos reconocerte un día o dos días de pasaje, nadie te dice eso, simplemente exigen, exigen, te presionan producción, producción, no, nosotros decimos, nosotros exigimos, es nuestra labor de manera fría e inhumano.

Entrevistadora: Exigencia, no, todo es exigir; bien doctora, la pregunta diez, **el trabajo presencial hasta antes de la pandemia del covid era el 100% luego de ellos, ¿de qué forma cree usted que el empleador implementó el trabajo remoto, dicha implementación ayuda para el avance de su trabajo a realizar su trabajo desde su casa?**

Entrevistada: La implementación, necesariamente sería traer expedientes físicos a casa; pero, como le digo, no, no hay un ambiente adecuado que, uno tiene que invertir en un ambiente, en un equipo de cómputo avanzado y en que implementaría pues es poco, relativamente lo único que permite es, digamos, el sistema electrónico de los escritos que podemos ver, imagínate si no hubiera sistema electrónico, no podríamos trabajar; porque, no podríamos ver el contenido de los escritos, lo único eso, pero como le digo no hay ese, copia y pega de antes, que uno podía copiar los fundamentos que cuando quieras resolver algo, puedes copiar los fundamentos y armarlo rápidamente los autos que tenías que resolver, no se puede porque esa parte está bloqueada.

Entrevistadora: Entonces, me dice usted que, a raíz de ello, la implementación del trabajo remoto que realizó el Poder Judicial, este, no es que le ayude al 100%, no, lo que es el avance de su carga laboral.

Entrevistada: No, no ayuda al 100%, no ayuda al 100%

Entrevistadora: Muy bien doctora.

Entrevistada: A veces, hay problema de internet; porque yo me doy cuenta que el mismo Poder Judicial no tiene una buena, no tiene buen internet, no tiene buena, como dice un buen sistema, el sistema del Poder Judicial es muy restringido en internet, no sé, no tiene buena cobertura y hace tiempo yo me acuerdo que cuando llegué a trabajar a La Molina, decían uy van a comprar antena, van a comprar antenas, la van a ubicar en diferentes lados porque ya se viene el trabajo electrónico, el expediente electrónico, y todo pero eso se quedó en nada; porque, en mi mismo Juzgado hay días que nos han bloqueado, que se cuelga el sistema, imagínate, si uno que está allá presencialmente se cuelga el sistema que será pues los que están remotamente, se pone lento el sistema, se bloquea, se pierde las informaciones. Hay momentos que nadie te avisa, ya se está colgando el sistema, nadie te avisa y tú estás haciendo proyecto, se pierde. Qué bueno sería que hay buen sistema informático, que te guarde, no, lo que has trabajado, no, lo pierdes todo, si nadie te avisa, uy se está yendo el sistema, cierre en su programa, guarda en Word guarden todo, ya perdiste entonces si tú te has dedicado todo de repente un tiempo ya lo pierdes, tienes que volver a hacer.

Entrevistadora: Es doble trabajo.

Entrevistada: Sí doble trabajo, así es.

Entrevistadora: Muy bien doctora, vamos con la pregunta once; **¿cómo se percibió la implementación del trabajo remoto en el Poder Judicial al reiniciar las labores en plena pandemia, la carga laboral se incrementó o se mantuvo como en el tiempo de trabajo presencial?**

Entrevistada: No, se ha incrementado; porque, a veces los mismos usuarios presentan escritos hasta demás, ya repetidos, repetitivos o escritos incompletos, una mayor cantidad de la que antes era, pues no.

Entrevistadora: A qué se debió doctora.

Entrevistada: Ahora, pues es que ellos tienen la facilidad de presentar sus escritos todos los días de la semana, incluso los feriados, sábado y domingo, presentan por presentar y uno es la que se acumula de escritos, no.

Entrevistadora: Ah ya; entonces, este, la mesa de partes virtual, claro, porque el Poder Judicial tiene dos formas de ingreso, mesa de partes física y mesa de partes virtual.

Entrevistada: Claro, más bien el trabajo de los de mesa de partes presencial se les ha disminuido, ellos están más tranquilos; porque, ahora el que tiene que hacer el trabajo de lo que ellos hacían somos los secretarios; porque, nosotros tenemos que imprimir nuestros escritos, engrampar y armar nuestros escritos, antes ellos por lo menos nos traían los escritos físicos, no, nosotros ya los traía, hasta teníamos como un pequeño descanso de un día para otro, para recibirlos, no, ahora automáticamente ya están los escritos y tú tienes que sacar, los tienes que cogerlos cuando das cuenta, tienes dos, tres escritos, otros tres más que ingresan ya son seis escritos; entonces, antes incluso ahora nosotros gastamos más papel, porque mesa de partes ya no gasta mucho material de papel, hojas Bond para imprimir, porque ellos ya no imprimen, muy poca gente va a dejar escritos físicos, son más electrónicos los que ingresan, por ese lado por ejemplo el personal de mesa de partes está más relajado, está más tranquilo, la que está asumiendo más la responsabilidad son los secretarios; porque, tenemos que imprimir nuestros escritos, revisar ahí nuestros escritos, imprimir y no lo podemos imprimir en casa, lo tenemos que llevar allá al Juzgado y es un doble trabajo para nosotros.

Entrevistadora: Claro, eso sí, es doble trabajo, bien doctora la pregunta doce; **¿la empleadora estaba preparada para afrontar el trabajo remoto, teniendo en cuenta que antes de la pandemia la entidad judicial siempre se ha caracterizado por la excesiva carga laboral que maneja y al no contar con la infraestructura, ni los recursos necesarios para el avance de la carga, qué aspectos han mejorado según su experiencia, doctora?**

Entrevistada: No, no han mejorado; porque, a raíz de este problema, de esta enfermedad del covid-19, muchos compañeros se han enfermado, más bien había reducción de personal y a veces a mí por ejemplo, un día estaba trabajando en ese tiempo que empezó la pandemia de manera remota, una vez por semana nomas iba, y es más yo no debía ir al Juzgado, pero tenía que ir un día, porque como de lejos tenía que armar los expedientes; así que, tenía que ir armarlos y un día me llaman y me proponen

para que vaya a trabajar a un Juzgado de comisaría, porque justamente un personal se había enfermado de covid, no, el Poder Judicial yo creo que debe tener un equipo de trabajadores que, de manera temporal o por turnos vayan a los Juzgados donde más carga tienen para ayudar a avanzar, a mejorar, a desembalsar la carga; sin embargo, ellos no se preocupan, simplemente lo que hacen, ya se enfermó, ahí lo dejan vacío, quién asume los secretarios que están, ya asumirán ellos pues y la carga está ahí atrasado; por ejemplo, mi Juzgado tiene problemas de retraso, porque justamente una Secretaría en el tiempo de pandemia el señor se jubiló y no había un personal, acaso se preocuparon por mandar ahí mismo un personal, el Juzgado ha estado como tres meses, cerca de tres meses sin personal; y, quién asume, la otra Secretaría, hay pedido la otra Secretaría, aparte de tu trabajo tienes que asumirlo tú, no se preocupan y no se preocupan si hay un personal, el Juez pide mandando un personal que, no es idóneo que, no está avanzando; por favor, colóquelo tal vez en otra área que de repente con su manera de trabajo, no, pero, no, no, simplemente ahí ya te escuchan y simplemente lo guardan los papeles, los reclamos y así mi Juzgado ha estado en ese problema, ha estado desde que inició la pandemia sin personal de archivo, recién desde el año pasado en marzo hasta este año fines de marzo no teníamos personal de archivo.

Entrevistadora: Este año recién.

Entrevistada: Así es, recién este año en abril nos han dado personal de archivo y una persona mayor que tiene problemas de los ovarios, que no puede alzar peso, todo ese tiempo y encima que nosotros tenemos que asumir ese trabajo, no hay quien folie, no hay quien busque los cargos, no hay quién compagine los escritos, el Juzgado como ya empezó la pandemia todo estaba desordenado, porque también el anterior personal de archivo trabajaba de manera desordenada, no se preocupaba por darnos los expedientes a nosotros y lamentablemente estaba mal acostumbrado, pero que muy al margen uno respeta, porque ya es una persona pues vulnerable, bueno no era tan mayor, pero bueno le tocaba salir del Poder Judicial y uno entiende; pero, la idea es que el Poder Judicial se tiene que preocupar, este Juzgado tiene una persona vulnerable, este Juzgado está atrasado, porque de repente esa persona no hacía bien su trabajo, necesitaba urgente otro personal que, sea activo idóneo pues, para asumir el cargo y ayudar pero; sin embargo, a ellos no les interesa. Y muchas veces, más bien han ido de visita inoportuna, este, inopinada el personal, el señor de ODECMA a maltratar, a exigir, a gritar a los trabajadores, a decir un montón de cosas, incluso encontraron una compañera asistente que es vulnerable, porque ella es trabajadora vulnerable que debería estar en su casa y nadie la ha oído todo ese tiempo, ahorita se ha empeorado su vista, ya está casi perdiendo la visión por la diabetes que tiene, cuando ella llegó al Poder Judicial, a mi Juzgado, no tenía problemas de diabetes, no tenía problemas de los ojos, que los tiene ahora y nadie le pidió que por favor le dieran trabajo remoto, porque ella es vulnerable, nadie le hizo caso, ni el mismo Magistrado le importó firmar y apoyar y ahora que la señora está perdiendo la vista, recién como que están tomando conciencia, ahora recién, prácticamente ya no la dejan entrar a ella, porque dice que no porque, la administradora que está a cargo no quiere hacerse responsable si le pasa con eso del covid; entonces, prácticamente no hay un interés, a ellos le interesa lo que tú produces en tu trabajo, pero no hay interés en la persona que trabaja, no les interesa; y, eso no es justo pues es algo inhumano.

Entrevistadora: Claro y sin embargo esa persona, bueno, es vulnerable y aparte.

Entrevistada: Y produce.

Entrevistadora: No le están permitiendo entrar al trabajo, pero, cómo es que avanza sus funciones o le cargan...

Entrevistada: Ha tratado de venir, viene se da sus escapadas y viene y ahora nos hemos tenido que organizar con el Magistrado, para que el Magistrado relativamente vive cerca de ella para alistarle nosotros los expedientes que necesitan y para tener listo que cuando va, ya no la dejan entrar, sino que, el Juez se lo lleve pues, el señor Magistrado se lo lleve a su casa; pero mire después de cuánto tiempo la señora ha tenido que esperar para que por lo menos le acepten ese trabajo remoto, tiempo, creo que ahora como ella presentó sus papeles que, estaba perdiendo la vista recién han tomado conciencia, han puesto la mano al pecho y han sido misericordiosos con ella, pero más antes no.

Entrevistadora: Entonces, doctora, este, se supone que obviamente los trabajadores del año pasado tienen que hacer trabajo remoto, verdad; pero hay otros, hay personas entiendo que, quizás sea ese el caso porque de esa manera le he entendido yo que, hay personas que obviamente tienen que hacer su trabajo remoto, pero que por la necesidad de avanzar su carga se ven obligados a ir físicamente a trabajar; entonces, por ese mismo hecho de que no les dan materiales o también hay deficiencias en el sistema, este, los trabajadores, los especialistas judiciales se ven, como usted me mencionó que, ya ahora ya está yendo presencialmente, no, está yendo, entonces se ven obligados por ese mismo hecho de que, no, no avanzan con su carga o le he entendido mal.

Entrevistada: No, ella sí, porque justamente, no, por el tipo de persona y trabajador que es la señora, ella va y se expone; porque, se preocupa, porque el Juez también le exige y no considera de que ella es una persona vulnerable, le exige, le exige; ahora, más bien que ella no viene seguido, no viene como antes, ahora más bien ella se está poniendo las pilas de asumir su responsabilidad como Juez que es, porque antes se había mal acostumbrado, todo era doctora, doctora, doctora le llamaban para acá, para allá, la tenían así, que aún estaba allí y no podía avanzar bien el trabajo y es una persona mayor, mayor que él todavía, qué podría hacer su tía, hasta su mamá pero; sin embargo, él no estaba considerando eso y todo eso le ha afectado a la doctora.

Entrevistadora: Claro.

Entrevistada: Y ella también se preocupa, me llama y me dice doctora, qué hago doctora, tranquila le digo, tranquila doctora, tiene que tener paciencia, cuídese su salud, ya sábado y domingo también trabaja muchas veces, como yo trabajo; por ejemplo, ahora yo me decido ya no trabajar sábado y domingo en mi casa porque no me puedo seguir dañando yo misma, porque ya me duele mucho la cabeza, yo tengo mi familia ,no me puedo exponer e inmolar como dice mi esposo, no me puedo inmolar por el trabajo; primero es mi vida, mi salud, ya pues si salgo del Poder Judicial me pondré a trabajar en otra cosa, lo importante que tenga tranquilidad, tenga salud, en mi familia tengamos tranquilidad emocional, puedo disfrutar de mi familia.

Entrevistadora: Claro, eso sí priorizamos siempre, la familia, así debe ser, todos los seres humanos.

Entrevistada: Porque trabajamos para ellos, para compartir todos, no.

Entrevistadora: Muy bien doctora, a ver la última pregunta, número trece; **¿considera usted, que la empleadora improvisó el trabajo remoto y si es así como le afecta el cumplimiento de sus funciones para avanzar con su carga laboral?**

Entrevistada: Sí, sí, ellos han improvisado, como siempre lo suelen hacer en el Poder Judicial improvisan, implementan, para figurar ellos las grandes autoridades de los cambios, de la modernización; pero, sin embargo, no, previamente analizan las necesidades, las carencias, los problemas que hay, si están preparados el personal que hasta ahora para afrontar lo que viene, como lo que ahora quieren hacer con los expedientes digitalizarlos todos, y ellos no están pensando o no nos están haciendo conocer qué va haber un personal idóneo para ingresar esos expedientes, aparentemente lo tenemos que hacer nuevamente nosotros, eso es lo que están haciendo nuevamente, quieren ahora digitalizar todo, por lo menos dar señas de que van a tener que contratar un personal aparte para que digitalice esos expedientes que, nosotros de nuestra labor, aparte de eso, vamos a digitalizar; entonces, qué vida vamos a tener, ya no vamos a tener que ir a nuestra casa a dormir, nos vamos a quedar todo el día, la noche trabajando y tenemos que ir todos los días, eso es algo que no cuadra, no, siendo un poder del Estado, siendo un ente del Poder Judicial, no hay Justicia con los propios trabajadores, que trabajamos ahí, no hay una justicia humana, no hay, no hay, no hay equidad, no hay justicia a favor de nosotros; porque ellos deben preocuparse que el trabajador esté bien, se siente bien, que esté sano, no, no todavía se tienen que enterar que te dio el covid, recién para que, no, no ver la prevención, no, ver lo anterior, aparte de eso no solamente es la alimentación, sino el estado emocional, cómo está esa persona, porque eso influye mucho en nuestra salud, sino que a ellos les importa los resultados, no importa lo que sea, cómo dice el fin justifica los medios, no importa así te llegues arrastrando, ellos lleguen a su meta, logren sus metas, logren sus objetivos, acostada de quién, de los trabajadores mismos del Poder Judicial, del personal jurisdiccional.

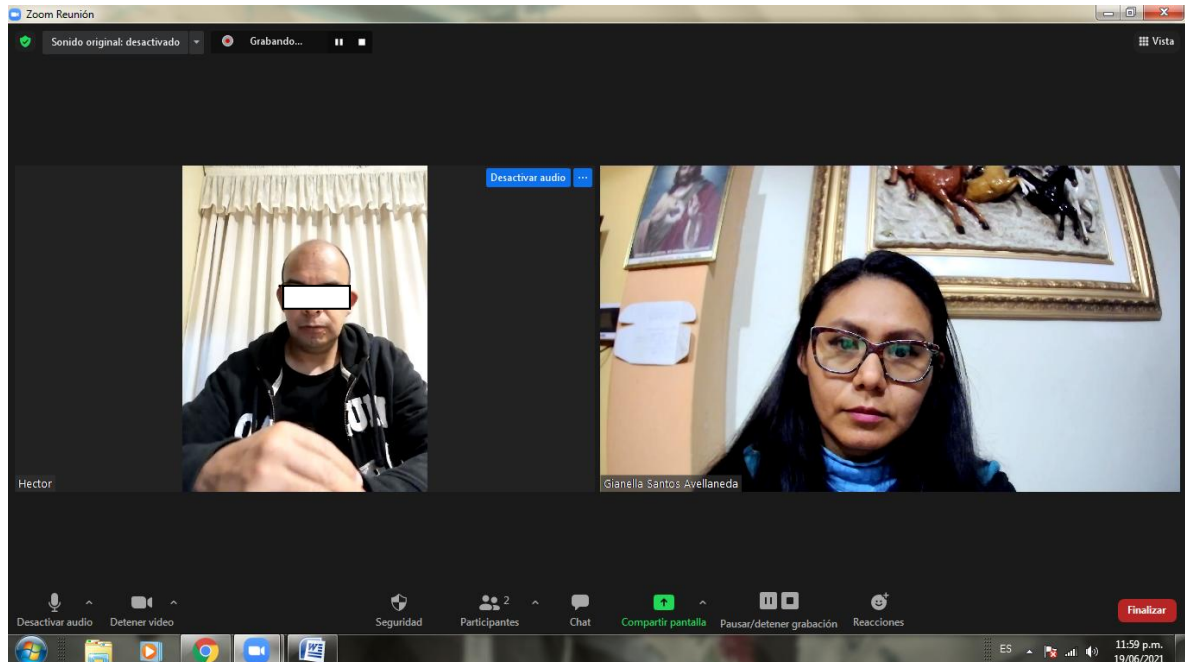
Entrevistadora: Entonces, esa improvisación de trabajo remoto que ha realizado el Poder Judicial, le afecta para el cumplimiento de sus funciones, para avanzar su carga laboral.

Entrevistada: Sí, sí, nos afecta; porque, no han medido por ejemplo el ingreso y salida de expedientes, de escritos, el horario que debe de hacerse respetar; por ejemplo, yo traté de ingresar ayer un documento al Ministerio de la Mujer, me bloquea, no pude ingresar de lunes a viernes y era como las siete de la noche, no, de lunes a viernes de ocho de la mañana a cinco de la tarde es el ingreso, cuatro y treinta es el ingreso virtual; sin embargo, en el Poder Judicial está todo el día, a toda hora, las 24 horas del día y todo los días de la semana, incluso sábado, domingo y feriado está abierto el sistema electrónico para recibir los escritos que, favor no hay; ahora, sería bueno que, los mismos señores de mesa de partes nos impriman nuestros escritos, eso creo que, yo podría decir ser una salida para nosotros, que ellos lo impriman, no, ellos saben qué escritos electrónicos han ingresado, podría ser una gran ayuda ya los escritos electrónicos pero, no, los de mesa de partes van a imprimirlo y ya pues no nos sirven impreso por lo menos;

pero, no, nosotros tenemos que buscar, nosotros tenemos que imprimir el cargo de ingreso, tenemos que imprimir los anexos, tenemos que ver todo eso; entonces, no, no, nos ayuda, porque, porque como le vuelvo a repetir, ellos meten un cambio e improvisan, improvisan, improvisan y ya que se atengan a las consecuencias, como dice si quieres trabajar, aguántate, pues no, acepta todas las condiciones y haz tu trabajo y punto; y, si no, pues como decirte las puertas están abiertas, quieres trabajar sino, no, prácticamente como decir a veces muchas veces en estos tiempos tan difíciles, mucha gente no tiene trabajo y uno tiene que estar, disculpe la palabra, aguantando, soportando; porque, uno tiene hijos menores, tiene necesidades, tiene responsabilidades, deudas o situaciones que cumplir, económicos hacerle frente y uno tiene que seguir ahí adelante y antes otros quieren retirarse tienen que ver de qué manera vas a tener otros ingresos, para pedir en todo caso, pedir un tiempo de licencia sin goce, pero tienes que ver de dónde vas a generar tu ingreso, no puedes salirte ya de manera irresponsable o de manera emotiva de un lugar que, como sea pues gracias a Dios tenemos un trabajo, pero que no se abuse, hay abuso en el Poder Judicial, lamentablemente y el sindicato y las autoridades los mismos sindicatos no pueden hacer nada no, no somos escuchados, no somos escuchados.

Entrevistadora: Muy bien doctora, le agradezco por su tiempo y por expresarnos su experiencia como trabajadora y especialista judicial en la Corte de Lima Este en sede La Merced, le agradezco nuevamente Doctora, voy a dejar de grabar.

Entrevistada: Ya doctora, muchas gracias, Dios le bendiga.



ENTREVISTA 9

TRANSCRIPCIÓN DE ENTREVISTA VIA ZOOM A ESPECIALISTA LEGAL DEL PODER JUDICIAL DE LA CORTE DE LIMA ESTE

Muy buenas noches doctor, en esta oportunidad le he solicitado una entrevista a usted por realizarse este proyecto, trabajo remoto del personal jurisdiccional en el poder judicial de la corte de Lima Este año dos mil veinte, informarle que el tenor de esta entrevista va a ser contenido netamente académico por lo cual usted en las preguntas se puede explayar, manifestar su experiencia, para responder las preguntas que a continuación le voy a presentar. Por cierto mi nombre es Gianella Milagros Santos Avellaneda, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad César Vallejo. Vamos a comenzar con la primera pregunta que es sobre trabajo remoto de forma general.

Entrevistadora: ¿Al iniciar el trabajo remoto en el poder judicial que diferencias pudo apreciar frente al trabajo presencial, advirtió diferencias positivas o negativas?.

Entrevistado: Negativas, negativas, no y una diferencia bien sentida, una diferencia abismal yo diría lo que ha generado más que todo es un retraso en este caso de la administración judicial.

Entrevistadora: Ya doctor entonces un retraso me dice y ¿Qué diferencias pudo encontrar usted en el trabajo presencial con el trabajo remoto?.

Entrevistado: Definitivamente la diferencia que hay es que ,no hay el espacio que uno utiliza en el centro de trabajo ,el tiempo que lo utiliza ,netamente estas concentrado en el trabajo que tu estas desarrollando , en casa es muy complicado concentrarte netamente al cien por ciento en el trabajo influyen ya terceras cosas como es el tema ,de repente ,casos que se pueden presentar en el día a día en el hogar y uno no puede ser ajeno a los problemas que se puede suscitar ,entonces eso como que te recorta el tiempo que puedas tu darle a tu trabajo y yo como especialista legal ,nosotros resolvemos , proyectamos mejor dicho resoluciones para cual necesitamos netamente bastante concentración ,no ayuda aparte. Yo en este tiempo, en tiempo de trabajo remoto he estado en dos juzgados, en tanto en el juzgado de familia por un tiempo y he estado ahora en el juzgado civil y allí también he sentido un tema de diferencia. En el tiempo que he estado en el juzgado de familia la verdad es que el sistema remoto , el tema de internet muy malo ,yo pensé que era un tema de internet de mi domicilio ,pero no , al estar en el juzgado civil certifique que era un tema del internet del trabajo ,entonces para poder subir una resolución en el sistema de integrado judicial ,informático judicial me demoraba un montón, pasaban muchos minutos ,a veces ni siquiera terminaba de colgarse ,tenía que salir volver a ingresar .Lo que en un día en el trabajo yo podía realizar un trabajo de expedientes ,pongamos unos trece, catorce expedientes. En la casa lo hacía en menos y dentro del horario ,muchas veces en casa me he tenido que quedar trabajando de madrugada para poder completar también el tiempo que uno requiere, para poder avanzar sus expedientes definitivamente el atraso que hay allí también es parte del atraso que acarrea esto ,también es un tema económico y allí si juega muchas cosas como es por ejemplo .Uno en casa va a tener que de alguna manera comprarse una maquinaria ,laptop, computadora o cosas así ,para poder mantener su trabajo,

poder desarrollar su trabajo, si es que uno tiene que hacer trabajo remoto tiene que contar con una computadora en casa porque, la entidad no te otorga. Por ultimo si te dicen te llevo tu propia computadora que tienes en tu trabajo , pero para que uno pueda enlazarse remotamente tienes que tener una computadora en tu trabajo .Para que tú puedas remotamente trabajar desde tu domicilio tienes que tener una computadora prendida tu nombre con tu IP en tu trabajo por eso que la mayoría no cuenta con una computadora otorgada , al menos de los que yo conozco no cuentan con una computadora otorgada por poder judicial cada uno tiene costear de su bolsillo el tema de la computadora ,eso acarrea también el tema de pago de luz, el gasto de la de movilidad ,traer los expedientes .Yo personalmente ,por ejemplo, actualmente yo vivo en San Miguel me trasporto hasta Ate que es el lugar en el que yo actualmente trabajo, en el tercer juzgado civil ,allí por lo menos yo en movilidad me gasto diario sesenta soles, entonces prácticamente se ha incrementado el gasto de movilidad y lo peor de todo el poder judicial no te reconoce esos gatos y eso también choca con la canasta familiar porque de alguna manera tienes que ver, minorisar, ingresos en el domicilio ,la casa, el hogar ,para poder cubrir estos gastos que realmente no es por culpa de uno ,sé que es un hecho natural, un hecho que es el tema de enfermedades ,pero también tu entidad tiene que ver la manera de respaldarte ,tiene que ver la manera como costear estos tipos de gastos .También no nos proporciona en lo logístico bueno como también hable el tema de computadoras ,de hojas ,pues también uno tiene que comprarse impresoras ,el tema de trabajo también te acarrea la compra de hojas y todo lo demás, ahora tu puedes llegar al trabajo y llegas a imprimir allá ,pero muchas veces cuando tu llegas a imprimir tu maquina también está mal , y es el problema que en poder judicial hay, las computadoras son obsoletas y son muchas cosas que nos ponen en contra ,pero sin embargo a nosotros nos exigen como si tuviéramos a la mano el material idóneo y el tema personal no contamos con un apoyo , de repente de tener personal para poder realizar nuestras labores ,son muy limitadas , esta creciendo en tema de procesos judiciales el tema de demanda y yo creo que el juzgado no se da abasto ,al menos eso es lo que yo percibí también cuando estaba en el juzgado de familia ,allí la carga procesal es muy alta y definitivamente el trabajo remoto no ayuda al menos en esta forma que se está dando no ayuda .

Entrevistadora:Primera pregunta ¿Para usted que significa esta nueva manera de trabajo en casa ya contaba con un espacio en su hogar para realizar el trabajo remoto?.

Entrevistado: No,me tuve que adaptar parte de la casa que yo vivo ,tuve que reducir el espacio algunos ambientes y poder comprar algunas cosas como son cables entre otras para poder mantener los expedientes que traigo ,de alguna manera no se vayan a deteriorar ,tuve que adaptar de alguna manera el espacio de mi casa .

Entrevistadora :Pregunta dos ¿En el horario que tiene el trabajo remoto cual es su rutina diaria, tiene mas tiempo de descanso, comparte mas tiempo con

la familia, recibe el apoyo de su familia ,ya sea de su esposa,hijo o otros integrantes de su grupo familiar?.

Entrevistado : Bueno, la verdad es que traer el trabajo a casa ,yo siento que no haces bien las cosas ; o bien trabas o te dedicas a tu familia! no le das la calidad de tiempo a tu familia en transcurso de la semana de trabajo, poco desarrollas bien el tema de trabajo y tener que atender tambien algunas urgencias en casa; entonces, si bien es cierto puedo yo estar un poco mas de tiempo en casa pero en realidad no los comparto como deberia de ser en familia, el tiempo mas que todo, la calidad de familia.

Ahora otra cosa es la maquinaria la laptop que yo he podido conceguir de repente. Lo comparto tanto con mi familia, lo comparto mas con mi hija que si tiene clases virtuales. Mi hija tiene tres años, esta en su nido y ella necesita tener una buena computadora para poder realizar sus actividades, igual con mi esposa ella tambien tiene que hacer trabajo remoto entonces esa laptop se parte en tres- practicamente, entonces eso va a carrear a que yo nuevamente me compre otra y no me es conveniente el tema del trabajo remoto .

Entrevistadora:Continuamos con la pregunta tres **¿Al no contar con un jefe al realizar su trabajo en casa, usted concidera que avanza mas su carga laboral de la misma forma que trabajaba de la forma presencial o avanza mas con el trabajo remoto?.**

Entrevistado: No, siento que ha habido un atraso definitivamente, no se va a comparar nunca al estar fisicamente en la oficina donde cuento con tema de, por ejemplo, lo que es el area de notificaciones por mas que yo cuente con el sistema sernot no es igual a tener el cargo original, porque por la misma carga procesal aveces no se puede compaginar todos los cargos, en ubicaciones de los expedientes, aparte alla en los juzgados civil la mayoría de los expedientes son tomos grandes, entonces yo para poder sustentar un trabajo tendria que por lo menos, de acuerdo tambien a lo que yo vaya a desarrollar cada expediente, no baje de diez a quince expedientes diario por eso es que yo requiero de una movilidad o de un taxi para poder llevar y traer los expedientes, tambien por lo delicado que es ya que si se pierde un expediente lamentablente no nos entienden solo busca sancionar a alguien, hay mucha responsabilidad en eso ,entonces uno no puede deliveradamente trasportar algo tan delicado como son los expedientes.

Entrevistadora: Claro eso si, continuamos con la pregunta cuatro **¿Se produce interrupciones en el horario de trabajo remoto, ya sea para ayudar con los quehaceres de la casa ,cuidar a los hijos,ya que al entrontrarse trabajando en casa, no deja de ser esposo, no deja de ser padre, es decir,que tiene igual responsabilidad en el hogar como en el trabajo del poder judicial tambien?¿Como se siente al respecto?.**

Entrevistado: Definitivante hay interrupcion, como vuelvo a repetir no va a ser nunca como estar concentrado netamente en el trabajo siempre va a ver

interrupcion y mas aún si hay menores de edad, ven al papá, quieren estar con el papá, y de alguna manera psicológicamente ellos también se sienten mal, porque de alguna forma, pues, no se portan bien, al darle prioridad al trabajo, necesita también avanzar, muchas veces se desentienten o tratan de explicarle que ahorita no puedo hija, entonces muy al margen de que puedan entender o no de alguna manera se sientan mal, aparte también con el que hacer de la casa, también la esposa trabaja, entonces, ya uno está en casa, requiere de apoyo, de alguna manera tengo que interrumpir mis trabajos laborales para poder hacer el tema doméstico de la casa, o cualquier cosa que se sucite en ese momento.

Entrevistadora :¿Cómo se siente usted al respecto Doctor?.

Entrevistado: La verdad que es incomodo, es tensionante porque también pasa un tema tension de ver que no puedes avanzar con tu carga, con tus expedientes, con tus proyectos, o también es tensionante en el sentido que estás concentrado con una resolución y basta con que vengan y te interrumpan, es volver nuevamente a recapitular todo, y volverte a concentrar en lo que estaba haciendo, es por eso que yo terminé de trabajar prácticamente muy tarde, muy noche .

Entrevistadora : A continuación la pregunta cinco: **¿Al implantarse el trabajo remoto, teletrabajo, y hasta las clases que se hacen virtualmente usted ya contaba con una computadora para su uso exclusivo en el hogar? .**

Entrevistado:No. Yo actualmente vivo en casa de mis suegros, no tenía yo en el momento que se sucito eso un espacio o maquinarias propias yo he tenido que, por el tema de la pandemia y el trabajo remoto, yo he tenido que forzar el comprar cosas, e implementar un espacio acá en casa.

Entrevistadora : La pregunta seis **¿La entidad administradora de justicia le brinda los recursos y instrumentos para realizar el trabajo remoto?¿Qué instrumentos le brinda ya sea en hardware y software y si es así le resulta suficiente para avanzar con su carga laboral?.**

Entrevistado:Bueno, en tema logístico no me ha brindado absolutamente nada ,ni movibilidades, maquinarias como son laptops no me han proporcionado nada de eso, en tema de software lo único que me han dado es el IP es el VPN para poderme conectar, es lo único, después en temas de gastos y todo lo demás todo lo he tenido que cubrir yo mismo de mi propio bolsillo.

Entrevistadora : Esta mini implementación que Ud, me menciona ¿le resulta suficiente ´para avanzar su carga laboral ?.

Entrevistado : No, porque requiero de otras cosas para avanzar con esa carga laboral, si bien es cierto, ahora se da la facilidad de que presenten escritos electrónicos , pero también es cierto que también hay personas que te presentan escritos físicos y a veces cuando uno tiene el expediente para dar cuenta, te das cuenta que te falta el escrito recientemente presentado físico entonces requieres de ese escrito también, y por mas que este escaneado, no se puede de alguna

manera revisar, es un poco mas dificultoso, no es como estar en el mismo juzgado tener todo a la mano .

Entrevistadora : La siguiente pregunta es **¿Cuáles son los inconvenientes que cree que generador no le brinda los recursos y instrumentos? En parte usted ya me repondio la pregunta anterior pero ¿Qué le podria añadir a esos inconvenientes que le genera que el empleador no le ha brindado los recursos, ni los instrumentos?.**

Entrevistador: Bueno, yo mas que todo, creo el tema de un apoyo moral osea como trabajador ver que la institución se preocupa por ti, mas que todo.

Entrevistadora: Claro como usted me lo ha mencionado anteriormente, los inconvenientes eran sobre todo económicos que no le brinda el Poder Judicial, también los instrumentos, pese que existe una carga que se eleva cada vez más al reiniciar las labores judiciales, se implemento la Mesa de partes electrónica, por lo tanto si hubo una alteración a lo que se presentaba antes que la pandemia.

Entrevistado: Así es, ahora, tienen los usuarios a presentar electrónicamente y a la hora que deseen, pueden incluso los sábados y domingos, definitivamente eso ha acarreado a que se incremente la carga laboral.

Entrevistadora: Si pues. Tenemos la pregunta ocho **¿Qué función cumple el Sistema Integrado Judicial en el trabajo remoto?**

Entrevistado: Bueno, yo creo que el Sistema Integrado Judicial en el trabajo remoto haría una mejor función si es que realmente tuviéramos una capacidad, hablo en tema de que el internet sea más ágil, demora mucho por ejemplo el SIJ para poder para poder desarrollar un trabajo en el SIJ demora mucho, se cuelga muchas veces, o a veces el mismo sistema no llega a grabar la resolución que uno vaya a editarlo, pero no, definitivamente se requiere más, yo creo que lo que el Poder Judicial tendría que hacer es de alguna manera es tratar comprar más base de datos que sean propios para ser más rápido en el tema de internet .

Entrevistadora: Viendo las funciones del sistema integrado ¿ el uso del SIJ de qué forma que cree usted que cadyuga el trabajo remoto, para el avance de su carga laboral?.

Entrevistado: Lo veo muy limitado, no ayuda.

Entrevistadora: Continuamos con la pregunta nueve **¿Cómo traslada usted los expedientes al lugar del trabajo remoto y ¿Quién cubre los gastos del traslado tanto de ida como regreso de los expedientes?.**

Entrevistado: Bueno, es de mi peculio, yo mismo pago la movilidad, contrato taxi para ir y traer los expedientes a diario, gasto por lo menos en movilidad son sesenta soles diarios que gasto y eso fuera de gastos adicionales como es el desayuno, almuerzo que era lo que normalmente yo gastaba, pero ahora se ha sumado este monto fuerte para el traslado de los expedientes.

Entrevistadora: Continuamos con la pregunta diez **¿El trabajo presencial hasta antes de la pandemia del covid-19 era el cien por ciento? ¿Luego de ello de qué forma cree Ud. que el empleador implemento el trabajo remoto?**

Entrevistador: No entendí bien esa pregunta.

Entrevistadora: Lo que pasa es que antes de la pandemia se trabajaba presencialmente al cien por ciento, no estaba implementado de ninguna manera lo que es el trabajo remoto, teletrabajo u otra modalidad de trabajo que sea fuera de las oficinas de trabajo, entonces luego del covid, el empleador implemento el trabajo remoto, **¿De qué forma cree usted que implemento?.**

Entrevistador: No pensaron realmente en la consecuencia que podía acarrear esto, más que todo no hubo una buena planificación para el desarrollo de este trabajo remoto, yo creo que más que todo fue un tema de: “tenemos que salir de este apuro y hagamos de repente resulte de esta manera”, lamentablemente el Poder Judicial no ha estado preparado para este tema del trabajo remoto.

Entrevistadora: Entonces dicha implementación del trabajo remoto, ¿usted considera que ayuda o no ayuda en el avance de su trabajo desde su casa?.

Entrevistador: No ayuda, definitivamente no ayuda.

Entrevistadora: Tenemos la pregunta once **¿Cómo se percibió la implementación del trabajo remoto en el poder judicial al reiniciar las labores en plena pandemia, la carga laboral se incrementó o se mantuvo con en el tiempo de trabajo presencial?**

Entrevistador: Se incrementó.

Entrevistadora: **¿A qué se debió doctor?.**

Entrevistador: Uno es el tema de la presentación de escritos electrónicos que es ahora cualquier día, cualquier hora, ese es uno.

La falta de tener un sistema más rápido, se cuelga mucho, no es igual como estar en el juzgado y eso si el sistema es lento ya estando en el juzgado a través de BPM se duplica hay una gran diferencia que el trabajo el remoto no te da la facilidad

Entrevistadora: La pregunta doce ¿La empleadora está preparada para enfrentar el trabajo remoto teniendo en cuenta que antes de la pandemia la entidad judicial siempre se ha caracterizado por la excesiva carga laboral que maneja y al no contar con la implementación de la estructura, ni los recursos necesarios para el avance de la carga, que aspectos han mejorado según su experiencia? ¿Han mejorado o no?

Entrevistador: No , no veo que hayan mejorado , si nosotros estando en la oficina hemos carecido de unas mejoras y aún más en el trabajo remoto , si la misma entidad no ha mejorado en algunas cosas como el tema logístico con la falta de hojas , maquinarias obsoletas , impresoras malas, fotocopiantes que no

ayudan ,los tomos son muy grandes para formar cuaderno de apelación ,nos puede tomar tranquilamente media mañana en sacar copias nada más y eso sin hablar el tema de re foliar los expedientes y todo lo demás uno como especialista tiene mucho trabajo, no es solamente sentarse en una máquina y escribir, un especialista también se desarrolla en el tema manual , sacar copias ,certificar, foliar , a veces hasta también el apoyo de costura y también en el trabajo remoto hay situaciones que uno no puede desarrollar ,por ejemplo, no se puede hacer endoso electrónicamente ,entonces, uno tiene que esperar y eso también perjudica a la parte , perito, en fin al que valla a cobrar.

Entrevistadora: Claro ese es otro punto. La pregunta trece ¿Considera usted que la empleadora improvisa el trabajo remoto?.

Entrevistado: Si.

Entrevistadora: Bueno, ¿Cómo le afecta al cumplimiento de sus funciones de avanzar con su carga laboral?.

Entrevistado:Eh , acarrea

Entrevistadora: Perdón doctor, es lo que me ha estado mencionando en cada una de las preguntas, no, pero me gustaría que lo pueda mencionar nuevamente ya para cerrar con la pregunta.

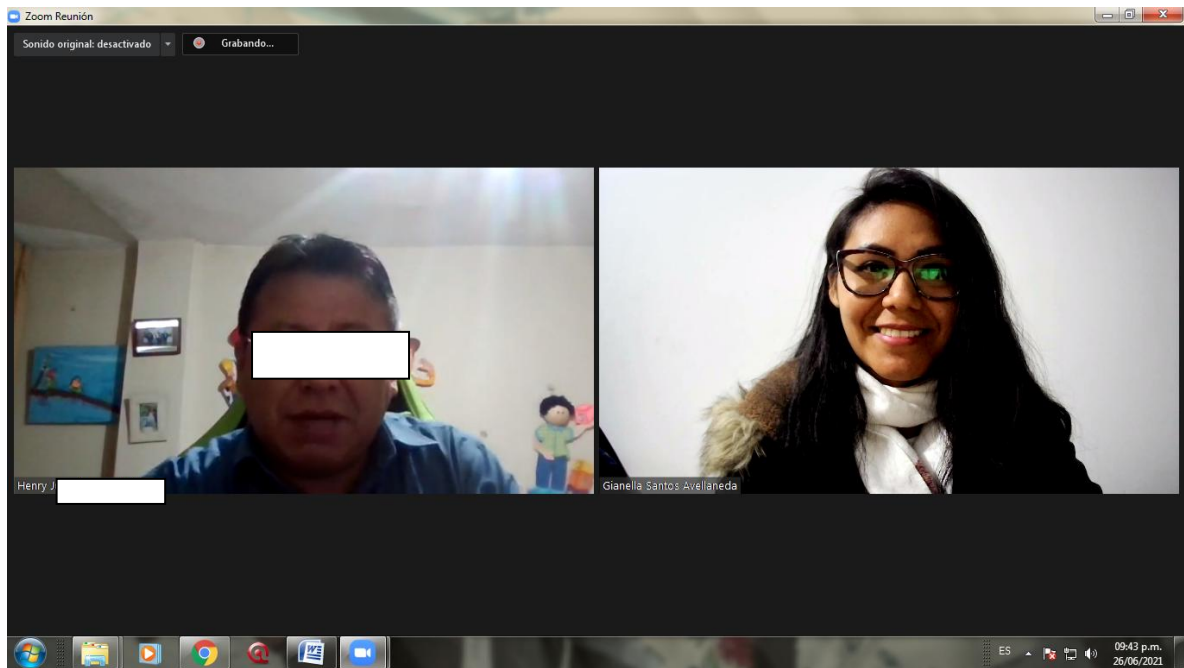
Entrevistado: Su pregunta es en el sentido, de que manera me perjudica en la carga procesal el tema de trabajo remoto.

Entrevistadora: Mi anterior pregunta fue que ¿Usted cree que la empleadora improvisa lo del trabajo remoto? Y usted me dijo que sí .Entonces si es así, ¿Cómo le afecta cumplimiento de sus funciones para avanzar su carga laboral esa improvisación?

Entrevistado: Esa improvisación ha hecho que mi carga laboral crezca en vez de reducir eso de alguna manera ,pues, me produce que de alguna manera tome los fines de semana en avanzar con mi trabajo y a habido veces que he tenido que ir al juzgado físicamente para poder avanzar ósea ya no es un tema de para poder avanzar , cumplir con mis obligaciones y las responsabilidades que tengo como especialista me toma el trabajo de poder ir los fines de semanas ósea a eso también se suma el tema de los gastos y también el tiempo a la familia y más aún si yo tengo una menor de edad que necesita del tiempo con sus padres, necesita el compartir con ellos ,pues de alguna manera me limita al no poder desarrollarlo como padre, no.

Entrevistadora: Claro doctor eso sí es verdad, bueno esas son las preguntas que le quería realizar .Le agradezco sumamente por su tiempo, también por aportarme sus conocimientos y también su experiencia en cuanto cómo es trabajar en el poder judicial y más aún con esta nueva implementación del trabajo remoto. Le agradezco doctor .Muchas gracias por concederme la entrevista.

Entrevistado: Okey doctora Gianella el gusto ha sido mío.



ENTREVISTA N° 10

TRANSCRIPCIÓN DE ENTREVISTA VÍA ZOOM A ESPECIALISTA LEGAL DEL PODER JUDICIAL DE LA CORTE DE LIMA ESTE

Entrevistadora: Buenas noches doctor Jiménez.

Entrevistado: Buenas noches doctora.

Entrevistadora: En esta oportunidad le he convocado para una entrevista, sobre lo que es el trabajo remoto, en cuanto lo que se realiza en el Poder Judicial, ya que le habla, Gianella Milagros Santos Avellaneda, estudiante de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad César Vallejo, cuyo tema de tesis es: **“Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte de Lima Este, año 2020”**; sin más, vamos a realizar las preguntas, en cuanto al trabajo de forma general; la primera pregunta, Doctor al iniciar el trabajo remoto en el Poder Judicial, **¿qué diferencias pudo apreciar frente al trabajo presencial?**

Entrevistado: Doctora buenas noches, este, en primer lugar, mi nombre es Henry Juan Jiménez Patiño, Secretario Judicial del Primer Juzgado Civil de Ate, la diferencia entre el trabajo remoto y presencial es básicamente en la utilización de las herramientas, lo que llamamos ahora tics, no, de instrumentos, de informativos y comunicaciones que, bueno el trabajo remoto me ha permitido a mí, como persona y como trabajador estar más cerca de mi familia lo que usualmente no sucedía cuando era un trabajo presencial, no, te tomaba tiempo en el trabajo, lo otro, este, traslado desde mi casa hasta el centro de labores toma su tiempo; y ahora, bueno de esta manera un poco más me ha unido a mi familia.

Entrevistadora: Ah doctor; pero, ¿qué diferencias ha advertido usted, son diferencias negativas o positivas?

Entrevistado: Por un lado sí son positivas; y, también tiene su lado negativo, positivo; por ejemplo, en cuanto el Magistrado me solicita alguna información fuera del horario de trabajo, yo tengo acá en la computadora el sistema, yo puedo entrar a la hora que fuera en horario de trabajo, desde las cinco; y, bueno en ese sentido sí me han permitido, este, tener más contacto con el trabajo; el lado negativo que, el sistema es, en primer lugar es lento, no se puede desarrollar un trabajo en forma dinámica en el sistema, hay momentos en que se corta la señal, no, no es por internet, sino es por la misma señal del SIJ, se va, vuelve, tengo que intentar, no, esas deficiencias he tenido para mí o tiene hasta ahorita el trabajo que vengo realizando.

Entrevistadora: A ya, muy bien Doctor, vamos ahora sí con otras preguntas para que usted se pueda explayar de forma que pueda manifestarnos su experiencia, como así es trabajador, usted como especialista legal de Juzgado de la sede La Merced, primera pregunta para usted, **¿qué significó adaptarse a esta nueva forma de trabajo en casa, ya contaba con un espacio en su hogar para realizar el trabajo remoto?**

Entrevistado: Para mí, ha sido un reto, este, doctora; porque, que no tenía, no tenía muchos conocimientos de estas nuevas herramientas que, nos ha permitido este trabajo remoto, eh ha sido un desafío que poco a poco he ido adaptándome y ahora estoy a la par, no, como lo que es el sistema que, en cuanto al espacio, sí contaba con un espacio en mi casa, donde puedo desarrollar mi actividad, este, respecto al trabajo remoto de los expedientes.

Entrevistadora: A ya doctor, bien, vamos con la segunda pregunta, en el horario que tiene en el trabajo remoto; **¿cuál es su rutina diaria, tiene más tiempo de descanso, bueno me dijo que comparte más tiempo con la familia, no, percibe el apoyo de su familia, ya sea esposa hijos y otros integrantes de su grupo familiar?**

Entrevistado: Sí, sí, sí, sí, este, sí tengo el apoyo de la familia, me permite como le mencioné en un momento, en un inicio, este, si tengo, este, más tiempo con la familia, esas horas que, yo demoraba en trasladarme a mi centro laboral, creo que lo empleo acá en la familia.

Entrevistadora: Ah ya claro; entonces, ya en cuanto al tiempo usted lo puede disponer, entonces puede empezar un poco más temprano el trabajo o más tarde, no.

Entrevistado: Más tarde, claro, o también a veces hay días que, me quedo hasta tarde trabajando y esas horas que hago fuera del horario de trabajo ya lo compenso para el día siguiente, no.

Entrevistadora: Bien, la pregunta tres; **¿al no contar con un jefe al realizar el trabajo en su casa, usted considera que avanza su carga laboral de la misma forma que cuando trabajaba de forma presencial o avanza más con el trabajo remoto?**

Entrevistado: Mire en el caso de especialistas, Doctora como no es un trabajo netamente mecánico, sí me toma tiempo, este, revisar el expediente para casi igual que, estar en, este, hacer un trabajo presencial; el trabajo de nosotros es, este, la revisión de los expedientes, un análisis y un estudio para recién proyectar la sentencia, perdón, la resolución, no, que corresponde que, sí que es, este, parecido el trabajo, este, doctora.

Entrevistadora: A ya, claro, usted mencionó en la pregunta general, me mencionó que le dificulta un poco lo que, es la lentitud del SIJ.

Entrevistado: La lentitud sí del sistema, es muy lento.

Entrevistadora: Entonces, eso lo limita o no lo limita, no lo siente para que usted avance desde su casa.

Entrevistado: Para avanzar, sí me limita; porque, a veces la información que, yo entro para recopilar del SIJ, el sistema como le digo es lento, eso sí me demora, este, avanzar el trabajo, no, pero en cuanto al desarrollo del mismo expediente, sí es lo mismo.

Entrevistadora: Claro; porque, si usted lleva sus expedientes físicamente, claro usted trabajar normal como si estuviera en el Juzgado, no, revisar detalladamente.

Entrevistado: Claro, el detalle nomas es al momento de ingresar la información al sistema o sacar información del sistema, no, eso, esos detalles nomas son los que te limitan, a uno poder avanzar con mayor, este, rapidez.

Entrevistadora: Y aparte, hace lo que es el traslado que, es un tiempo también que usted se toma para para realizar.

Entrevistado: Otra cosa más doctora, no solamente eso; por ejemplo, este, para la impresión, eso también es otra dificultad, no tenemos, este, en casa a veces la impresora a disposición.

Entrevistadora: Ah, justo va a venir una pregunta con respecto a eso doctor; y, ahí usted se explaya un poco más, la pregunta cuatro; **¿se producen interrupciones de los demás integrantes de la familia durante el horario de trabajo remoto, ya sea para ayudar con los quehaceres de la casa, cuida a los hijos, si tiene hijos menores, no, ya que al encontrarse trabajando en casa, no deja de ser esposo, no deja de ser padre; es decir, que tiene iguales responsabilidades tanto en el hogar, no, como jefe de familia y como trabajador judicial que, en la misma casa está realizando su trabajo que, lo debería hacer en la oficina, este, usted cómo lo ha percibido, cómo se siente al respecto?**

Entrevistado: Sí me siento bien; porque, cuando uno está en el trabajo presencial doctora, eh, no tiene ese contacto con los hijos, no, en cambio ahora en el trabajo remoto hay momentos en que me solicitan el apoyo, como usted dice como padre; entonces, voy un ratito apoyo y al toque vuelvo a seguir haciendo el trabajo, si he tenido mayor acercamiento a mi familia.

Entrevistadora: Y, usted considera esas esas que le llame un ratito su hijo como interrupciones.

Entrevistado: No, interrupciones, no interrupciones; porque, al final del trabajo no solamente termina a las cuatro o cinco de la tarde si no seguimos hasta más tarde.

Entrevistadora: Claro lo que pasa es que nosotros, se supone que en la oficina cumplimos un horario de trabajo, no.

Entrevistado: Ah, un horario de trabajo sí.

Entrevistadora: De ocho a cinco de la tarde ese es nuestro horario de trabajo; pero, en lo que es en la oficina, no tenemos, este, no tenemos que estar cuidando a los hijos o nos llaman a cada rato, no, papá que necesito eso, ayúdame eso, o ha venido un delivery, o están llamando por teléfono, este, no se ve eso en el trabajo, no, a lo mucho que el Magistrado le llame para dar cuenta; entonces, me refiero a ese tipo de interrupciones, distracciones, no, distracciones.

Entrevistado: A ya, claro en el fondo sí viene ser una distracción, sí viene hacer una distracción.

Entrevistadora: Claro; porque, o sea, no, usted hace dos funciones en su casa, trabajador jurisdiccional y aparte, este, como padre, como esposo; entonces, como parte integrante de la familia, verdad.

Entrevistado: Sí exacto, así es.

Entrevistadora: Muy bien doctor, vamos a la pregunta cinco, **¿al implantarse el trabajo remoto, el teletrabajo y hasta las clases que se realizan virtualmente para los hijos, no, usted ya contaba con una computadora para su uso exclusivo en el hogar, para su trabajo remoto?**

Entrevistado: No, no doctora, he tenido que comprar, cuando ya se exigió el trabajo remoto, si tenía laptop; pero, para mis hijos, no, yo utilizaba de vez en cuando, pero para mi exclusividad no, no tenía exclusividad, he tenido que adquirir una computadora, una laptop.

Entrevistadora: Muy bien doctor, la pregunta seis, **¿la entidad administradora de Justicia le brinda los recursos e instrumentos para realizar el trabajo remoto, qué instrumentos le brinda, estamos hablando entre instrumentos del hardware y software?**

Entrevistado: Este, el hardware, qué es doctora, la computadora creo, no.

Entrevistadora: El hardware es todo lo que es lo físico, PC, impresoras, mouse, teclado.

Entrevistado: A ya, no.

Entrevistadora: Podemos decir, este, implementos, no, como muebles para poner los expedientes, cosas así, mientras que, el software son los programas, los aplicativos, todas esas cosas.

Entrevistado: Lo único que me ha brindado la Corte de Lima Este, doctora, es el software, mas no el hardware; porque, no me ha brindado ni laptop, ni computadora, ni impresora, ni teclado, ni mouse; todo lo he adquirido yo.

Entrevistadora: A ya doctor; y, software, qué programas o aplicativos le han brindado.

Entrevistado: Bueno, me han incrementado el SPIJ y luego el sistema del SIJ, nada más, en la computadora lo han instalado, llevé ahí al Juzgado y el informático instaló en mi laptop el programa, eso es todo.

Entrevistadora: A ya; y, de qué manera usted, perdón doctor, de que manera se comunica el SIJ con la computadora de su casa.

Entrevistado: Tenemos una pantallita acá abajo, este, no, no sé exactamente cómo se denominan; pero, hay una pantallita con el cual yo ingreso al SIJ de mi sistema de la computadora que tengo allá en el centro de labores.

Entrevistadora: Sí, la que le habla, también es trabajadora del Poder Judicial; entonces, es que yo, a mí, para realizar este tipo de trabajo me han instalado lo que es, mejor dicho, yo misma me he tenido que instalar el programa de VPN y, este, mediante ese aplicativo o programa uno puede conectarse con la computadora de su de su trabajo, de su oficina con el ícono, no, claro; entonces, sería el SIJ que le han brindado, el SIJ, el VPN y el SPIJ, el SPIJ es para realizar consultas de las normas, verdad, actualizaciones de las normas.

Entrevistado: Sí doctora.

Entrevistadora: Muy bien doctor, gracias, ahora le resulta suficiente para avanzar con su carga laboral esa pequeña, pequeño apoyo de lo que son temas de software, le resulta suficiente para avanzar con su carga laboral.

Entrevistado: No doctora, no es suficiente, me parece que no es suficiente.

Entrevistadora: Qué le limita a usted, por el tema que me mencionó sobre una impresora que, le limita algo así.

Entrevistado: Ah, sí, yo tengo una impresora; pero, lo utilizan mis hijos y mi esposa, no tengo una impresora de mi exclusividad, muy aparte de eso son las hojas, el tener una impresora, importa, no, tener hojas para poder imprimir cuestiones laborales.

Entrevistadora: Entonces, doctor usted proyecta ahí en su casa, este, utiliza el SIJ; pero, lo tiene que imprimir en su...

Entrevistado: En el juzgado, en la oficina doctora.

Entrevistadora: Es un tiempo también que le toma.

Entrevistado: Sí, es un tiempo que, ese trabajo doctora no se consigna en el informe de trabajo remoto; porque, es un tiempo muy extra.

Entrevistadora: Claro que sí, imagínese lleva usted 30 expedientes de los cuales es que, no es una resolución, una mera resolución de una hoja, si no puede ser una resolución de una nulidad o excepciones.

Entrevistado: Claro, ajá.

Entrevistadora: Sí pues, esos son los inconvenientes, muy bien doctor, vamos a la pregunta siete; **¿cuál o cuáles son los inconvenientes que le genera que el empleador no les brinde los recursos e instrumentos, esto es, este, lo que hemos hablado, lo que es el hardware que, no, son los que son los temas, los materiales físicos y bueno software, se puede decir que el SIJ, me dice que usted estaba es lento; entonces, cuál o cuáles serían los inconvenientes que le genera ello la falta de eso?**

Entrevistado: Más o menos, no, no le entiendo bien doctora.

Entrevistadora: En sentido de que, usted como especialista tiene varias funciones, verdad.

Entrevistado: Sí.

Entrevistadora: De los cuales, este, principal es proveer sus escritos, calificar sus demandas, formar cuadernillos que, para eso pues tiene que sacar copias, no, del expediente principal, para ya sea la medidas cautelares, las apelaciones, todo eso; entonces, pero esas cosas, hay muchas cosas que usted no lo puede hacer en su casa porque; por ejemplo, me menciona que no tiene una impresora, como es que se tiene en la oficina que, es una impresora multifuncional, que se puede escanear, imprimir, entre otras cosas; pero, eso entonces usted hay trabajos, no, que usted tiene que aplazarlo, no puede hacerlo en su casa, aplazarlo y realizarlo en la oficina, donde es también que me ha mencionado que es de la impresión; por ejemplo, de sus proyectos, verdad, entonces esos son inconvenientes, o no los considera usted así.

Entrevistado: Son inconvenientes, es totalmente definitivamente doctora, son inconvenientes que habría que superar, no, la Corte también debe tener en cuenta eso; porque, ese tipo de trabajo doctora lo que usted me esta mencionado y lo que yo hago que, últimamente no nos permiten ya ingresar a las oficinas de la Sede, los que estamos, con que somos vulnerables, entonces dónde vamos a desarrollar ese trabajo.

Entrevistadora: Claro le prohíben, pero tampoco los ayudan de una u otra forma, lo único que dicen es avanza con tu carga, sus escritos y las quejas, eso, es de nosotros nuestro talón de Aquiles, las quejas.

Entrevistado: Así es, ahora ODECMA no entiende sobre, sobre eso, no, no entiende.

Entrevistadora: Así es, doctor.

Entrevistado: La formación de cuadernillos doctora, no se puede, importa estar en el trabajo para poder sacar las copias, ahora tengo prohibido el ingreso a la Sede y si voy, voy un ratito nomas, será pues cuestión de una hora, dos horas, para armar mis expedientes y sacar nada más; porque, el archivero o el personal técnico que nos asiste, eh, no es como el mismo secretario, no, qué es lo que tiene que llevar para poder resolver.

Entrevistadora: Claro, lo que pasa es que, ustedes conocen el expediente; porque, usted lo conoce desde el inicio, desde la calificación de la demanda, muchas veces, no, entonces usted, es como su pequeño hijito que, lo ven creciendo haciéndose tomos y más tomos.

Entrevistado: Exacto doctora, sí, sí.

Entrevistadora: Muy bien, seguimos con la pregunta ocho, doctor; **¿qué función cumple el Sistema Integrado Judicial en el trabajo remoto?**

Entrevistado: Bueno, me brinda como le dije, este, me brinda información, el poder tener acceso a lo que es SERNOT, para ver si están dentro del plazo para poder impugnar o en su contestación de demanda o demás recursos que pueda presentar. Asimismo, este, poder tener conocimiento si la persona, demandante o demandado con esta pandemia sigue viva; entonces, este, se verifica si en su ficha de RENIEC si ha fallecido, si ha

fallecido tengo que sacar la resolución que corresponda, no, llamando a la sucesión, entonces, esas cositas me permiten, sí.

Entrevistadora: Lo que pasa es que, también a veces no lo actualizan en la RENIEC.

Entrevistado: A ya, sí, no pero de todos ellos.

Entrevistadora: Pero, presentan escritos, pero presentan; por ejemplo, un escrito diciendo, no, este ha fallecido tal persona, acá está el certificado de defunción, pero no está inscrito en los registros, entonces eso ha pasado en mi centro de trabajo que, presentaron el escrito mediante correo electrónico, perdón, mesa de partes virtual y con qué certeza, como sabemos van al RENIEC, no hay declaración de fallecimiento, en la RENIEC sigue vivo; cómo hacemos, si son copias, cómo hacemos, se ha presentado así es que, como que también no es muy confiable, ni siquiera SERNOT, no, porque mientras tú no tengas el cargo físico, a veces, uno duda para por ejemplo las los plazos de tres días, cuatro días, si fue notificado bien, si fue un domicilio consignado tal, porque SERNOT lo único que dice es la fecha de notificación, pero más no te dice más detalles, como que hay una cierta incertidumbre de todas maneras revisando el SIJ, verdad.

Entrevistado: Y sobre todo porque son escritos en copias y como usted dice no sabemos la certeza, si son originales, puede ser este hasta falsificado o si lo han escaneado nada más y lo han ingresado.

Entrevistadora: Claro, y doctor; entonces, bueno esas son las funciones en sí del SIJ, pero, así como hemos estado hablando las limitaciones que pueda tener; ¿usted cree que su uso coadyuva en el trabajo remoto para el avance de su carga laboral?

Entrevistado: Sí, de todas maneras, coadyuva doctora, si coadyuva.

Entrevistadora: Muy bien doctor, y podría decir en qué magnitud; o sea, solo para revisar saber el estado del expediente o se puede decir que yo al 100% confío en el SIJ y el SIJ es el papá de mis resoluciones.

Entrevistado: No, no, no es al 100% como le dije, como usted también menciona, este, esos escritos que presentan qué todo es escaneado nada más, no te genera este 100% de seguridad, cuando me surge duda, o converso con el Magistrado hago que, solicité mediante la resolución que presenten los originales mediante la mesa de partes física, es así que recién me da ya la certeza de que sí, efectivamente contejo.

Entrevistadora: Pero, claro usted, este, declara un plazo de unos días, tres días a cinco días para que pueda presentarlo, pero ya pudo haberlo calificado, ya ese escrito, no.

Entrevistado: Retrasan, retrasan el trabajo y no solamente el trabajo sino a las partes procesales.

Entrevistadora: Claro, pero ellos no van a entender eso.

Entrevistado: No entienden.

Entrevistadora: Sí gracias, ahora vamos a la pregunta nueve, doctor; **¿cómo traslada los expedientes al lugar del trabajo remoto y quién cubre los gastos del traslado, tanto de ida como de regreso los expedientes a la oficina?**

Entrevistado: Mi persona doctora, con taxi, ida y vuelta, la Corte en un momento creo prometió o dijo iba a sacar un dispositivo, no, para poder apoyar con carros en la Corte, a los que hacen el trabajo remoto; pero, al final nunca se dio hasta que solicites y tú estás en el Juzgado no vas a esperar todo el día a que venga la movilidad para poder trasladarte.

Entrevistadora: Doctor; entonces, usted es el que se encarga de cargar sus expedientes y también es el que paga los gastos del traslado.

Entrevistado: Sí; y, ahora tengo que trasladar los expedientes del primer piso hasta el quinto piso, el Juzgado donde trabajo queda en el quinto piso, y cargar peso de los expedientes, es bastante.

Entrevistadora: Claro y no son pues tomos de 20 fojas, de 100 fojitas, materias civiles hay tomos, hasta hay tomos de 10, 12 tomos hay.

Entrevistado: Sí, pero ese tipo de expedientes ya no me lo llevo

Entrevistadora: Ya, lo trabaja en la oficina.

Entrevistado: Sí en la oficina.

Entrevistadora: Claro, porque eso en el taxi nada más llena uno ya no avanza más.

Entrevistado: Va a cobrar más el taxi.

Entrevistadora: Con flete va a cobrar.

Entrevistado: Así es, doctora.

Entrevistadora: Vamos a la pregunta diez; el trabajo presencial hasta antes de la pandemia del COVID-19 era el 100% presencial, no, luego de ello; **¿de qué forma cree usted que el empleador implementó el trabajo remoto, dicha implementación ayuda para el avance de su trabajo al realizar desde su casa?**

Entrevistado: Ha incrementado, este, en forma progresiva, ha sido doctora; porque, cuando se inició el trabajo remoto había, creo ciertas deficiencias que, con el informático empezaron, empezamos, se empezó a subsanar creo esas deficiencias que tenía el trabajo.

Entrevistadora: Claro, lo que pasa es que, me estoy refiriendo; usted me ha mencionado algunos inconvenientes, verdad, hemos hablado de inconvenientes en la entrevista; entonces, esa implementación, no, dentro de esa palabra implementación están los inconvenientes, entonces hablamos ya de forma general, esa implementación del trabajo remoto ayuda para que usted avance su carga laboral o hay más dificultades.

Entrevistado: Hay más dificultades doctora; porque, este, no, no ayuda, porque el trabajo remoto ha permitido también que ingresen escritos las 24 horas del día, de lunes a domingo, cuando era trabajo presencial los escritos entraban de lunes a viernes de ocho a cinco de la tarde; pero, ahora no, en la madrugada están entrando escritos, sábado están ingresando escritos, domingos están ingresando escritos; entonces, no se puede, no se puede avanzar con esa carga, los abogados se presentan, hasta incluso ingresan doble escritos, lo mismo, pero con dos ingresos.

Entrevistadora: Para asegurarse.

Entrevistado: Para asegurarse; y, eso figura como carga, doctora.

Entrevistadora: Así es, como carga; y, bueno en realidad pues hay dos tipos de ingreso, no, tanto de la mesa de parte física y también por la mesa de partes virtuales que, no tiene límite ni de hora, ni de día, aunque la mesa de partes física sí, no, física sí tiene, pero la virtual, no, está libre.

Entrevistado: Sí doctora.

Entrevistadora: Muy bien doctor, a ver la pregunta once; **¿cómo se percibió la implementación del trabajo remoto en el Poder Judicial al reiniciar las labores en plena pandemia, la carga laboral se incrementó o se mantuvo como el tiempo de trabajo presencial?**

Entrevistado: Ha ido incrementándose poco a poco, cada vez que pasaba los abogados se enteraban de que era, este, electrónico, a la mesa de partes virtual y empezaron cada vez más y más escritos, poco a poco, ha sido el incremento y es más, a la fecha es más los ingresos, no, de escritos, la carga se ha vuelto más pesado.

Entrevistadora: Claro, entonces doctor que se elevará la carga laboral se debió a la implementación de la mesa de partes electrónica y la mesa de parte física, que también funciona.

Entrevistado: Sí.

Entrevistadora: En cuanto a la pregunta doce, doctor usted cree que la empleadora estaba preparada para afrontar el trabajo remoto, teniendo en cuenta que hasta antes de la pandemia, la entidad judicial siempre se ha caracterizado por la excesiva carga laboral que maneja; y, al no contar con la infraestructura ni los recursos necesarios para el avance de la carga, me refiero a la infraestructura, me refiero a veces en el hogar no tenemos todo lo que hay en la oficina, verdad; y los recursos pues también está referido a los materiales físicos como bien hemos mencionado, como computadora, impresora entre otros, no, para el avance de su carga; entonces, **¿qué aspectos según usted han mejorado según su experiencia o no ha mejorado nada?**

Entrevistado: En primer lugar, la empleadora no ha estado preparada para, este, para un trabajo remoto de los trabajadores; porque, te digo doctora, porque al implementar el trabajo remoto, en primer lugar tenemos que tener en casa internet y muchos, este, muchos trabajadores no tienen internet y el empleador, este, en ningún momento dijo, no, los que van a realizar trabajo remoto, les va poder, por lo menos apoyar con un costo o parcial del costo del internet, eso es uno, el otro las computadoras a ningún trabajador creo hasta donde yo tengo conocimiento le ha facilitado la computadora o impresora, así como las hojas, el traslado de los expedientes; entonces, este, este trabajo remoto en sí, ha permitido, un poco facilita en cuanto a bueno a tener un poco mayor enlace con la familia, el trabajador con su familia; pero, en el aspecto laboral, no, no está, falta mayor implementación del trabajo remoto y más aún como le mencionaba que ingresan más escritos, más carga procesal existe.

Entrevistadora: Claro; o sea, hay más y más carga; pero, no hay ayuda.

Entrevistado: No hay ayuda, no hay ayuda.

Entrevistadora: Muy bien doctor, vamos con la pregunta trece que, es la última, **¿considera usted que la empleadora improvisó el trabajo remoto?**

Entrevistado: Creo que sí, yo creo que sí ha improvisado; porque, no estaba preparada como le mencioné doctora, no estaba preparado e improvisó y poco a poco empezó a acomodarse, bueno, pero sí ha improvisado.

Entrevistadora: Bueno pues sí, sí, de una u otra forma, no, cómo le afecta el cumplimiento de sus funciones para avanzar su carga laboral, esa improvisación doctor.

Entrevistado: Como, básicamente, como le digo, si antes no estaba preparado para el trabajo remoto se nota solamente en el SIJ, no, cuando ingresamos es lento, se corta, no te permite ese avance real como debe ser y cómo hago el trabajo para poder avanzar o estar un poco a la par, trabajo en mi Word, lo normal y recién ingreso al SIJ para poder cargar, cuando debe ser todo directo en el SIJ, no, directo de la computadora al SIJ, ingresar y ya queda y sigue avanzando, no; pero, no tengo que salir de esa ventana del VPN para pasar a mi computadora y ahí, este, desarrollar mi trabajo, una vez culminado el proyecto recién regreso al SIJ para poder ingresar o subir al sistema, en editor.

Entrevistadora: Entonces, le toma, todo eso le toma tiempo.

Entrevistado: Sí, toma tiempo.

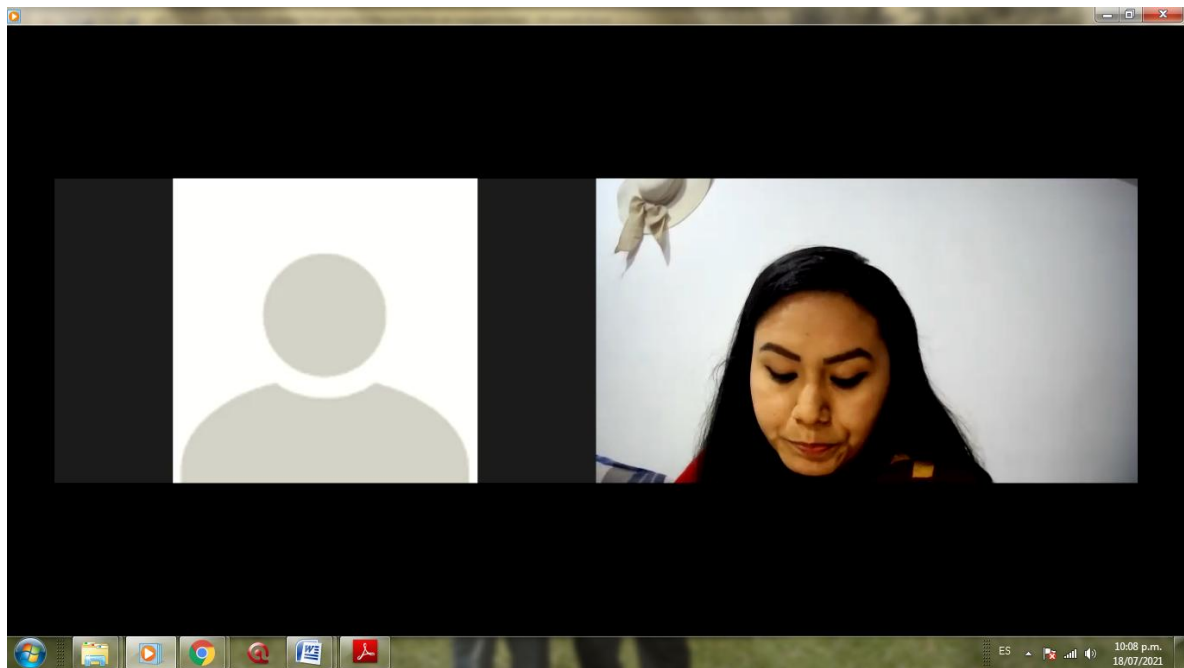
Entrevistadora: Podría seguir avanzando en otros expedientes, no.

Entrevistado: En otros expedientes, sí.

Entrevistadora: Muy bien doctor, esas son todas las preguntas, le agradezco mucho por su colaboración en esta convocatoria para la entrevista, muchas gracias por su tiempo y por su experiencia, Doctor.

Entrevistado: No es nada doctora, no hay problema cualquier cosa me avisa, si desea más, este, más información.

Entrevistadora: Gracias voy a dejar de grabar.



ENTREVISTA N° 11

TRANSCRIPCIÓN DE ENTREVISTA VÍA ZOOM A ESPECIALISTA LEGAL DEL PODER JUDICIAL DE LA CORTE DE LIMA ESTE

Bueno, buenas noches Doctor, vamos a empezar con lo que es la entrevista, sobre el Proyecto de Tesis titulado *“Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima Este, año 2020”*, la que le habla es estudiante de la Maestría de Gestión Pública, soy Gianella Milagros Santos Avellaneda, en esta ocasión lo convoque para realizarle algunas preguntas con respecto al trabajo remoto; Doctor ¿lo puedo llamar por su apellido?

Entrevistado: Si, si.

Entrevistadora: Muy bien Doctor Mateo Ocaris, muy bien Doctor empezamos de una vez con las preguntas en cuanto al trabajo remoto, tenemos como pregunta introductoria: **¿Al iniciar el trabajo remoto en el Poder judicial, que diferencias pudo apreciar frente al trabajo presencial?, ¿advirtió diferencias negativas o positivas?**

Entrevistado: Heee, en un comienzo, positivas en mi caso, porque el trabajo que se realiza presencialmente y con, aunque, la fluencia del público está limitada y casi impedida, de todas maneras las personas los litigantes se apersonan abogados o litigantes, y por qué se tiene que hacer siempre actos, se podía llamar, de vinculaciones externa, cómo entregas de partes, oficios heee, cuadernos, muchas cosas que se tiene que atender al público, eso en tiempo de trabajo presencial, he, distrae mucho el trabajo de los opera, de los servidores porque hay que atender en cada momento y casi no se avanza el trabajo en cambio con el trabajo virtual uno se dedica exclusivamente a proveer y a trabajar los expedientes entonces, se avanza más y bueno ahora ya con la combinación,

que es semipresencial entre trabajo remoto y presencial se está, bueno, lo estamos adecuando un poco y lo que no se hace en el trabajo normalmente se provee a la casa y se atiende porque se está atendiendo al público, el público necesariamente tiene que, nosotros en la modalidad de trabajo de familia, este, hay muchos oficios que se tiene que entregar bastante y otras cosas copias, este, informes lo que era antes entrevista con el juez, bueno prácticamente...

Entrevistadora: Doctor, ha silenciado su audio. Dr Mateo ha silenciado su audio.

Ya, este, le decía que en el trabajo remoto nosotros a lo menos lo que trabajamos con providencias, nos facilita si podemos trabajar libremente cuando estamos en trabajo presencial no porque siempre estamos distraídos en otras cosas.

Entrevistadora: Entonces para Ud. ¿advirtió más positivamente el trabajo remoto?

Entrevistado. Si se avanza más, mejor dicho.

(Se presenta un problema con el audio del entrevistado)

Entrevistadora: Ya doctor, continuamos, en estas preguntas que le voy a realizar a continuación, Ud. se puede explayar y libremente puede expresarse sobre su experiencia; pregunta número uno: **¿Para Ud. que significó adaptarse a esta nueva forma de trabajo en casa, ya contaba con un espacio en su hogar para realizar el trabajo remoto?**

Entrevistado. Bueno si, si, bueno por ese lado si porque, ham tengo mis dos hijos que trabajan que también hacen remoto, y bueno aprovechar lo que era mi oficina y si está ya estaba condicionado

Entrevistadora: Ud. Ya había acondicionado un espacio en su casa.

Entrevistado: Si.

Entrevistadora: A ver seguimos con la segunda pregunta: **¿En el horario que tiene en el trabajo remoto, cuál es su rutina diaria, tiene más tiempo de descanso, comparte más tiempo con la familia, recibe el apoyo de su familia: esposo/a, hijos y otros integrantes de su grupo de familia?**

Entrevistado: Bueno, el trabajo que realizamos casi nadie, nadie, puede ayudar ¿no?, esté sólo es más descansado.

Entrevistadora: No, por ejemplo veces uno tiene varios hijos, hijos que están estudiando u otros trabajando, a veces uno vive con los hermanos, bueno con el trabajo remoto, puede ser, yo empiezo a tal hora, el horario de trabajo presencial es de 9 a 3 o 2 de la tarde, si en esa rutina del trabajo remoto, ¿Ud. descansa más tiempo? ¿Maneja más sus horarios? ¿Comparte más tiempo con la familia o le absorbe el trabajo remoto?

Entrevistado: Claro, este, el trabajo como es un poco más, he, de más tiempo, he, un poco que lo absorbe, he, pero se compensa con lo que descansado porque la mayoría trabaja, bueno en mi caso es una distancia regular de ir al trabajo

diariamente, entonces ese trayecto, este, costo de energía, este, es un ahorro no y consiguientemente se puede decir más descansado.

Entrevistadora: Ah ya, Ud. Lo considera así, muy bien, vamos a la pregunta tres: **¿Al no contar con un jefe al realizar el trabajo en su casa, Ud. considera que avanza su carga laboral de la misma forma que cuando trabajaba de forma presencial o avanza más con el trabajo remoto?**

Entrevistado: Con el trabajo remoto se avanza más.

Entrevistadora: Al avanzar más con el trabajo remoto, ¿Cómo es que ud. la comparación de que trabaja más? ¿Por ejemplo en la oficina presencial Ud. hacía 50 expedientes al día y cuando es trabajo remoto se lleva más expedientes?

Entrevistado: No tanto pues, no tanto. Si, este, en el trabajo por decir, hay un detalle, cuando uno hace presencial está obligado a buscar el expediente y a ubicar los cargos y todo, no, y esos actos que son este, actos y, perdón, movimientos que uno hace tiene un tiempo, se llama ritmos y movimientos no entonces eso en lo que es el trabajo remoto que lo hemos ido descubriendo posteriormente, éste, ahora no necesitamos a veces ni los escritos, porque yo saco mi relación de escritos pendientes y de ahí nomás entró por el número expediente y voy dando cuenta y como tenemos la facilidad de SERNOT vemos los cargos todo, si hay necesidad de algunos escritos que necesitan dar cuenta con el expediente, esos pero, son pocos y ya bueno uno los reserva y ya cuando está en el juzgado, miré y esos pocos expedientes cuando uno va a ubicarlos y todo, bastante demora, prácticamente uno va hacer unos cuantos expedientes al juzgado cuando se requiere el expediente y entonces.

Entrevistadora; A ver, entonces Dr, Ud. me está diciendo que por ejemplo se lleva 15 expedientes para proveer, se lleva los expedientes con sus escritos, pero ve que el escrito es de nulidad y tiene que ver en el expediente si ha sido notificado y si está dentro del plazo para plantear la nulidad, y lo ve en SERNOT, entonces para Ud. si es confiable la notificación en SERNOT?

Entrevistado: Sí, sí, es más ya no traigo expediente es poco cuando nos obliga nos obligan a traer expediente los traigo si no, no, yo sólo imprimo los escritos nada más, incluso digo que ni escrito necesitamos porque con la relación de escritos pendientes, heee, voy dando cuenta, y como no se si ...

Entrevistadora: Cómo es eso Dr, entonces solo ve el Sistema par proveer?

Si, en el sistema, por ejemplo, están escritos pendientes y uno entra ahí y saca tu relación de expedientes que están pendientes y nada más agarras el expediente, la relación de expedientes y después entras a los expedientes los escritos que han entrado, lo que está pendiente entras a las resoluciones anteriores a los escritos anteriores también entras, eso es lo bueno que ya se está digitalizando ¿no?, pero claro son los expedientes a partir del 2018 o los escritos que recién están digitalizando, eso ayuda bastante.

Entrevistadora: Ya, Dr. Entonces continuamos con las preguntas, punto cuatro: ¿Se producen interrupciones de los demás integrantes de la familia durante el horario del trabajo remoto?, ya sea para ayudar con los quehaceres de la casa, cuidar a los hijos, en su caso Ud tiene hijos mayores, ya que al encontrarse trabajando en casa, no deja de ser esposo/a, padre o madre, es decir con iguales responsabilidades en el hogar y como trabajador judicial, y cómo se siente al respecto?

Entrevistado: Este, casi nunca porque yo me dedico al trabajo y ya no permito que interrumpa nadie, no, y salvo cosas muy urgentes no y tampoco no, no sucede.

Entrevistadora: ó sea ¿todos los miembros de la familia ya tienen las funciones?

Entrevistado. Así es, si, si. Prácticamente hago, como si yo estuviera en el juzgado no, no se permiten interrupciones por la responsabilidad y ahora más todavía porque tenemos un hay un reloj que nos cuenta los minutos entonces una interrupción nos atrasa, o sea para proveer tenemos un reloj que nosotros marcamos.

Entrevistadora: o sea ¿les controlan con un horario?

Claro, claro hay un cronómetro ahí un expediente ingresas el expediente tiene que marcar la hora que estás comenzando y a la hora que terminas así va sumando y ya pues completamos los minutos antes...

Entrevistadora: Esa implementación se ha hecho ahora recién, verdad?

Entrevistado. En junio recién de este año, el año pasado no había, ya era una declaración prácticamente jurada de uno, de buena fe.

Si, la ventaja bueno pues ya no hay ya niños, somos pocos también pues los que vivimos acá, en mi caso como le digo no hay interrupción para dedicarse a tiempo completo.

Entrevistadora: Ah bueno, entonces seguimos: ¿Al implantarse el trabajo remoto, el teletrabajo, y hasta las clases que se realizan virtualmente, Ud, ya contaba con una computadora para su uso exclusivo en el hogar?

Entrevistado: Ahí, al comienzo fue un problemita, claro, este, yo tengo una laptop personal y mi computadora y ya pues eran como se dice antiguas no que no no, un poco obsoletas, era lo que yo pensaba ya iba a comprar una nueva porque en el juzgado daban la facilidad de traer esa computadora pero también salía con responsabilidad salía con responsabilidad y además, este se necesitaba de una computadora allá (la oficina) y para proveer la corte estaba bien difícil entonces y la máquina que está allá tampoco no es tan buena, no al menos la que yo tengo, es antigua los demás tienen nuevas y modernas pantallas grandes no en mi caso yo el único que tiene la más antigua es una buena marca pero antigua y entonces lo único que yo hice fue tratar de adecuar mi máquina , pero tenía un problema no está con las características técnicas que se necesitaban de con 8 megas de

capacidad más que nada, entonces pero yo tenía mi máquina estaba adecuada para juegos y esto es de gran capacidad y así a tientas- entonces dije comencé a preguntar para la capacidad que se necesitaba y costaba bien caro, entonces así yo mismo fui a los técnicos y hice que le aumentarán la tarjeta de video y llegué a la capacidad que requería y ahí pues la máquina que yo tengo la PC es antigua y está trabajando muy bien incluso la laptop que también es antigua las dos le puse tarjeta de video las amplíe y ya están bien, corren bien.

Entrevistadora: Ah ya, entonces tuvo que Ud, mismo adaptarlo.

Entrevistado: Si.

Entrevistadora: Muy bien Dr. Seguimos con la pregunta seis: ¿La entidad administradora de justicia (el empleador), le brinda los recursos e instrumentos para realizar trabajo remoto, que instrumentos les brinda (hardware y software), y resulta suficiente para avanzar con su carga laboral?

Entrevistado: En lo absoluto no, en mi caso no me ha proveído de nada por el contrario, nosotros hemos tenido que agenciarnos, como le digo yo he tenido que repotenciar mis máquinas la laptop y la PC.

Entrevistadora: Entonces no le han dado, ¿Qué es lo único que le ha aportado el Poder Judicial?

Entrevistado: Nada, por el contrario yo he yo estoy aportando bastante, porque las dos máquinas que tengo están al servicio del Poder Judicial. Yo también lo he instalado todo, bueno, porque el ingeniero gordito es mala gracia no, no quiso y tuve que yo mismo hacer todo.

Entrevistadora: Lo mínimo que le ha brindado el Poder Judicial, ¿ Le resulta suficiente para avanzar con su carga laboral?

Sí, ó sea, este, no sé si les sirva a muchos, he, porque tuve amigos y varios que les ha costado y han tenido que comprar y siguen comprando nuevas, pero yo lo que les sugerí heee solamente aumentar una tarjeta de video a todo y subir a 8 RAM de capacidad y ya está suficiente para que corra bien y algunos hay otro consejo si tienen este de ½ tera o 1 tera de capacidad de disco duro, este, se le puede aumentar ½ tera para arranque nada más y ¡uuf! Corre, a todos los que son antiguos ahh.

Entrevistadora: Vamos con la pregunta siete: ¿Cuál o cuáles son los inconvenientes que le genera que el empleador no les brinden los recursos e instrumentos?

Entrevistado: Bueno eso ya, este, en tiempos normales, no nos habilitaban con maquinas adecuadas y en estos tiempos peor ¿no?, pienso que, por que a nadie han habilitado con nuevas maquinas y maquinas, este, modernas pues ¿no? de gran capacidad de gran velocidad, lo que se requiere ahora, y un problema también que es, este, el internet dependiendo de las zonas, pues, el internet es a veces con fluidez o con mucha demanda y baja el internet por zonas y eso si ya

no lo podemos controlar por que como nosotros tenemos el internet domestico, no tenemos el internet de gran capacidad como lo tiene el poder judicial allá en la Sede, pues no.

Entrevistadora: Entonces, ¿Cuál sería los inconvenientes ya sea económicos, o se cuelga la máquina, se va el internet...?

Entrevistado: O sea, claro, he, podría decir primero identificar el problema ¿no?, el internet porque es de baja densidad creo la que nos brindan y lo que deberían brindar es el internet de banda ancha para que corra todo bien, por que el internet no solo falla en los domicilios, si no también falla en la Sede, cuando baja la capacidad, ya no llega bien y todo se “lentejea”, bueno se pone lento, se apaga o se cuelga, ¿no?, se congela y bueno eso son las únicas dificultades pero eso ya no depende de la corte o quizá, pero ya depende más del Gobierno que ha aceptado pues ese servicio de telefónica, porque la telefónica ya...

Entrevistadora: Claro, básicamente Dr. Yo le estoy preguntando los inconvenientes que genera que le genera a Ud como trabajador judicial, que trabaja y quiere cumplir sus funciones y bajar su carga laboral, cuando el Poder Judicial no se ha hecho cargo de darle maquinas, y que ud. ha tenido adecuar su máquina, también no le paga el internet, ud lo tiene que costear, a eso me refiero, ¿qué inconvenientes le ha ocasionado que el Poder Judicial no le brinde esos recursos o servicios?

Entrevistado: Ah ya, pues si, necesariamente hay un gasto adicional ¿no? en los equipos y el servicio de internet necesariamente pues no, en eso, no, no devuelve o no retribuye el empleador en este caso.

Entrevistadora: En cuanto a la pregunta ocho: ¿Qué función cumple el Sistema Integrado Judicial (SIJ) en el trabajo remoto, y su uso de qué forma coadyuva en el trabajo remoto para el avance de su carga laboral?

Entrevistado: Bastante, sin el SIJ no se podría trabajar, pues porque en el Sistema Integrado esta los expedientes en forma digital, ¿no?, y también pues dentro de ello está también SERNOT y con lo que necesitamos nosotros trabajar con los cargos de las notificaciones y los ingresos de los escritos y ...

Entrevistadora: Ud lo ve adecuado, por qué en las mismas oficinas se pone lento, se va, y en momentos que uno se quiere conectar por la maquina a la oficina había momentos que no se conectaba, no sé si eso le ha pasado?

Entrevistado. Si, siempre hay, casualmente le decía eso de que se pone lento pero yo le atribuyo eso al internet por que ahora el SIJ es por medio de internet y el problema aquí, por eso le mencionaba y yo creo que todos debemos apuntarlo también, porque de eso yo si estoy seguro y recuerdo que lo que era, este, la telefónica, que ahora es movistar, cuando era telefónica se le acabo la exclusividad para ellos tener, este, el monopolio de la telefonía en general y tenía que haber visitado por empresas norteamericanas por que el que da el servicio de internet y telefonía es los americanos a través de un barco que tienen al frente en

el Callao, ellos le dan el servicio a la telefónica y ya estaba liberado prácticamente el Perú para que venga y estaban los postores, empresas americanas, canadienses y europeas y total Ollanta, el bendito Ollanta dejó de lado el concurso Internacional, para que vengas otros operadores mejores con más tecnologías vino el rey de España, hablo con él y dejó de lado el nuevo concurso y nos condenó a este internet básico que tenemos hasta ahora y no tenemos la modernidad que el mundo tiene ahora pues ¿no?, entonces estamos, seguimos en el monopolio y estamos perjudicados, esto es el perjuicio no solamente es en el trabajo en la casa también tenemos ese problema, así como yo hay dos que trabajan remotamente y a veces nos peleamos y se baja también la capacidad y en todas partes es esto y ya el problema es a nivel gubernamental pues que la telefónica en este caso Movistar ya ahora es, debería, este ampliar sus servicios pues, hacer lo que dice banda ancha con este fibra óptica y es lo, ahora como hacen los Americanos en esto que han venido ya, este, satelital no ya no cable ni nada estas cosas con esto se arreglaría la situación, nosotros vemos claro vemos el problema domestico no en detalle pero no sabemos que el problema mayor lo tiene el Gobierno y en esta pandemia donde casi todo se ha hecho en trabajo remoto prácticamente que ya el remoto llego para quedarse, por que va hacer así para adelante, este, nadie hace nada ni dice nada sobre el internet que se amplíe la capacidad, nadie dice nada ¿por qué?, porque ha habido un problemita pues a nivel de Gobierno y hay gente que sigue en eso.

Entrevistadora: Bueno, continuamos con las preguntas, número nueve: ¿Cómo traslada los expedientes al lugar del trabajo remoto y quien cubre los gastos del traslado tanto de ida y regreso de los expedientes?

Entrevistado: Lo costeo yo mismo pues, o sea como le decía ya prácticamente cuando es necesario traigo los expedientes ahora solamente los escritos y nada más.

Entrevistadora: Ah ya entonces ud. no necesariamente lleva expedientes a su domicilio?

Entrevistado: Sí, ya no me conviene traer los expedientes porque claro es más responsabilidad y todo no pero yo prefiero llevar los escritos ahora.

Entrevistadora: En cuanto a la pregunta diez: ¿El trabajo presencial hasta antes de la pandemia del COVID-19 era al 100%, luego de ello de qué forma cree Ud. que El empleador implementó el trabajo remoto, dicha implementación ayuda para el avance de su trabajo al realizar su trabajo desde su casa?

Entrevistado: Yo pienso que sí desde la casa se avanza, desde mi percepción se avanza más y se avanza menos cuando uno va al trabajo presencial.

Entrevistadora: Pregunta once: **¿Cómo se percibió la implementación del trabajo remoto en el Poder Judicial al reiniciar las labores en plena pandemia?, ¿la carga laboral se incrementó o se mantuvo como en el tiempo del trabajo presencial, y a qué se debió?**

Entrevistado: Bueno, con el comienzo de la pandemia se, incrementó pues, bastante porque apenas se abrió la ventanilla ya sea virtual o presencial los litigantes y abogados comenzaron a atiborrarnos de escritos, bueno que ellos lo tenían pendiente ¿no? Todo, nosotros pues no podemos compensar lo que no se ha trabajado y ellos y este ingresaron todo lo que estaba pendiente y en un momento dado pues hubo una avalancha ¿no? pero poco a poco estamos saliendo de eso.

Entrevistadora: Pregunta doce: ¿La empleadora estaba preparada para afrontar el trabajo remoto, teniendo en cuenta que antes de la pandemia la entidad judicial siempre se ha caracterizado por la excesiva carga laboral que maneja y al no contar con la infraestructura ni los recursos necesarios para el avance de la carga; ¿qué aspectos han mejorado según su experiencia?

Entrevistado: Bueno, éste yo sí, ya tengo bastante tiempo y sé que este poder todavía denominado poder del Estado, este, siempre está, se puede decir olvidado por decir lo menos intencionalmente al parecer, porque yo tengo la experiencia de haber visitado otros organismos del Estado que no son ni poder y que así para ser más claro, si nos vamos a una oficina del Ministerio de Transportes, una oficina simple donde trabaja un técnico usted va a haber una tremenda computadora con tremenda pantalla, una impresora grande para él y fotocopidora todo en una oficina para una persona, que al parecer no tiene casi trabajo, que punto de comparación con nosotros pues es abismal y nosotros no tenemos nada, porque recién estamos saliendo hace poco de la máquina de escribir a mano, las mecánicas que en algunos juzgados todavía tienen las mecánicas ve, entonces éste, yo he hecho esa comparación y veo en otras oficinas que y eso por un lado, respecto de lo que es logística. En segundo lugar este falta personal, se sabe que nosotros ya incluso tenemos por varias, varios presidentes del Poder Judicial han dicho que la carga este del Poder Judicial ya, he, he, rebasó las capacidades y ya no se puede con la carga, entonces con ese criterio y ya no debería existir este control interno para controlar los plazos pues, porque es imposible, la carga ya rebasó y nadie hace nada lo que se podría hacer no hay una solución deberían haber hecho y hace tiempo, un estudio de ritmos y movimientos para ver cuánto se tarda una persona para proveer y cuanta demanda hay, ¿no?, yo pienso que el Poder Judicial debe duplicar o triplicar el personal y creo que nos quedamos cortos, solo así se va a poder brindar un buen servicio y yo veo que hay, este, trabajadores excedentes un montón de entidades públicas, toditos podrían pasar al Poder Judicial fácilmente y así la única forma de bajar la carga ¿pues no? y así brindar también un buen servicio nosotros el problema que tenemos es la lentitud por decir por qué, la carga cuando nos abruma y no se puede cumplir con todos y además pues también con la carga que hay a veces la calidad tiene que bajar necesariamente. El trabajador judicial termina mal al final de sus días de trabajo, porque es agotador todos terminan mal, enfermos, he, vemos a nuestros compañeros las que terminan más perjudicados son las personal femenino porque el

estrés acumulado normalmente casi la mayoría de las compañeras que yo tengo y que ya he visto jubiladas casi todas pasan por la cuestión oncológica, casi todas, y esta es la acumulación del estrés pues y los hombres terminan así vulgarmente hablando- ya descerebrados porque el trabajo es brutal ¿pues no?

Hay una palabrita que en derecho se desconoce, lo planteo yo una vez cuando a mí me iban a enviar a Huancavelica y Apurímac a instalar los módulos básicos de Justicia que estaba en ese tiempo de presidente el, el, doctor Ibaceta y estaba yo en una ONG que estaba dedicada a asesorar a la Corte de Lima y yo le planteo porque el doctor Ibaceta también es ingeniero de sistemas creo es y de ahí pues en Ingeniería y en economía tenemos un- Cómo se puede decir -lo elemental sin eso no existe la carrera o el trabajo se llama “ritmos y movimientos” todo, todo, todo se mide por ritmos y movimientos tú ahorras un segundo una milésima de segundos en un acto y eso redundo en la producción, la productividad por decir pues o sea se aminoran el esfuerzo entonces, en el poder judicial hicieran este estudio de ritmos y movimientos yo estoy seguro de que dirían que se tendría que crear 10 poderes judiciales para atender la demanda que se tiene, así es la única forma que se tiene que se alivie la carga laboral que se tiene a todos los trabajadores, jueces también porque a los jueces a pesar de que ellos tienen la libertad de este, la presión derivar los trabajadores pero también están sobrecargados y no sé hasta dónde va a poder llegar esto.

Entrevistadora: Ah ya Dr, tenemos la última pregunta: ¿Considera Ud. que la empleadora improvisó el trabajo remoto? y si es así ¿Cómo le afecta el cumplimiento de sus funciones para avanzar con su carga laboral?

Entrevistado: Bueno sí, todos somos testigos y conscientes de que se improvisó porque el poder judicial no estaba preparado para eso, bueno en forma masiva no estaba preparado, y tuvo que implementarlo porque si no se quedaba pues, la cara iba seguir esperando lo que ya estaba ingresado y la demanda ¿no?, entonces tuvo que a la fuerza ¿no? como dice ingeniería ya se le dice a pie forzado tiene que implementar, y claro con todas las inconveniencias de algo que es improvisado y hubo mucha falla pues ¿no? de hecho que hasta ahora no se logra enmendar bueno las máquinas, es lo principal ¿no?, las máquinas y el internet, y debería ya tener un plan a nivel de poder judicial y a nivel de corte porque el remoto vino para quedarse pues, en otras entidades en el sector privado y en otros sectores donde hay bastante presupuesto, no hay trabajo, y la gente gana muy bien, ahí sí hacen remoto hace tiempo, Ministerio Público, SUNEDU, donde deberían estar unos 12 científicos de los mejores, dirigiendo SUNEDU ¿no? Esteee, también ahí casi todos trabajan remoto desde antes, años ya.

Entrevistadora: Lo que pasa es que hay entidades que tienen los expedientes ya son electrónicos...

Entrevistado: Sí pues, pero no está de más llamar la atención, decir pues, que hay una desproporción, porque el trabajo en el poder judicial es sacrificado,

porque siendo un poder del Estado, teniendo un presupuesto propio, teniendo la decisión no sé por qué no funciona, y las otras entidades que no tienen carga, tienen mejor infraestructura, mejor logística, ganan mejor que nosotros, duplican o triplican el sueldo y no hacen trabajo menos que nosotros, no lo es, porque lo dice la gente, la gente del poder judicial está regado por todas las entidades, son los mejores, bueno ahora son mejores pagados ¿no? pero son los mejores en todas las entidades que sale del poder judicial son mejores en cualquier entidad y ahora, bueno claro, están mejor atendido se puede decir ¿no?.

Entrevistadora: Dr, muy agradecida por su tiempo, y por impartirnos sus conocimientos y su experiencia, y aportar para mi proyecto de tesis.


Entrevistado: A ti también te agradezco.

Entrevistadora: Voy a corta la entrevista, deteniendo la grabación.

GUÍA OBSERVACIÓN

OB 1.pdf - Adobe Reader
Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

Abrir
Herramientas Rellenar y firmar Comentario


UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

OBSERVACIÓN DE TRABAJO REMOTO

"Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima Este, año 2020"


El presente cuadro de observación tiene por objeto ver la realidad de los trabajadores jurisdiccionales al practicar el trabajo remoto.

Observadora: Gianella Milagros Santos Avellaneda

Nombres o iniciales del observado	E 1		
Sede Judicial donde labora	Sede Meteorólogos	Edad:	
Cargo:	Especialista legal	Sexo:	

RELACIÓN DE CHEQUEO DE TRABAJO REMOTO:

Categoría	Subcategorías	N°	Ítems que debe observar según objetivos de investigación	SI	NO	Observaciones
TRABAJO	Productividad	1	Se observa que tiene un lugar adecuado para realizar sus labores jurisdiccionales		x	
		2	En el lugar acondicionado para realizar el trabajo remoto, está libre de interrupciones de los demás integrantes del grupo familiar.		x	
		3	El lugar en la que realiza el trabajo remoto, permite avanzar la carga laboral de forma		x	


UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

REMOTO					
			adecuada.		
Apoyo logístico	4	Los instrumentos que se aprecian, son los brindados por la empleadora.		x	
	6	¿Cuenta con anaqueles o un soporte para guardar los expedientes traídos desde la oficina?		x	
	7	El Sistema Integrado Judicial se conecta sin problemas al servidor del Poder judicial desde la PC en la que se realiza el trabajo remoto.		x	
Implementación del trabajo remoto por el empleador	8	El traslado de los expedientes de la oficina al lugar del trabajo remoto, va custodiado y corre a cuenta del trabajador judicial		x	
	9	Expone carencias de la implementación (en la entrevista realizada).		x	
	10	Se aprecia disconformidad con la implementación del trabajo remoto (en la entrevista realizada).		x	

OB 2.pdf - Adobe Reader
Archivo Edición Ver Ventana Ayuda
1 / 2
60%
Herramientas Rellenar y firmar Comentario

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

OBSERVACIÓN DE TRABAJO REMOTO
"Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima Este, año 2020"

El presente cuadro de observación tiene por objeto ver la realidad de los trabajadores jurisdiccionales al practicar el trabajo remoto.

Observadora: Gianella Milagros Santos Avellaneda

Nombres o iniciales del observado	Anónimo		
Sede Judicial donde labora	Sede La Merced	Edad:	
Cargo:	Especialista legal	Sexo:	

RELACIÓN DE CHEQUEO DE TRABAJO REMOTO:

Categoría	Subcategorías	N°	Ítems que debe observar según objetivos de investigación	SI	NO	Observaciones
TRABAJO	Productividad	1	Se observa que tiene un lugar adecuado para realizar sus labores jurisdiccionales		x	
		2	En el lugar acondicionado para realizar el trabajo remoto, está libre de interrupciones de los demás integrantes del grupo familiar.		x	
		3	El lugar en la que realiza el trabajo remoto, permite avanzar la carga laboral de forma		x	

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

REMOTO			adecuada.			
Apoyo logístico	4	Los instrumentos que se aprecian, son los brindados por la empleadora.		x		
	6	¿Cuenta con anaqueles o un soporte para guardar los expedientes traídos desde la oficina?		x		
	7	El Sistema Integrado Judicial se conecta sin problemas al servidor del Poder judicial desde la PC en la que se realiza el trabajo remoto.		x		
Implementación del trabajo remoto por el empleador	8	El traslado de los expedientes de la oficina al lugar del trabajo remoto, va custodiado y corre a cuenta del trabajador judicial	x			
	9	Expone carencias de la implementación (en la entrevista realizada).	x			
	10	Se aprecia disconformidad con la implementación del trabajo remoto (en la entrevista realizada).	x			

OB 3.pdf - Adobe Reader
Archivo Edición Ver Ventana Ayuda
Herramientas Rellenar y firmar Comentario

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

OBSERVACIÓN DE TRABAJO REMOTO
"Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima Este, año 2020"

El presente cuadro de observación tiene por objeto ver la realidad de los trabajadores jurisdiccionales al practicar el trabajo remoto.

Observadora: Gianella Milagros Santos Avellaneda

Nombres o iniciales del observado	César		
Sede Judicial donde labora	Sede Meteorólogos	Edad:	
Cargo:	Especialista legal	Sexo:	

RELACIÓN DE CHEQUEO DE TRABAJO REMOTO:

Categoría	Subcategorías	N°	Ítems que debe observar según objetivos de investigación	SI	NO	Observaciones
TRABAJO	Productividad	1	Se observa que tiene un lugar adecuado para realizar sus labores jurisdiccionales		x	
		2	En el lugar acondicionado para realizar el trabajo remoto, está libre de interrupciones de los demás integrantes del grupo familiar.		x	
		3	El lugar en la que realiza el trabajo remoto, permite avanzar la carga laboral de forma		x	

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

REMOTO					
			adecuada.		
Apoyo logístico	4	Los instrumentos que se aprecian, son los brindados por la empleadora.		x	
	6	¿Cuenta con anaqueles o un soporte para guardar los expedientes traídos desde la oficina?		x	
	7	El Sistema Integrado Judicial se conecta sin problemas al servidor del Poder judicial desde la PC en la que se realiza el trabajo remoto.		x	
Implementación del trabajo remoto por el empleador	8	El traslado de los expedientes de la oficina al lugar del trabajo remoto, va custodiado y corre a cuenta del trabajador judicial	x		Ha puesto a conocimiento de sus Magistrados, pero no lo apoyaron.
	9	Expone carencias de la implementación (en la entrevista realizada).	x		
	10	Se aprecia disconformidad con la implementación del trabajo remoto (en la entrevista realizada).	x		



OBSERVACIÓN DE TRABAJO REMOTO

"Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima Este, año 2020"

El presente cuadro de observación tiene por objeto ver la realidad de los trabajadores jurisdiccionales al practicar el trabajo remoto.

Nombres o iniciales del observado	Anónimo	
Sede Judicial donde labora	Sede La Merced	Edad:
Cargo:	Especialista legal	Sexo:


Categoría	Subcategorías	N°	Ítems que debe observar según objetivos de investigación	SI	NO	Observaciones
TRABAJO	Productividad	1	Se observa que tiene un lugar adecuado para realizar sus labores jurisdiccionales		X	
		2	En el lugar acondicionado para realizar el trabajo remoto, está libre de interrupciones de los demás integrantes del grupo familiar.		X	
		3	El lugar en la que realiza el trabajo remoto, permite avanzar la carga laboral de forma		X	



REMOTO			adecuada.			
	Apoyo logístico	4	Los instrumentos que se aprecian, son los brindados por la empleadora.		X	
		6	¿Cuenta con anaqueles o un soporte para guardar los expedientes traídos desde la oficina?		X	
		7	El Sistema Integrado Judicial se conecta sin problemas al servidor del Poder judicial desde la PC en la que se realiza el trabajo remoto.		X	
		8	El traslado de los expedientes de la oficina al lugar del trabajo remoto, va custodiado y corre a cuenta del trabajador judicial	X		
	Implementación del trabajo remoto por el empleador	9	Expone carencias de la implementación (en la entrevista realizada).	X		
10		Se aprecia disconformidad con la implementación del trabajo remoto (en la entrevista realizada).	X			

OB 5.pdf - Adobe Reader
Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

Abrir
62%
Herramientas Rellenar y firmar Comentario


UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

OBSERVACIÓN DE TRABAJO REMOTO

"Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima Este, año 2020"


El presente cuadro de observación tiene por objeto ver la realidad de los trabajadores jurisdiccionales al practicar el trabajo remoto.

Observadora: Gianella Milagros Santos Avellaneda

Nombres o iniciales del observado	Anónima		
Sede Judicial donde labora	Sede Puruchuco II	Edad:	
Cargo:	Especialista legal	Sexo:	

RELACIÓN DE CHEQUEO DE TRABAJO REMOTO:

Categoría	Subcategorías	N°	Ítems que debe observar según objetivos de investigación	SI	NO	Observaciones
TRABAJO	Productividad	1	Se observa que tiene un lugar adecuado para realizar sus labores jurisdiccionales		X	
		2	En el lugar acondicionado para realizar el trabajo remoto, está libre de interrupciones de los demás integrantes del grupo familiar.		X	
		3	El lugar en la que realiza el trabajo remoto, permite avanzar la carga laboral de forma		X	


UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

REMOTO					
Apoyo logístico		adecuada.			
	4	Los instrumentos que se aprecian, son los brindados por la empleadora.		X	
	6	¿Cuenta con anaqueles o un soporte para guardar los expedientes traídos desde la oficina?		X	
	7	El Sistema Integrado Judicial se conecta sin problemas al servidor del Poder judicial desde la PC en la que se realiza el trabajo remoto.		X	
	8	El traslado de los expedientes de la oficina al lugar del trabajo remoto, va custodiado y corre a cuenta del trabajador judicial	X		
	Implementación del trabajo remoto por el empleador	9	Expone carencias de la implementación (en la entrevista realizada).	X	
10		Se aprecia disconformidad con la implementación del trabajo remoto (en la entrevista realizada).	X		



*"Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima
Este, año 2020"*

Observadora: Gianella Milagros Santos Avellaneda

Nombres o iniciales del observado	Elizabeth Espinoza	
Sede Judicial donde labora	Sede La Merced	Edad:
Cargo:	Especialista legal	Sexo:

Categoría	Subcategorías	N°	Ítems que debe observar según objetivos de investigación	SI	NO	Observaciones
TRABAJO	Productividad	1	Se observa que tiene un lugar adecuado para realizar sus labores jurisdiccionales		x	Realiza trabajo remoto en el mismo ambiente donde sus hijas estudian vía virtual.
		2	En el lugar acondicionado para realizar el trabajo remoto, está libre de interrupciones de los demás integrantes del grupo familiar.		x	
		3	El lugar en la que realiza el trabajo remoto, permite avanzar la carga laboral de forma		x	



REMOTO			adecuada.			
Apoyo logístico	4	Los instrumentos que se aprecian, son los brindados por la empleadora.		X		
	6	¿Cuenta con anaqueles o un soporte para guardar los expedientes traídos desde la oficina?		X		
	7	El Sistema Integrado Judicial se conecta sin problemas al servidor del Poder judicial desde la PC en la que se realiza el trabajo remoto.		X		
	8	El traslado de los expedientes de la oficina al lugar del trabajo remoto, va custodiado y corre a cuenta del trabajador judicial		X		
Implementación del trabajo remoto por el empleador	9	Expone carencias de la implementación (en la entrevista realizada).		X		
	10	Se aprecia disconformidad con la implementación del trabajo remoto (en la entrevista realizada).		X		

RELACIÓN DE ESCRITOS PRESENTADOS ANTES Y DESPUÉS DE LA PANDEMIA

ANTES

PODER JUDICIAL DEL PERU CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA LIMA ESTE Sede La Merced						28/06/2021 Pag 8 de 9
ESCRITOS INGRESADOS Desde 01/01/2020 00:00:00 Hasta 30/01/2020 23:59:59						
2° JUZGADO DE PAZ LETRADO	N° EXPEDIENTE	F INGRESO	DOCUMENTO	DÍAS	ESTADO	F RESPUESTA TIPO ING.
ESPECIALIDAD FAMILIA CIVIL	ESPECIALISTA LEGAL	ESPINOZA HUAYLLANI DE PAZ ELIZABETH				
	06432-2014-0-3202-JP-FC-01	29/01/2020 09:36:29	08655-2020 ESCRITO	516	PENDIENTE	00/00/0000 F
	CDG Física	SE APRUEBE LIQUIDACION DE DEVENGADOS Y SE REQUIERA AL DDO				
	10910-2017-0-3202-JP-FC-02	29/01/2020 09:46:36	08670-2020 ESCRITO	44	ATENDIDO	13/03/2020 F
	CDG Física	CUMPLIO MANDATO				
	01722-2013-0-3202-JP-FC-02	29/01/2020 10:46:16	08727-2020 ESCRITO	1	ATENDIDO	30/01/2020 F
	CDG Física	CONSIGNO CERTIFICADO DE DEPOSITO JUDICIAL				
	00949-1998-0-3202-JP-FC-02	29/01/2020 12:44:51	08865-2020 ESCRITO	184	ATENDIDO	31/07/2020 F
	CDG Física	CUMPLE MANDATO				
	00949-1998-0-3202-JP-FC-02	29/01/2020 12:47:28	08869-2020 ESCRITO	184	ATENDIDO	31/07/2020 F
	CDG Física	CUMPLE MANDATO				
	11283-2016-0-3202-JP-FC-02	29/01/2020 15:24:41	08975-2020 ESCRITO	198	ATENDIDO	14/08/2020 F
	CDG Física	PROPONE LIQUIDACION DEVENGADOS				
	09965-2019-0-3202-JP-FC-02	29/01/2020 15:51:36	09010-2020 ESCRITO	267	ATENDIDO	22/10/2020 F
	CDG Física	SOLICITO LIQUIDACION DE DEVENGADOS				
	09965-2019-0-3202-JP-FC-02	29/01/2020 15:52:41	09012-2020 ESCRITO	267	ATENDIDO	22/10/2020 F
	CDG Física	SOLICITO SE SIRVA OFICIAR A LA 585				
	03999-2016-0-3202-JP-FC-02	29/01/2020 16:43:05	09080-2020 OFICIO	516	PENDIENTE	00/00/0000 F
	CDG Física	51-452-497-(2019)/2020-2FPPCO				
	05362-2017-0-3202-JP-FC-02	30/01/2020 08:52:27	08175-2020 ESCRITO	221	ATENDIDO	07/09/2020 F
	CDG Física	REITERO PEDIDO PARA QUE SE CUMPLA CON EL MANDATO JUDICIAL				
	00282-2005-0-3202-JP-FC-02	30/01/2020 10:18:14	09263-2020 ESCRITO	515	PENDIENTE	00/00/0000 F
	CDG Física	COMUNICO CONFORMIDAD CON INFORME				
	00696-2020-0-3202-JP-FC-02	30/01/2020 12:01:53	09369-2020 ESCRITO	174	ATENDIDO	22/07/2020 F
	CDG Física	SUBSANA OMISION				
	06022-2019-0-3202-JP-FC-02	30/01/2020 14:46:15	09497-2020 ESCRITO	1	ATENDIDO	31/01/2020 F
	CDG Física	PONGO EN CONOCIMIENTO NUMERO DE CUENTA DE AHORROS				
	06706-2015-0-3202-JP-FC-01	30/01/2020 16:08:45	09654-2020 ESCRITO	166	ATENDIDO	14/07/2020 F
	CDG Física	SEÑALO CASILLA ELECTRONICA Y APERSONO ABOGADO				
Total de ESCRITOS Asignados a ESPINOZA HUAYLLANI DE PAZ ELIZABETH : 150						
Total de ESCRITOS Asignados al 2° JUZGADO DE PAZ LETRADO : 194						

DESPUÉS

PODER JUDICIAL DEL PERU CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA LIMA ESTE Sede La Merced						28/06/2021 Pag 13 de 13
ESCRITOS INGRESADOS Desde 01/09/2020 00:00:00 Hasta 31/10/2020 23:59:59						
2° JUZGADO DE PAZ LETRADO	N° EXPEDIENTE	F INGRESO	DOCUMENTO	DÍAS	ESTADO	F RESPUESTA TIPO ING.
ESPECIALIDAD FAMILIA CIVIL	ESPECIALISTA LEGAL	ESPINOZA HUAYLLANI DE PAZ ELIZABETH				
	03212-2020-0-3202-JP-FC-02	30/10/2020 16:28:12	43701-2020 CONTESTACION DE LA	4	ATENDIDO	03/11/2020 F
	Mesa Partes Electrónica	CONTESTA DEMANDA				
	02241-2017-0-3202-JP-FC-02	31/10/2020 13:34:29	43842-2020 ESCRITO	240	PENDIENTE	00/00/0000 F
	Mesa Partes Electrónica	REITERE NOTIFICACION				
	01401-2018-0-3202-JP-FC-02	31/10/2020 15:42:37	43849-2020 ESCRITO	240	PENDIENTE	00/00/0000 F
	Mesa Partes Electrónica	ADJUNTO NUMERO DE CUENTA				
	01696-2009-0-3202-JP-FC-02	31/10/2020 19:25:29	43861-2020 ESCRITO	240	PENDIENTE	00/00/0000 F
	Mesa Partes Electrónica	SOLICITO PROVEER ESCRITO				
Total de ESCRITOS Asignados a ESPINOZA HUAYLLANI DE PAZ ELIZABETH : 221						
ESPECIALIDAD LABORAL	ESPECIALISTA LEGAL	ESPINOZA HUAYLLANI DE PAZ ELIZABETH				
	01707-2011-0-3202-JP-LA-02	08/09/2020 20:28:07	06531-2020 ESCRITO	293	PENDIENTE	00/00/0000 F
	Mesa Partes Electrónica	CUMPLIO MANDATO Y SOLICITO PLAZO AMPLIATORIO				
Total de ESCRITOS Asignados a ESPINOZA HUAYLLANI DE PAZ ELIZABETH : 1						
Total de ESCRITOS Asignados al 2° JUZGADO DE PAZ LETRADO : 270						

PODER JUDICIAL DEL PERU
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA
LIMA ESTE
Saide La Merced

28/06/2021
Pág. 4 de 4

Desde 01/02/2018 08:00:00 Hasta 28/02/2018 23:59:59

Total de Escritos Asignados a MARQUEZ MILLA BRENDA ROCIO : 66

PODER JUDICIAL DEL PERU
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA
LIMA ESTE
Sede La Merced

28/06/2021
Pag 5 de 6

Desde 01/12/2020 00:00:00 Hasta 30/12/2020 23:59:59

Total de Escritos Asignados a MARQUEZ MILLA BRENDA ROCIO : 87

Total de Escritos Asignados a MARQUEZ MILLA BRENDA ROCIO : 9

Total de Escritos Asignados al 2º JUZGADO DE PAZ LETRADO : 123

ANTES

PODER JUDICIAL DEL PERU
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA
LIMA ESTE
Sede La Merced

28/06/2021
Pag 6 de 6

ESCRITOS INGRESADOS

Desde 01/11/2019 00:00:00 Hasta 30/11/2019 23:59:59

1° JUZGADO CIVIL - SEDE LA MERCED

N° EXPEDIENTE	F INGRESO	DOCUMENTO	DÍAS	ESTADO	F RESPUESTA TIPO ING.
ESPECIALIDAD CIVIL					
ESPECIALISTA LEGAL JIMENEZ PATIÑO HENRY JUAN					
00315-2013-0-3202-JR-CI-01	20/11/2019 16:09:57	52600-2019 ESCRITO	34	ATENDIDO	24/12/2019 F
» COG Física ALEGATOS					
01111-2019-0-3202-JR-CI-01	20/11/2019 16:15:35	52609-2019 ESCRITO	71	ATENDIDO	30/01/2020 F
» COG Física PROPONE PUNTOS CONTROVERTIDOS					
01933-2014-0-3202-JR-CI-01	20/11/2019 16:33:09	52624-2019 ESCRITO	19	ATENDIDO	09/12/2019 F
» COG Física ADJUNTO ARANCELES JUDICIALES					
04075-2015-0-3202-JR-CI-01	20/11/2019 16:52:45	52635-2019 ESCRITO	280	ATENDIDO	26/08/2020 F
» COG Física CUMPLO VUESTRO MANDATO					
04075-2015-0-3202-JR-CI-01	20/11/2019 16:53:52	52636-2019 ESCRITO	280	ATENDIDO	26/08/2020 F
» COG Física RECTIFICÓ					
00403-2013-0-3202-JM-CI-02	29/11/2019 09:36:17	52716-2019 OFICIO	53	ATENDIDO	21/01/2020 F
» COG Física OFICIO N° 3090-2019-SG-CSJLE/PI,					
00295-2017-0-3202-JR-CI-01	29/11/2019 09:46:08	52724-2019 OFICIO	223	ATENDIDO	09/07/2020 F
» COG Física OFICIO ZN° 3240-2019					
01179-2015-0-3202-JP-CI-01	29/11/2019 13:14:34	52835-2019 ESCRITO	38	ATENDIDO	06/01/2020 F
» COG Física USO DE LA PALABRA					

Total de Escritos Asignados a JIMENEZ PATIÑO HENRY JUAN : 121

Total de Escritos Asignados al 1° JUZGADO CIVIL - SEDE LA MERCED : 121

DESPUÉS

PODER JUDICIAL DEL PERU
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA
LIMA ESTE
Sede La Merced

28/06/2021
Pag 8 de 8

ESCRITOS INGRESADOS

Desde 01/09/2020 00:00:00 Hasta 30/09/2020 23:59:59

1° JUZGADO CIVIL - SEDE LA MERCED

N° EXPEDIENTE	F INGRESO	DOCUMENTO	DÍAS	ESTADO	F RESPUESTA TIPO ING.
ESPECIALIDAD CIVIL					
ESPECIALISTA LEGAL JIMENEZ PATIÑO HENRY JUAN					
01807-2019-0-3202-JR-CI-01	30/09/2020 11:56:40	16737-2020 ESCRITO	132	ATENDIDO	09/02/2021 F
» Mesa Partes Electrónica DESIGNACION DE APODERADO JUDICIAL					
03371-2017-0-3202-JP-CI-03	30/09/2020 12:15:11	16743-2020 OFICIO	90	ATENDIDO	29/12/2020 F
» COG Física REMITE EL EXP. PRINCIPAL POR EL TERCER JUZGADO DE PAZ LETRADO DE ATE DE LIMA ESTE POR APELACION					
00223-2007-0-3202-JR-CI-01	30/09/2020 13:05:59	16758-2020 OTROS	47	ATENDIDO	16/11/2020 F
» Mesa Partes Electrónica SOLICITO QUE ME REMITAN ORDEN DE PAGO DE MIS HONORARIOS PROFESIONALES PARA SER COBRADO EN EL BANCO DE LA NACION, DEBIDO A QUE POR LA COYUNTURA ACTUAL, NO PUEDO RECOGER EL CERTIFICADO DE DEPOSITO JUDICIAL A MI NOMBRE, POR MIS HONORARIOS PROFESIONALES					
04247-2019-0-3202-JR-CI-01	30/09/2020 13:33:40	16763-2020 ESCRITO	65	ATENDIDO	04/12/2020 F
» Mesa Partes Electrónica DEVOLUCION DE ANEXOS					
03745-2017-0-3202-JR-CI-01	30/09/2020 13:40:19	16767-2020 ESCRITO	68	ATENDIDO	07/12/2020 F
» Mesa Partes Electrónica ADJUNTO ARANCELES POR DILIGENCIA EXTERNA,					
01807-2019-0-3202-JR-CI-01	30/09/2020 14:30:56	16788-2020 ESCRITO	132	ATENDIDO	09/02/2021 F
» Mesa Partes Electrónica DESIGNACION DE APODERADO JUDICIAL					
00090-2006-0-3202-JR-CI-01	30/09/2020 18:54:16	16842-2020 ESCRITO	29	ATENDIDO	29/10/2020 F
» Mesa Partes Electrónica SOLICITO OFICIO					
00833-2020-0-3202-JR-CI-01	30/09/2020 23:48:42	16861-2020 OTROS	71	ATENDIDO	10/12/2020 F
» Mesa Partes Electrónica INFORMO					

Total de Escritos Asignados a JIMENEZ PATIÑO HENRY JUAN : 162

Total de Escritos Asignados al 1° JUZGADO CIVIL - SEDE LA MERCED : 162

ANTES

PODER JUDICIAL DEL PERU
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA
LIMA ESTE
Sede La Merced

28/05/2021
Pag 3 de 3

ESCRITOS INGRESADOS

Desde 01/02/2020 00:00:00 Hasta 28/02/2020 23:59:59

3° JUZGADO CIVIL - SEDE LA MERCED

N° EXPEDIENTE	F INGRESO	DOCUMENTO	DÍAS	ESTADO	F RESPUESTA TIPO ING.
ESPECIALIDAD CIVIL					
ESPECIALISTA LEGAL HIDALGO BELSUZARRI AUREA BERTHA					
02279-2015-1-3202-JR-CI-03 CDG Física	17/02/2020 14:39:00	05852-2020 ESCRITO SOLICITUD DE LEVANTAMIENTO DE MEDIDA CAUTELAR DE ANOTACION DE DEMANDA	217	ATENDIDO	21/09/2020 F
04518-2018-0-3202-JR-CI-03 CDG Física	17/02/2020 16:00:08	05869-2020 CONTESTACION DE LA CONTESTACION DE DEMANDA	203	ATENDIDO	07/09/2020 F
04480-2018-1-3202-JR-CI-03 CDG Física	17/02/2020 16:53:35	05876-2020 OTROS INFORMACION DE NOTIFICACION DE MANDATO	155	ATENDIDO	21/07/2020 F
01805-2019-1-3202-JR-CI-03 CDG Física	18/02/2020 10:29:10	05887-2020 ESCRITO APERSONAMIENTO	261	ATENDIDO	05/11/2020 F
05503-2019-0-3202-JR-CI-03 CDG Física	19/02/2020 15:03:20	05976-2020 ESCRITO PRECISION DE PETTORIO	21	ATENDIDO	11/03/2020 F
01624-2019-0-3202-JR-CI-03 CDG Física	21/02/2020 08:54:30	06057-2020 ESCRITO REPLICA A CONTESTACION DE LA DEMANDA	145	ATENDIDO	15/07/2020 F
04901-2019-0-3202-JR-CI-03 CDG Física	21/02/2020 10:51:02	06065-2020 ESCRITO TENGASE PRESENTE	14	ATENDIDO	06/03/2020 F
01412-2016-0-3202-JR-CI-03 CDG Física	21/02/2020 12:40:07	06084-2020 ESCRITO ADJUNTA DOCUMENTOS	249	ATENDIDO	27/10/2020 F
00581-2019-0-3202-JR-CI-03 CDG Física	21/02/2020 16:35:54	06111-2020 ESCRITO APERSONAMIENTO	193	ATENDIDO	01/09/2020 F
00581-2019-0-3202-JR-CI-03 CDG Física	21/02/2020 16:36:54	06112-2020 ESCRITO SOLICITO SE DECLARE EL ARCHIVO DEFINITIVO	193	ATENDIDO	01/09/2020 F
07777-2018-1-3202-JP-CI-04 CDG Física	24/02/2020 10:19:32	06121-2020 ESCRITO SOLICITAMOS SE FORME CUADERNO PRINCIPAL	17	ATENDIDO	12/03/2020 F
04627-2016-0-3202-JR-CI-03 CDG Física	24/02/2020 10:20:34	06122-2020 ESCRITO SED HAGA EFECTIVO APERCEBIMIENTO	238	ATENDIDO	19/10/2020 F
00087-2016-0-3202-JR-CI-03 CDG Física	24/02/2020 11:45:06	06140-2020 ESCRITO SOLICITA LANZAMIENTO	175	ATENDIDO	17/08/2020 F
04320-2019-0-3202-JR-CI-03 CDG Física	24/02/2020 15:55:32	06189-2020 ESCRITO APERSONAMIENTO Y OTRO	226	ATENDIDO	07/10/2020 F
01069-2019-0-3202-JR-CI-03 CDG Física	24/02/2020 16:26:00	06198-2020 ESCRITO PRESENTACION DE ABOGADO	14	ATENDIDO	09/03/2020 F
01972-2015-0-3202-JR-CI-03 CDG Física	25/02/2020 15:15:54	06233-2020 ESCRITO ZSE APERSONA Y SOLICITA SEÑALAR FECHA	9	ATENDIDO	05/03/2020 F
03752-2019-1-3202-JR-CI-03 CDG Física	26/02/2020 14:42:43	06306-2020 ESCRITO RESPUESTA DE REQUERIMIENTO DE JUZGADO	128	ATENDIDO	03/07/2020 F
03306-2019-0-3202-JR-CI-03 CDG Física	27/02/2020 08:37:23	06380-2020 ESCRITO DECLARAR NULO TODO LO ACTUADO	139	ATENDIDO	15/07/2020 F
00486-2017-0-3202-JR-CI-03 CDG Física	28/02/2020 12:32:36	06759-2020 ESCRITO ADJUNTO DOCUMENTOS	126	ATENDIDO	03/07/2020 F
00602-2020-0-3202-JR-CI-03 CDG Física	28/02/2020 15:09:21	06825-2020 ESCRITO ADJUNTA ACTA DE CONCILIACION	7	ATENDIDO	06/03/2020 F

Total de Escritos Asignados a HIDALGO BELSUZARRI AUREA BERTHA : 66

Total de Escritos Asignados al 3° JUZGADO CIVIL - SEDE LA MERCED : 66

DESPUÉS

PODER JUDICIAL DEL PERU
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA
LIMA ESTE
Sede La Merced

28/05/2021
Pag 9 de 9

ESCRITOS INGRESADOS

Desde 01/11/2020 00:00:00 Hasta 30/11/2020 23:59:59

3° JUZGADO CIVIL - SEDE LA MERCED

N° EXPEDIENTE	F INGRESO	DOCUMENTO	DÍAS	ESTADO	F RESPUESTA TIPO ING.
ESPECIALIDAD CIVIL					
ESPECIALISTA LEGAL HIDALGO BELSUZARRI AUREA BERTHA					
01368-2017-0-3202-JR-CI-03 CDG Física	30/11/2020 11:18:05	24843-2020 ESCRITO CUMPLIO MANDATO	93	ATENDIDO	03/03/2021 F PRIORITARIA
00312-2017-0-3202-JR-CI-03 Mesa Partes Electrónica	30/11/2020 12:12:02	24854-2020 ESCRITO CUMPLIMIENTO	21	ATENDIDO	21/12/2020 F
00087-2016-0-3202-JR-CI-03 Mesa Partes Electrónica	30/11/2020 12:14:40	24856-2020 ESCRITO ACLARACION DE EJECUCION DE SENTENCIA	93	ATENDIDO	03/03/2021 F
05248-2019-0-3202-JR-CI-03 Mesa Partes Electrónica	30/11/2020 12:14:44	24857-2020 ESCRITO SOLICITA RETIRO DE CONSIGNACION DE CERTIFICADO DE DEPÓSITO JUDICIAL	50	ATENDIDO	19/01/2021 F
00510-2014-0-3202-JM-CI-02 Mesa Partes Electrónica	30/11/2020 12:52:59	24862-2020 ESCRITO DESISTE DE INVOCACION DEL ART. 1257 C.C. Y OTROS	93	ATENDIDO	03/03/2021 F
02379-2019-0-3202-JR-CI-03 Mesa Partes Electrónica	30/11/2020 18:00:25	24903-2020 ESCRITO SOLICITO PROPOSICION DE PUNTOS CONTROVERTIDOS Y DECLARACION DE REBELDIA	58	ATENDIDO	27/01/2021 F

Total de Escritos Asignados a HIDALGO BELSUZARRI AUREA BERTHA : 184

Total de Escritos Asignados al 3° JUZGADO CIVIL - SEDE LA MERCED : 184

ANTES

PODER JUDICIAL DEL PERU
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA
LIMA ESTE
Sede La Merced

28/05/2021
Pag 3 de 3

ESCRITOS INGRESADOS

Desde 01/02/2020 00:00:00 Hasta 28/02/2020 23:59:59

3º JUZGADO CIVIL - SEDE LA MERCED

Nº EXPEDIENTE	F INGRESO	DOCUMENTO	DÍAS	ESTADO	F RESPUESTA TIPO ING.
ESPECIALIDAD CIVIL					
ESPECIALISTA LEGAL					
00375-2012-0-3202-JR-CI-01	18/02/2020 16:35:42	05928-2020 ESCRITO	184	ATENDIDO	31/07/2020 F
CDG Física					
01968-2017-0-3202-JR-CI-03	19/02/2020 09:52:48	05939-2020 ESCRITO	153	ATENDIDO	31/07/2020 F
CDG Física					
05428-2018-1-3202-JR-CI-03	19/02/2020 12:33:50	05967-2020 ESCRITO	212	ATENDIDO	18/09/2020 F
CDG Física					
00640-2008-0-3202-JR-CI-01	19/02/2020 12:59:44	05970-2020 OFICIO	166	ATENDIDO	03/08/2020 F
CDG Física					
00434-2003-0-3202-JR-CI-01	20/02/2020 08:38:01	05993-2020 DICTAMEN FISCAL	165	ATENDIDO	03/08/2020 F
CDG Física					
02377-2019-1-3202-JR-CI-03	20/02/2020 11:48:36	06013-2020 ESCRITO	211	ATENDIDO	18/09/2020 F
CDG Física					
02860-2019-0-3202-JR-CI-03	20/02/2020 11:52:11	06014-2020 ESCRITO	162	ATENDIDO	31/07/2020 F
CDG Física					
03341-2017-0-3202-JR-CI-03	20/02/2020 16:44:04	06053-2020 ESCRITO	162	ATENDIDO	31/07/2020 F
CDG Física					
00101-2012-0-3202-JR-CI-01	24/02/2020 09:41:49	06117-2020 ESCRITO	275	ATENDIDO	25/11/2020 F
CDG Física					
00419-2012-0-3202-JR-CI-02	24/02/2020 10:17:41	06120-2020 ESCRITO	175	ATENDIDO	17/08/2020 F
CDG Física					
00537-2015-0-3202-JR-CI-03	24/02/2020 11:51:55	06144-2020 ESCRITO	158	ATENDIDO	31/07/2020 F
CDG Física					
01552-2015-0-3202-JR-CI-03	24/02/2020 13:05:42	06159-2020 ESCRITO	161	ATENDIDO	03/08/2020 F
CDG Física					
01817-2015-0-3202-JR-CI-03	25/02/2020 09:57:25	06203-2020 ESCRITO	174	ATENDIDO	17/08/2020 F
CDG Física					
04939-2019-0-3202-JR-CI-03	26/02/2020 09:26:44	06249-2020 DICTAMEN FISCAL	156	ATENDIDO	31/07/2020 F
CDG Física					
04939-2019-0-3202-JR-CI-03	26/02/2020 09:28:12	06250-2020 ESCRITO	156	ATENDIDO	31/07/2020 F
CDG Física					
00527-2012-0-3202-JR-CI-01	27/02/2020 09:11:27	06385-2020 ESCRITO	183	ATENDIDO	28/08/2020 F
CDG Física					
00092-2010-0-3202-JR-CI-01	27/02/2020 11:20:44	06440-2020 OFICIO	182	ATENDIDO	27/08/2020 F
CDG Física					
05022-2018-0-3202-JR-CI-03	27/02/2020 15:24:00	06545-2020 ESCRITO	182	ATENDIDO	27/08/2020 F
CDG Física					
05668-2019-0-3202-JR-CI-02	28/02/2020 15:53:39	06841-2020 ESCRITO	154	ATENDIDO	31/07/2020 F
CDG Física					

Total de Escritos Asignados a BEJARANO GIL HECTOR ANTONIO : 64

Total de Escritos Asignados al 3º JUZGADO CIVIL - SEDE LA MERCED : 64

DESPUÉS

PODER JUDICIAL DEL PERU
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA
LIMA ESTE
Sede La Merced

28/08/2021
Pag 6 de 6

ESCRITOS INGRESADOS

Desde 01/11/2020 00:00:00 Hasta 30/11/2020 23:59:59

3º JUZGADO CIVIL - SEDE LA MERCED

Nº EXPEDIENTE	F INGRESO	DOCUMENTO	DÍAS	ESTADO	F RESPUESTA TIPO ING.
ESPECIALIDAD CIVIL					
ESPECIALISTA LEGAL					
04163-2017-0-3202-JR-CI-03	27/11/2020 17:57:11	24750-2020 ESCRITO	59	ATENDIDO	25/01/2021 F
Mesa Partes Electrónica					
00770-2015-0-3202-JR-CI-01	27/11/2020 19:27:28	24759-2020 ESCRITO	132	ATENDIDO	08/04/2021 F
Mesa Partes Electrónica					
00770-2015-0-3202-JR-CI-01	27/11/2020 19:31:13	24760-2020 ESCRITO	132	ATENDIDO	08/04/2021 F
Mesa Partes Electrónica					
04216-2019-0-3202-JR-CI-03	27/11/2020 20:20:02	24764-2020 ESCRITO	101	ATENDIDO	08/03/2021 F
Mesa Partes Electrónica					
02050-2019-0-3202-JR-CI-03	27/11/2020 21:03:53	24771-2020 MEDIO IMPUGNATORIO	131	ATENDIDO	07/04/2021 F
Mesa Partes Electrónica					
01278-2011-0-3202-JR-CI-01	28/11/2020 15:11:11	24789-2020 ESCRITO	130	ATENDIDO	07/04/2021 F
Mesa Partes Electrónica					
01858-2017-0-3202-JR-CI-03	30/11/2020 06:29:07	24818-2020 ESCRITO	1	ATENDIDO	01/12/2020 F
Mesa Partes Electrónica					
00861-2008-0-3202-JR-CI-01	30/11/2020 11:22:28	24844-2020 ESCRITO	14	ATENDIDO	14/12/2020 F
Mesa Partes Electrónica					
01090-2011-0-3202-JR-CI-01	30/11/2020 11:29:59	24845-2020 ESCRITO	107	ATENDIDO	17/03/2021 F
CDG Física					
01575-2017-0-3202-JR-CI-03	30/11/2020 13:21:05	24864-2020 ESCRITO	91	ATENDIDO	01/03/2021 F
Mesa Partes Electrónica					
01165-2020-0-3202-JR-CI-03	30/11/2020 13:42:41	24867-2020 CONTESTACION DE LA	128	ATENDIDO	07/04/2021 F
Mesa Partes Electrónica					

Total de Escritos Asignados a BEJARANO GIL HECTOR ANTONIO : 120

Total de Escritos Asignados al 3º JUZGADO CIVIL - SEDE LA MERCED : 120

ANTES

PODER JUDICIAL DEL PERU
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA
LIMA ESTE
Sede La Merced

28/08/2021

Pag 5 de 5

ESCRITOS INGRESADOS

Desde 01/02/2020 00:00:00 Hasta 28/02/2020 23:59:59

4° JUZGADO DE PAZ LETRADO

N° EXPEDIENTE	F INGRESO	DOCUMENTO	DÍAS	ESTADO	F RESPUESTA TIPO ING.
---------------	-----------	-----------	------	--------	-----------------------

ESPECIALIDAD FAMILIA CIVIL

ESPECIALISTA LEGAL MATEO OCARIS JULIO

00364-2016-0-3202-JP-FC-04	28/02/2020 11:26:15	14057-2020 ESCRITO	210	ATENDIDO	25/09/2020 F
CDG Física	PROPONGO DEVENGADOS				
00130-2009-0-3202-JP-FC-04	28/02/2020 16:07:59	14124-2020 ESCRITO	157	ATENDIDO	03/08/2020 F
CDG Física	PROPONGO TERCERA LIQUIDACION				
08132-2018-0-3202-JP-FC-04	28/02/2020 16:27:55	14139-2020 ESCRITO	185	ATENDIDO	31/08/2020 F
CDG Física	SOLICITO SE EMITAN NUEVOS OFICIOS				
09581-2015-0-3202-JP-FC-04	28/02/2020 16:35:06	14146-2020 ESCRITO	263	ATENDIDO	17/11/2020 F
CDG Física	SIRVASE HACER EFECTIVO APERCEBIMIENTO				

Total de Escritos Asignados a MATEO OCARIS JULIO : 62

ESPECIALIDAD LABORAL

ESPECIALISTA LEGAL MATEO OCARIS JULIO

00767-2011-0-3202-JP-LA-04	25/02/2020 15:30:08	03457-2020 ESCRITO	182	ATENDIDO	25/08/2020 F
CDG Física	ADJUNTAMOS ACREDITACIÓN REQUERIDA				

Total de Escritos Asignados a MATEO OCARIS JULIO : 1

Total de Escritos Asignados al 4° JUZGADO DE PAZ LETRADO : 95

DESPUÉS

PODER JUDICIAL DEL PERU
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA
LIMA ESTE
Sede La Merced

28/06/2021

Pag 8 de 8

ESCRITOS INGRESADOS

Desde 01/11/2020 00:00:00 Hasta 30/11/2020 23:59:59

4° JUZGADO DE PAZ LETRADO

N° EXPEDIENTE	F INGRESO	DOCUMENTO	DÍAS	ESTADO	F RESPUESTA TIPO ING.
---------------	-----------	-----------	------	--------	-----------------------

ESPECIALIDAD FAMILIA CIVIL

ESPECIALISTA LEGAL MATEO OCARIS JULIO

04338-2016-0-3202-JP-FC-04	26/11/2020 22:09:50	50534-2020 ESCRITO	46	ATENDIDO	11/01/2021 F
Mesa Partes Electrónica	SE CORRIJA NOMBRE DE DEMANDANTE EN RESOLUCIÓN QUINCE AUTO FINAL, NOMBRA ABOGADO DEFENSOR, SUBROGANDO ANTERIORES LETRADOS, VARIA DOMICILIO PROCESAL Y CASILLA ELECTRÓNICA.				
02924-2016-0-3202-JP-FC-04	27/11/2020 10:04:43	50594-2020 ESCRITO	122	ATENDIDO	29/03/2021 F
Mesa Partes Electrónica	CONTESTACIÓN A OBSERVACIONES DEL DEMANDADO A LA PROPUESTA DE LIQUIDACIÓN DE LOS DEVENGADOS A FAVOR DE LA DEMANDANTE				
00760-2008-0-3202-JP-FC-04	27/11/2020 17:17:37	50779-2020 ESCRITO	129	ATENDIDO	05/04/2021 F
Mesa Partes Electrónica	SUBROGO ABOGADO Y SEÑALO NUEVO ABOGADO				
04741-2020-2-3202-JP-FC-04	30/11/2020 11:23:10	51054-2020 ESCRITO	95	ATENDIDO	05/03/2021 F
CDG Física	SOLICITO CELERIDAD PROCESAL				
11864-2019-0-3202-JP-FC-04	30/11/2020 12:16:21	51075-2020 ESCRITO	135	ATENDIDO	14/04/2021 F
Mesa Partes Electrónica	SOLICITO REPROGRAMACIÓN DE AUDIENCIA				
11864-2019-0-3202-JP-FC-04	30/11/2020 13:35:23	51114-2020 ESCRITO	135	ATENDIDO	14/04/2021 F
Mesa Partes Electrónica	SOLICITO REPROGRAMACIÓN DE AUDIENCIA				

Total de Escritos Asignados a MATEO OCARIS JULIO : 87

Total de Escritos Asignados al 4° JUZGADO DE PAZ LETRADO : 161

ANTES

PODER JUDICIAL DEL PERU
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA
LIMA ESTE
Sede La Merced

28/08/2021
Pag 2 de 2

ESCRITOS INGRESADOS

Desde 01/01/2020 00:00:00 Hasta 30/01/2020 23:59:59

4º JUZGADO DE PAZ LETRADO

Nº EXPEDIENTE F INGRESO DOCUMENTO DIAS ESTADO F RESPUESTA TIPO ING.

ESPECIALIDAD CIVIL

ESPECIALISTA LEGAL		RAMIREZ MARTINEZ SONIA ESTHER					
00291-2019-0-3202-JP-CI-04	22/01/2020 10:04:38	01865-2020 ESCRITO	8	ATENDIDO	30/01/2020	F	
CDG Fisica		CURSAR OFICIO					
00370-2018-0-3202-JP-CI-04	22/01/2020 10:14:32	01870-2020 OFICIO	9	ATENDIDO	31/01/2020	F	
CDG Fisica		CURSAR OFICIO					
01759-2016-0-3202-JP-CI-04	22/01/2020 15:19:17	01956-2020 OFICIO	42	ATENDIDO	04/03/2020	F	
CDG Fisica		DEVUELVE EXPEDIENT PRINCIPAL FOJAS 95+ 1759-2016-1-CI FOJAS 56					
05046-2019-0-3202-JP-CI-04	23/01/2020 08:09:00	01981-2020 ESCRITO	41	ATENDIDO	04/03/2020	F	PRIORITARIA
CDG Fisica		ENTREGA DE PARTES JUDICIALES SOBRE ANOTACION PREVENTIVA INSCRITA EN LA SUPERINTENDENCIA DE LOS REGISTROS PUBLICOS					
04541-2019-0-3202-JP-CI-04	27/01/2020 10:28:04	02334-2020 ESCRITO	168	ATENDIDO	13/07/2020	F	
CDG Fisica		SOLICITO CONSENTIMIENTO					
07495-2018-1-3202-JP-CI-03	27/01/2020 12:20:44	02390-2020 OFICIO	42	ATENDIDO	09/03/2020	F	
CDG Fisica		INFORME					
05282-2019-0-3202-JP-CI-04	27/01/2020 15:15:48	02421-2020 ESCRITO	170	ATENDIDO	15/07/2020	F	
CDG Fisica		DEDUCE NULIDAD DE TODO LO ACTUADO					
01640-2018-0-3202-JP-CI-04	28/01/2020 10:16:07	02484-2020 ESCRITO	36	ATENDIDO	04/03/2020	F	
CDG Fisica		SUSTENTAR NEGATIVA DE ENTREGA Y ENDOSE DE DEPOSITOS JUDICIALES					
00635-2013-0-3202-JM-CI-01	28/01/2020 13:23:52	02531-2020 ESCRITO	35	ATENDIDO	03/03/2020	F	
CDG Fisica		ABSUELVO RESOLUCION N° 22					
02572-2019-1-3202-JP-CI-04	29/01/2020 10:16:11	02625-2020 ESCRITO	161	ATENDIDO	08/07/2020	F	
CDG Fisica		ADJUNTO ANOTACION DE INSCRIPCION					
02572-2019-0-3202-JP-CI-04	29/01/2020 10:31:47	02634-2020 ESCRITO	244	ATENDIDO	29/09/2020	F	
CDG Fisica		DEMANDA DE OB LIGACION DE DAR SUMA DE DINERO					
00635-2013-0-3202-JM-CI-01	29/01/2020 14:34:03	02742-2020 ESCRITO	34	ATENDIDO	03/03/2020	F	
CDG Fisica		CUMPLO CON RESOLUCION N° 22					
06093-2017-0-3202-JP-CI-04	29/01/2020 15:42:23	02788-2020 ESCRITO	175	ATENDIDO	22/07/2020	F	
CDG Fisica		MERITUESE SOLICITUD					

Total de Escritos Asignados a RAMIREZ MARTINEZ SONIA ESTHER : 35

ESPECIALIDAD FAMILIA CIVIL

ESPECIALISTA LEGAL RAMIREZ MARTINEZ SONIA ESTHER

09119-2017-0-3202-JP-FC-04	06/01/2020 14:37:35	00803-2020 ESCRITO	11	ATENDIDO	17/01/2020	F	
CDG Fisica		OBSERVA LIQUIDACION					
06301-2017-0-3202-JP-FC-04	29/01/2020 08:01:42	08563-2020 ESCRITO	175	ATENDIDO	22/07/2020	F	
CDG Fisica		DESARCHIVAMIENTO					

Total de Escritos Asignados a RAMIREZ MARTINEZ SONIA ESTHER : 2

Total de Escritos Asignados al 4º JUZGADO DE PAZ LETRADO : 37

DESPUÉS

PODER JUDICIAL DEL PERU
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA
LIMA ESTE
Sede La Merced

28/08/2021
Pag 3 de 3

ESCRITOS INGRESADOS

Desde 01/12/2020 00:00:00 Hasta 30/12/2020 23:59:59

4º JUZGADO DE PAZ LETRADO

Nº EXPEDIENTE F INGRESO DOCUMENTO DIAS ESTADO F RESPUESTA TIPO ING.

ESPECIALIDAD FAMILIA CIVIL

ESPECIALISTA LEGAL RAMIREZ MARTINEZ SONIA ESTHER

02543-2020-0-3202-JP-FC-04	15/12/2020 21:41:22	55846-2020 ESCRITO	120	ATENDIDO	14/04/2021	F	
Mesa Partes Electrónica		SUBSANA DEMANDA					
09119-2017-0-3202-JP-FC-04	16/12/2020 15:10:59	56150-2020 ESCRITO	22	ATENDIDO	07/01/2021	F	
Mesa Partes Electrónica		DEPOSITA					
10903-2019-0-3202-JP-FC-04	18/12/2020 14:43:43	57307-2020 ESCRITO	103	ATENDIDO	31/03/2021	F	
Mesa Partes Electrónica		CONOCIMIENTO					
09119-2017-0-3202-JP-FC-04	21/12/2020 15:19:06	57895-2020 ESCRITO	17	ATENDIDO	07/01/2021	F	
CDG Fisica		EXIDO RESOLUCION POR VENCIMIENTO DE PLAZO					
09119-2017-0-3202-JP-FC-04	28/12/2020 14:46:46	59058-2020 ESCRITO	10	ATENDIDO	07/01/2021	F	
Mesa Partes Electrónica		DEPOSITA					

Total de Escritos Asignados a RAMIREZ MARTINEZ SONIA ESTHER : 9

Total de Escritos Asignados al 4º JUZGADO DE PAZ LETRADO : 48

CONSTANCIA DE JUICIO DE EXPERTO

Yo, AGUSTIN SOLAGUREN GOYOAGA, con DNI N.º 48972623 A través del presente documento certifico que realice el juicio de expertos al presente instrumento diseñado por la graduanda Gianella Milagros Santos Avellaneda, para obtener el grado de Maestra en la Universidad Privada Cesar Vallejo, para la investigación titulada "*Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima Este, año 2020*", requisito fundamental para optar el grado de Maestra en Gestión Pública.

Lima, 12 de JUNIO del 2021



Firma

CONSTANCIA DE JUICIO DE EXPERTO

Yo, Delia Milagros Espinoza Valenzuela, con DNI N.º 10491984. A través del presente documento certifico que realicé el juicio de expertos al presente instrumento diseñado por la graduanda Gianella Milagros Santos Avellaneda, para obtener el grado de Maestra en la Universidad Privada Cesar Vallejo, para la investigación titulada "*Trabajo remoto del personal jurisdiccional en el Poder Judicial de la Corte Lima Este, año 2020*", requisito fundamental para optar el grado de Maestra en Gestión Pública.

Lima, 13 de Junio del 2021



Firma